

# COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN CON EL CONSEJO UNIVERSITARIO (CVIC)

*Dra. Angélica Cuéllar Vázquez – Coordinadora – abril de 2010*

## INTRODUCCIÓN

La Coordinación de Vinculación con el Consejo Universitario apoya al Secretario General en el cumplimiento de las funciones que le son inherentes en relación con: el Consejo Universitario y sus comisiones; el Colegio de Directores de Facultades y Escuelas; el Colegio de Directores de Bachillerato, y con otros cuerpos colegiados que correspondan. Funge también como Secretaría Ejecutiva del Consejo Universitario, Secretaría Técnica del Colegio de Directores de Facultades y Escuelas, Secretaría Técnica del Colegio de Directores de Bachillerato, y apoya las tareas del Seminario de Problemas Científicos y Filosóficos.

En el marco del proceso de reforma institucional, la CVIC continuó con la realización de diversas actividades de apoyo a las tareas encomendadas a la Comisión Conjunta de Trabajo Académico y Legislación Universitaria para continuar con el proceso de Reforma Universitaria, que va cristalizando, con la aprobación de un número importante de ordenamientos encaminados a actualizar y fortalecer a nuestra máxima casa de estudios.

## CONSEJO UNIVERSITARIO

Durante 2011, se coordinó la operación de esta autoridad colegiada a través de la organización y el desarrollo de diez sesiones plenarios, cuatro ordinarias y seis extraordinarias.

Asimismo, se elaboraron, integraron, revisaron o gestionaron los documentos para apoyar la deliberación y toma de decisiones de este órgano colegiado sobre asuntos diversos como: la designación de profesores e investigadores eméritos, las modificaciones a la Legislación Universitaria, la creación de nuevos planes de estudio, la creación de entidades académicas, el otorgamiento del grado de *Doctor Honoris Causa*, y las medallas Gabino Barreda y Alfonso Caso.

### *Comisiones del Consejo Universitario*

La Coordinación apoyó en la organización de 191 sesiones que llevaron a cabo las nueve comisiones permanentes, una conjunta y las tres especiales del Consejo Universitario. Para ello, se concertaron las agendas de las reuniones y se hicieron las gestiones necesarias con los presidentes y las entidades o dependencias de la Universidad para preparar los asuntos que se trataron en las sesiones mencionadas y se dispusieron los documentos y materiales necesarios. En dichas sesiones se redactaron y tomaron 428 acuerdos que dieron lugar a un número similar de acciones que realizó la CVIC para aplicarlos y comunicarlos a las instancias encargadas de su instrumentación y dio seguimiento a aquellos que lo requirieron.

Como parte de los trabajos de reforma de la Universidad, la CVIC brindó apoyo en la organización y logística de 17 reuniones de trabajo que realizó la comisión conjunta de Trabajo Académico y Legislación Universitaria, donde se discutieron y acordaron aspectos relevantes para nuestra Universidad.

#### *Gestión documental*

Se registró un total de 1 429 documentos, de los cuales 508 fueron dirigidos a la Coordinación y 921 a las comisiones permanentes, especiales y al Pleno del Consejo Universitario, cabe señalar que el manejo se realiza de manera digital.

#### *Archivo Histórico del Consejo Universitario*

En su carácter de depositario de uno de los patrimonios documentales de nuestra universidad, el Archivo Histórico realizó diversas funciones a lo largo del año: se actualizaron los índices y registros, en papel y audiovisuales, de las sesiones plenarias del Consejo Universitario, así como otros registros diversos de interés general. Durante el año se ofrecieron 108 consultas externas e internas, que dieron testimonio del cumplimiento de las funciones del Consejo Universitario.

#### *Tecnologías de la información y cómputo*

La CVIC administra y actualiza los servidores de los portales web del Consejo Universitario, de los procesos electorales, así como del portal de la propia dependencia y su intranet, a través de los cuales se accede a bases de datos e información que respaldan el trabajo de estos órganos colegiados. Durante este año, entre las actividades más relevantes se encuentra la administración de la información de 213 procesos electorales para renovar a los representantes del H. Consejo Universitario, que se llevó a cabo durante los meses de septiembre y octubre; asimismo se puso en operación el sitio web de la Comisión Especial de Seguridad–Comisiones Locales de Seguridad.

#### *Apoyo en salas*

Durante el año, se brindó apoyo técnico de audio y videoproyección a 600 reuniones en las salas del Consejo, además de proporcionar el servicio de café y alimentos cuando se requirió, teniendo una afluencia registrada de 12 396 personas. Cabe destacar que se dio servicio de videoconferencia a 52 actividades, principalmente para sesiones de comisiones y reuniones de trabajo.

#### *Colegio de Directores*

El Colegio de Directores de Facultades y Escuelas se reunió a lo largo del año para revisar asuntos tales como: el calendario escolar, la designación de los correspondientes miembros de los jurados para el Premio Universidad Nacional y la Distinción Universidad Nacional para Jóvenes Académicos, los procesos electorales y los temas relacionados con las sesiones plenarias que el Consejo Universitario llevó a cabo. Por su parte, el Colegio de Directores de Bachillerato también se reunió en pleno y en comisiones, desahogando su agenda de manera exitosa. Para las siete reuniones que tuvieron los colegios de directores

durante el año, la Coordinación brindó apoyo logístico para su convocatoria, realización, elaboración de actas y de comunicados requeridos para la aplicación de los acuerdos tomados.

*Seminario de Problemas Científicos y Filosóficos*

La CVIC proporcionó el apoyo logístico para la convocatoria y realización de las tres sesiones que realizó el Seminario de Problemas Científicos y Filosóficos, en los que abordaron los temas: El tiempo en la química y Cronofenomenología. Fruto del seminario fue la publicación de la obra titulada *Encuentros con la complejidad*.

Ω