
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

Ing. Leopoldo Silva Gutiérrez
Director General
(enero de 1993)

INTRODUCCIÓN

La Dirección General de Administración Escolar (DGAE) contribuye en el cumplimiento de las funciones sustantivas de la UNAM, particularmente en la formación de profesionistas y técnicos útiles a la sociedad a través de los servicios de administración escolar que la Institución debe ofrecer. La misión de la DGAE es dar validez a los resultados del proceso enseñanza-aprendizaje durante la vida académica de los alumnos en la Institución, desde su ingreso hasta la conclusión de sus estudios.

En la administración escolar el servicio comprende todas aquellas actividades que realiza el personal de la dependencia para dar respuesta a las solicitudes administrativas de los alumnos. El servicio que brinda involucra los trámites que se realizan en las oficinas de esta dependencia, distribuidas en Facultades y Escuelas, o las secretarías de servicios escolares de cada plantel.

SERVICIOS

Primer Ingreso a la UNAM

- Para Ingreso a la UNAM se llevaron a cabo cuatro concursos de selección: para nivel licenciatura en marzo (sistema escolarizado y SUA) y junio (sistema escolarizado), en el mismo mes para nivel bachillerato y técnico y otro para SUA en noviembre. Se imprimieron 150,300 guías de estudio en las cuatro áreas de licenciatura y 108,000 para bachillerato. Se publicaron seis convocatorias, dos para cada evento de licenciatura.
 - Se registraron 82,947 aspirantes a licenciatura al concurso de marzo, de los cuales 76,144 fueron para sistema escolarizado y 6,803 para SUA; 51,937 al concurso de junio, 28,876 al pase reglamentado y 8,228 al concurso de noviembre para SUA.
-

- En el concurso de junio para nivel bachillerato se registraron 115,597 aspirantes, de los cuales 115,084 fueron para bachillerato y 513 para nivel técnico, mismos que fueron registrados por la COMIPEMS.
- Se aplicaron 82,947 exámenes para licenciatura sistema escolarizado y SUA en marzo; 51,937 exámenes de licenciatura en junio; 115,597 exámenes en junio (115,084 para bachillerato y 513 para nivel técnico) y 8,228 en noviembre para SUA.
- Se seleccionaron 7,335 alumnos de licenciatura escolarizado y 1,365 del SUA del concurso de marzo; 35,327 de bachillerato y 266 de nivel técnico del concurso de junio, así como 51,937 de licenciatura en junio y 19,233 por pase reglamentado. Se seleccionaron 1,269 para el concurso de noviembre SUA.
- Para la atención de aspirantes en el registro, se actualizaron los sistemas de cómputo así como las bases de datos y al personal; se acondicionaron 30 casetas en cada registro (marzo y junio) y 13 para el de noviembre, conservándose el tiempo de registro en un solo día. Para la aplicación de los exámenes se contó con el apoyo de 10,204 personas comisionadas; se acondicionaron 20 planteles de escuelas incorporadas en marzo, 20 en junio para concurso de nivel licenciatura, 20 para bachillerato y uno en noviembre. Asimismo se adecuaron 61 unidades médicas para los cuatro concursos.

Registro Escolar

- Se emitieron 31,800 documentos (directorio de alumnos, relaciones de: asignaturas, grupo-profesor, alumnos-grupo, avances académicos).
- Los comprobantes de inscripción se consultan por Internet. Se emitieron 256,680 actas de evaluación y 19,000 de rectificación; se procesaron 3'057,800 calificaciones y se imprimieron 17,000 historias académicas; se procesaron 3'088,300 inscripciones a exámenes ordinarios y 570,270 a exámenes extraordinarios.
- Se participó en los procesos de elección de consejeros universitarios, académicos o técnicos mediante la elaboración de nueve padrones con 25 listados.
- Por lo que respecta al Sistema Integral de Administración Escolar (SIAE), se efectuaron 2,780 movimientos de planes de estudio. Se liberó a los planteles y actualmente se encuentran operando los programas del SIAE, a los cuales se les proporciona mantenimiento y se van ajustando.
- Se apoyó a escuelas y facultades como parte del proyecto de fortalecimiento a la licenciatura, en lo que respecta al diagnóstico escolar en Internet de los alumnos, por plantel-carrera, sistema-generación.

Egreso y Titulación

- Se elaboraron: 48,527 certificados de los cuales: 22,465 fueron para alumnos de bachillerato (CCH y ENP) y 26,062 para estudiantes de licenciatura. Además de 21,932 certificados globales.
- Se efectuaron 17,782 revisiones de estudio y se emitieron 21,401 títulos y grados, de los cuales: 390 fueron de doctorado, 1,117 de maestría, 15,027 de licenciatura, 2,298 de especialidad, 686 de nivel técnico y 1,883 de escuelas incorporadas.
- Se efectuó la verificación de 942 planes de estudio, los cuales solicitan estudiantes nacionales que se encuentran en el extranjero.
- Por medio del servicio telefónico TRAMITEL, se proporcionaron 99,915 informes sobre servicios y trámites escolares.

Normatividad y Certificación

- Se registraron doce planes de estudio ante la Secretaría de Educación Pública; se emitieron once planes de estudio aprobados por el Consejo Universitario; se emitieron diez opiniones técnicas sobre planes de licenciatura y dos de posgrado; se registraron 236 altas de asignatura y 55 cambios, así como seis altas de carrera. Se legalizaron 206 planes de estudio de licenciatura y 76 de posgrado.
- Se efectuaron los siguientes trámites para los alumnos: 1,447 cartas de pasante, 68,157 constancias de estudio, 91,713 credenciales, 197 reconocimientos Gabino Barreda, 80,407 registros al seguro facultativo y 909 registros de urgencias al mismo, 192 trámites de segunda carrera, 284 casos de carrera simultánea y 670 trámites para iniciación universitaria.
- Se efectuó la solicitud de 9,317 expedientes; se determinó la autenticidad de 1,269 documentos; se detectaron 455 falsos; se efectuó la legalización de 698 documentos escolares de alumnos que estudian en el extranjero.

Administración Escolar del Posgrado

- Se encuentra en funcionamiento el sistema de cómputo para inscripciones de todos los alumnos del posgrado vía Internet.
- Se actualizó el sistema de historias académicas integrándose 68,684 calificaciones. Se emitieron 945 actas de especialización, 5,354 de maestría y 3,703 de doctorado.
- Se tramitaron 2,068 exámenes de grado (especialización, maestría y doctorado).
- Se elaboró la propuesta con 2,072 candidatos a la medalla Alfonso Caso.
- Se registraron cuatro nuevos planes de estudio: dos de especialidad y dos de maestría.
- Para el semestre 2003-1 se registraron: 469 alumnos de especialización en planes adecuados al reglamento del posgrado y 151 no adecuados; 2,124 alumnos de maestría y 528 alumnos de doctorado.
- Para el semestre 2003-2 se registraron: 309 alumnos de especialidad en planes adecuados y 39 no adecuados, 2,043 de especialidad medica (anual); 673 alumnos de maestría y 247 alumnos de doctorado.
- Se expidieron 5,529 historias académicas y 7,939 historias con dictamen.
- Se atendieron 45 solicitudes de información estadística de 28 dependencias.

Administración

- Se elaboró el programa de actividades 2003.
- Se generaron los informes trimestrales respectivos así como el informe anual de las actividades de la DGAE.
- Por lo que respecta al control de gestión se brindó orientación a los alumnos. Mediante la ventanilla se brindaron 21,391 informes en la Torre de Rectoría; por vía telefónica se atendieron 21,127 peticiones de información y se atendieron por medio del correo electrónico a 385 personas.
- Respecto a las acciones de abastecimiento y control de recursos se tramitaron 1,034 formas múltiples y se realizaron 232,931 acciones diversas de presupuesto. Se efectuaron 512 trámites de adquisición de materiales y equipo. Con respecto a la conciliación de bienes muebles ante Patrimonio Universitario

se realizó la desincorporación de inventario mediante 67 movimientos de baja y la incorporación al inventario mediante 15 movimientos de alta. Se llevaron a cabo 15,689 trámites en el área de personal y se atendieron 5,980 servicios de correspondencia y mensajería. Se dio mantenimiento al equipo mediante 257 servicios. Se realizó el abastecimiento de recursos para los cuatro concursos de selección aplicados a la UNAM.

ESTUDIOS REALIZADOS

- Se elaboraron los informes estadísticos del concurso de selección de marzo, junio (tanto nivel bachillerato como licenciatura) y noviembre, así como del pase reglamentado 2003.
- Se elaboró la propuesta de calendario escolar 2003-2004.
- Se llevó a cabo el análisis para determinar la demanda de aspirantes de primer ingreso tanto de nivel bachillerato como para nivel licenciatura.

ASESORÍAS

La DGAE proporciona asesorías a dependencias universitarias y extra universitarias, durante el 2003 se brindaron las siguientes: 37 a escuelas y facultades de la UNAM sobre planes y programas de estudio, así como a DGIRE, DGAJ y Defensoría de los Derechos Universitarios; cinco a dependencias extra universitarias (Universidad Autónoma de Guerrero, IPN, Instituto Tecnológico de Matehuala y Secundarias Técnicas de la SEP) sobre el proceso de egreso, certificación, titulación y seguridad de las bases de datos.

FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PERSONAL

- Mediante el programa de actualización permanente de la DGAE, se promovió la asistencia del personal a diversas actividades como conferencias, seminarios, congresos, destacando que 95 personas asistieron a cuatro eventos.
- Se promovió la asistencia del personal a 67 cursos organizados en la UNAM a los que asistieron 706 trabajadores.
- Se enviaron tres personas a tres cursos de actualización en instituciones extranjeras.

EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

- Se publicaron seis convocatorias para el concurso de selección de ingreso a la UNAM, tanto en *Gaceta UNAM* como en periódicos de mayor circulación. Se distribuyeron carteles y listas de carreras, así como la publicación de las convocatorias del pase reglamentado. Se elaboró un cartel para promoción de credenciales y otro para seguro facultativo.
- Se elaboraron cinco trípticos y ocho inserciones de convocatoria en *Gaceta UNAM*, además de difundir los siguientes trámites: carrera simultánea, segunda carrera, ingreso por años posteriores al primero por acreditación y por revalidación, cambio de carrera, ingreso con estudios normal y en el extranjero, y cambio de plantel reingreso.
- Mediante *Gaceta UNAM* se efectuaron doce notas informativas con relación a las convocatorias, tres inserciones relativas a la convocatoria de los concursos de selección, cuatro inserciones en *Gaceta UNAM* sobre resultados de los concursos y tres inserciones en prensa sobre los mismos resultados.
- Se actualizó la página de la DGAE y en lo correspondiente al SIAE se registraron 816,238 consultas a historias académicas.

- Se colocaron para consulta en Internet: la convocatoria del concurso de selección de marzo y la convocatoria COMIPEMS; la convocatoria para el concurso de junio y de noviembre, así como trámites y registro para el pase reglamentado; el diagnóstico de resultados del concurso de marzo; los concursos de junio y pase reglamentado; trámites de los alumnos aceptados al primer ingreso 2003-2004 y la guía de alumnos, calendario de actividades 2003-2004 y fechas para trámites de títulos y grados; la información y registro al Octavo Encuentro Internacional para la Administración Escolar.
- Se dio mantenimiento a las redes de la DGAE.

ACONTECIMIENTOS RELEVANTES

- Como parte del proyecto de fortalecimiento de la licenciatura, se brindó apoyo a escuelas y facultades para actualizar sus equipos de cómputo, de acuerdo a sus proyectos de modernización, en lo que respecta a los servicios escolares.
- Se llevó a cabo el Octavo Encuentro Internacional de Sistemas para la Administración Escolar de manera satisfactoria; para este evento se atendieron los requerimientos de desarrollo y de soporte técnico.
- Con relación al primer ingreso a la UNAM se llevaron a cabo los cuatro concursos de selección para el ingreso a la UNAM, con buenos resultados.
- La DGAE se coordinó con la Comisión Metropolitana de Instituciones Públicas de Educación Media Superior para el ingreso a nivel bachillerato y nivel técnico.

CUADRO RESUMEN

Concepto	2003
Asesorías	42
Exámenes de selección aplicados	258,709
Documentos escolares expedidos	579,195
Calificaciones procesadas	3,126,484
Inscripciones a exámenes ordinarios	3,088,300
Inscripciones a exámenes extraordinarios	570,270
Servicios de orientación a los alumnos	142,818