

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS GENERALES Y MOVILIDAD

– DGSGM –

Mtro. Porfirio Antonio Díaz Rodríguez
Director General – desde febrero de 2023

La DGSGM busca garantizar el derecho a la movilidad de todas las personas dentro de la Universidad proporcionando una infraestructura adecuada y servicios accesibles, ofreciendo eficiencia, puntualidad y calidad a toda la comunidad universitaria.

COOPERACIÓN Y COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

La DGSG, como parte de sus actividades institucionales, se vincula, coordina y colabora con las dependencias universitarias y entidades académicas para la mejora, que por motivo de sus funciones tengan algún vínculo, obteniendo los siguientes resultados:

La Fuga y el Pedal. Festival de la UNAM por una Movilidad Sustentable

En Las Islas de Ciudad Universitaria se realizó el primer festival para conmemorar el Día Mundial de la Bicicleta, un evento que articuló los esfuerzos de diferentes áreas universitarias para promover el uso de la bicicleta como un instrumento fundamental de la movilidad sustentable. El evento se realizó con la participación de la Coordinación Universitaria para la Sustentabilidad (COUS), la Dirección General de Atención a la Comunidad (DGACO) y el Centro de Investigaciones en Diseño Industrial (CIDI).

Bici estacionamientos y dispensadores de agua para el Campus Central de Ciudad Universitaria

De manera conjunta con la Coordinación Universitaria para la Sustentabilidad y con la aprobación del Comité de Análisis para las Intervenciones Urbanas, Arquitectónicas y de las Ingenierías en el Campus Ciudad Universitaria y los *campi* de la UNAM se instalaron tres módulos de bici estacionamientos en el Campus Central de Ciudad Universitaria, cada módulo cuenta con 20 espacios para bicicletas y un dispensador de agua potable.

Biciescuela

Durante el segundo semestre del año se implementó como programa piloto el Taller de Biciescuela, abierto a toda la comunidad universitaria, con el objetivo de impulsar el uso de la bicicleta como medio de transporte, así como reducir accidentes de los usuarios del programa Bicipuma por medio del conocimiento de sus lineamientos y uso adecuado del servicio. Se impartieron 16 sesiones en las que se atendió un promedio de 15 personas por sesión; el 30% de los asistentes comentó que no era usuario de Bicipuma, pero ya lo usaría. Se aplicó una encuesta de evaluación sobre las actividades realizadas.

PROGRAMAS DE MOVILIDAD

La DGSGM, en aras de impulsar y fortalecer la operación de los programas de movilidad, ha implementado diversas iniciativas.

Percepción de los servicios Pumabús, Bicipuma y estacionamientos controlados

Con la finalidad de obtener datos sobre la calidad en los servicios Pumabús, Bicipuma y estacionamientos controlados, se aplicaron dos encuestas con los siguientes objetivos: conocer el perfil y prácticas de los usuarios; identificar los puntos de mejora a través de la evaluación de la accesibilidad, seguridad, infraestructura, atención e información que se brinda; medir el nivel de satisfacción para cada uno de los servicios, e identificar las ventajas y desventajas que los usuarios perciben de ambos sistemas.

Estas encuestas fueron dirigidas a alumnos, trabajadores, académicos y exalumnos que utilizan Bicipuma. Para el caso de Pumabús y estacionamientos controlados, se amplió al público en general. Para su aplicación se contó con el apoyo de una brigada de alumnos de la Facultad de Arquitectura, quienes mediante un formulario de Google, realizaron la recolección de datos en parabuses de Pumabús, módulos de Bicipuma y estacionamientos controlados.

La primera aplicación se realizó durante el primer semestre del año (entre mayo y junio), en donde se recopiló un total de 4,155 encuestas (3,097 de Pumabús y 1,058 de Bicipuma). La segunda se realizó en octubre, donde se aplicó un total de 3,858 (3,024 de Pumabús, 625 de Bicipuma y 209 de estacionamientos controlados).

A partir de la información obtenida se determinaron propuestas de mejora y necesidades que fueron atendidas, por ejemplo:

- Aumento de unidades de Pumabús en circulación (de 36 a 58)
- Disminución de tiempos de recorrido (incremento de las salidas)
- Actualización del 67% de los planos de Pumabús

- Mantenimiento de 250 bicicletas de Bicipuma
- Retiro de acrílicos en unidades de Pumabús

Actualización de planos en los parabuses de Pumabús

Se diseñó el Mapa integral de Rutas Pumabús y Ciclopista, además de un código QR de los planos de Pumabús con el que la comunidad puede descargar las rutas. Para la actualización de la imagen en 62 parabuses, se diseñaron 135 archivos personalizados de acuerdo con las rutas que se detienen en cada uno de ellos.

Letreros identificadores de ruta en unidades de Pumabús. Se diseñaron letreros para indicar la ruta a la que corresponde cada unidad de Pumabús. Fueron colocados en el parabrisas y el cristal lateral derecho, de cada autobús.

Servicio de apoyo de transporte Pumabús. Con el objetivo de agilizar la solicitud de este servicio, el cual está enfocado a brindar apoyo del Pumabús para el traslado en eventos especiales —ya sean académicos, culturales o institucionales— dentro de Ciudad Universitaria, se creó un espacio en la página web de la DGSGM para que, por medio de un formulario, se registre la solicitud del servicio, asignando un folio.

Lineamientos internos de prevención en Bicipuma

Se diseñó el cartel de los Lineamientos de Prevención de Bicipuma, cuyo objetivo es concientizar a los usuarios para evitar accidentes y fomentar la seguridad al utilizar la bicicleta.

Micrositio de la campaña Muévete por CU con Pumabús y Bicipuma

Se diseñó con el objetivo de que los alumnos de nuevo ingreso y la comunidad se familiaricen y conozcan los sistemas de transporte gratuito que ofrece la DGSGM, mismos que contienen:

- Mapa integral e individual de rutas de Pumabús con ciclopista
- Plano de ciclopista y ubicación de Módulos de Bicipuma
- Requisitos y lineamientos para el uso de Bicipuma
- Servicio de Transporte Especial para personas con discapacidad
- Buzón de comentarios

INFRAESTRUCTURA VIAL

- Se realizaron 35 recorridos en el campus de Ciudad Universitaria para detectar y atender los requerimientos de infraestructura vial en áreas comunes, vialidades, ciclopista y estacionamientos controlados.

- Atención y gestión ante la Dirección General de Obras y Conservación de 20 solicitudes de entidades y dependencias de Ciudad Universitaria, para intervenir con mejoras en la infraestructura vial.
- Colocación de dos reductores de velocidad en Av. del Aspirante, a través de las gestiones realizadas con la Dirección General de Obras y Conservación.
- Colocación de parabús en la Facultad de Filosofía y Letras, a un costado de la biblioteca y el circuito escolar.
- Se llevó a cabo la limpieza y mantenimiento de 92 parabuses de Pumabús.
- Identificación de señalización y difusión de las bahías existentes en el campus universitario.
- Se analizó y propuso un sendero peatonal en el estacionamiento del CIDI.
- Se elaboró un diagnóstico de las condiciones físicas de los estacionamientos controlados: Adoquinado de Contaduría, Alberca Olímpica, Ingeniería y Universum.

CONTROL DE MOVILIDAD

Sistema semafórico

- Se realizaron de dos a tres recorridos por los circuitos viales de Ciudad Universitaria para revisar la correcta operación del sistema semafórico.
- Se atendieron 21 reportes recibidos sobre los semáforos respecto a descomposuras, fallas, vandalismo, etc.
- Se realizaron tres cambios de programación en la operación de semáforos a solicitud de las áreas usuarias.
- Se atendieron y supervisaron dos reparaciones mayores a semáforos afectados por impactos vehiculares de particulares (junio y noviembre).

Monitoreo

- Se cambió la plataforma de seguimiento en tiempo real a través de GPS (Sistema de Posicionamiento Global) y se brindaron dos capacitaciones sobre su operación al personal del Centro por parte de la nueva empresa GPSCloudit.
- Se registraron 11 choques, se solicitó la grúa 370 veces, se solicitó la presencia de bomberos cinco veces, de ambulancia 37, de vigilancia 41 y de vialidad 180 veces.
- Se atendieron 12 visitas al centro de monitoreo por parte de estudiantes de la Facultad de Ingeniería, como parte de su formación profesional.

- Se rehabilitaron las instalaciones del área de monitoreo y se modernizó el mobiliario y equipo.

PUMABÚS

Programa Pumabús

Proporciona el servicio de transporte interno en las distintas zonas del campus universitario, atendiendo a la comunidad y público en general que se desplaza por Ciudad Universitaria. Cuenta con 62 camiones para brindar el servicio ordinario y dos camionetas para brindar el servicio a discapacitados, 12 rutas ordinarias y una ruta exprés, opera los siete días de la semana en un horario de 6:00 a 22:00 hrs.

En el periodo que se informa se lograron los siguientes resultados:

- Durante el 2023 se efectuaron 290,500 recorridos, lo que equivale a aproximadamente a 2,278,000 km.
- Se trasladaron aproximadamente 27,209,000 usuarios en el mismo periodo y se brindaron 5,222 servicios a personas con discapacidad.
- Se creó la ruta 12 con una longitud de 7.2 km, la cual enlaza al Campus Central con la zona Norponiente de Ciudad Universitaria.
- Se apoyó en horarios especiales la salida de usuarios con rutas directas desde: Escuela Nacional de Trabajo Social, Facultad de Contaduría y Administración, Facultad de Ingeniería y Anexo de Ingeniería.
- Con la finalidad de agilizar el flujo vehicular en el circuito escolar, se apoyó con una ruta en horarios específicos.
- Se brindó apoyo para el traslado de visitantes en 247 eventos, de los cuales: 38 fueron deportivos, siete culturales, tres académicos, 137 traslados internos (visitas), 52 recorridos y 10 eventos extraordinarios.

Vialidad

- Se brindó orientación vial con cuatro unidades y personal en tres eventos deportivos de alto impacto en el Estadio Olímpico Universitario.
- En el segundo semestre del año, se implementó la operación de la Brigada Vial, la cual brindó apoyo a la comunidad y público en general.
- Con la Brigada Vial se atendieron 423 eventos relacionados a situaciones de vialidad, abanderamientos, marchas y atención a ciclistas y se apoyó en el Centro

de Acopio para el envío de víveres a los damnificados por el huracán Otis en el estado de Guerrero.

- En el mes de octubre se transfirió un autobús del Pumabús a la ENES Morelia, con la finalidad de coadyuvar con la movilidad de la comunidad universitaria.

Apoyo a los servicios de transporte

- Renovación de la rotulación de 58 autobuses del Pumabús.
- Se implementó una campaña de “Autocuidado” para Pumabús, a través de posters instalados al interior de cada una de las unidades.

BICIPUMA

Programa Bicipuma

A través de la Coordinación de Bicipuma se ofrece un servicio de préstamo de bicicletas gratuito a la comunidad universitaria para el traslado a sus facultades, escuelas, centros de investigación o lugares de trabajo a través de una ciclopista de 8 km y 14 módulos. Durante el periodo se alcanzaron los siguientes resultados:

- Se registraron 747,221 servicios.
- Se compraron 100 bicicletas marca Benotto para reemplazar las que presentan mayor desgaste.
- Con personal del taller mecánico de Bicipuma fueron reparadas y reforzadas 400 bicicletas, realizándoles los ajustes y sustitución de las piezas necesarias.
- Se adquirió un segundo remolque para mejorar la capacidad de traslado de bicicletas necesarias para el servicio de cada módulo.
- Se colocaron lineamientos con recomendaciones enfocadas a la disminución de accidentes, con la intención de sensibilizar y generar conciencia en los usuarios sobre el uso correcto de las bicicletas.
- Se atendió la invitación al evento de Green Metrics. Tercer Foro de Universidades Sustentables, realizado en el auditorio de la Torre de Ingeniería, participando con una presentación del servicio que ofrece Bicipuma a la comunidad universitaria.
- Se brindó apoyo en la organización y logística, además de que se prestaron las bicicletas, para las siguientes rodadas:
 - » Rodada de la DGSGM, del Bicicentro a Las Islas, con motivo del Día Internacional de la Mujer.

- » Rodadas organizadas por la Secretaría de Prevención, Atención y Seguridad Universitaria, en el marco de la iniciativa denominada SPASU-Actívate.
- » Rodada de la Facultad de Ciencias con motivo de la Semana de la Diversidad.

Acciones de seguridad y mantenimiento

Para mejorar la seguridad en el servicio, se llevaron a cabo las acciones siguientes:

- Se adquirieron 800 cascos para ofrecerlos a los usuarios con el propósito de cuidar su integridad física.
- En el periodo vacacional de diciembre, se pintaron las pendientes del Bicicentro y Anexo de Ingeniería con sus respectivos pictogramas.
- Se colocaron reductores de velocidad en tramos que estaban muy espaciados de las pendientes de Bicicentro y Anexo de Ingeniería.
- Se agregaron señalamientos verticales en las pendientes con mensajes preventivos para disminuir el riesgo de accidentes.
- Se colocaron cuatro reflectores en las instalaciones del Bicicentro para mejorar la iluminación del estacionamiento, áreas verdes, patio de maniobras y entrada, con el propósito de abonar a la seguridad del inmueble.

ESTACIONAMIENTOS CONTROLADOS

Servicio de estacionamiento

La Coordinación de Estacionamientos Controlados es el área responsable de la operación y administración de 32 estacionamientos de los 153 estacionamientos ubicados en el campus de Ciudad Universitaria; opera y administra el espacio ubicado en Av. IMAN Puerta 3, brindando una oferta de 6,300 cajones, distribuidos de la siguiente manera: 18 estacionamientos de cobro con una disponibilidad de 3,528 espacios y 14 estacionamientos de no cobro con una capacidad de 2,772 cajones.

La Coordinación de Estacionamientos Controlados apoyó con el servicio de estacionamiento en diversos eventos especiales, académicos, culturales y deportivos:

- 38 eventos con 15 estacionamientos, equivalentes a 27,063 servicios, sin cuota de recuperación.
- Cinco eventos con 25 estacionamientos, equivalentes a 12,936 servicios con cuota de recuperación.

SERVICIOS

Intendencia General

Se brindó el servicio de limpieza en las instalaciones de la DGSGM, en la DGAPSU, en la Estación de Servicio “Copilco” y en las áreas comunes de la Torre de Rectoría, Hemeroteca y Oficinas Administrativas 2. Asimismo, se apoyó con la vigilancia de las áreas comunes de la Hemeroteca y Oficinas Administrativas 2.

Se apoyó con 105 servicios de limpieza en el Auditorio “Alfonso Caso” para diferentes eventos universitarios, así como con la limpieza de cristales a 15 dependencias de la UNAM, dando un aproximado de 70 mil metros cuadrados.

Estación de Servicio “Copilco”

Se brindó el servicio de despacho del combustible de manera conjunta con la Dirección General del Patrimonio Universitario. Durante el periodo del 1 de enero al 31 diciembre de 2023 se atendió a 716,158 usuarios, aproximadamente.

Apoyo en el Concurso de Selección a Nivel Medio Superior y Licenciatura

Se participó en cinco eventos, apoyando en las labores de intendencia general en las diferentes sedes autorizadas por la Dirección General de Administración Escolar, para llevar a cabo el Concurso de Selección a Nivel Medio Superior y Licenciatura 2023.

Concurso de Selección a Nivel Licenciatura 2023	
12, 13 y 14 de mayo	27 sedes
19, 20 y 21 de mayo	27 sedes
Concurso de Selección a Nivel Medio Superior 2023	
16, 17 y 18 de junio	25 sedes
23, 24 y 25 de junio	25 sedes
Concurso de Selección a Nivel Licenciatura (Sistema a Distancia) 2023	
10, 11 y 12 de noviembre	6 sedes

Gestión vehicular

Área de Control Vehicular. Se recibieron un total de 2,356 solicitudes para realizar diversos trámites: 2,069 de pago de derechos de refrendo vehicular y del impuesto sobre tenencia 2023; 27 trámites de revista vehicular; 71 trámites de alta de placas para vehículos nuevos; 81 trámites de baja patrimonial, nueve trámites de transferencias y/o

reasignaciones vehiculares y 20 de alta por reposición de placa de circulación y 79 trámites de renovación de tarjetas de circulación.

Área de servicios. Se realizaron un total de 1,805 servicios, 734 entregas de correspondencia y se 1,071 servicios de traslado de personal.

Área de seguros. Se recibieron 2,496 pólizas de seguro correspondientes al parque vehicular de la UNAM; se entregaron 634 endosos de nuevos aseguramientos y ampliaciones de cobertura; se entregaron 2,490 pólizas a las dependencias universitarias y se realizaron 12 gestiones para la indemnización y pago de unidades por robo y colisión.

Se realizó la renovación de nueve pólizas del personal que realiza la limpieza de ventanas (hamaqueros).

Curso de Servicios Generales

Se impartió el Curso-taller Atención a Servicios Generales de Apoyo en la UNAM, el cual está dirigido a todo el personal de confianza y funcionarios, forma parte del programa de capacitación de la Dirección General de Personal y se convoca dos veces al año, en enero y junio.

SENDERO SEGURO

Esta Dirección General participa en el programa de transporte y sendero seguro en los planteles del bachillerato y en las unidades multidisciplinarias y foráneas. Se participó en 109 reuniones de vinculación y coordinación entre planteles de bachillerato, escuelas y facultades con autoridades de la Zona Metropolitana del Valle de México.

ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS (ACA)

Participación en órganos colegiados

Participó en 46 sesiones ordinarias y 16 extraordinarias del Comité de Transparencia de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Convocó y coordinó cinco sesiones ordinarias y tres extraordinarias del Grupo Interdisciplinario de Archivos Universitarios, entre las que destacan las siguientes acciones:

- Tomó conocimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023 y del Informe Anual del Cumplimiento del PADA 2022.
- Emitió tres dictámenes de destino final, decretando precedente la baja documental de dos expedientes con serie documental 1S.20 Ingreso a la UNAM, a solicitud de la DGAE y la SDI.

- Emitió un criterio, sobre los plazos de conservación y organización de las video-grabaciones para la prevención y gestión de riesgos en las instalaciones universitarias, de la DGAPSU.
- Contribuyó a la determinación de los plazos de conservación y disposición de los expedientes de las series 1C.7 Instrumentos Jurídicos Consensuales; 2C.14 Derecho de Propiedad Intelectual y sus respectivas subseries 2C.14.1 Marcas, 2C.14.2 Avisos y Nombre Comerciales, 2C.14.3 Patentes, 2C.14.4 Modelos de Utilidad, 2C.14.5 Diseños Industriales y 2C.14.6 Variedades Vegetales, así como 2C.15 Derecho de Autor; así como a la forma en la que deben considerarse los expedientes que se integran con motivo de la participación en los procedimientos ante la Comisión Mixta de Vigilancia de Personal Académico y en la Comisión Mixta de Conciliación y Resolución del Personal Académico de la DGAJ.
- Contribuyó con la definición de criterios relacionados con la integración, foliación y descripción de expedientes.

Participó en seis sesiones ordinarias del Comité de Catalogación del Patrimonio Cultural de la UNAM, contribuyendo en la identificación de objetos que se deben registrar en el Catálogo del patrimonio cultural universitario.

Capacitación en materia de gestión documental y administración de archivos

Impartió 21 eventos de capacitación. Se actualizaron los contenidos temáticos y los materiales didácticos, en la modalidad de videoconferencia.

Designación de responsables de archivos de las áreas universitarias

Se solicitó a más de 250 áreas universitarias la designación o ratificación de sus responsables de archivos, recibiendo la designación y /o ratificación de 215 responsables de archivos, de 66 responsables de la oficina central de correspondencia, de 63 responsables de archivo de concentración y de 52 responsables de archivo histórico.

Valoración de los instrumentos de control archivístico entregados por las áreas universitarias al ACA

El ACA recibió 277 inventarios generales y 277 guías documentales, en los que se describen expedientes de los años de 2015 a 2022.

Asignación de claves a las áreas productoras de las áreas universitarias

A fin de integrar la correcta clasificación archivística, se atendió la petición de claves de 51 áreas universitarias.

Obligación de transparencia en materia de archivos

A fin de cumplir con lo dispuesto con el artículo 70, fracción XLV, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se remitió el formato XLV con la información correspondiente a Instrumentos de Control y Consulta Archivística 2023, Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2023, Informe anual de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, los dictámenes y actas de baja documental y el Índice de expedientes reservados del primero y segundo semestre del 2023, a fin de que fueran publicadas en la Plataforma Nacional de Transparencia, concluyendo satisfactoriamente el procedimiento el 18 de abril de 2023.

Organización, administración, conservación y acceso a los expedientes individuales de alumnos y estudiantes bajo resguardo del Archivo Histórico de la Universidad Nacional Autónoma de México

A fin de cumplir con el criterio GIAU/01/2021 emitido por el GIAU, personal adscrito al Archivo General de la UNAM identificó, revisó y registro cuatro mil expedientes de alumnos y estudiantes de la generación 1951 en el inventario de transferencia secundaria, expedientes que están resguardados en el Archivo Histórico de la UNAM.

Actividades relacionadas con los expedientes resguardados en el Archivo General de la Universidad Nacional Autónoma de México

- Recibió 31,717 expedientes y 95,395 documentos escolares para integrarlos bajo resguardo, expedientes y documentos enviados por la DGAE y DGIRE.
- Recibió 27,754 expedientes de alumnos que estaban en calidad de préstamo. Asimismo, prestó a la DGAE, a la DGIRE y a la Unidad Académica de Posgrado 24,756 expedientes.
- Continuó con las medidas de conservación del acervo documental; aspiró el polvo y acomodó 6,550 metros lineales en los acervos y cambió la guarda de 1,921 de expedientes que estaban deterioradas.
- Atendió 25,575 solicitudes de devolución de documentos de sus titulares.

