



**Universidad Nacional Autónoma de México  
Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades  
Plantel Azcapotzalco**

# **Informe de trabajo 2023-2024**

**Presenta**

**Mtra. Martha Patricia López Abundio**

**Octubre de 2024**

## ÍNDICE

### Contenido

INTRODUCCIÓN.....	8
PROGRAMAS .....	9
Reforzar el aprendizaje y formación integral de los estudiantes.....	10
Cobertura oportuna de los grupos.....	10
Compactar horarios de los profesores de asignatura.....	12
Reconocer el cumplimiento de los profesores en las tareas docentes.....	13
Seguimiento a la asistencia de alumnos a través del PIT.....	14
Realizar reuniones con padres de familia para informarles del desempeño de sus hijos.....	17
Realizar Jornadas de Balance Académico (JBA).....	19
Evaluación y seguimiento de las Jornadas de Balance (JBA).....	24
Establecer un mecanismo para detectar en las Jornadas de Balance a los estudiantes que requieran atención y acompañamiento por problemas de ansiedad, estrés, depresión, consumo de drogas y/o bebidas alcohólicas para brindarles atención.....	30
Cobertura de todos los grupos de primer a cuarto semestres con tutor.....	32
Cobertura de los grupos de quinto y sexto semestre con tutor.....	34
Intercambio de experiencias entre tutores.....	36
Reforzar el programa institucional de tutorías.....	38
Evaluar los resultados del programa institucional de tutorías.....	41
Reforzar el programa institucional de asesorías (PIA).....	42
Evaluar los resultados del programa institucional de asesorías.....	50
Reforzar y evaluar el Programa de Asesorías en Línea.....	51
Fortalecer el programa de becas.....	53
Reconocimiento a estudiantes.....	54
Propiciar el uso del Portal Académico y la RUA en el salón de clases.....	55
Fortalecer asesorías en Mediateca.....	56
Fortalecer los talleres en Mediateca.....	57
Servicio en Mediateca y Laboratorios de idiomas.....	66
Fortalecer los Laboratorios de Curriculares y Ciencias.....	73
Seguridad, prevención y mantenimiento de Laboratorios de Curriculares y Ciencias.....	75
Impulsar los cursos del Programa de Fortalecimiento a la Calidad del Egreso (PROFOCE).....	78
Mejorar la eficiencia terminal de los Estudios Técnicos Especializados (ETES) y ampliar su difusión.....	79

Mejorar las condiciones y oportunidades para la realización de Prácticas Profesionales, de los alumnos que concluyen los Estudios Técnicos Especializados. ....	83
Propiciar la participación de los profesores para elaborar materiales para el Portal Académico del Colegio.....	86
Incrementar el acervo bibliográfico de la Biblioteca para apoyar los contenidos de las asignaturas del Plan de Estudios. ....	87
Impulsar el recursamiento inmediato para alumnos de las generaciones 2022,2023 y 2024 que sólo adeuden una o dos asignaturas.....	88
Seguimiento puntual a estudiantes con rezago académico a través del Programa Institucional de Tutorías y Programa Institucional de Asesorías.....	91
Realizar las Ceremonias y Jornadas de Bienvenida.....	92
Difundir los servicios de la Mediateca en los primeros semestres. ....	95
Organizar eventos culturales que promuevan el aprendizaje de idiomas.....	97
Reforzar el Programa de orientación psicológica, pedagógica y vocacional. ....	98
Reforzar la orientación vocacional desde los primeros semestres, con actividades diferenciadas, privilegiando la gamificación, que promueva entre los estudiantes las carreras que ofrece nuestra Institución.....	99
Lograr convenios con otras Escuelas y/o Facultades para generar estrategias de atención y actividades para los adolescentes que promuevan su salud mental, como talleres de autoestima, control de emociones, autocuidado, manejo del estrés, entre otros.....	109
Escuela sana .....	112
Impulsar la participación de los jóvenes en los certámenes de corte científico que ofrece la DGCCCH y la UNAM. ....	114
Reforzar los Programas Institucionales Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales y Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas.....	115
Propiciar que los estudiantes se acerquen a la ciencia a través de los laboratorios del SILADIN por medio de actividades como talleres, ferias, charlas, exposiciones, contenidos en TikTok u otras redes sociales. ....	120
Incrementar, alentar y apoyar los proyectos de investigación que se llevan a cabo en el SILADIN. ....	122
Vincular a través de visitas guiadas a los alumnos con institutos, centros de investigación y facultades para promover vocaciones en el ámbito científico. ....	124
Promover con amplitud las estancias de investigación en el Instituto de Química.....	126
Incrementar la participación de estudiantes en el Festival Geópolis con el instituto de Geografía de la UNAM. ....	127
Impulsar exposiciones, ciclos de conferencias y ferias para motivar vocaciones científicas en los estudiantes.....	127

Impulsar un Programa de Apoyo Integral a los Talleres de Creación Artística y promover la participación de estudiantes. ....	133
Hacer una programación compartida con el Departamento de Difusión Cultural de la DGCCH para promover el acceso a los eventos culturales a toda la comunidad. ....	140
Difundir la oferta cultural universitaria usando diferentes medios y estrategias. ....	142
Invitar grupos musicales creados por los alumnos y ofrecer conciertos en los Planteles y considerar las propuestas culturales de los estudiantes para ser incluidos en la programación. ....	143
Organizar semanas y eventos culturales bajo una línea temática y, preferentemente interdisciplinaria, como ciclos de cine-debate, de teatro, entre otros.....	144
Organizar ciclos de lectura con la Dirección de Literatura de la UNAM, la Coordinación Nacional de Literatura del INBA, la Academia Mexicana de la Lengua y el Fondo de Cultura Económica.	145
Impulsar el evento semestral Festival literario, a realizarse en los meses de abril y octubre de cada año.....	146
Fomentar concursos de escritura de diversos géneros literarios, compilar y publicar los mejores textos en antologías digitales.....	147
Atender en tiempo y forma todas las actividades de Control Escolar para los estudiantes.....	148
Fortalecimiento a la docencia. ....	155
Mejorar la vinculación entre las Secretarías Académica, Administrativa y el Departamento de Personal Académico, con el propósito de agilizar los trámites de contratación de los profesores. ....	155
Desarrollar un Programa Integral para la Estabilización de la Planta Docente que incluya los apoyos necesarios para la participación de los profesores cuidando que se cumplan los tiempos establecidos y la normatividad vigente.....	157
Orientar a los profesores con el apoyo de las Jefaturas de Sección y las Secretarías Académica y Docente para los diversos trámites como estímulos, promociones, concursos, entre otros.....	158
Apoyar a las Comisiones Dictaminadoras para que cumplan de mejor manera con sus funciones. ....	161
Fomentar en el profesor el conocimiento de la Legislación Universitaria para que identifique con claridad sus derechos y obligaciones. ....	163
Identificar las necesidades de formación y actualización docente.....	164
Socializar las mejores prácticas docentes en los espacios académicos como medio de superación colegiada y elaborar proyectos conjuntos de trabajo, desde una perspectiva multidisciplinaria. ....	165
Promover activamente la participación de los docentes en los programas de investigación y formación de la Dirección General de Personal Académico (DGAPA): INFOCAB, PASPA, PAPIME, PAPIIT, PASD.....	165

Animar a los profesores para que cursen la MADEMS y hacer un seguimiento del impacto de dichos estudios en el aprendizaje de los alumnos.....	166
Promover entre los docentes el uso de espacios que mejoran sus clases como: la Biblioteca, Centro de Cómputo, Salas de Planeación de clases, Mediateca y Audiovisual. ....	167
Impulsar la preparación de antologías, manuales y libros de texto, en edición digital, para apoyar la docencia y el aprendizaje en las diversas asignaturas del Plan de Estudios, con apoyo de facultades, institutos y centros vinculados al bachillerato. ....	172
Actualización del plan y los programas de estudio. ....	173
Promover la participación de los profesores en la conclusión del seguimiento a la aplicación de los programas de estudio actualizados. ....	173
Promover que los seminarios institucionales registren sus proyectos de área complementaria en los campos de actividad prioritarios. ....	175
Simplificar los procesos de evaluación de los proyectos e informes de los profesores, para lo cual se deberá modificar el cuadernillo de orientaciones y la normatividad correspondiente, sin descuidar los criterios establecidos para la evaluación del PRIDE.....	176
Promover el desarrollo de materiales didácticos digitales entre los seminarios, pertinentes con los programas de estudio vigentes (Campo III) y difundirlos entre la comunidad. ....	178
Diseñar todas las asignaturas del Plan de estudios del bachillerato del Colegio en línea. ....	179
Promoción de la igualdad de Género.....	180
Hacer una programación amplia y variada sobre temas de igualdad de género como ciclos de conferencias, de cine, jornadas académicas, encuentros, publicaciones, etcétera. ....	180
Difundir de forma permanente el Protocolo para la Atención de Casos de Violencia de Género de la UNAM, y buscar estrategias con la CInIG del Plantel para que su contenido se acerque a los estudiantes de forma accesible.....	185
Difusión de todos los documentos normativos de la UNAM respecto a la igualdad de género. ....	187
Diseñar a través de la Secretaría Académica y la CInIG del Plantel, un programa de actualización docente con perspectiva de género, a partir del Modelo Educativo del Colegio. ....	189
Aprovechamiento de las TIC en actividades enseñanza-aprendizaje. ....	193
Apoyar mediante las aulas virtuales, todos los programas de refuerzo al aprendizaje, como PIT, PIA, PAL, recursamientos, más las aulas para apoyar las tareas de extensión académica y cultural. ....	193
Diseñar y poner en operación las páginas web necesarias para impulsar los proyectos académicos, de extensión académica, cultural y recreativa.....	194
Dar mantenimiento a los Centros de Acceso PC PUMA y los Centros de Cómputo para que ofrezcan un mejor servicio a la comunidad. ....	195
Realizar un diagnóstico de los equipos de cómputo de todo el Plantel, área por área, que dé cuenta de su distribución, estado físico, funcionalidad y que recoja las necesidades básicas en	

cuanto software y hardware para que, se elabore un plan de compra escalonado que permita a los profesores implementar estrategias con las nuevas tecnologías.....	199
Dar mantenimiento al equipo de cómputo con que ya cuenta el Plantel para que las paqueterías de software se encuentren actualizadas, y los sistemas operativos estén funcionando correctamente.....	211
Administración de la infraestructura tecnológica de los Laboratorios de Ciencias.....	212
Mejorar y actualizar los laboratorios virtuales para un mejor aprovechamiento para profesores y alumnos.....	213
Realizar asesorías y talleres para el estudiantado, presenciales, en línea o en periodos interanuales o intersemestrales, a través del Centro de Cómputo del Plantel, que permita a los alumnos conocer: cómo acceder a la RIU desde sus dispositivos móviles, las ventajas del uso de sus correos electrónicos institucionales, el acceso a sus aulas virtuales, el uso de plataformas como Moodle, Classroom y Teams y de medios para conferencias virtuales como Zoom o Google Meet.....	215
Seguridad integral.....	217
Mejorar la coordinación con las diversas instancias de gobierno para proteger el entorno de los Planteles y reforzar la seguridad en los senderos seguros.....	217
Elaborar y difundir todos los protocolos de seguridad basados en los documentos aprobados por la Comisión Especial de Seguridad del Consejo Universitario.....	220
Favorecer la participación solidaria y responsable de vigilantes, funcionarios, padres de familia, académicos y alumnos en las comisiones universitarias de seguridad.....	222
Actualizar el diagnóstico de las situaciones de inseguridad y riesgo en el Plantel para diseñar programas de Prevención contra posibles riesgos a la integridad de la comunidad universitaria.....	223
Reforzar y dar seguimiento a los trabajos de la Comisión Local de Seguridad para favorecer un mejor ambiente de trabajo en el Plantel.....	224
Difundir la legislación universitaria, y aplicar la normatividad en el caso de la venta, distribución o consumo de sustancias nocivas para la salud.....	225
Motivar el uso de la credencial universitaria para que los alumnos puedan identificarse en cualquier situación de riesgo y favorecer su seguridad.....	226
Procurar el acceso al Plantel sólo por las puertas principales.....	227
Verificar de manera continua las condiciones externas del Plantel para implementar medidas de protección en caso necesario.....	228
Promover una cultura de la denuncia de ilícitos cometidos al interior del Plantel y aplicar la legislación universitaria en los casos que lo ameriten.....	229
Solicitar la presencia permanente de vigilancia exterior al Plantel.....	230
Realizar rondines periódicos, por vigilantes y funcionarios, para constatar que los espacios se usen para fines educativos, recreativos, culturales.....	231

Mantener informada a la comunidad del Plantel de manera constante y veraz, a través de los órganos informativos locales y de las páginas electrónicas, respecto a la seguridad y las emergencias que se pudieran suscitar.....	231
Fortalecimiento de los órganos colegiados.....	232
Impulsar el trabajo de los cuerpos colegiados para mejorar las actividades académicas y administrativas del Plantel.....	232

## INTRODUCCIÓN.

El presente Informe 2023-2024, da cuenta de la atención a la regularidad escolar, la asignación oportuna de grupos y profesores; el seguimiento y evaluación de los programas institucionales de Tutorías y Asesorías para fortalecer el aprendizaje e inhibir el rezago escolar.

El trabajo en las Jornadas de Balance permitió contar con información proporcionada por los docentes, para inhibir la deserción y la reprobación ofreciendo al estudiante de forma oportuna opciones para su regularización, sea a través del Programa Institucional de Asesorías (PIA), del Departamento de Psicopedagogía, o del Programa Institucional de Tutorías.

En cuanto a las alternativas de regularización académica, se trabajó en la prevención a la reprobación a través de las asesorías, pero también se difundió entre el estudiantado las opciones remediales como los exámenes extraordinarios, el Programa de Apoyo al Egreso (PAE), las opciones de recursamiento ordinario e inmediato y las asesorías en línea o presenciales también en el PIA.

Respecto a la formación integral, los departamentos de psicopedagogía, difusión cultural, estudios técnicos especializados y mediateca dan cuenta de la variedad de proyectos con los cuales se atiende a la población escolar.

Asimismo, se informan los proyectos, conferencias, visitas guiadas, talleres, demostraciones, y otras las actividades realizadas en el SILADÍN, y a través de los dos Programas de Jóvenes hacia la Investigación.

No menos importante son las acciones que coadyuvaron a mejorar los aprendizajes de los estudiantes como los laboratorios de cómputo curricular, laboratorios de ciencias, centro de cómputo, sala PUSTE, audiovisual y biblioteca.

En cuanto a la regularidad laboral de los docentes se llevaron a cabo actividades de orientación para desarrollar su carrera académica y para acceder a estímulos e información respecto a los programas de la DGAPA. Por otro lado, se da cuenta de las actividades en torno a la revisión de los programas de estudio.

Se presentan todas las actividades realizadas para propiciar la igualdad y la equidad de género y finalmente, se da cuenta de los proyectos sobre la seguridad como un aspecto importante para la regularidad de la vida escolar. Trabajando temas como el conocimiento de la Legislación Universitaria, los Senderos Seguros, la cultura de la denuncia, el sentido de pertenencia y ciudadanización a través del uso de la credencial y los protocolos e instancias que velan por salvaguardar la integridad de nuestra comunidad.

## **PROGRAMAS**

- Reforzar el aprendizaje y formación integral de los estudiantes
- Fortalecimiento a la docencia
- Actualización del plan y los programas de estudio
- Promoción de la igualdad de Género
- Aprovechamiento de las TIC en actividades enseñanza-aprendizaje
- Seguridad integral

## Reforzar el aprendizaje y formación integral de los estudiantes.

### Cobertura oportuna de los grupos.

**Objetivo:** Avalar que los grupos inicien el ciclo escolar con todos sus profesores, a través de las asignaciones en tiempo y forma para fortalecer el aprendizaje y evitar la deserción

#### Proyecto:

Asignación de grupos a los profesores

#### Objetivo del proyecto:

Agilizar la asignación de grupos en tiempo y forma para no afectar el desempeño académico de los alumnos

#### Responsables:

Secretaría Académica

#### Periodo:

2024-1 y 2024-2

#### Indicadores por semestre:

✓ Propuesta Global de Horarios 2023-2024

Semestre 2024-2: con base a la información proporcionada en el [space.cch.unam.mx](http://space.cch.unam.mx) están registrados actualmente 347 profesores con grupos en Propuesta Global de Horarios en el semestre 2024-1 autorizada por el AAPAUNAM.

Semestre 2024-2: El total de profesores que tienen grupos permanentes de las cinco áreas son 351 docentes en total, de carrera, de asignatura definitivos e interinos.

PGH 2024-2	
Área	No Prof.
Matemáticas	84
C Experimentales	110
Histórico Social	41
Talleres de Lenguaje y Com.	59
Idiomas	57
Total	351

✓ Número de grupos con y sin profesor en la fecha de inicio de cada semestre

Semestre 2024-1: 2,310 grupos asignados con profesor.

Semestre 2024-2: 2,361 grupos asignados con profesor

Al inicio del semestre no hubo grupos sin profesor.

✓ Porcentaje de cobertura: 100% en ambos semestres

✓ Fecha en la que se cubrió el 100% de grupos.

Al inicio del semestre 2024-1, 28 de agosto de 2023.

Al inicio del semestre 2024-2, el 19 de enero de 2024.

✓ Número de profesores contratados en cada semestre por categoría.

En la siguiente tabla se presenta el total de profesores a los que se les realizó su contrato durante el semestre 2024-1.

Profesores contratados 2024-1	
PROF ASIG A INT	266
PROF ASIG A DEF	58
PROF ASIG B INT	3
PROF ASIG B DEF	101
PROF ASO B M T INT	15
PROF ASO C M T INT	13
PROF TIT A M T INT	1
PROF ASO B T C INT	6
PROF ASO C T C INT	36
PROF ASO C T C DEF	8
PROF TIT A T C DEF	9
PROF TIT B T C DEF	17
PROF TIT C T C DEF	57
Total, general	590

Semestre 2024-2:

Se contrataron en total 7 profesores de los cuales se distribuyen de la siguiente manera:

Matemáticas: 2

Experimentales: 2

Histórico Social: 1

Talleres: 2

Idiomas: 0

## **Compactar horarios de los profesores de asignatura.**

**Objetivo:** Atender las necesidades de ajuste en los horarios de los profesores para que tengan un mejor desempeño en sus clases.

### **Proyecto:**

Mejora de horarios de los docentes.

### **Objetivo del proyecto:**

Compactar los horarios de los docentes para que se ajusten a un mejor rendimiento laboral.

### **Responsables:**

Secretaría Académica.

### **Periodo:**

2024-1

2024-2

### **Indicadores por semestre:**

✓ Número de solicitudes de las mejoras de horario por semestre:

a) Número de mejoras de horarios permanentes y temporales resueltas por semestre.

Semestre 2024-1: Los docentes realizan con base en el calendario de actividades académico administrativo la solicitud a través de la plataforma del space.cch.unam.mx y en total se realizaron 105 solicitudes. De la cuales 70 solicitudes fueron aceptadas, 35 no procedieron.

Semestre 2024-2: En este semestre no hubo mejoras de horario permanentes ni temporales. Estas mejoras de horario se realizan cada ciclo escolar.

✓ Número de escritos de los profesores para compactar su horario por semestre.

En el semestre 2024-1 no hubo ningún escrito de parte de los docentes.

En el semestre 2024-2 solamente hubo tres casos para compactar el horario a los docentes. Fue propuesta por la secretaría académica para avisar a los docentes si querían compactar su horario.

## Reconocer el cumplimiento de los profesores en las tareas docentes.

**Objetivo:** Reconocer a los profesores que se hayan destacado en el cumplimiento de su docencia.

### Proyecto:

Programa de reconocimiento a la labor académica de profesores de asignatura y de carrera.

### Objetivo del proyecto:

Difundir las convocatorias de reconocimiento docente para honrar el esfuerzo de los profesores.

### Responsables:

Secretaría Académica

Secretaria Docente

### Periodo:

2024-1

2024-2

### Indicadores por semestre:

Profesores de asignatura:

"Reconocimiento a la labor académica":

✓ Número de registros de los docentes en la convocatoria.

La convocatoria es anual y se registraron 7 profesores de las diferentes áreas.

✓ Número de cartas elaboradas por área y semestre.

Se elaboraron 6 en total, para un profesor de experimentales, una profesora de idiomas, dos profesores de matemáticas y dos profesoras del área de talleres.

✓ Número de profesores reconocidos por área y semestre.

Fueron reconocidos por el H. Consejo Técnico 4 profesores del CCH Azcapotzalco.

Para el periodo 2024-2 no hubo propuestas para reconocimiento de profesores de asignatura, sólo se hicieron propuestas para las cátedras y premios RDUNJA que a continuación se enlistan:

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Cátedras	2	1	1	1
RDUNJA, Candidatos inscritos (Reconocimiento Distinción Universidad Nacional para Jóvenes Académicos)	1	1	1	0

La evaluación de currículo está en proceso y será hasta el semestre 2025-1 que se darán a conocer los profesores que fueron merecedores de los premios.

### Seguimiento a la asistencia de alumnos a través del PIT

**Objetivo:** Detectar con oportunidad la inasistencia de los alumnos para prevenir la deserción y el rezago escolar de los estudiantes cada semestre en el grupo ordinario.

#### Proyecto:

Evitar la deserción de los tutorados.

#### Objetivo del proyecto:

Detectar a través de los Tutores los alumnos que dejan de asistir.

#### Responsables:

Programa Institucional de Tutorías.

#### Periodo:

2024-1

2024-2

#### Indicadores por semestre:

Para el ciclo escolar 2023-2024 se tuvo al inicio del semestre una cobertura de 9,520 alumnos y al final del semestre por diversos motivos 8,181, lo que representa un 14 por ciento de alumnos que dejaron de asistir en el semestre 2024-1, mientras que en el 2024-2 aumentó la deserción en un 4 por ciento, registrando una asistencia de 7 mil 804.

✓ Porcentaje de alumnos que se mantienen en las aulas por semestre.

El porcentaje de alumnos en primer semestre es del 93.54%, para tercer semestre 81.22% y para quinto semestre 82.18% por ciento de alumnos en curso ordinario.

Para el semestre 2024-2 el porcentaje de alumnos es 86.3 para segundo semestre, 76.4 para cuarto semestre y 86.18 en sexto semestre.

✓ Número de estudiantes que son detectados y canalizados a PIA

Dentro de los alumnos detectados que necesitan apoyo en las materias son 1,015 alumnos que representan el 10.36 por ciento de los alumnos con tutor.

Para el semestre 2024-2, 1,501 alumnos, que representa 15.7 por ciento.

✓ Número de estudiantes que son detectados y canalizados a Psicopedagogía

Semestre 2024-1: En el caso de los alumnos canalizados a Psicopedagogía es 579 alumnos los cuales representan el 6.08 por ciento de los alumnos con tutor.

El caso de los alumnos canalizados en el semestre 2024-2 fue de 660, lo que representa el 6.93 por ciento.

Para evitar la deserción de los alumnos tutorados se trató de identificar a estudiantes que reportan los profesores que dejaron de asistir a los cursos ordinarios esto se logró mediante el trabajo de los tutores que invitan a sus pares, con los que comparten el grupo, ya sea en primer semestre o en tercer semestre, para que les digan el desempeño de los alumnos.

Posterior a esta actividad se invita a reuniones a los padres de familia para conozcan cual es la actividad del tutor y cómo les favorece el que participen en las sesiones de tutoría y los padres de familia hagan el compromiso de que sus hijos asistan a las sesiones de tutoría en donde van a encontrar que en cada sesión de tutoría se trabajan diferentes aspectos que tienen que ver con su formación integral, la importancia de la regularidad académica, y dentro de estas sesiones de tutoría se les informa cuáles son las opciones que tienen para acreditar las materias desde los recursamientos, extraordinarios, cursos sabatinos y las modalidades de recursamiento inmediato entre otras formas que existen para buscar la regularidad académica.

Es de suma importancia que los alumnos tutorados conozcan que en el proceso de búsqueda de ser alumnos regulares no están solos ya que contamos con el "Programa Institucional de Asesorías" (PIA) el cual permite que los alumnos canalizados a esta instancia sean atendidos en dos modalidades: la asesoría preventiva para el caso en que el alumno no ha reprobado la materia y tiene necesidad de una mayor explicación de las dudas que no entendió en su curso regular.

La otra modalidad, la remedial, se realiza cuando el alumno tutorado ya reprobó la materia y en este caso decide presentarla en alguna de las modalidades antes mencionadas para acreditar la materia y acude al PIA para recibir asesorías.

Otra de las muchas labores que tiene el tutor es la canalización al departamento de Psicopedagogía, si bien el tutor no tiene una formación como psicólogo, en la mayoría de los casos, sí debe tener la empatía de escuchar de manera activa a los tutorados, porque habrá algunos casos que sólo requieren que alguien los escuche pero de no ser así, es necesario que se canalice al departamento de psicopedagogía donde nuestras compañeras podrán hacer una valoración más detallada y atender esta necesidad de nuestros estudiantes tutorados.

También se ha buscado realizar entrevistas con los alumnos tutorados de manera que al platicar con ellos veamos cuál es motivo de su ausentismo para atender dentro de nuestras capacidades y canalizar de manera adecuada a nuestro tutorado, aunque esto también tiene sus limitantes como es la falta de espacios para realizar estas entrevistas además del tiempo que se requiere cuando tenemos una población de más de 13,000 alumnos.

Para el semestre 2024-2 las actividades de tutoría iniciaron con la junta de padres de familia, quienes deben de estar enterados de las materias que adeuden sus hijos, sobre todo en el primer semestre ya que ocurre que es la primera vez que los jóvenes se enfrentan a la reprobación de una materia, lo cual no lo habían vivido en etapas anteriores.

Por ello, para poder combatir la deserción de los alumnos es muy importante que los padres de familia estén enterados de los adeudos que tienen sus hijos desde el inicio del semestre, ya sean de primero, tercero o de quinto; sin embargo, se considera que la deserción puede evitarse desde esta reunión con los padres de familia, que al estar enterados de que no tuvieron un buen aprovechamiento en el semestre anterior, deben estar más al pendiente de sus hijos para que obtengan regularidad académica.

Otra parte importante en que podemos coadyuvar a disminuir la deserción de los alumnos y, en suma, poder recuperarlos, es cuando se realiza la Jornada de Balance Académico (JBA) donde el tutor obtiene información de los demás docentes con los que comparte el grupo y puede establecer compromisos con sus tutorados en las sesiones de tutoría.

Lo anterior, para que en las próximas sesiones de tutoría se pueda enfatizar en la importancia de ser un alumno regular y lograr concluir el bachillerato con buen promedio, para garantizar resultados favorables en el registro del Pase Reglamentado.

## **Realizar reuniones con padres de familia para informarles del desempeño de sus hijos.**

**Objetivo:** Realizar reuniones con padres de familia cada semestre para informar de los avances y dificultades de las y los estudiantes.

### **Proyecto:**

Involucrar a padres de familia en el rendimiento escolar.

### **Objetivo del proyecto:**

Se informa a los padres de familia o tutores del perfil académico de sus hijos.

### **Responsables:**

Programa Institucional de Tutorías

### **Periodo:**

Ciclo escolar 2023-2024

### **Indicadores por semestre:**

#### **Semestre 2024-1**

Durante el ciclo escolar, los tutores de los grupos tienen como compromiso de acuerdo con Los Lineamientos PIT y PIA emitidos en el 2019 realizar reuniones con padres de familia donde se hace de su conocimiento cómo mantener una comunicación asertiva y una escucha activa que permita ayudar a que el estudiante se desarrolle de manera integral y pueda detectarse cuando el alumno no está entrando a clases.

El tutor en las reuniones con padres de familia debe informar sobre el propósito del Programa Institucional de Tutoría, las funciones que desempeña el tutor, cómo va a trabajar con los alumnos irregulares indicándoles cómo pueden presentar las materias que adeudan y las pueden acreditar, y los padres de familia ayudan a que su hijo tome decisiones informadas, pero también el trabajo con los alumnos regulares y que requieren ser canalizados a otros programas con los que pueden desarrollar más habilidades para la Universidad.

Uno de los momentos clave son las Jornadas de Balance Académico (JBA) que se llevan a cabo en cada uno de los semestres, en estas jornadas se puede intercambiar información con los docentes con los que se comparte grupo con el tutor, esto para los grupos de primer y tercer semestre y esta información se utiliza para informar a los padres de familia sobre las situaciones que presentan los alumnos tutorados o para dar seguimiento, siempre buscando que los alumnos tengan una regularidad académica. Para el caso de los docentes de quinto semestre buscamos aprovechar este día para que ellos reciban capacitación a través de pláticas que permitan ir profesionalizando la tutoría y que puedan orientar a los alumnos y canalizar a las instancias que los pueden apoyar.

- ✓ Número de grupos de primer semestre, tercer semestre y quinto semestre que tienen tutor.

Para la cobertura de grupos con tutor se tiene una cobertura del cien por ciento para los grupos de primer y tercer semestre esto se logra con la asignación de los docentes que deciden participar de manera voluntaria en el Programa Institucional de Tutoría con la atención de dos grupos y los grupos que no son asignados a los docentes del plantel contamos con tutores pares que son alumnos de los últimos semestres de la carrera de psicología de la Facultad de Estudios Superiores Iztacala (FESI).

Semestre	Docente-Tutor	Tutor-PAR (FESI)	Total
Primero	56	17	73
Tercero	53	22	75
Quinto	79	10	89

- ✓ Número de grupos de segundo, cuarto y sexto que tienen tutor

La cobertura de grupos con tutor fue del 100 por ciento para los grupos de primer y tercer semestre, esto se logra con la asignación de los docentes que deciden participar de manera voluntaria en el PIT con la atención de dos grupos y los aquellos que no son asignados a los docentes del plantel, contamos con tutores pares que son alumnos de los últimos semestres de la carrera de Psicología de la Facultad de Estudios Superiores Iztacala (FESI).

Semestre	Docente-Tutor	Tutor-PAR (FESI)	Total
Segundo	56	17	73
Cuarto	53	22	75
Sexto	79	10	89

- ✓ Número de grupos de primer semestre, tercer semestre y quinto semestre con los que se sostienen reuniones con padres.

Las reuniones con padres de familia es una actividad primordial toda vez que nuestros alumnos tutorados son menores de edad y por lo tanto tenemos que involucrar a los padres de familia o tutor legal por lo que un aproximado de las reuniones realizadas son 363 con padres de familia.

- ✓ Número de grupos de segundo, cuarto y sexto semestres con los que se sostienen reuniones con padres

Se realizaron alrededor de 378 reuniones con padres de familia.

- ✓ Materiales proporcionados a los padres de familia.

Semestre 2024-1. Los principales materiales proporcionados son el historial académico, horario de su hijo, en caso necesario el horario de los profesores, sin embargo, es de mencionar que también se prepara una presentación para que los padres de familia vean que pueden ingresar al PSI y consultar desde ahí el Historial académico y la página del plantel para todas las convocatorias de regularización académica, inscripciones y comunicados oficiales que el Colegio de Ciencias y Humanidades plantel Azcapotzalco emite para la comunidad que la conforma.

Semestre 2024-2. En este caso a los padres de familia que lo requieran se les proporciona el horario de los profesores de sus hijos para que los puedan localizar; además se les informa que deben estar al pendiente de la página del Colegio para fechas de trámites y de exámenes extraordinarios.

- ✓ Evidencias de las reuniones realizadas.

Cada uno de los tutores que realizan juntas con padres de familia toman sus evidencias de diversas formas que van desde el que se registren en un formulario que envían por Zoom o Teams, toma de alguna imagen de la reunión o registros de manera escrita donde firman los padres de familia o tutor legal que asiste a la reunión, pero es de resaltar que cada uno de los tutores hacen un registro en el PSI donde ellos registran esa reunión y los asistentes y acuerdos principales alcanzados en esta o compromisos para mejorar el desempeño de los tutorados.

Cada uno de los tutores hacen un registro en el PSI donde se señalan acuerdos principales alcanzados o compromisos para mejorar el desempeño de los tutorados, así como al final del semestre realizan su informe y ahí anexan sus evidencias.

### **Realizar Jornadas de Balance Académico (JBA).**

**Objetivo:** Dar seguimiento al progreso escolar de los estudiantes para mejorar las condiciones de aprendizaje de los alumnos e impulsar su aprovechamiento escolar.

### **Proyecto de trabajo:**

Convocar a reuniones de trabajo dos veces por ciclo escolar a los tutores y profesores de los grupos de los primeros semestres a través de la Secretaría de Apoyo al Aprendizaje.

**Objetivo del proyecto:**

Atender con oportunidad a los estudiantes que presenten riesgo en su desempeño escolar.

**Responsables:**

Secretaría de Apoyo al Aprendizaje

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de profesores que son convocados a cada Jornada de Balance Académico, por área.

	Matemáticas	Experimentales	Histórico- Social	Talleres	Idiomas
Número de profesores	136	190	85	85	66

- ✓ Número de profesores que participan en cada Jornada de Balance Académico, por área.

Número de profesores que asistieron a las JBA.						
	Matemáticas	Experimentales	Histórico- Social	Talleres	Idiomas	Total
JBA-2024-1	63	92	46	50	35	286
JBA-2024-2	66	85	31	39	13	234

- ✓ Número de profesores tutores y profesores pares que participan en cada JBA.

Número de profesores que asistieron a las JBA				
Periodo	Total de profesores participantes	Tutores - Profesores	Tutores externos	TOTAL
JBA-2024-1	286	Sin conteo	56	342
JBA-2024-2	234	62*	0	234

\*De acuerdo con informe de PIT

- ✓ Número de profesores que capturan en el Programa de Seguimiento Académico (PSI).

Profesores que contestaron el PSI	
JBA-2024-1	286*
JBA-2024-2	212*

\*De acuerdo con informe de PIT

- ✓ Número de profesores que contestan el Cuestionario de experiencia docente.

Profesores que contestaron el Cuestionario de Experiencia Docente	
JBA-2024-1	168
JBA-2024-2	162

- ✓ Número de grupos que tienen reuniones con padres de familia por semestre.

Reuniones de Tutores con padres de familia	
JBA-2024-1	106*
JBA-2024-2	83*

\*De acuerdo con informe de PIT

**Proyecto:**

Participación del Programa Institucional de Tutorías en la Jornada de Balance Académico.

**Objetivo del proyecto:**

Colaborar con los grupos de profesores de los grupos ordinarios participando en cada Jornada de Balance Académico para identificar las dificultades de los estudiantes de cada grupo y canalizar a cada estudiante de acuerdo con las necesidades detectadas y dar cuenta de los resultados.

**Responsables:**

Programa Institucional de Tutorías

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

Para la realización de la JBA que se llevó a cabo en este semestre, el 1 de octubre de 2023, se buscó que los docentes-tutores y los tutores pares participaran en este evento con los docentes de los grupos ordinarios para intercambiar experiencias de cómo se está comportando un grupo en cada una de las materias, ver las coincidencias y diferencias del grupo y anotar a tutorados que requieren de algún apoyo.

Con los tutores de quinto semestre al no compartir alumnos en común se decidió que participen en la JBA, pero de manera distinta ya que, aunque hay problemas para la mayoría de los alumnos de este semestre, lo que buscamos es proporcionar charlas de capacitación que les permitan tener conocimientos para orientar a los alumnos que se acercan al tutor buscando ayuda y apoyo en las dudas que no sean académicas.

La Secretaría de Apoyo al Aprendizaje recaba toda la información vertida en los documentos de la JBA, al concluir esta actividad, la envía al Programa Institucional de Tutorías donde se escanea y se envía a cada tutor para que pueda dar seguimiento a los alumnos.

Por lo que respecta a la Coordinación del PIT se busca incentivar la participación de los Docentes-Tutores en las JBA mediante la premisa de que es importante lograr que los alumnos asistan a los cursos regulares y que, mientras más alumnos se encuentren en las aulas, se propicia un mejor ambiente escolar, y se fortalece la razón de ser del Colegio de preparar alumnos que logren ingresar a estudios de licenciatura con las bases suficientes y necesarias para un buen desempeño.

Para el semestre 2024-2, la Jornada de Balance Académico (JBA) se realizó el 8 de marzo de 2024 con una mayor participación en esta segunda jornada efectuada de manera presencial, recuperando la actividad que se llevaba antes de la pandemia.

Cabe señalar que durante la pandemia y el regreso a la presencialidad hubo muchos experimentos de cómo realizar la JBA, para el intercambio de experiencias de lo que sucede en los grupos de segundo y cuarto semestres, además de continuar con la labor de incorporar a los docentes de sexto semestre mediante una plática que permita capacitarlos, quienes no comparten alumnos, pero sí características e inquietudes de la generación.

- ✓ Número de tutores de primer semestre y, número de tutores de primer semestre que asisten a la Jornada de Balance Académico.

Semestre 2024-1: Los tutores que asistieron a la JBA son 35 de 147 asistentes a esta reunión, pero es la primera vez que se realiza de manera presencial después de la pandemia en un día.

Para el semestre 2024-2 tuvimos una gran participación en comparación con el anterior, ya que tuvimos 62 tutores, 229 docentes y más si pensamos que tenemos 96 tutores docentes

- ✓ Número de alumnos canalizados en los grupos de primer semestre y a que instancia se canalizan.

La siguiente tabla muestra las canalizaciones que hicieron los profesores de acuerdo con la información que llenan en Programa de Seguimiento Integral (PSI), aunque hay otras instancias las principales son estas.

Canalizaciones	Primero	Tercero	Quinto
Psicopedagogía	245	177	130
Asesorías	293	489	189
Tutorías	50	375	340

Canalizaciones	Segundo	Cuarto	Sexto
Psicopedagogía	345	216	135
Asesorías	592	325	438
Tutorías	123	74	12

- ✓ Número de tutores de tercer semestre y, número de tutores de tercer semestre que asisten a la Jornada de Balance Académico

Los tutores que asistieron a la JBA son 31 de 147 asistentes a esta reunión, pero es la primera vez que se realiza de manera presencial después de la pandemia en un día.

- ✓ Número de alumnos canalizados en los grupos de tercer semestre y a que instancia se canalizan.

Se canalizaron 177 a Psicopedagogía, para asesorías 489 y para tutorías a 375.

- ✓ Número de tutores de quinto semestre y número de tutores de quinto semestre que asisten a alguna actividad programada para la Jornada de Balance Académico.

Los tutores que asistieron a la JBA son 18 de 147 asistentes a esta reunión, pero es la primera vez que se realiza de manera presencial después de la pandemia en un día.

- ✓ Evaluación cualitativa de la importancia de trabajar con los tutores de quinto y sexto semestre en las Jornadas de Balance.

La importancia de trabajar con los Tutores de quinto semestre radica en que ellos son los que se encuentran con una población donde solo el 43 por ciento de los alumnos son regulares y el 32 por ciento tienen adeudos de 1 a 6 materias entre otras características y ellos son los que tienen que buscar a estos alumnos que tienen posibilidad de egresar en tres años y para ello se requiere capacitar a los Docentes-Tutores para que puedan orientar a los alumnos en la planeación de su egreso en la oferta educativa que tiene la UNAM y cómo trabajar en actividades que les permitan escoger la carrera más adecuada su perfil promedio y ubicación.

#### **Evaluación y seguimiento de las Jornadas de Balance (JBA).**

**Objetivo:** Contar con un programa de seguimiento de los resultados de las jornadas de balance para reunir información que permita apoyar a los alumnos en situación de riesgo escolar.

#### **Proyecto de trabajo:**

Banco de datos de alumnos con bajo rendimiento, irregulares y deserción escolar a través de la Secretaría de Apoyo al Aprendizaje.

#### **Objetivo del proyecto:**

Contar con un banco de datos de consulta oficial sobre los alumnos que presentan bajo rendimiento escolar, problemas de aprendizaje, problemas familiares, deserción escolar y que fueron referidos por los docentes durante las JBA, para tener información de consulta y tomar decisiones que mejoren su aprovechamiento.

#### **Responsables:**

Secretaría de Servicios de Apoyo al Aprendizaje

#### **Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

### Indicadores:

- ✓ Número de alumnos reportados en la Jornada de Balance.

A partir de los datos vertidos en las Jornadas de Balance Académico 2024-I y 2024-II se contabilizaron los alumnos reportados por cada profesor, en la siguiente tabla se observa que hubo menor número de reportes en la JBA 2024-2 esto se debió a que en dicha jornada también hubo menos participación de profesores.

Alumnos referidos en las Jornadas de Balance 2023-2024	
JBA-2024-1	2,412
JBA-2024-2	1,585

- ✓ Número de alumnos detectados por categoría: dejó de asistir, nunca se presentó, bajo rendimiento académico, problemas de aprendizaje, u otros.

Indicador	2024-1	2024-2
Dejo de asistir	976	723
Nunca se presento	67	No se midió
Bajo rendimiento académico	1,116	1,314*
Problemas de conectividad	0	No se midió
Problemas Familiares	53	88
Problemas de salud	23	102
Problemas emocionales o Psicológicos	0	269**
Problemas de disciplina	34	56
Adicciones	83	19
Desempeño sobresaliente	60	54
Irregular	-	591
Total	2,412	1,848 ***

\*Este valor se obtuvo indirectamente como la suma de alumnos con deserción e irregulares en la JBA-2024-2

\*\* Este valor se obtuvo indirectamente sumando la cantidad de alumnos reportados en el Cuestionario de Experiencia Docente, aplicado en la JBA 2024-2, en la pregunta relacionada con la salud mental.

\*\*\* En este valor no se considera la cantidad de rendimiento académico, porque es suma de dos valores ya tomados en cuenta.

- ✓ Estrategias realizadas para mejorar el rendimiento de los estudiantes detectados con rezago escolar en cada Jornada de Balance.

ACTIVIDADES	Número de alumnos		
	JBA-2024-1	JBA-2024-2	Total
I. Se aplicó la iniciativa de la Dirección sobre apoyar a los estudiantes, que lo solicitaran, a elaborar un plan de egreso: se atendieron a 22 alumnos y se diseñaron 22 planes de egreso.	22	-	22
II. Se compartieron los datos de los alumnos reportados en las JBA's con los coordinadores del PIT, para que ellos a su vez la dirigieran con los tutores	2,412	1,585	3997
III. Se solicitó información del PIT sobre cuántas citas de atención se gestionaron para alumnos en Psicopedagogía y PIA.*	1204	1478	2682
IV. Charlas de tutores con alumnos*	612	36	648
V. Los tutores realizaron reuniones con padres de familia*	244	269	513

\* Datos reportados por el PIT

- ✓ Número de estudiantes canalizados para su atención a las áreas correspondientes: tutoría, asesorías u otra.

La Secretaría de Apoyo al Aprendizaje no realiza directamente las canalizaciones, pero debe dar seguimiento a través de los datos reportados por el PIT, por lo que los siguientes resultados son calculados a partir de la información del PIT.

Jornada de balance. Canalizaciones de alumnos	2024-1	2024-2
Psicopedagogía	362	561
Asesoría	782	917
Tutoría	2,412*	1,585*

\* Corresponden a los datos generados en las JBA's y que se comparten con los coordinadores de PIT.

**Proyecto:**

Seguimiento puntual a los alumnos detectados en la JBA a través del Programa Institucional de Tutorías.

**Objetivo del proyecto:**

Atender a los alumnos en riesgo escolar detectados en las Jornadas de Balance Académico.

**Responsables:**

Programa Institucional de Tutorías.

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

Los docentes que participan en la JBA y que proporcionan información ya sea a través del PSI o de lo que escriben en los formatos que llenan en las mesas de trabajo, permite identificar a los alumnos y mandar esta información a los tutores para que ellos que conocen al grupo y están al pendiente de ellos puedan hacer las canalizaciones y en casos en que sea necesario, se solicita la presencia de los padres de familia para informar de la situación de su hijo o hija y junto con ellos, buscar una estrategia para que el alumno pueda acreditar.

El Tutor ya con la información, realiza tutoría de pequeños grupos para orientar a los alumnos en las formas que tienen de acreditar las materias y conocer las causas de su rezago académico y orientar o canalizar según corresponda.

Por otra parte, en los casos que hay alumnos que no se han presentado se realizan llamadas para poder asignar una cita y conocer las causas de su deserción y orientarlo en las opciones que tiene para su recuperación académica.

Para el semestre 2024-2, los tutores continúan realizando una labor muy importante dentro de la JBA, ya que son ellos los que asumen el liderazgo durante la jornada para recabar información y tener datos para informar a padres de familia, pero también para modificar su plan de trabajo de las sesiones de tutoría que llevarán a cabo después de la JBA.

En esta reunión es donde los docentes comentan el desempeño y disciplina del grupo y como coordinación toda la información que recabamos durante la jornada es enviada a los tutores mediante el correo electrónico.

- ✓ Número de alumnos detectados para su atención en PIA en los grupos de primer semestre.

Los alumnos que los docentes reportan para ser atendidos en el PIA son 293 alumnos.

- ✓ Número de alumnos detectados para su atención en PIA en los grupos de segundo semestre

Los alumnos que los docentes reportan para ser atendidos en el PIA son 592.

- ✓ Número de alumnos detectados para su atención en Psicopedagogía en los grupos de primer semestre.

Los alumnos que los docentes reportan para ser atendidos en Psicopedagogía son 245 alumnos

- ✓ Número de alumnos detectados para su atención en Psicopedagogía en los grupos de segundo semestre

Los alumnos que los docentes reportan para ser atendidos en Psicopedagogía son 345.

- ✓ Número de alumnos detectados para su atención en PIA en los grupos de tercer semestre.

Los alumnos que los docentes reportan para ser atendidos en el PIA son 489 alumnos

- ✓ Número de alumnos detectados para su atención en PIA en los grupos de cuarto semestre

Los alumnos que los docentes reportan para ser atendidos en el PIA son 325.

- ✓ Número de alumnos detectados para su atención en Psicopedagogía en los grupos de tercer semestre.

Los alumnos que los docentes reportan para ser atendidos en Psicopedagogía son 177 alumnos

- ✓ Número de alumnos detectados para su atención en Psicopedagogía en los grupos de cuarto semestre

Los alumnos que los docentes reportan para ser atendidos en Psicopedagogía son 216.

- ✓ Número de alumnos detectados que adeudan materias en los grupos de primer semestre.

De la generación 2024 no hay alumnos que adeuden materias sin embargo hay alumnos repetidores que sí tienen adeudos, pero no corresponden a la generación.

- ✓ Número de alumnos detectados que adeudan materias en los grupos de segundo semestre.

Los alumnos que deben de 1 a 6 asignaturas son mil 223, lo que representa el 38 por ciento de nuestros estudiantes.

- ✓ Número de alumnos detectados que adeudan materias en los grupos de tercer semestre.

En caso de alumnos en tercer semestre tenemos que de 3,284 alumnos inscritos el 38 por ciento adeudan de 1 a 6 materias y el quince por ciento más de 6.

- ✓ Número de alumnos detectados que adeudan materias en los grupos de cuarto semestre

Los alumnos que deben de 1 a 6 asignatura son mil 252, lo que representa 38%; quienes deben de 7 a 11 son 288, que representan el 9% y los que deben de 12 a 17 son 201, que representan el 6%, siendo un total de mil 741.

- ✓ Número de alumnos a los que se llama a su domicilio porque ya no acuden a clases en los grupos de primer semestre.

Para esta labor se trabajó con los tutores a los que se les proporciona el número de los alumnos para realizar las llamadas y se han realizado 1,648 llamadas.

- ✓ Número de alumnos a los que se llama a su domicilio porque ya no acuden a clases en los grupos de segundo semestre

Para esta labor se trabajó con los tutores a los que se les proporciona el número telefónico de los alumnos, de tal manera que se realizaron mil 300 llamadas.

- ✓ Número de alumnos a los que se llama a su domicilio porque ya no acuden a clases en los grupos de tercer semestre

Para esta labor se trabajó con los tutores a los que se les proporciona el número de los alumnos para realizar las llamadas y se han realizado 1,213 llamadas.

- ✓ Número de alumnos a los que se llama a su domicilio porque que ya no acuden a clases en los grupos de cuarto semestre

Para esta labor se trabajó con los tutores a los que se les proporciona el número telefónico de los alumnos, efectuando 930 llamadas.

- ✓ Identificar las principales situaciones de riesgo escolar en cada Jornada de Balance para alumnos de cada semestre.

Semestres 2024-1. Dentro de las principales causas es que los alumnos en primer semestre se encuentran con un cambio en el modelo educativo del que venían estudiando y la falta de conocimientos de la secundaria en materias como matemáticas y comprensión lectora es lo que hace que se les dificulten las materias; otro aspecto muy importante es que los padres de familia les dan más libertad para que los alumnos se hagan responsables y estos al ver que no hay un efecto inmediato al reprobar, que se les permite continuar con sus estudios, suponen que no hay consecuencias y continúan reprobando y en algunos casos, los padres de familia no se enteran hasta que se les llama por parte de los tutores o docentes.

- ✓ Identificar las principales situaciones de riesgo escolar en cada Jornada de Balance para alumnos de cada semestre.

Semestre 2024-2: Empezamos por la falta de motivación y las malas compañías, lo cual se deriva posteriormente en el consumo de sustancias no permitidas en la sociedad y luego empiezan con sustancias más adictivas y prohibidas, esto lleva a que no entren a clases y genera un círculo vicioso y terminen desertando de las clases.

**Establecer un mecanismo para detectar en las Jornadas de Balance a los estudiantes que requieran atención y acompañamiento por problemas de ansiedad, estrés, depresión, consumo de drogas y/o bebidas alcohólicas para brindarles atención.**

**Objetivo:** Atender la salud mental de los estudiantes para procurar su desempeño académico.

**Proyecto:**

Detección de casos de salud mental para su atención en JBA.

**Objetivo del proyecto:**

Detección de casos con posibles problemas de salud mental a través de la Jornada de Balance Académico

**Responsables:**

Secretaría de Apoyo al Aprendizaje

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

No se realizó la contabilización de alumnos por semestres; sin embargo, relacionado con la problemática de Salud mental, de los estudiantes del Colegio, se retoman aquellas situaciones que podrían estar vinculadas con dicho problema como se muestra en la siguiente tabla.

Problemas relacionados	2024-1	2024-2
Problemas Familiares	53	88
Problemas de salud	23	102
Problemas emocionales o psicológicos	0	62
Problemas de disciplina	34	56
Adicciones	83	19
TOTAL	193	327

De los datos obtenidos en la JBA 2024-1, se observa que los profesores reportaron *cero* alumnos con problemas emocionales, lo cual no es coherente con la asistencia de alumnos al departamento de psicopedagogía y con la psicóloga en Servicio Médico.

Para la JBA 2024-2 se modificaron algunas preguntas para obtener respuestas más específicas, como las que se resumen en el siguiente cuadro.

Problemas relacionados con salud mental de los alumnos	JBA-2024-2
Ansiedad	106
Depresión	76
Autolesiones	10
Tendencias Suicidas	10
Trastornos de conducta	12
Adicciones	19
Otro	37
TOTAL	270

- ✓ Número de alumnos a los que se ofrece una atención de acuerdo con el semestre que cursan

En la Secretaría de Servicios de Apoyo al Aprendizaje no se ha realizado la atención directamente a los alumnos reportados en las JBA; sin embargo, se ha establecido comunicación con los coordinadores del PIT, en cuyo informe se reporta la cantidad de alumnos de 1° a 6° semestre que son canalizados, según lo registrado en el PSI.

Departamento que apoya	JBA-2024-1			JBA-2024-2		
	1er semestre	3er semestre	5° semestre	2° semestre	4° semestre	6° semestre
Psicopedagogía	245	177	130	345	216	135
Asesoría	293	489	189	592	325	438
Tutoría	50	375	340	123	74	12
TOTAL	2,288			2,250		

### **Cobertura de todos los grupos de primer a cuarto semestres con tutor.**

**Objetivo:** Asignar a los grupos un tutor, en el marco del Programa Institucional de Tutorías (PIT), para reducir la deserción escolar y mejorar el aprovechamiento académico.

#### **Proyecto:**

Cobertura de grupos con tutor.

#### **Objetivo del proyecto:**

Lograr la cobertura al 100% de los grupos de primero a cuarto semestre.

#### **Responsables:**

Programa Institucional de Tutorías

#### **Periodo:**

Al inicio de cada ciclo escolar.

Para difundir el programa se presenta en la coordinación del área de matemáticas, ciencias experimentales, histórico social, talleres e idiomas, revelando el objetivo del ser tutor y las actividades a realizar y mencionar los beneficios de los alumnos y para contribuir a la formación integral de los estudiantes del Colegio.

En esta misma reunión se les invita a participar en el PIT con el llenado de un formulario y además durante los días de pago previos a iniciar el ciclo escolar se les reparte un folleto

informativo con la invitación a participar y los medios de comunicación, en caso de existir dudas.

Cuando los docentes llenan el formulario se inicia el proceso de asignación y los grupos que dejan vacantes los profesores del colegio son los asignados a los tutores pares que se incorporan al programa mediante los docentes de la FESI y su respectivo registro en el PSI.

Por otra parte, con los docentes con categoría laboral SIJA se les invita a participar y poder atender dos grupos como tutores.

### Indicadores por semestre:

Semestre 2024-1	1er. semestre	3er. semestre
Número total de grupos ordinarios	75	78
Número de grupos con tutor	75	78
Número total de alumnos inscritos	3,503	3,468
Número de alumnos que tuvieron tutor	3,503	3,468
Número de charlas con padres	120	124
Número de charlas con alumnos	300	312

#### ✓ Semestre 2024-2

	2º semestre	4º semestre
Número total de grupos ordinarios	75	78
Número de grupos con tutor	75	78
Número total de alumnos inscritos	3,503	3,468
Número de alumnos que tuvieron tutor	3,503	3,468
Número de charlas con padres	152	117
Número de charlas con alumnos	20	16

#### ✓ Tipo de tutores en el Plantel en el semestre 2024-1

Primer semestre	Turno Matutino	Turno Vespertino	Total
Tutores profesores	21	37	75
Tutores Iztacala	15	2	
Tercer trimestre	Turno Matutino	Turno Vespertino	Total
Tutores profesores	16	33	78
Tutores Iztacala	20	9	

✓ Tipo de tutores en el Plantel en el semestre 2024-2

Primer semestre	Turno Matutino	Turno Vespertino	Total
Tutores profesores	21	37	75
Tutores Iztacala	15	2	
Tercer trimestre	Turno Matutino	Turno Vespertino	Total
Tutores profesores	16	33	78
Tutores Iztacala	20	9	

**Cobertura de los grupos de quinto y sexto semestre con tutor.**

**Objetivo:** Asignar a los grupos un tutor, en el marco del Programa Institucional de Tutorías (PIT), para reducir la deserción escolar y mejorar el aprovechamiento académico.

**Proyecto:**

Tutoría para estudiantes en el último año.

**Objetivo del proyecto:**

Cubrir por lo menos el ochenta por ciento de alumnos de quinto y sexto semestre.

**Responsables:**

Programa Institucional de Tutorías.

**Periodo:**

Ciclo escolar 2023-2024.

**Indicadores por semestre:**

En el caso de los docentes de quinto y sexto semestre hay docentes que quieren incorporarse a la tutoría y son admitidos en el programa, en esta etapa de los estudiantes los tutores son fundamentales ya que son el amalgama que puede unir el Colegio con el proceso que van a llevar a cabo para crear un plan de vida, plan de egreso para los que son alumnos irregulares y, además que conozcan la oferta académica de la UNAM y las 133 carreras a las que pueden tener acceso y cómo es que están divididas, si requieren de prerequisites o son de pase indirecto.

Muchas veces los tutorados no cuentan con información sobre su orientación vocacional, por ello difundir el Programa Institucional de Tutoría entre los docentes que imparten las

materias de quinto y sexto semestre es fundamental para que los estudiantes puedan egresar en tres años y que además elijan la carrera que sea la mejor opción de acuerdo a sus características y perfil del alumno.

Por ello, al igual que a los docentes de los primeros semestres son invitados a participar como tutores llenando un formulario para que posteriormente a su correo les sea enviada la carta de aceptación al programa, así como la asignación de sus grupos en los que van ser tutores y que a lo largo del ciclo escolar tendrán que trabajar con ellos.

Al igual que los docentes de primero y tercer semestre, son registrados en el PSI y tienen que hacer reuniones con padres de familia y sesiones de tutoría con los alumnos que les fueron asignados.

Otro de los puntos importantes es el invitar a los profesores SIJA a que participen como tutores ya que ellos pueden no solamente ser tutores sino además poder crear estrategias para llevar a cabo en las sesiones de tutoría.

✓ Semestre 2024-1

	5o semestre
Número de grupos con tutor	75
Número total de alumnos inscritos	2,549
Número de alumnos que tuvieron tutor	2,549
Número de charlas con padres	106
Número de charlas con alumnos	356

✓ Semestre 2024-2

	6o semestre
Número de grupos con tutor	75
Número total de alumnos inscritos	2,549
Número de alumnos que tuvieron tutor	2,549
Número de charlas con padres	83
Número de charlas con alumnos	15

✓ Tipo de tutores en el Plantel en el semestre 2024-2

Quinto semestre	Turno Matutino	Turno Vespertino	Total
Tutores profesores	23	56	89
Tutores Iztacala	6	4	
Sexto trimestre	Turno Matutino	Turno Vespertino	Total
Tutores profesores	23	56	89
Tutores Iztacala	6	4	

### Intercambio de experiencias entre tutores.

**Objetivo:** Organizar el Encuentro de Tutores para promover la reflexión sobre problemas, posibles soluciones y compartir las mejores experiencias en el ámbito de la tutoría.

#### Proyecto:

Encuentro de Tutoría

#### Objetivo del proyecto:

Crear un espacio de intercambio de experiencias y evaluación de la tutoría reflexionando sobre el quehacer del tutor.

#### Responsables:

Programa Institucional de Tutorías

#### Periodo:

Anual. Al término del ciclo escolar

#### Indicadores:

Para realizar el Sexto Encuentro de Tutorías en Azcapotzalco se debieron realizar varias iniciativas de parte del comité organizador para ver cuál debía ser la forma de llevarlo a cabo: si era presencial, en línea o en una modalidad mixta, decidiéndose por hacer el encuentro de manera presencial, lo que se buscaba era un corte de caja en el cual los tutores pudieran decir cómo ha sido su desempeño en las tutorías en este ciclo escolar después de tener ya un año de haber regresado a los cursos presenciales y considerando que no habíamos realizado este encuentro que se suspendió por la pandemia aún cuando se venía realizando año con año.

En este sentido, se buscó que los tutores no solamente desarrollaran los ejes temáticos del Encuentro, sino que a su vez pudieran realizar actividades que les permitieran capacitarse para continuar con su labor tutorial.

Por ello, se requirió que cada uno de los tutores participantes en el Encuentro de tutorías participara de manera activa en cada una de las actividades que se realizaron a lo largo del evento.

Buscamos que este Encuentro fuera enriquecido con los mejores talleristas y conferencistas, que tuvieran experiencia en cuanto a los temas que se iban a tratar en el Encuentro de tutorías, lo que nos permitirá que cada uno de los tutores se capacitara.

Otra de las formas que los docentes tuvieron para participar fue elaborando una ponencia en donde se mostrara parte del trabajo que han desarrollado para sus tutorados, lo cual es una forma también en que los tutores muestren lo que hacen en sus sesiones de tutoría y quienes escuchan estas ponencias pueden reconocer qué es lo que están haciendo sus colegas en cuanto a esta labor tan importante.

La importancia del Encuentro de tutorías es fundamental pues nos permite recapitular acerca de lo que estamos haciendo bien, lo que podemos mejorar porque siempre es en busca de la profesionalización de la tutoría y que cada ciclo escolar los tutores estén más preparados.

#### **Indicadores:**

✓ Número de tutores asistentes.

Asistieron 28 docentes y tutores.

✓ Número de ponencias y número de tutores ponentes.

Se aceptaron solo 4 ponencias de las que se registraron al encuentro.

✓ Número de docentes asistentes.

Asistieron 30 docentes además de los tutores ya mencionados.

✓ Número de eventos realizados y número de asistentes en cada evento.

Se realizaron:

Tres conferencias magistrales, nueve talleres, cuatro ponencias y una Mesa de Diálogo.

### **Reforzar el programa institucional de tutorías.**

**Objetivo:** Establecer acciones que permitan mejorar la coordinación, implementación y operación del PIT para favorecer la regularidad académica y formación integral de los estudiantes.

#### **Proyecto:**

Sabemos ser tutor.

#### **Objetivo del proyecto:**

Que los profesores tutores conozcan el Programa Institucional de Tutoría y su relación con el Modelo Educativo del Colegio.

#### **Responsables:**

Programa institucional de tutorías

#### **Periodo:**

Anual

#### **Indicadores:**

Anual

El Plan de Acción Tutorial (PAT) es la guía para realizar las actividades como tutor, las cuales son enunciativas, pero no limitan el accionar del tutor, pues de acuerdo al diagnóstico de cada docente-tutor es que se establece cuál es el plan de trabajo y cómo llevar a cabo éste en cada sesión de tutoría.

Son al menos cuatro PAT, uno por cada semestre, por lo que, a cada tutor que se incorpora al PIT se le hace entrega de un archivo electrónico con el PAT local correspondiente o correspondientes a él o los semestres en los que va a ser tutor, además de informar de los PAT's que están en el Programa de Seguimiento Integral (PSI) y que fueron elaborados por la Dirección General.

Dentro de las funciones que tiene la Coordinación del PIT se encuentra la profesionalización de los tutores para que estos tengan un manejo de diversos temas y habilidades que se requieren como tutor especialmente en asuntos como ética, equidad de género, habilidades para la vida y habilidades emocionales, esto se va trabajando mediante reuniones de trabajo con los tutores en juntas y en cursos, además de diplomados en donde se tocan estos temas y se busca que el docente siempre tenga una mente abierta, una escucha activa y sea asertivo en las necesidades que tienen sus tutorados.

Si bien el docente no es psicólogo o terapeuta sí tiene que escuchar con empatía al estudiante para que con las habilidades y conocimientos que va adquiriendo pueda ayudar al alumno o identificar las necesidades de atención que requiera, como de un profesional como cuando son canalizados al departamento de psicopedagogía.

Para el llenado de formatos, registros e informe que se realiza en el PSI, la Coordinación del PIT lleva a cabo Reuniones de trabajo de capacitación en el uso del PSI, así como de los cambios que va sufriendo la plataforma para que los Tutores se mantengan informados de estos y que el manejo de la misma sea visto como una herramienta que facilite la tutoría y no como una carga; la propia plataforma le permite al tutor llevar un seguimiento de sus tutorados.

Esta plataforma también es la que permite a la Coordinación y a los tutores dar un seguimiento de los alumnos que reportan los docentes en la Jornada de Balance Académico, pero también buscamos que en cualquier momento sea usada la plataforma para dar seguimiento a los alumnos.

El trabajo que realiza el tutor se basa en las etapas de la tutoría que son: diagnóstica, planeación, seguimiento y evaluación; el tutor al llevar a la práctica estas etapas busca el desarrollo integral en el alumno en aspectos formativos y de inducción, y que los alumnos puedan desarrollar la autorregulación de su aprendizaje.

En ese tenor, el PIT trabaja de la mano con el PIA para poder fomentar la participación de los alumnos que requieren apoyo académico, por lo que se participó en la feria de las asesorías y en eventos que se realizan en conjunto en fechas importantes como el 8M o el Día de *PI* en donde los alumnos son formados de manera integral en la cultura básica que marca el perfil del alumno.

✓ Número de tutores a quienes se entrega el PAT correspondiente.

El plan de acción tutorial se entregó de manera directa a 20 tutores sin embargo está disponible en el grupo de *Teams* del PIT con todos los materiales sugeridos para el desarrollo de su actividad tutorial.

✓ Diagnóstico para la formación de tutores entregado a la Secretaría Docente del Plantel.

Se está en proceso de elaboración de un diagnóstico más detallado ya que sólo se han realizado cursos y un diplomado para formación de tutores.

- ✓ Estrategia de inducción para los tutores profesores y externos, y número de tutores participantes.

Se realiza una reunión de tutores de nuevo ingreso (con 15 asistentes) y otra para tutores pares (56 asistentes) de inducción a la tutoría y el llenado de formatos del PSI, sin embargo, después de esta capacitación se continúa haciendo capacitación y acompañamiento de los tutores y sobre todo a los que se acaban de incorporar al programa.

- ✓ Número de tutores que realizan el llenado del PSI en cada Jornada de Balance, por grado. El llenado del PSI es realizado por al menos 73 tutores.

- ✓ Número tutores que no atienden a sus grupos tutorados a lo largo del semestre.

La principal dificultad se presenta con los profesores que atienden grupos por sección ya que sólo imparten clase a la mitad del grupo, y aunque hacen actividades de tutoría, no cumplen con la atención, ya que la otra mitad del grupo a la que no dan clase, casi no asiste a las actividades de tutoría.

Sólo se tiene el caso de un tutor que se dio de baja del programa por tener otras actividades a las que se atiende por parte de la coordinación y con apoyo de los docentes del grupo.

- ✓ Actividades organizadas por la coordinación del programa que implican al tutor en su formación para lograr que los alumnos puedan desarrollar la autorregulación de su aprendizaje y mejoren significativamente su aprendizaje y superen sus dificultades escolares.

Se realizan de manera colegiada, con otros departamentos y programas, actividades y reuniones de trabajo que permiten a los tutores ser capacitados en diversos aspectos, así como la oferta de cursos que se dan para tutores.

Por ejemplo, la coordinación del PIT dio el curso *Lo nuevo en Teams* para que el tutor continúe contactando al grupo donde es tutor por esta plataforma ya que no contamos con espacios físicos para las sesiones de tutoría.

- ✓ Acciones de colaboración con PIA

Se colabora muy de cerca con el Programa Institucional de Asesorías participando en la Feria de las asesorías, un evento que se realiza una vez al semestre, y acudiendo a las coordinaciones académicas a realizar una presentación de los programas.

## **Evaluar los resultados del programa institucional de tutorías.**

**Objetivo:** Establecer estrategias que permitan analizar los informes de cada tutor y evaluar el impacto de la tutoría para evitar el rezago, la deserción y mejorar la eficiencia terminal.

### **Proyecto:**

Evaluación de resultados del PIT.

### **Objetivo del proyecto:**

Identificar el impacto de la tutoría por medio del análisis con los tutores.

### **Responsables:**

Programa Institucional de Tutorías

### **Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

### **Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

El perfil del tutor está definido por los Lineamientos del PIT y PIA 2019 en donde se establecen las características que debe de tener el tutor, por lo que se continúa en la profesionalización del tutor y junto con la Coordinación del PIT Central y las Secretarías de Asuntos Estudiantiles y Académica, de la Dirección General de la EN-CCH, se colabora para sistematizar el informe del tutor tanto para el profesor de asignatura como para el profesor de carrera y que cumpla con el protocolo de equivalencias por lo que se cuenta ya con una guía del llenado del informe donde el tutor vierte la información de su trabajo como tutor y las evidencias generadas a lo largo del ciclo escolar ya que este informe es anual.

Para ello también se continua en mejoras del PSI para que éste sea más eficiente en el llenado de los documentos ya sea para la JBA o del registro de actividades del tutor, así como poder dar un seguimiento más acertado al alumno.

En el semestre 2024-2 se continúa con la revisión del PSI para que los registros y la consulta de los tutores sean más eficientes, además de generar algunos reportes que permitan implementar y llevar mejores controles en cuanto a la actividad tutorial y establecer acciones que conduzcan a mejorar las actividades.

- ✓ Perfil de los tutores (edad, categorías, antigüedad y formación escolar).

ANTIGÜEDAD EN EL PIT	CANTIDAD
SIN DATO	2
DE TRES A CUATRO AÑOS	19
DE UNO A DOS AÑOS	34
MAS DE CINCO	26
MÁS DE CINCO AÑOS	4
PRIMERA VEZ	9
TOTAL	94

- ✓ Porcentaje de rezago, deserción y eficiencia terminal por grupo, turno y materia en cada semestre.

En este punto se sigue trabajando en la forma de crear bases de datos que permitan recabar esta información.

- ✓ Temas de mayor dificultad en cada materia

En cuanto a temas no se cuenta con estadísticas de temas por materia sin embargo las materias que más dificultad presentan en los tutorados son: Matemáticas en todos los niveles, Historia, Química, Física, Talleres y Computación, esta última a pesar de ser nativos digitales siguen presentando muchos problemas al no entender cómo crear un algoritmo o el uso de manera estructurada de un programa.

### **Reforzar el programa institucional de asesorías (PIA).**

**Objetivo:** Atender las causas de los principales problemas a los que se enfrenta el programa con especial atención al perfil del asesor y a los aprendizajes de mayor dificultad en cada semestre para inhibir el rezago y el abandono escolar.

#### **Proyecto:**

Fortalecer el programa institucional de asesorías.

#### **Objetivo el proyecto:**

Atender las principales áreas de oportunidad en el PIA para mejorar el aprendizaje de los alumnos.

#### **Responsables:**

Programa Institucional de Asesorías

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de alumnos asesorados por asignatura en cada semestre.

En el semestre 2024-1 tuvimos 1,776 alumnos asesorados, con 3,845 asesorías.

Semestre 2024-1	
Asignatura	Asesorías
MATEMÁTICAS	1211
QUÍMICA	644
HISTORIA UNIVERSAL MODERNA Y CONTEMPORÁNEA	413
FÍSICA	381
HISTORIA DE MÉXICO	206
BIOLOGÍA	197
FILOSOFÍA	176
OTRAS TEMATICAS	173
TALLER DE LECTURA, REDACCIÓN E INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL	128
ESTADÍSTICA Y PROBABILIDAD	105
CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	75
CIBERNÉTICA Y COMPUTACIÓN	43
DISEÑO AMBIENTAL	39
LATÍN	31
EXPRESIÓN GRÁFICA	12
CIENCIAS DE LA SALUD	6
ECONOMÍA	3
GRIEGO	1
PSICOLOGÍA	1
Total	3,845

En el semestre 2024-2 se asesoraron 2,498 alumnos, con 6,696 asesorías.

Semestre 2024-2	
Asignatura	Asesorías
BIOLOGÍA	337
CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	128
CIBERNÉTICA Y COMPUTACIÓN	54
CIENCIAS DE LA SALUD	23
CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES	2
CÓMPUTO	37
COMUNICACIÓN	20
DERECHO	51
DISEÑO AMBIENTAL	160
ECONOMÍA	6
ESTADÍSTICA Y PROBABILIDAD	177
EXPRESIÓN GRÁFICA	159
FILOSOFÍA	303
FÍSICA	418
GRIEGO	11
HISTORIA DE MÉXICO	261
HISTORIA UNIVERSAL MODERNA Y CONTEMPORÁNEA	499
LATÍN	17
MATEMÁTICAS	1,800
OTRAS TEMATICAS	202
PSICOLOGÍA	43
QUÍMICA	1,714
TALLER DE LECTURA, REDACCIÓN E INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL	274
VARIAS	121
<b>Total</b>	<b>6,696</b>

✓ Materias con mayor demanda.

En la siguiente tabla encontraremos el top 4 de las materias con mayor demanda en el Programa Institucional de Asesorías (PIA).

Semestre 2024-1	
No.	Asignatura
1	Matemáticas
2	Química
3	Historia Universal Moderna y Contemporánea
4	Física

Semestre 2024-2		
No.	Asignatura	Asesorías
1	MATEMÁTICAS	1,800
2	QUÍMICA	1,714
3	HISTORIA UNIVERSAL MODERNA Y CONTEMPORÁNEA	499
4	FÍSICA	418
5	BIOLOGÍA	337
6	FILOSOFÍA	303
7	HISTORIA DE MÉXICO	261
8	ESTADÍSTICA Y PROBABILIDAD	177
9	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	128

Una de las constantes en el PIA es la materia de Matemáticas que encabeza la lista, en segundo lugar, Química; tercer lugar, Historia Universal, Moderna y Contemporánea; en cuarto Física.

Estas 4 materias son consideradas de mayor demanda, en especial en el horario de 13 a 15, donde son más solicitadas.

✓ Identificar los aprendizajes con mayor recurrencia

En PIA, el aprendizaje activo para los alumnos es utilizando la participación activa y la construcción en el aprendizaje de aquellos que asisten a asesorías, para reforzar su conocimiento y fortalecer el aprendizaje previo con el apoyo de un asesor, en la siguiente tabla encontraremos los aprendizajes con mayor recurrencia.

Semestre 2024-2		
No.	Asignatura	Aprendizajes con mayor frecuencia
1	MATEMÁTICAS	Funciones racionales y funciones con radicales.
2	QUÍMICA	Obtención de sales.
3	HISTORIA UNIVERSAL M. Y C.	Entreguerras: crisis capitalista, fascismo, New Deal.
4	FÍSICA	Carga eléctrica.
5	BIOLOGÍA	Herencia.
6	FILOSOFÍA	Noción de ética.
7	HISTORIA DE MÉXICO	El nacionalismo revolucionario y su impacto sociocultural.
8	ESTADÍSTICA Y PROBABILIDAD	Distribución normal estándar.
9	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	Métodos de integración.

✓ Número de profesores asesores por asignatura en cada semestre.

El Programa Institucional de Asesorías (PIA), ha sido dotado de 500 horas destinadas por presupuesto, y se ha seleccionado a los profesores con mayor conocimiento de su materia, destacados por su conocimiento, entrega, y la capacidad para abordar múltiples temas, ya que en ocasiones los profesores atienden de 2 o más alumnos, también es importante mencionar que asesorías (PIA) se complementa de profesores voluntarios, que son seleccionados con las mismas características y disponibilidad.

En el semestre 2024-1 se tuvieron 98 profesores de los cuales 50 son profesores de formación complementaria, y el resto son profesores voluntarios, es importante mencionar que algunos maestros tienen filtro de 2 o 3 materias, por lo que pueden dar asesorías de diferentes materias.

En el semestre 2024-2 se contó con 105 profesores, de los cuales 50 son profesores de formación complementaria y 55 voluntarios.

Semestre 2024-2		
No.	Asignatura	Profesores
1	MATEMÁTICAS	23
2	QUÍMICA	15
3	HISTORIA UNIVERSAL, MODERNA Y CONTEMPORÁNEA	6
4	FÍSICA	5
5	BIOLOGÍA	6
6	FILOSOFÍA	3
7	HISTORIA DE MÉXICO	7
8	ESTADÍSTICA Y PROBABILIDAD	6
9	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL	7

- ✓ Temas detectados con mayor recurrencia con problemas de aprendizaje en cada asignatura, por semestre.

Durante las sesiones, los alumnos asisten a asesorías para reforzar su conocimiento, y fortalecer los aprendizajes nuevos. En la siguiente tabla podemos observar las asignaturas del Semestre 2024-1 con temas detectados de mayor recurrencia y el número de asesorías.

Semestre 2024-1 y 2024-2		
Asignatura	Temas detectados con mayor recurrencia	Asesorías
MATEMÁTICAS I	Potencias y radicales	114
QUÍMICA I	El agua como compuesto	102
HISTORIA UNIVERSAL MODERNA Y C. I	Los imperios coloniales europeos y la formación del mercado mundial. La producción manufacturera y el trabajo asalariado	83
FÍSICA I	Movimiento Rectilíneo Uniforme (MUR) y su representación gráfica	106
HISTORIA DE MÉXICO I	La conquista española y la colonización	109
BIOLOGÍA I	Estructura y función celular	50
FILOSOFÍA II	Noción de ética	119
TLRIID	Características del ensayo literario	25
ESTADÍSTICA Y PROBABILIDAD I	Medidas de tendencia central, medidas de dispersión y medidas de posición y sus propiedades	53
CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL I	Derivada de funciones del tipo $f(x)=xn^n$	18
CIBERNÉTICA Y COMPUTACIÓN	Simplificación de funciones booleanas	12

DISEÑO AMBIENTAL I	Elementos del Diseño	17
LATÍN	Principales cambios morfofonéticos del latín al español.	6
EXPRESIÓN GRÁFICA I	Elementos conceptuales:	3
CIENCIAS DE LA SALUD I	Etapas del desarrollo humano	2
ECONOMÍA I	Mercados imperfectos y regulación	2
GRIEGO II	Léxico del corpus textual.	1
PSICOLOGÍA I	Antecedentes de la psicología, marcos de referencia, contextos históricos y culturales	1

✓ Número de círculos de estudio por tema detectado en cada semestre.  
No se realizaron círculos de estudio en el semestre 2024-1 y en 2024-2, se realizaron círculos de estudio de la materia de Química coordinados por un profesor.

✓ Número de alumnos que se inscriben y concluyen los círculos de estudio (por asignatura) en los semestres 2024-1 y 2024-2.

Semestre 2024-2: Se inscribieron 6 alumnos y concluyeron todos de manera satisfactoria.

✓ Acciones para que los profesores cumplan con sus horas y con el registro en PSI.

En el PIA, se tiene una tolerancia de 15 minutos para que los profesores después de clase, se integren a las asesorías, teniendo un registro de entrada y salida, el sistema de registro utiliza el programa Excel, el cual ha funcionado para que los maestros cumplan con sus horas.

En cuanto al reporte de asesorías del PSI, la coordinación local ha tomado la iniciativa de cotejar las asesorías que realizan los profesores, para tener un mejor control del reporte de asesorías en esta plataforma.

✓ Número de profesores con más de un examen filtro que realizan asesorías en más de una asignatura.

Los profesores que imparten asesorías deben tener el examen filtro de la materia en la que imparten asesoría, este requerimiento es parte fundamental de los lineamientos del Programa. Siete profesores cuentan con dos o más exámenes filtros.

✓ Número de asesorías por tipo en el semestre 2024-1 y en el semestre 2024-2 (preventivas, remediales, extracurriculares, en línea, TIC's, grupo preventivas, grupo remediales, grupo extracurricular).

En la plataforma del PSI actualmente las asesorías se dividen en preventivas y remediales.

Semestre 2024-1		Semestre 2024-2	
Preventivas	3845	Preventivas	5,978
Remediales	62	Remediales	516

✓ Número de alumnos canalizados por PIT cada semestre para asesorías preventivas.

Trabajando en conjunto el programa institucional de tutorías (PIT), y asesorías (PIA), con el objetivo de contribuir a elevar la calidad de los aprendizajes de los alumnos, los estudiantes que son canalizados por tutores al PIA, son atendidos mediante asesorías de pequeños grupos, dando asesorías preventivas que consisten en evitar la reprobación de los estudiantes en su curso regular y en caso necesario, asesorías remediales como preparación a las opciones extraordinarias.

Semestre 2024-1	Semestre 2024-2
Alumnos canalizados por PIT	Alumnos canalizados por PIT
126	215

✓ Número de alumnos canalizados por PIT cada semestre que acreditan la asignatura.

Alumnos canalizados por PIT que acreditan la asignatura.	
Semestre 2024-1	Semestre 2024-2
62	70

✓ Número de quipos de cómputo que se consiguen para el programa.

Se continúa en el proceso de trámite para la adquisición de computadoras ya que, de momento, solo contamos con 22 Chromebook de PC PUMA, herramienta fundamental que requieren los profesores para su labor como asesor, muy solicitada por la plantilla docente de asesorías.

✓ Número de asesores que participan en la Feria de Asesorías, número de actividades y número de asistentes.

Como cada semestre, se realiza la feria de asesorías, para dar difusión al programa, con el objetivo de que los alumnos conozcan los programas de PIT y PIA, como resultado, la feria de asesorías ha causado un impacto significativo para apoyar a los alumnos que presentan dificultades en alguna asignatura o a aquellos que requieran mejorar sus aprendizajes y conocimientos en alguna materia.

Semestre 2024-2	
Asesores	25
Número de actividades	25
Número de asistentes	1000 alumnos

- ✓ Promoción del Programa en las diferentes coordinaciones de área y en otros espacios.

Se acordó promover los dos programas (PIA y PIT), en las coordinaciones de Matemáticas, Talleres, Histórico Social e Idiomas, se ha difundido el programa dentro del plantel y en redes sociales, asimismo se ha hecho difusión de las asesorías en línea.

- ✓ Impulsar la modalidad de asesoría en línea a través de la plataforma *Teams* para atender a un mayor número de alumnos.

Las asesorías en línea se llevan a cabo por medio del chat del Teams, la cuales han sido de gran utilidad para los alumnos que no disponen de tiempo para quedarse por diferentes circunstancias, por medio del chat del PIA en TEAMS se les brindan los horarios de los profesores, se les invita a contactar al profesor, por medio de la plataforma ya señalada.

Ya sea remedial preventiva o en línea, las asesorías están al alcance de los alumnos por medio de la plataforma de TEAMS, se elaboraron carteles distribuidos por todo el plantel, con un código QR, en el que se puede consultar el horario de los profesores-asesores, aumentando la cantidad de asesorías tanto en línea como presencial.

### **Evaluar los resultados del programa institucional de asesorías.**

**Objetivo:** Elaborar un diagnóstico del PIA, que permita identificar las áreas de oportunidad que deben atenderse de forma prioritaria a fin de elevar la calidad de los aprendizajes de los alumnos e inhibir el abandono y el rezago escolar.

#### **Proyecto:**

Evaluar las asesorías por los alumnos y la eficiencia terminal a través de los asesores.

#### **Objetivo del proyecto:**

Mejora continua del Programa Institucional de Asesorías.

#### **Responsables:**

Programa Institucional de Asesorías.

#### **Periodo:**

2024-1 y 2024-2

### **Indicadores por semestre:**

En 2024-1 no se realiza.

En 2024-2, se presenta lo siguiente:

✓ Número de alumnos que responden el cuestionario por asignatura.

Se encuestaron 30 alumnos para una muestra.

✓ Principales problemas a los que se enfrentan el alumno asesorado, por asignatura.

En respuesta al cuestionario, los alumnos expresan lo siguiente: viven muy lejos, prefieren estudiar por su cuenta, desconocen el Programa de Asesorías, temor de acercarse a la Coordinación y prefieren omitir su duda.

✓ Interés y satisfacción de los alumnos en asesorías presencial y en línea.

La Coordinación de Asesorías busca la satisfacción de los alumnos, esto se ha logrado con un buen trato y la acertada selección de los asesores, para que los alumnos se sientan cómodos al tomar una asesoría y regresen por más apoyo.

✓ Número de alumnos que regresan para ser asesorados.

Aproximadamente 2 de cada 10 alumnos, regresa a asesorías para mejorar su aprovechamiento.

### **Reforzar y evaluar el Programa de Asesorías en Línea.**

**Objetivo:** Coadyuvar con la Coordinación General del PIA y la Secretaría de Asuntos Estudiantiles en la DGCCH para propiciar la participación de profesores en esta modalidad y atender al mayor número de estudiantes objetivo para ser atendidos en esta modalidad.

### **Proyecto:**

Aprovechamiento académico en PAL.

### **Objetivo del proyecto:**

Incrementar el número de profesores con el adecuado perfil que participan en esta modalidad para atender al mayor número posible de estudiantes objetivo.

### **Responsables:**

Programa Institucional de Asesorías.

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

En el semestre 2024-1 no se llevó a cabo el PAL.

En el semestre 2024-2.

✓ Número de asesores del Plantel Azcapotzalco participantes en el PAL por asignatura.

El semestre 2024-2 se llevó a cabo el PAL y se tomaron en cuenta a 11 profesores que cumplieran con el perfil para participar.

✓ Número de asesores del Plantel Azcapotzalco participantes en el PAL por asignatura.

Participaron 11 asesores

Semestre 2024-2	
asignatura	asesores
MATEMÁTICAS	3
QUÍMICA	2
HISTORIA UNIVERSAL M. Y C.	2
TALLER DE LECTURA, R.E	2
INGLES I	2

✓ Lograr que todos los estudiantes objetivo del programa se enteren de esta modalidad en tiempo y forma.

Se realizó un trabajo conjunto con el Departamento de Sistemas del plantel Azcapotzalco, solicitando una lista de posibles candidatos, que cumpliera con las características de incorporación al PAL, la cual fue compartida a asesorías, para enviarles mensaje a los alumnos e invitarlos a que se inscribieran.

✓ Forma de mantener comunicación con los alumnos.

Este Programa, que se realiza de la mano con Dirección General, conformó un equipo de *Teams*, para estar atento a las dudas de los alumnos, inclusive se compartió un correo donde podían manifestar sus dudas.

- ✓ Asegurarse que los estudiantes del Plantel conozcan la forma de trabajo de esta modalidad.

A través del equipo de *Teams* que se realizó con la finalidad de tener informados a los alumnos, se les dio a conocer la forma de trabajo de esta modalidad.

- ✓ Número de grupos PAL abiertos en Plantel Azcapotzalco por semestre y asignatura.

Se abrieron 5 grupos para PAL, únicamente en Azcapotzalco

Semestre 2024-2	
Asignatura	Alumnos
MATEMÁTICAS	141
QUÍMICA	66
HISTORIA UNIVERSAL M. Y C.	83
TALLER DE LECTURA, R.E	57
INGLÉS I	25

- ✓ Número alumnos inscritos en PAL del Plantel Azcapotzalco por semestre

En el semestre 2024-2, se inscribieron 372 alumnos.

### Fortalecer el programa de becas

**Objetivo:** Beneficiar a los estudiantes inscritos con algún programa de becas disponibles para el nivel medio superior. Se toma del plan 2023-204 de la Dirección General del CCH.

#### Responsables:

Departamento de Psicopedagogía

#### Periodo:

2024-1

2024-2

#### Indicadores por semestre:

- ✓ Número de actividades realizadas para difundir las becas

Se realizaron publicaciones en la página principal del plantel, así como, en redes sociales del departamento de psicopedagogía, se pusieron posters en todo el plantel con la información de los días, la hora y el lugar donde se hace la entrega de las tarjetas del banco. Las

publicaciones se realizan de acuerdo con las fechas que la Coordinación Nacional de Becas para el bienestar Benito Juárez para la entrega de las tarjetas para el banco.

✓ Número de estudiantes que reciben asesoría para las becas

Aproximadamente se asesoraron a 2,500 alumnos que llegaron al departamento de psicopedagogía.

#### **Reconocimiento a estudiantes.**

**Objetivo:** Incentivar el desempeño académico de excelencia entre los estudiantes del Plantel a través del reconocimiento de los alumnos destacados.

#### **Proyecto:**

Presea Ing. Bernardo Quintana Arrijoa y del Premio al Talento del Bachiller Universitario.

#### **Objetivo del proyecto:**

Identificar a las alumnas y a los alumnos destacados a participar en la convocatoria para la Presea Ing. Bernardo Quintana Arrijoa y Premio al Talento del Bachiller Universitario.

#### **Responsables:**

Secretaría de Asuntos Estudiantiles.

Departamento de Psicopedagogía.

#### **Periodo:**

2024-1

#### **Indicadores:**

✓ Número de alumnos postulantes a la Presea Bernardo Quintana Arrijoa

10 alumnos se postularon

✓ Número de alumnos asesorados.

Fueron 18 alumnos a los que se asesoraron e invitaron a participar para la presea "Ing. Bernardo Quintana Arrijoa"

✓ Número de alumnos que obtienen el reconocimiento "Ing. Bernardo Quintana Arrijoa"

Un estudiante del Plantel recibe el reconocimiento.

- ✓ Número de correos enviados y evidencia gráfica.

50 alumnos se contactaron y se les envió correo electrónico para participar en la presea "Ing. Bernardo Quintana Arrijoa"

- ✓ Número de carteles publicados en las instalaciones de Plantel y en redes.

Se elaboraron 4 carteles de difusión de la Presea "Ing. Bernardo Quintana Arrijoa"

- ✓ Número de alumnos postulados y asesorados al Premio al Talento del Bachiller Universitario: ocho alumnos

#### **Propiciar el uso del Portal Académico y la RUA en el salón de clases.**

**Objetivo:** Informar a los profesores a través de infografías digitales sobre el Portal Académico y la RUA, para que usen los recursos de esos repositorios para favorecer los aprendizajes de sus estudiantes.

#### **Proyecto:**

Infografías sobre el Portal Académico y la Red Universitaria de Aprendizaje (RUA).

#### **Objetivo del proyecto:**

Difundir el uso del Portal Académico y la RUA para que las clases sean más dinámicas.

#### **Responsables:**

Secretaría Académica.

Departamento de Redes y Sistemas.

#### **Periodo:**

2024-1

2024-2

#### **Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de infografías digitales por semestre sobre el uso del Portal Académico y la RUA

Semestre 2024-1: Se realizó una infografía por cada situación

Semestre 2024-2: Se realizaron dos infografías, una por cada plataforma.

✓ Número de correos enviados a los docentes.

Fueron dos correos que se utilizaron para difundir las dos plataformas

✓ Número de docentes a los que se envía el correo.

Semestre 2024-1: Se enviaron a los 590 docentes contratados en el CCH Azcapotzalco

Semestre 2024-2: Se enviaron 601 correos

✓ Tipos de redes utilizadas para difundir la información y alcance.

Semestre 2024-1: Correo institucional y Facebook de Secretaría Académica

Semestre 2024-2: Página oficial del plantel, *Facebook* de docentes, *Facebook* oficial del plantel y correo electrónico institucional.

#### **Fortalecer asesorías en Mediateca.**

**Objetivo:** Asesorar a los alumnos con problemáticas con el nivel inglés requerido por el programa de inglés.

#### **Proyecto:**

Asesorías para la elaboración de podcast científico y tecnológico en el idioma inglés.

#### **Objetivos del proyecto:**

Realizar podcasts con contenido tecnológico a través de una investigación tutorada en Centro de Cómputo y Mediateca, para que los estudiantes de primer semestre fortalezcan su producción oral y escrita en el idioma inglés.

Realizar podcasts con contenido científico a través de una investigación tutorada en SILADIN y Mediateca, para que los estudiantes de segundo semestre fortalezcan su producción oral y escrita en el idioma inglés.

#### **Responsables:**

Coordinación de Mediateca

#### **Periodo:**

2024-1

2024-2

#### **Indicadores por semestre:**

✓ Número de podcast realizados por asignatura

En el semestre 2024-1 se realizaron un total de 8 podcast tecnológicos.

En el semestre 2024-2, con la finalidad de crear mayor interés en los alumnos, se cambió de ser podcast a tik toks. Siguiendo las mismas bases. Se realizaron un total de 7 tik toks tecnológicos.

✓ Número de alumnos que participan por asignatura

En el semestre 2024-1 se registraron un total de 21 alumnos. Quince concluyeron la actividad y entregaron un producto.

En el semestre 2024-2, Se registraron un total de 14 alumnos que entregaron sus trabajos en parejas.

#### **Fortalecer los talleres en Mediateca.**

**Objetivo:** Implementar talleres de lengua y de aprender a aprender que fortalezcan los aprendizajes de los idiomas que se imparten, así como, fortalecer los conocimientos de los alumnos de nivel intermedio alto.

#### **Proyecto:**

Oferta de talleres de lengua para aprendizajes del programa de inglés y francés.

#### **Objetivo del proyecto:**

Implementar talleres de lengua que fortalezcan los aprendizajes de los idiomas que se imparten en el plantel.

#### **Responsables:**

Coordinación de Mediateca

#### **Periodo:**

2024-1

2024-2

#### **Indicadores por semestre:**

✓ Número de talleres ofertados por semestre.

Se ofertaron un total de 30 talleres en el semestre 2024-1.

✓ Número de alumnos inscritos por taller por semestre.

A continuación, se enlistan los 19 talleres ofertados y se tuvo un total de 423 alumnos inscritos en estos:

	Horario	Taller	Alumnos inscritos al taller
1	Miércoles 13 - 14 hrs	Canciones (A2)	7
2	Lunes 14 - 15 hrs	Comprensión Lectora 1	35
3	Miércoles 14 - 15 hrs	Comprensión Lectora 3	14
4	Lunes 13 - 14 hrs	Conversación 1 (lunes)	43
5	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación 1 (miércoles)	38
6	Martes 13 - 14 hrs	Conversación 3	32
7	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación Francés	7
8	Lunes 13 - 14 hrs	Grammar 1 (lunes)	27
9	Jueves 13 - 14 hrs	Grammar 3 (jueves)	29
10	Viernes 13 - 14 hrs	Grammar 5 (Nivel A2)	11
11	Lunes 13 - 14 hrs	Pronunciación (lunes)	35
12	Viernes 13 - 14 hrs	Pronunciación (viernes)	29
13	Miércoles 14 - 15 hrs	Pronunciación Francés	12
14	Jueves 13 - 14 hrs	Vocabulary 1	35
15	Martes 13 - 14 hrs	Vocabulary 3	31
16	Jueves 13 - 14 hrs	Taller de Conversación	27
17	Jueves 12 - 13 hrs	Ukulele	2
18	Jueves 12 - 13 hrs	Muestra Podcast Tecnológico	21
19	Martes 12 - 13 hrs	Taller Harry Potter	19
			423

En la mayoría de los talleres al suscitarse bajas por distintos motivos como lo son sobrecarga de trabajo o cambios en los horarios de los alumnos, permite que otros alumnos puedan inscribirse y darle la oportunidad a otro estudiante a formar parte del taller.

En los talleres que se enlistan a continuación, 313 estudiantes concluyeron el taller satisfactoriamente.

	Horario	Taller	Número de alumnos que concluyeron.
1	Miércoles 13 - 14 hrs	Canciones (A2)	7
2	Lunes 14 - 15 hrs	Comprensión Lectora 1	17
3	Miércoles 14 - 15 hrs	Comprensión Lectora 3	9
4	Lunes 13 - 14 hrs	Conversación 1 (lunes)	27

5	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación 1 (Miércoles)	23
6	Martes 13 - 14 hrs	Conversación 3	20
7	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación Francés	6
8	Lunes 13 - 14 hrs	Grammar 1 (lunes)	23
9	Jueves 13 - 14 hrs	Grammar 3 (jueves)	29
10	Viernes 13 - 14 hrs	Grammar 5 (Nivel A2)	11
11	Lunes 13 - 14 hrs	Pronunciación (lunes)	19
12	Viernes 13 - 14 hrs	Pronunciación (viernes)	27
13	Miércoles 14 - 15 hrs	Pronunciación Francés	6
14	Jueves 13 - 14 hrs	Vocabulary 1	14
15	Martes 13 - 14 hrs	Vocabulary 3	14
16	Jueves 13 - 14 hrs	Taller de Conversación	25
17	Jueves 12 - 13 hrs	Ukulele	2
18	Jueves 12 - 13 hrs	Muestra Podcast Tecnológico	15
19	Martes 12 - 13 hrs	Taller Harry Potter	19
			313

#### Semestre 2024-2

Se ofertaron un total de 16 talleres en el semestre 2024-2 y se tuvo un total de 290 alumnos inscritos. A continuación, se enlistan los talleres ofertados:

	Horario	Taller	Alumnos inscritos al taller
1	Lunes 14 - 15 hrs	Comprensión Lectora 2	24
2	Miércoles 14 - 15 hrs	Comprensión Lectora 4	21
3	Lunes 13 - 14 hrs	Conversación 2 (lunes)	28
4	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación 2 (miércoles)	29
5	Martes 13 - 14 hrs	Conversación 4	26
6	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación Francés	3
7	Lunes 13 - 14 hrs	Grammar 2 (lunes)	27
8	Jueves 13 - 14 hrs	Grammar 4 (jueves)	23
9	Viernes 13 - 14 hrs	Grammar 6 (Nivel A2)	16
10	Lunes 13 - 14 hrs	Pronunciación (lunes)	23
11	Viernes 13 - 14 hrs	Pronunciación (jueves)	5
12	Miércoles 14 - 15 hrs	Pronunciación Francés	5
13	Jueves 13 - 14 hrs	Vocabulary 2	30
14	Martes 13 - 14 hrs	Vocabulary 4	11
15	Jueves 13 - 14 hrs	Taller de	18

		Conversación alumnos (Asistente de Idioma Inglés)	
16	Jueves 13 – 14 hrs	Taller de Conversación Profesores	1
		Total de alumnos inscritos	290

En total concluyeron 197 alumnos los talleres de Mediateca.

Horario		Taller	Alumnos inscritos al taller
1	Lunes 14 - 15 hrs	Comprensión Lectora 2	8
2	Miércoles 14 - 15 hrs	Comprensión Lectora 4	12
3	Lunes 13 - 14 hrs	Conversación 2 (lunes)	13
4	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación 2 (miércoles)	17
5	Martes 13 - 14 hrs	Conversación 4	20
6	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación Francés	3
7	Lunes 13 - 14 hrs	Grammar 2 (lunes)	23
8	Jueves 13 - 14 hrs	Grammar 4 (jueves)	10
9	Viernes 13 - 14 hrs	Grammar 6 (Nivel A2)	7
10	Lunes 13 - 14 hrs	Pronunciación (lunes)	22
11	Jueves 13 - 14 hrs	Pronunciación (jueves)	12
12	Miércoles 14 – 15 hrs	Pronunciación Francés	5
13	Jueves 13 - 14 hrs	Vocabulary 2	18
14	Martes 13 - 14 hrs	Vocabulary 4	9
15	Jueves 13 - 14 hrs	Taller de Conversación alumnos (Asistente de Idioma Inglés)	17
16	Jueves 13 – 14 hrs	Taller de Conversación Profesores	1
		Total de alumnos que concluyen	197

**Proyecto:**

Talleres para certificar estudiantes cuyo nivel en el idioma sea pre-intermedio, intermedio e intermedio-alto.

**Objetivo del proyecto:**

Certificar en el idioma a los alumnos que cuenten con el nivel pre-intermedio, intermedio e intermedio-alto con base en el Marco Común Europeo de Referencia.

**Responsables:**

Coordinación de Mediateca

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

✓ Número de exámenes de colocación aplicados:

En este periodo se aplicaron un total de 251 exámenes de colocación del idioma inglés.

✓ Número de talleres ofertados:

Se ofertaron un total de siete talleres de nivel pre intermedio, intermedio, intermedio-alto y talleres para obtener la certificación. (PET, FCE y IELTS).

Debido a la demanda de lugares en estos talleres, fue necesario ampliar la oferta de preparación y se abrieron un total de diez talleres de dichos niveles. Desafortunadamente, el nivel intermedio de francés no ha tenido la demanda esperada por parte de los alumnos.

✓ Número de alumnos inscritos: 166

✓ Número de alumnos que concluyeron el taller: 152

	Horario	Taller	Alumnos inscritos al taller
1	Lunes 13 - 14 hrs	B1 Contents 1PM	22
2	Lunes 14 - 15 hrs	B1 Contents 2PM	14
3	Martes 13 - 14 hrs	B2 contents 1PM	24
4	Martes 14 - 15 hrs	B2 contents 2PM	13
5	Lunes 15 - 16 hrs	DELFL A1	0
6	Miércoles 15 - 16 hrs	DELFL A2	1
7	Lunes 13 - 15 hrs	FCE (Mond)	20
8	Miércoles 13 - 15 hrs	FCE (Wednes)	18
9	Jueves 13 - 14:30 hrs	IELTS	17
10	Martes 13 - 14:30 hrs	PET (B1 preliminary)	22
11	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación preintermedio	15
			<b>166</b>

Horario		Taller	Número de alumnos que concluyeron el taller
1	Lunes 13 - 14 hrs	B1 Contents 1PM	14
2	Lunes 14 - 15 hrs	B1 Contents 2PM	14
3	Martes 13 - 14 hrs	B2 contents 1PM	24
4	Martes 14 - 15 hrs	B2 contents 2PM	13
5	Lunes 15 - 16 hrs	DELTA A1	0
6	Miércoles 15 - 16 hrs	DELTA A2	1
7	Lunes 13 - 15 hrs	FCE (Mond)	17
8	Miércoles 13 - 15 hrs	FCE (Wednes)	18
9	Jueves 13 - 14:30 hrs	IELTS	16
10	Martes 13 - 14:30 hrs	PET (B1 preliminary)	22
11	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación preintermedio	13
			<b>152</b>

- ✓ Número de alumnos que presentaron la certificación en caso de que hayan estado inscritos en dicho taller.

Debido a que los talleres son de una sesión a la semana y el tiempo de preparación para las certificaciones requiere de práctica y realización de simuladores de exámenes; las certificaciones se tienen programadas para junio de 2024. Por lo tanto, no se presentaron certificaciones en el semestre 2024-1.

Semestre 2024-2:

- ✓ Número de exámenes de colocación aplicados:

En este periodo se aplicaron un total de 24 exámenes de colocación del idioma inglés.

- ✓ Número de talleres ofertados:

Se ofertaron un total de 7 talleres de nivel pre intermedio, intermedio, intermedio-alto y talleres para obtener la certificación. (PET, FCE y IELTS).

Debido a la demanda de lugares en estos talleres, fue necesario ampliar la oferta de preparación y se abrieron un total de 13 talleres de dichos niveles.

Desafortunadamente, el nivel intermedio de francés no ha tenido la demanda esperada durante el semestre por parte de los alumnos. Los talleres llamados Preparación DELTA A1 y A2, se abrieron, surgieron para cubrir la demanda ya que los alumnos se inscribieron a dicha certificación y fueron impartidos por la asistente del idioma y por profesores del área.

El taller de preparación DELF A1 fue impartido del 20 al 24 de mayo de 10 a 14 horas y el taller de preparación DELF A2 fue impartido los días 2, 3, 8 y 9 de mayo de 13 a 15 horas.

Horario		Taller	Alumnos inscritos al taller
1	Lunes 13 - 14 hrs	B1 Contents 1PM	17
2	Lunes 14 - 15 hrs	B1 Contents 2PM	22
3	Martes 13 - 14 hrs	B2 Contents 1PM	41
4	Martes 14 - 15 hrs	B2 Contents 2PM	24
	Martes y Jueves 15 – 16 hrs	B2 Contents 3pm	4
5	Lunes 15 - 16 hrs	DELFA1	0
6	Miércoles 15 - 16 hrs	DELFA2	1
7	Lunes 13 - 15 hrs	FCE (Mond)	23
8	Miércoles 13 - 15 hrs	FCE (Wednes)	22
9	Jueves 13 - 14:30 hrs	IELTS	20
10	Martes 13 - 14:30 hrs	PET (B1 preliminary)	25
11	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación preintermedio	14
12		Preparación DELFA1	14
13		Preparación DELFA2 (Asistente idioma francés)	18
			220

Se inscribieron un total de 220 alumnos a los niveles que presenta la tabla de arriba.

✓ Número de alumnos que concluyeron el taller

La siguiente tabla muestra que 179 alumnos concluyeron los talleres de los niveles indicados:

Horario		Taller	Alumnos inscritos al taller
1	Lunes 13 - 14 hrs	B1 Contents 1PM	13
2	Lunes 14 - 15 hrs	B1 Contents 2PM	19
3	Martes 13 - 14 hrs	B2 Contents 1PM	28
4	Martes 14 - 15 hrs	B2 Contents 2PM	11
	Martes y Jueves 15 – 16 hrs	B2 Contents 3pm	3
5	Lunes 15 - 16 hrs	DELFA1	0
6	Miércoles 15 - 16 hrs	DELFA2	1
7	Lunes 13 - 15 hrs	FCE (Mond)	16
8	Miércoles 13 - 15 hrs	FCE (Wednes)	17
9	Jueves 13 - 14:30 hrs	IELTS	10
10	Martes 13 - 14:30 hrs	PET (B1 preliminary)	15
11	Miércoles 13 - 14 hrs	Conversación preintermedio	14

12		Preparación DELF A1	14
13		Preparación DELF A2 (Asistente idioma francés)	18
			179

✓ Número de alumnos que presentaron la certificación en caso de que hayan estado inscritos en dicho taller.

En total 17 alumnos presentarán alguna certificación.

Certificación	Número de Alumnos	Fecha
PET (Nivel B1)	11	15 de junio
FCE (Nivel B2)	3	15 de junio
FCE (Nivel B2)	3	25 de julio

**Proyecto:**

Realizar talleres para los estudiantes que promuevan el intercambio cultural de diferentes lenguas.

**Objetivo del proyecto:**

Lograr que los estudiantes reconozcan la importancia de los aspectos culturales que se involucren en el aprendizaje de una lengua.

**Responsables:**

Coordinación de Mediateca

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

✓ Número de talleres ofertados

Se ofertaron un total de 3 talleres:

- Taller de conversación con motivo del Día de acción de gracias
- Taller sobre de las películas de Harry Potter.
- Taller de iniciación para tocar el instrumento Ukulele en inglés.

✓ Número de alumnos inscritos

Se inscribieron y concluyeron un total de 34 alumnos a los talleres culturales.

Horario		Taller	Alumnos Inscritos
1	Miércoles de 13 – 14 hrs	Conversación Thanksgiving	13
2	Martes 12 – 13 hrs	Harry Potter	19
3	Jueves 12 – 13 hrs	Ukulele	2
		Total	34

Semestre 2024-2

✓ Número de talleres ofertados

Se ofertaron un total de 11 talleres:

1. Bingo y Karaoke
2. Concurso de Canto "Let's Sing Love Songs" con motivo del Día de San Valentín
3. Taller Cultural del día de San Valentín en Francia
4. Plática informativa alusiva al Día de la Lengua Materna
5. Taller Cultural para conocer los preparativos de los juegos olímpicos en Paris 2024.
6. Platica alusiva al Día de la Mujer en Francia
7. Taller de aritmética básica en inglés relacionado con el Día Pi
8. Taller de conversación relacionado con The Big Bang Theory y Día Pi.
9. Taller de conversación San Patrick's Day
10. Feria de Despedida
11. Plática informativa a las actividades en UNAM Reino Unido

✓ Número de alumnos inscritos

Se inscribieron y concluyeron 396 alumnos a los talleres culturales en el semestre 2024-2

Horario		Taller	Alumnos Inscritos
1	26/01/2024	Bingo y Karaoke	111
2	12 de febrero de 13 a 15 horas	Let's Sing Love Songs	23
3	12 de febrero de 15 a 17 horas	Taller Cultural del Día de San Valentín en Francia	34
4	22 de febrero 13 a 15 horas	Plática informativa alusiva al Día de la Lengua Materna	19
5	11 de marzo 13 a 15 horas	Taller Cultural para conocer los preparativos y Diversidad de los juegos olímpicos	29
6	4 de marzo	Platica alusiva al Día de la Mujer en Francia	69

	15 a 17 horas		
7	14 de marzo 13 a 15 horas	Taller de aritmética básica en inglés relacionado con el Día Pi.	12
8	14 de marzo 13 a 15 horas	Taller de conversación relacionado con The Big Bang Theory y Día Pi.	12
9	19 de marzo 13 a 15 horas	Taller de conversación San Patrick's Day	17
10	6 de mayo 15 a 17 horas	Feria de Despedida	25
11	14 de mayo 15 a 17 horas	Plática informativa a las actividades en UNAM Reino Unido	45
		Total	396

### Servicio en Mediateca y Laboratorios de idiomas.

**Objetivo:** Mantener el equipo de mediateca y laboratorios de idiomas 100% funcionales para el servicio de nuestros usuarios: alumnado y profesorado; asimismo, asignar al menos tres sesiones de laboratorio a cada profesor de idiomas.

#### Proyecto:

Actualización y mantenimiento del equipo de Mediateca y Laboratorios de idiomas.

#### Objetivo del proyecto:

Actualizar y mantener el equipo de Mediateca y Laboratorios de idiomas funcionando en su totalidad con la finalidad de proveer un servicio de calidad y de apoyo para el aprendizaje de idiomas.

#### Responsables:

Coordinación de Mediateca

#### Periodo:

2024-1

2024-2

#### Indicadores en el ciclo anual:

LABORATORIOS MULTIMEDIA DE IDIOMAS A, B Y C

Se revisa frecuentemente (un mínimo de 2020 acciones) el estado que guardan los equipos y el software de estos durante el ciclo anual.

✓ Periodo en el que se realiza la limpieza profunda de los equipos.

Los equipos cliente (estudiante y profesor) de cada uno de los laboratorios multimedia de idiomas A, B y C se limpian cada 15 días máximo.

Se comenta que cada laboratorio cuenta con 22 equipos clientes, 1 equipo profesor, 1 servidor y 1 Rack. Cabe mencionar que la limpieza incluye el Rack de cada laboratorio.

Se presenta la siguiente tabla con la finalidad de esclarecer el conteo de la limpieza profunda que se realiza:

Elemento	Laboratorio A	Laboratorio B	Laboratorio C
Rack	1	1	1
CPU	24	24	24
Monitor	24	24	24
Teclado	24	24	24
Mouse	24	24	24
Mesa	24	24	24
Total	121	121	121

En un mes, se limpian 363 componentes de equipos de cómputo.

Además, una vez al semestre se realiza la revisión y limpieza de cañones, así como de los nichos correspondientes, 4 equipos.

En el semestre se limpian, 1819 componentes de equipos de cómputo.

✓ Periodos en los que se realiza el mantenimiento preventivo.

Estas acciones son realizadas al momento que se presenta la falla o la brevedad posible.

✓ Acciones de mantenimiento correctivo, si fuera el caso, realizadas.

Cambio de pilas internas a clientes y servidores, 40 PC's

Habilitación de licencia de Sistema Operativo, 69 PC's

Clonación de equipos, 46 PC's

Configuración de equipos (Fecha, Hora, Nombre de equipo, Grupo de trabajo, IP, Mascara, Gateway, DNS) 46 PC's

✓ Periodo en el que se revisan los recursos digitales.

Los recursos digitales se instalan en los equipos cliente (Estudiantes y Profesor) en cada uno de los laboratorios multimedia de idiomas A, B y C. La revisión y decisión de que recursos deben utilizarse está a cargo de los asesores de Mediateca.

**Proyecto:**

Propiciar la participación de los profesores en los Laboratorios Multimedia de Idiomas.

**Objetivo del proyecto:**

Lograr que los profesores de todos los grupos de inglés y francés utilicen al menos tres veces al semestre los Laboratorios de Idiomas.

**Responsables:**

Coordinación de Mediateca

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

- ✓ Número de profesores de idiomas que son informados vía correo institucional sobre sus sesiones de laboratorios.

Debido a un consenso con los profesores del área, se estableció entregarlo vía impresa, debido a que algunos no utilizan este recurso.

- ✓ Número de profesores de idiomas que son informados de manera personal sobre sus sesiones en los laboratorios.

En ambos semestres se entrega horario impreso durante la primera semana del semestre a 64 docentes quienes firman acuse de recibido además de escribir la fecha de entrega.

- ✓ Número de alumnos de primer semestre que asisten a los laboratorios por idioma.

Mes	Inglés 1	Francés 1
Agosto 2023	548	0
Septiembre 2023	2772	310
Octubre 2023	1946	0
Noviembre 2023	1186	0
Diciembre 2023	944	212
Totales	7396	522

- ✓ Número de alumnos de tercer semestre que asisten a los laboratorios por idioma.

Mes	Inglés 3	Francés 3
Agosto 2023	120	0
Septiembre 2023	3317	162
Octubre 2023	1770	0
Noviembre 2023	1286	0
Diciembre 2023	656	114
Totales	7149	276

- ✓ Número de alumnos que asisten a los Laboratorios por semestre e idioma

Semestre	Inglés	Francés
2024-1	14,545	798

- ✓ Asistencia de alumnos a mediateca para utilizar los recursos digitales, por semestre y recurso.

Semestre	Idioma	Semestre del alumno	Recurso digital utilizado	Número de alumnos atendidos
2024-1	Inglés	1ro.	Actividad de clase	115
			Libro digital: American Think	4
			Libro digital: Blaze	9
			Consulta Web	224
			Libro digital: Decs	6
			Libro digital: English File	4
			Examen de Colocación	165

			Libro Digital: My Steps	7
			Pictures	271
			Plataforma Richond	6
			Tell Me More	17
			Videos Inglés	7
	Francés	1ro.	Audios: Cles pour L'oral	1
			Consulta web	2
			<b>Total</b>	<b>838</b>

Se tuvo una asistencia total de 901 de alumnos de tercer semestre que utilizaron recursos digitales.

Semestre	Idioma	Semestre del alumno	Recurso digital utilizado	Número de alumnos atendidos
2024-1	Inglés	3ro	Actividad de Clase	211
			Libro digital: Blaze	1
			Consulta Web	266
			Libro Digital: Decs	27
			Libro digital: English Common	1
			Libro Digital: English in Mind	4
			Examen de colocación	68
			Pictures	309
			Tell Me More	13
			Videos Inglés	1
	<b>Total</b>	<b>901</b>		

Asistieron un total de 82 alumnos de 5to semestre que asistieron a la Mediateca a utilizar los siguientes recursos digitales.

Semestre	Idioma	Semestre del alumno	Recurso digital utilizado	Número de alumnos atendidos
2024-1	Inglés	5to	Actividad en clase	9
			Pictures	19
			Consulta Web	36
			Examen de colocación	18
			<b>Total</b>	<b>82</b>

Semestre 2024-2

- ✓ Número de alumnos de segundo semestre que asisten a los laboratorios por idioma.

Mes	Inglés 2	Francés 2
Enero 2024	28	0
Febrero 2024	155	6
Marzo 2024	72	0
Abril 2024	175	16
Mayo 2024	74	0
Totales	504	22

- ✓ Número de alumnos de cuarto semestre que asisten a los laboratorios por idioma.

Mes	Inglés 4	Francés 4
Enero 2024	58	0
Febrero 2024	155	0
Marzo 2024	58	2
Abril 2024	234	4
Mayo 2024	38	0
Totales	543	6

- ✓ Número de alumnos que asisten a los Laboratorios por semestre e idioma

Semestre	Inglés	Francés
2024-2	17,5616	586

Asistencia de alumnos a mediateca para utilizar los recursos digitales, por semestre y recurso.

Se tuvo una asistencia total de 1215 alumnos de segundo semestre que utilizaron recursos digitales.

Semestre	Idioma	Semestre del alumno	Recursos digitales utilizados	Número de alumnos atendidos
2024-2	Inglés	2do	Actividad de clase	146
			Libro digital: Blaze, Decs, English in Mind	6
			Consulta Web	439

			Examen de Colocación	26
			Guías Didácticas	27
			Películas	509
			Plataforma Richmond	23
			Tell Me More	17
			Videos Inglés	9
	Francés	2do	Libro Digital : Cles pour L'oral	1
			Consulta web	2
			Actividad de clase	2
			Examen Colocación	4
			Películas	4
			Total	1215

Se tuvo una asistencia total de 1,864 alumnos de cuarto semestre que utilizaron recursos digitales.

Semestre	Idioma	Semestre del alumno	Recurso digital utilizado	Número de alumnos atendidos
2024-2	Inglés	4to	Actividad de clase	323
			Libro digital: Blaze, Decs, English in Mind	1
			Consulta Web	726
			Examen de Colocación	16
			Guías Didácticas	132
			Películas	497
			Plataforma Richmond	48
			Tell Me More	20
	Videos Inglés	3		
	Francés	4to	Consulta web	32
			Actividad de clase	58
			Examen Colocación	4
			Películas	4
			Total	1,864

Se tuvo una asistencia total de 35 alumnos de sexto semestre que utilizaron recursos digitales.

Semestre	Idioma	Semestre de alumno	Recurso digital	Número de alumnos atendidos
2024-2	Inglés	Sexto Recursamiento y Extraordinario	Consulta Web	18
			Examen de Colocación	1
			Películas	15
	Francés	Sexto Recursamiento y Extraordinario	Libro Digital: Cles pour L'oral	1
	Total			35

### Fortalecer los Laboratorios de Curriculares y Ciencias

**Objetivo:** Favorecer las condiciones adecuadas en las instalaciones, conectividad y proveeduría de sustancias necesarios en los Laboratorios Curriculares y Ciencias para propiciar el aprendizaje de las asignaturas del área de Ciencias Experimentales.

#### Proyecto:

Impulsar cursos para docentes de nuevo ingreso (0 a 5 años) al área de Ciencias Experimentales que permitan al profesor conocer el material y equipo con el que se cuenta en los Laboratorios Curriculares y Ciencias.

#### Objetivo del proyecto:

Que los profesores de reciente ingreso al área de Ciencias Experimentales conozcan y adquieran habilidades y destrezas para manejar material y equipo de laboratorio en sus prácticas de Laboratorio con sus estudiantes.

#### Responsables:

Departamento de Laboratorios Curriculares y Ciencias

#### Periodo:

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

#### Indicadores por semestre:

✓ Número de cursos impartidos en las aulas-laboratorio.

Durante el semestre 2024-1 no se han impartido cursos para docentes de reciente ingreso a los laboratorios, sin embargo, se impartió en el periodo intersemestral un curso de

"Microbiología básica" por parte de investigadores de FES Iztacala, dirigido para alumnos.

Durante el periodo inter anual del 2024. Se han impartido 3 cursos PROFOCE. Los cursos PROFOCE fueron llevados a cabo del 3 al 14 de junio, llevando por título "Pensamiento matemático para Química General I"; "Curso Teórico-Práctico de Biología Molecular" y "Gestión en terrenos sustentables".

**Proyecto:**

Actualización de los Laboratorios de Ciencias.

**Objetivo del proyecto:**

Mantener los laboratorios de ciencias experimentales en óptimas condiciones para el desarrollo adecuado de las actividades experimentales.

**Responsables:**

- ✓ Departamento de Laboratorios Curriculares y Ciencias
- ✓ Secretaría Administrativa
- ✓ Departamento de redes y sistemas
- ✓ Almacén de aprovisionamiento

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Reporte de las necesidades detectadas entregado a la Secretaría Administrativa cada semestre.

Se ha entregado un informe a la secretaria administrativa con las irregularidades en diferentes rubros detectadas en los laboratorios curriculares y de ciencias. Además de ello, se han solicitado se gestionen trabajos de mantenimiento.

- ✓ Número de laboratorios sin actualización de software y número de laboratorios con actualización de software en el ciclo escolar 23-24.

Durante este periodo inter-anual no se han realizado actualización en los sistemas operativos.

- ✓ Total de compras realizadas y número de laboratorios equipados.

Se han realizado compras directas para resolver algunas necesidades que se han detectado durante el transcurso del semestre y el periodo inter anual. Asimismo, se ha hecho recepción de equipo, el cual se ha asignado en los laboratorios donde más se tiene necesidad.

**Proyecto:**

Conectividad inalámbrica dentro de los laboratorios curriculares.

**Objetivo del proyecto:**

Actualización y uso inalámbrico de las pantallas LED.

**Responsables:**

- ✓ Departamento de Laboratorios Curriculares y de Ciencias
- ✓ Departamento de redes y sistemas

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de pantallas que logran conectividad a internet en las pantallas LED con que cuentan los laboratorios.

Actualmente todas las pantallas (41) de los laboratorios curriculares cuentan con conexión inalámbrica a la red PCPUMACCH. Así mismo, el departamento de Sistemas se hace cargo de brindar mantenimiento preventivo y correctivo a las antenas ubicadas en cada uno de los laboratorios.

**Seguridad, prevención y mantenimiento de Laboratorios de Curriculares y Ciencias**

**Objetivo:** Prevenir accidentes y lesiones para salvaguardar la integridad de la comunidad.

**Proyecto:**

Seguridad en Laboratorios

**Objetivo del proyecto:**

Generar estrategias de prevención y mantenimiento para mantener la seguridad en los Laboratorios Curriculares de Ciencias Experimentales.

**Responsables:**

- ✓ Secretaría Académica
- ✓ Departamento de Laboratorios Curriculares y de Ciencias

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de laboratorios a los que se realiza el mantenimiento preventivo.

En el semestre 2024-2, se entregó un informe a la secretaria administrativa con las irregularidades en diferentes rubros detectadas en los laboratorios curriculares y de ciencias.

Como parte del informe se han enunciado las necesidades correspondientes, principalmente se enfocan en cuestiones de bioseguridad (señalética, invasión de espacios por herramientas de intendencia y mantenimiento, ventanas rotas, llaves de gas y agua sin el color requerido, registros de agua fracturados, ubicación y funcionamiento de extintores).

- ✓ Número de laboratorios a los que se realiza el mantenimiento correctivo (evidencia).

Durante el ciclo escolar se realizaron correcciones dentro de todos los laboratorios. Específicamente en ámbitos de plomería (fugas en tarjas, cespoles, tuberías, llaves de gas); cerrajería (ajuste de marcos de puertas, reparación de cerraduras, duplicaciones de llaves); carpintería (armado de repisas para almacenamiento de sustancias en los anexos, barras de protección); herrería (colocación de abrazaderas en gavetas para resguardo de material con candado, fijación de anaqueles); albañilería (resanado de barras en anexos, de registros).

- ✓ Número de Laboratorios en los que se revisa la vigencia del etiquetado y renovación de este (evidencia).

Semestre 2024-1: Se ha realizado parcialmente inventariado de sustancias tanto en anexos de los laboratoristas como en almacén de sustancias, y al mismo tiempo se ha realizado el etiquetado de los reservorios para su correcta clasificación de las sustancias de acuerdo a las normas de bioseguridad vigentes.

Semestre 2024-2: Como parte de los trabajos del periodo inter-anual, se ha solicitado a los laboratoristas la realización de inventarios tanto de sustancias, cristalería y equipo. En ese sentido se pretende detectar aquellas sustancias que han perdido sus propiedades fisicoquímicas (para ser destinadas a DG), aquellas que se necesita solicitar y también se ha solicitado a los técnicos académicos el compartir con el departamento el formato de etiquetas personalizadas del plantel Azcapotzalco, que han surgido de un proyecto de décadas atrás por parte de los técnicos académicos de los cinco planteles del CCH. Se estima

que el reembasado y etiquetado de las sustancias quede concluido previo al inicio de actividades escolares y académicas.

- ✓ Acciones que promueven el cuidado de los laboratorios y del mobiliario, la limpieza, la separación de residuos orgánicos e inorgánicos, el uso correcto de contenedores para objetos punzocortantes.

Atendiendo a las observaciones encontradas en una primer inspección, se ha comenzado a realizar las correcciones en cuanto a la necesidad de señalética en los laboratorios, particularmente en el no consumo de alimentos; el no desechar residuos sólidos en las tarjas; el resguardo adecuado de RPBI generados durante la experimentación; la disposición de bidones para la contención de residuos químicos; la señalización de la ubicación de llaves de gas, de agua; localización de extintores, extractores y rutas de evacuación.

Asimismo se está trabajando en colaboración con los técnicos académicos en un programa o protocolo para el tratamiento, resguardo y disposición de residuos generados tanto en SILADIN como en el Departamento de Laboratorios Curriculares.

- ✓ Número de laboratorios a los que se provee de extintor, arena o aserrín para derrames.

Todos los laboratorios curriculares y de ciencias (50 laboratorios) cuentan con extintores en caso de incendios, en el caso de arena y aserrín únicamente se cuenta en los laboratorios de ciencias (10 laboratorios).

En 2024-2 se realiza una inspección, y se reciben las recomendaciones emitidas por Dirección General y la comisión de bomberos y protección civil de Ciudad Universitaria quienes sugieren que los extintores deben ser sustituidos por otros que estén más actualizados y que las revisiones sean más recurrentes para mantener en vigencia su óptimo funcionamiento.

### **Proyecto:**

Mantenimiento de laboratorios.

### **Objetivo del proyecto:**

Realizar acciones que permitan lograr espacios dignos para el desarrollo de actividades experimentales.

### **Responsables:**

- ✓ Departamento de Laboratorios Curriculares y de Ciencias
- ✓ Departamento de Mantenimiento
- ✓ Secretaría Administrativa

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores:**

- ✓ Reporte del diagnóstico elaborado entregado a la Secretaría Administrativa

Se entregó un informe a la Secretaría Administrativa referente a las necesidades dentro del departamento de laboratorios.

- ✓ Número de reuniones para establecer los trabajos de mantenimiento.

La Secretaría Administrativa ha sostenido reuniones con la delegación sindical de los trabajadores de base del plantel para realizar los trabajos de mantenimiento necesarios. Al momento se confirman trabajos de arquitectura, herrería y albañilería en laboratorios curriculares.

- ✓ Número de laboratorios que reciben mantenimiento correctivo.

Se dará mantenimiento correctivo en tres laboratorios curriculares y en el departamento de laboratorios en el periodo vacacional.

**Impulsar los cursos del Programa de Fortalecimiento a la Calidad del Egreso (PROFOCE).**

**Objetivo:** Reforzar los aprendizajes de los estudiantes de sexto semestre, especialmente en aquellas carreras con mayor índice de deserción, para lograr que ingresen a licenciatura en mejores condiciones académicas.

**Proyecto:**

Realizar cursos propedéuticos en el marco del PROFOCE.

**Objetivo del proyecto:**

Lograr que los profesores de todas las áreas diseñen e impartan cursos en el marco del programa PROFOCE para fortalecer los aprendizajes de los alumnos para un mejor desempeño en sus estudios superiores.

**Responsables:**

Secretaria Docente

**Periodo:**

2024-2

### Indicadores:

En este semestre, junto con la Secretaría de Asuntos Estudiantiles de la DGCCCH se realizaron varias reuniones para la organización de los cursos PROFOCE. El proceso consistió en la planeación, difusión, seguimiento e implementación de cursos. A continuación, se muestra el número de cursos y alumnos en los PROFOCE.

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social	Total
Número de Cursos PROFOCE (registrados totales) por área	8	18	4	10	40
Cursos PROFOCE que sí se realizaron	6	12	4	9	31
Número total de alumnos inscritos	149	274	58	134	615
Número de alumnos registrados a cursos que sí se realizaron	149	211	58	134	552

**Mejorar la eficiencia terminal de los Estudios Técnicos Especializados (ETES) y ampliar su difusión.**

**Objetivo:** Mantener los grupos con un máximo de 30 alumnos inscritos.

### Proyecto:

Difusión de los Estudios Técnicos Especializados.

### Objetivo del proyecto:

Lograr que los estudiantes conozcan la oferta de Estudios Técnicos Especializados en el Plantel y los beneficios para su formación integral y como medio de acceso a un mercado laboral.

### Responsables:

Departamento de Estudios Técnicos Especializados

### Periodo:

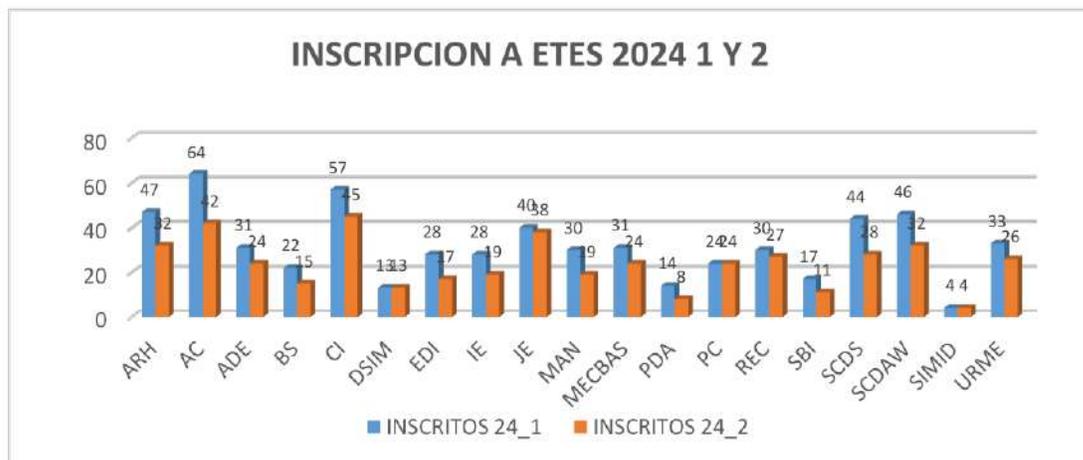
2024-1

2024-2

### Indicadores por semestre:

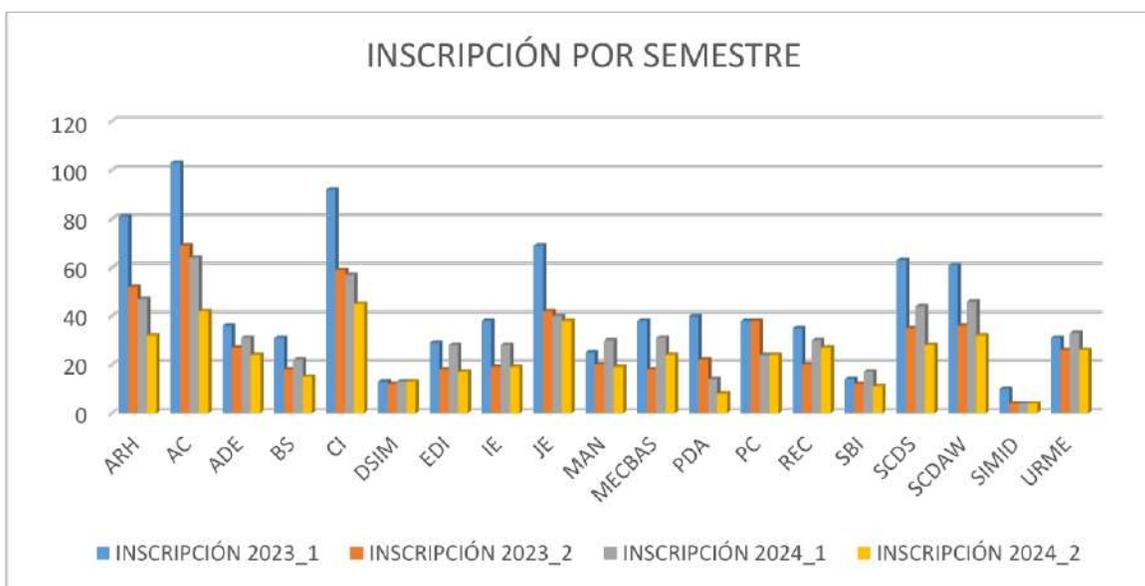
✓ Número de alumnos inscritos y número de alumnos que concluyen por semestre.

ETE	INSCRITOS 24_1	INSCRITOS 24_2	APROBADOS24_1	APROBADOS 24_2
ARH	47	32	32	28
AC	64	42	42	38
ADE	31	24	24	24
BS	22	15	15	15
CI	57	45	45	39
DSIM	13	13	19	9
EDI	28	17	17	12
IE	28	19	19	17
JE	40	38	38	32
MAN	30	19	19	15
MECBAS	31	24	24	22
PDA	14	8	8	7
PC	24	24	24	16
REC	30	27	27	25
SBI	17	11	11	9
SCDS	44	28	28	27
SCDAW	46	32	32	27
SIMID	4	4	4	4
URME	33	26	26	26
<b>TOTAL</b>	<b>603</b>	<b>448</b>	<b>454</b>	<b>392</b>



- ✓ Cotejo con el comparativo del aumento o disminución, sobre los alumnos inscritos, en la generación anterior.

ETE	INSCRIPCIÓN 2023_1	INSCRIPCIÓN 2023_2	INSCRIPCIÓN 2024_1	INSCRIPCIÓN 2024_2
ARH	81	52	47	32
AC	103	69	64	42
ADE	36	27	31	24
BS	31	18	22	15
CI	92	59	57	45
DSIM	13	12	13	13
EDI	29	18	28	17
IE	38	19	28	19
JE	69	42	40	38
MAN	25	20	30	19
MECBAS	38	18	31	24
PDA	40	22	14	8
PC	38	38	24	24
REC	35	20	30	27
SBI	14	12	17	11
SCDS	63	35	44	28
SCDAW	61	36	46	32
SIMID	10	4	4	4
URME	31	26	33	26
TOTAL	847	547	603	448



Cabe señalar que, en el periodo del 2024, se reajusto el cupo de los ETES de análisis clínicos y banco de sangre de 35 a 25 alumnos, igualmente los grupos que utilizan equipo de cómputo se redujeron de 40 a 30 alumnos; estos cambios se debieron a la infraestructura del plantel y de las áreas que nos prestan las instalaciones como SILADIN y Laboratorios de Cómputo Curricular.

- ✓ Número de opciones técnicas participantes en la Muestra

Los 14 ETES y los 5 ETES PILOTO participaron en la muestra del día de Opciones Técnicas.

- ✓ Número de asistentes y número de participantes en la Muestra

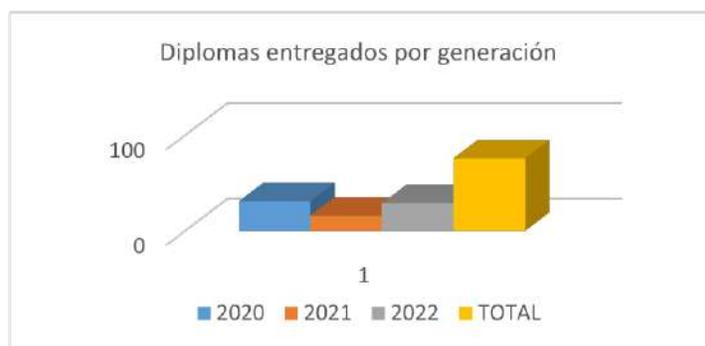
Asistieron alumnos de ambos turnos a las conferencias. Aproximadamente 375 alumnos asistieron a las ponencias y como participantes (staff) 10 maestros y 80 alumnos.

- ✓ Número de alumnos atendidos en el Departamento de forma presencial y a través del correo electrónico

2024_1 y 2024_2	No. alumnos atendidos
Correo electrónico dudas contacto ot.azcapotzalco@cch.unam.mx	456
Alumnos atendidos de forma presencial	456

- ✓ Número de alumnos certificados en la “Ceremonia Entrega de Certificados ETES GENERACIONES 2020, 2021, 2022” (No incluye ETES PILOTO).

DIPLOMAS ENTREGADOS POR GENERACIÓN			
2020	2021	2022	TOTAL
31	16	29	76



**Mejorar las condiciones y oportunidades para la realización de Prácticas Profesionales, de los alumnos que concluyen los Estudios Técnicos Especializados.**

**Objetivo:** Difundir entre los alumnos el proceso de la obtención de un lugar para prácticas profesionales según el SIAPP.

**Proyecto:**

Orientación y acompañamiento para realizar prácticas profesionales de ETE.

**Objetivo del proyecto:**

Lograr que los estudios técnicos especializados de todos los alumnos inscritos culminen satisfactoriamente su proceso de prácticas profesionales.

**Responsables:**

Departamento de Estudios Técnicos Especializados

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de alumnos inscritos por ETE a los programas del Sistema de Información Automatizada de Prácticas Profesionales.

INSCRITOS SIAPP 2024 POR ETE			
ARH	18	MECBAS	10
AC	40	PDA	8
ADE	15	PC	10
BS	5	REC	23
CI	15	SBI	2
DSIM	6	SCDS	19
EDI	10	SCDAW	9
IE	3	SIMID	4
JE	23	URME	10
MAN	11	TOTAL	241

- ✓ Número de charlas presenciales y número de alumnos asistentes:

Se realizaron 31 charlas, realizadas en cada grupo de cada ETE abarcando aproximadamente a 509 alumnos.

- ✓ Número de materiales informativos que se difunden a través de la Unidad de Información.

Aceptados e inscritos de los ETES generación 2024

<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=714551417352853&set=a.426119032862761&type=3&mibextid=WC7FNe>

Primera convocatoria Si entregaste tu control de actividades prácticas y tu historial en SIAE no aparece al 100%, acude a la Coordinación de Opciones Técnicas de tu plantel.

<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=789258973215430&set=a.426119032862761&type=3&mibextid=WC7FNe>

Segunda convocatoria para regularizar su 100% de créditos.

<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=789258973215430&set=pb.100063940032097.-2207520000&type=3>

Información IMPORTANTE para los alumn@s de los Estudios Técnicos Especializados  
\*\* ¿Terminaste tu ETE? \*\*

<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=839902708151056&set=a.426119032862761&type=3&mibextid=WC7FNe>

Segunda convocatoria para la ceremonia de entrega de certificados generaciones 2019, 2020, 2021 y 2022

<https://www.cchazc.unam.mx/?p=13697>

Oferta ETES 2023

<https://www.cchazc.unam.mx/?p=12637>

Requisitos para prácticas profesionales Generación 2024

<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=892730019534991&set=pb.100063940032097.-2207520000&type=3>

Oferta de lugares para prácticas profesionales de Análisis Clínicos Banco de Sangre y ETES Administrativas.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=892745159533477&set=pb.100063940032097.-2207520000>

Oferta de lugares para prácticas profesionales de Mecatrónica Básica, Mantenimiento de Sistemas de Información, Sistemas Computacionales y Desarrollo de Software, Desarrollo de Software, Diseño de aplicaciones web y Base de datos y Recreación.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=892745199533473&set=pb.100063940032097.-2207520000>

Primer Convocatoria de la Ceremonia de Entrega de Certificados Generaciones 2019, 2020, 2021 y 2022.

<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=844267354381258&set=pb.100063940032097.-2207520000&type=3>

Oferta de lugares para prácticas profesionales Protección Civil y Urgencias Médicas.

<https://www.facebook.com/photo.php?fbid=839906164817377&set=pb.100063940032097.-2207520000&type=3>

Oferta de lugares para prácticas profesionales Servicios Bibliotecarios para el manejo de Información Documental y S.C., Diseño de Aplicaciones y Bases de datos.

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=839906111484049&set=pb.100063940032097.-2207520000>

Oferta de lugares para prácticas profesionales Análisis Clínicos y Banco de Sangre

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=839906081484052&set=pb.100063940032097.-2207520000>

Muestra de Plantas por parte del ETE de Propagación de Plantas y Áreas verdes

<https://www.facebook.com/CCHAzcapotzalcoOficial/posts/pfbid0uZexpWFXgL5K6yJeN4t45KS4sNDUQoQaCaMdWPYz4GiZDsVqhoJdsGyXxbqCX7iTI>

Participación del ETE de Protección Civil en el simulacro nacional en el CCH-Azcapotzalco

<https://www.facebook.com/CCHAzcapotzalcoOficial/posts/pfbid02RdXE1UDg3ZciB3kyhYltgDoQF81HZMBO8n6My4KRb24fkeVRySGFRR9YJYsFYMyfl>

- ✓ Actividades que permiten la orientación para el uso del Sistema de Información Automatizada de Prácticas Profesionales.

Se realizaron 31 charlas realizadas en cada grupo de cada ETE en diciembre 2023.

### **Propiciar la participación de los profesores para elaborar materiales para el Portal Académico del Colegio.**

**Objetivo:** Contar con materiales digitales de apoyo a la enseñanza que cumplan con el Cuadernillo de orientaciones y Protocolo de equivalencias para publicarlos en el Portal Académico.

#### **Proyecto:**

Materiales para el Portal Académico del Colegio.

#### **Objetivo del proyecto:**

Elaborar materiales para el Portal Académico del Colegio.

#### **Responsables:**

Secretaría Académica

#### **Periodo:**

2024-1

2024-2

#### **Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de charlas y número de profesores asistentes por área.

Se realizó una charla a finales del semestre 2024-2, en el semestre 2024-1 sólo se enviaron las convocatorias por correo institucional.

- ✓ Acciones para difundir los lineamientos para publicar materiales en el Portal Académico del CCH.

Se realizó una infografía y se envió por correo electrónico institucional.

- ✓ Número de profesores de asignatura por categoría que participan en grupos de trabajo que realizan materiales digitales.

Los docentes que estén interesados y cumplan con los requisitos pueden participar y no es menester estar en grupos de trabajo.

En 2024-1 se esperaba que 29 docentes al final del semestre 2024-2 subieran el material respectivo de las diferentes áreas con sus asignaturas, es decir, 5 docentes del área de matemáticas, 5 del área de experimentales, 10 del área de histórico social, 7 del área de Talleres de lenguaje y comunicación y 2 profesores del área de idiomas.

Para el semestre 2024-2: Solamente fueron 10 profesores, dos profesores por cada área.

✓ Materiales por áreas subidos al Portal Académico del Colegio, en el ciclo 2023-2024.

Los profesores no han terminado dicho material se espera que lo terminen en agosto antes de que inicien las clases del semestre 2025-1.

### **Incrementar el acervo bibliográfico de la Biblioteca para apoyar los contenidos de las asignaturas del Plan de Estudios.**

**Objetivo:** Adquisición de materiales bibliográficos a partir de las necesidades de los profesores para mejorar el aprendizaje de sus alumnos.

#### **Proyecto de trabajo:**

Actualización de materiales bibliográficos considerando los tiempos de adquisición presupuestal.

#### **Objetivo del proyecto:**

Fortalecer las fuentes de consulta de docentes y alumnos por medio de adquisiciones de ejemplares para el acervo bibliográfico, considerando también plataformas digitales.

#### **Responsables:**

Departamento de Biblioteca.

#### **Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

#### **Indicadores por semestre:**

✓ Cantidad de libros adquiridos por área.

Semestre 2024-1	Semestre 2024-2
Se inició la gestión para la adquisición de material bibliográfico de acuerdo con las	Se adquirieron en el año ejercido 2023 un promedio de 469 ejemplares y un

<p>necesidades de la comunidad siguiendo el plan de estudios, con la finalidad de seguir integrando nuevos ejemplares para la formación académica, se tomarán en cuenta las papeletas de sugerencias que se realizaron en la Muestra Bibliográfica que se llevó a cabo el día 19 y 20 de febrero del año 2024, por parte de las diferentes editoriales.</p>	<p>volumen de 1938 libros para nuestro acervo bibliográfico.</p>
---	--

✓ Cantidad de libros dados de baja.

Aún se está trabajando en el proceso de descarte, sin reporte de cantidades por parte de la Coordinación de Biblioteca del plantel.

Se realizará un descarte de acuerdo a los lineamientos establecidos, se llevará a cabo en fases para determinar la baja del ejemplar y realizar los procedimientos correspondientes.

**Impulsar el recursamiento inmediato para alumnos de las generaciones 2022,2023 y 2024 que sólo adeuden una o dos asignaturas.**

**Objetivo:** Brindar a los estudiantes una opción inmediata para regularizar su situación académica y favorecer su egreso.

**Proyecto:**

Coadyuvar en la realización del Recursamiento Inmediato como opción de regularización.

**Objetivo del proyecto:**

Atender la demanda de los alumnos para regularizar su situación académica, en función de los espacios disponibles para regularizar su desempeño académico.

**Responsables:**

Secretaría de Asuntos Estudiantiles

Departamento de Control Escolar

**Periodo:**

2024-1

2024-2

### Indicadores por semestre:

- ✓ Número de alumnos de las generaciones 2022 y 2023 que no adeuden más de dos materias a los que se llama por teléfono:

A efecto de regularizar la situación académica de los estudiantes de las generaciones 2022 y 2023 que no adeudan más de dos materias, se hicieron más de mil llamadas telefónicas a padres de familia de estos jóvenes para ofrecerles información sobre el Programa de Recursamiento Inmediato.

- ✓ Número de grupos abiertos por semestre.

A partir de la inscripción de 358 alumnos, se abrieron 16 grupos de la siguiente manera:

Área	Número de grupos que se abren	Materia
Matemáticas	1	Taller de Cómputo
	3	Matemáticas II
	2	Matemáticas IV
Ciencias Experimentales	2	Química II
	1	Física II
	1	Biología II
Histórico Social	1	Historia Universal, Moderna y Contemporánea II
	1	Historia de México II
Talleres de Lenguaje y Comunicación	1	TLRIID II
	1	TLRII IV
Inglés	1	Inglés II
	1	Inglés IV

- ✓ Número de alumnos inscritos por semestre: 358 en 2024-1
- ✓ Número de alumnos con calificación 5, 6, 7, 8, 9, 10 y NP en el recursamiento inmediato de cada semestre.

Al término del semestre, se registró un número mayoritario de registros con calificación aprobatoria, como lo demuestran los siguientes datos.

Calificación	Total
NP	30
05	16
06	40
07	54
08	64
09	69
10	85

A través de reuniones por zoom con padres de familia y alumnos se explicó los beneficios de incorporarse al recursamiento inmediato; posteriormente se procedió a la inscripción en línea con la apertura de los siguientes grupos.

Número de grupos abiertos: 23

3 de Matemáticas I

3 de Química I

1 de Historia Universal, Moderna y Contemporánea 1

1 de TLRIID I

1 de Inglés I

3 de Matemáticas III

2 de Física I

1 de Biología I

1 de Historia de México I

1 de Inglés III

1 de Cálculo Diferencial e Integral I

1 de Filosofía I

1 de Estadística y Probabilidad I

1 de Biología III

1 de Latín I

1 de Análisis de Textos Literarios I

Con la inscripción de 648 alumnos, al término de los cursos los resultados fueron los siguientes.

Número de registros acreditados: 505

Número de registros reprobados: 46

Número de registros con NP: 63

**Seguimiento puntual a estudiantes con rezago académico a través del Programa Institucional de Tutorías y Programa Institucional de Asesorías.**

**Objetivo:** Tener reuniones recurrentes con el Programa Institucional de Tutorías para canalizar a los alumnos con rezago académico a Asesorías.

**Proyecto:**

Trabajo Colaborativo entre programas institucionales PIA-PIT.

**Objetivo del proyecto:**

Atender de manera colaborativa entre los dos programas el seguimiento puntual a los alumnos para mejorar su desempeño escolar.

**Responsables:**

Programa Institucional de Tutorías

Programa Institucional de Asesorías

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Para el semestre 2024-2, se atendieron a 215 alumnos por parte de asesorías y que fueron canalizados por los tutores y de los cuales, después de haber tomado las asesorías, fueron 70 los que acreditaron la materia por la cual estuvieron acudiendo a las asesorías, sin embargo, no se cuenta con más registros para indicar el global de la población, ya que, si bien muchos alumnos son enviados por los tutores, no todos indican que van de parte de un tutor.

- ✓ Número de alumnos detectados en la Jornada de Balance Académico con rezago académico para canalizarlos a asesorías y dar seguimiento de su asistencia y desempeño escolar en dicho programa

De acuerdo a los registros que hicieron en el PSI, se canalizaron a mil 355 alumnos para que asistieran a asesorías.

## Realizar las Ceremonias y Jornadas de Bienvenida.

**Objetivo:** Orientar a los estudiantes de primer ingreso para favorecer su integración y pertenencia universitaria a través de múltiples actividades de inducción presenciales o en línea.

### Proyecto de trabajo:

Comisión organizadora de las jornadas de bienvenida en el Plantel.

### Objetivo del proyecto:

Consolidar un grupo de trabajo con apoyo de otras secretarías y áreas del plantel para la organización de las Jornada de Bienvenida.

### Responsables:

Secretaría de Apoyo al Aprendizaje

### Periodo:

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

### Indicadores por semestre:

Indicador	2024-1	2024-2
Número de departamentos participantes.	Seis áreas participan: Difusión cultural, Coordinación de Biblioteca, Psicopedagogía, Coordinación de Gestión, Audiovisual y Servicio Médico.	Seis áreas participan: Difusión cultural, Coordinación de Biblioteca, Psicopedagogía, Coordinación de Gestión, Audiovisual y Servicio Médico.
Número de actividades o eventos realizados.	Cuatro actividades: Jornada de Bienvenida, Pumas por la Igualdad, Pláticas para Padres de Familia, Examen Médico Automatizado	Dos actividades: Jornada de Egreso Pláticas Juvenimss
Número de asistentes a cada actividad o evento.	Jornada de Bienvenida 2024: 3400 personas (alumnos, padres de familia y personal administrativo del colegio).	Jornada de Egreso: aprox. 1000 alumnos y padres de familia Pláticas Juvenimss: 368 alumnos.
Número de instituciones internas y externas que participan en cada uno de los eventos.	Dos instituciones: Consejo Ciudadano Centros de Integración Juvenil	Una institución: Personal del IMSS

Nivel de respuesta o participación de la comunidad del CCH Azcapotzalco.	Nivel de respuesta ALTO	Nivel de respuesta ALTO
--	-------------------------	-------------------------

**Proyecto:**

Integración de los Universitarios.

**Objetivo del proyecto:**

Promover la pertenencia e integración de las alumnas y los alumnos al CCH y a la UNAM en general.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de plática(s) de Bienvenida, Integración al Modelo Educativo, y Orientación Vocacional para los alumnos y padres de familia de los estudiantes de primer ingreso al CCH Azcapotzalco de forma presencial, y número de asistentes, así como evidencia gráfica.

Doce platicas se dieron en la semana de bienvenida a los alumnos de primer semestre junto a los padres de familia, así como la información del Modelo Educativo. Aproximadamente se dió esta actividad a 3,600 alumnos de primer ingreso y 3,000 padres de familia. Se tomaron fotografías del evento.

- ✓ Número de carteles de Bienvenida al Colegio para alumnos de primer semestre publicados en las instalaciones del Plantel y evidencia gráfica.

Se realizaron 30 carteles de bienvenida. Se difundieron de manera impresa y redes sociales del departamento de psicopedagogía.

- ✓ Número de carteles de Bienvenida al Colegio para alumnos de tercer semestre publicados en las instalaciones del Plantel y evidencia gráfica.

Se colocó una lona a la entrada del plantel para dar la bienvenida a los alumnos.

- ✓ Número de infografías sobre el Modelo Educativo del Colegio y publicación dentro de las instalaciones del Plantel.

30 infografías sobre el modelo educativo y 10 carteles en las instalaciones del plantel.

- ✓ Material audiovisual original sobre la importancia de terminar el bachillerato en 3 años, un mejor promedio y la elección de carrera para alumnos de primer semestre, número de alumnos a los que llega este material y evidencia gráfica.

Se realizó un video.

Se realizaron 20 carteles sobre la importancia de terminar el bachillerato, así como 200 asesorías para la elección de carrera.

- ✓ Número de padres de familia y estudiantes que requieren información en el Departamento de Psicopedagogía atendidos de forma presencial.

Aproximadamente por mes llegan alrededor de 200 alumnos para solicitar asesoría psicológica, asesoría de orientación vocacional, asesoría de materias para recursamientos e información de becas. Padres de familia llegan aproximadamente 10 por mes.

**Proyecto:**

Curso-taller para madres y padres de familia "Caminando juntos por el CCH"

**Objetivo:**

Favorecer un espacio de reflexión en donde las madres y los padres de familia puedan fortalecer habilidades para apoyar a sus hijos en su desarrollo personal y académico.

**Responsable:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de padres y madres de familia que se inscriben al curso

152 inscripciones

- ✓ Número de padres y madres de familia que concluyen el curso

99 constancias de asistencia

- ✓ Número de sesiones impartidas en el curso- taller

Sin datos

- ✓ Número de ponentes invitados y temas seleccionados

20 ponentes, sin datos en los temas abordados.

- ✓ Número de publicaciones y personas alcanzadas

1 cartel

2 publicaciones; 1,367 publicaciones

### **Difundir los servicios de la Mediateca en los primeros semestres.**

**Objetivo:** Dar conocer los servicios de mediateca (asesorías y talleres).

#### **Proyecto:**

Actividades de inducción para alumnos de primer ingreso sobre servicios y beneficios de la Mediateca del Plantel.

#### **Objetivo del proyecto:**

Dar a conocer a los alumnos los diferentes servicios que ofrece la Mediateca por medio de actividades lúdicas, materiales audiovisuales y charlas, para sean utilizados según sus necesidades.

#### **Responsables:**

Coordinación de Mediateca

#### **Periodo:**

Ciclo escolar

#### **Indicadores:**

- ✓ Número de actividades de inducción realizadas en la jornada de bienvenida.

En total se realizaron 4 actividades en cada grupo que ingresó a la Mediateca del plantel en la Jornada de Bienvenida.

- Plática introductoria sobre los servicios y talleres de la Mediateca del plantel.

- Recorrido en las tres áreas de la Mediateca: consulta web, área de lectura y consulta bibliográfica y asesorías.
- Proyección del video en las computadoras del área de consulta web.
- Aplicación del cuestionario de sobre el video proyectado.

✓ Número de alumnos participantes en cada actividad

En cada grupo que ingresó durante la jornada de bienvenida se trató de mantener el número de 25 alumnos.

✓ Video original realizado sobre los servicios de la Mediateca

En el siguiente enlace es posible visualizar el video realizado y proyectado durante la bienvenida.

<https://www.youtube.com/watch?v=dfxMZh13sNM>

✓ Número de estudiantes que asisten a la proyección del video en la jornada de bienvenida presencial para alumnos de primer semestre

Asistieron un total de 696 alumnos a la proyección del video.

✓ Número de cuestionarios aplicados

Se aplicaron un total de 696 cuestionarios.

✓ Resultados del cuestionario sobre el video:

- El 90% de los alumnos identificó que tiene que traer un documento que acredite su inscripción al plantel: credencial, tira de materias u horario para acceder a los servicios de mediateca
- El 99% de los alumnos identificó correctamente los idiomas que puede estudiar en la Mediateca del plantel, los cuales son inglés y francés.
- El 51% de los estudiantes identificó los materiales de gramática como principal recurso bibliográfico a utilizar en la Mediateca. El 49% restante se dividió en materiales audiovisuales como lo son las películas, libros interactivos y links de consulta.
- El 97% de los alumnos identificó que existen revistas en la Mediateca del plantel.
- El 85% de los alumnos identificó correctamente que no se tiene habilitado Tell me More para coreano y alemán.
- El 90% de los alumnos identificó correctamente que los talleres que requieren exámenes de colocación los cuales son: B1 y B2 contents, PET, FCE, IELTS y conversación pre-intermedio.
- El 99% de los alumnos identificaron que pueden solicitar asesorías en Mediateca.
- El 44% de los alumnos identificó que la Mediateca del plantel maneja la red social Threads.

- El 97% de los alumnos identificó correctamente que no pueden realizar tareas de otras asignaturas diferentes al inglés en la Mediateca.
- El 64% de los alumnos identificó correctamente que la Mediateca cuenta con: diccionarios en inglés y francés.
- El 54% de los alumnos contestó correctamente que el acervo de la Mediateca les ofrece: audiolibros, diccionarios y gramáticas.

### **Organizar eventos culturales que promuevan el aprendizaje de idiomas.**

**Objetivo:** Involucrar a los alumnos en eventos interdisciplinarios presentados en inglés o francés que fortalezcan, involucren y motiven el aprendizaje de los idiomas.

#### **Proyecto:**

Campaña de eventos que promuevan la cultura anglófona y francófona dentro de la comunidad del plantel.

#### **Objetivo del proyecto:**

Proporcionar a los alumnos experiencias culturales con la finalidad de conocer las costumbres del idioma que están aprendiendo y tengan una visión global del mundo que los rodea.

#### **Responsables:**

Coordinación de Mediateca

#### **Periodo:**

2024-1

2024-2

#### **Indicadores:**

✓ Número de alumnos que participan en cada evento.

Thanksgiving lunch and activities.

Participaron un total de 13 alumnos en dicha actividad

## Reforzar el Programa de orientación psicológica, pedagógica y vocacional.

**Objetivo:** Cubrir las necesidades de orientación psicológica, pedagógica y vocacional de la comunidad del plantel.

### Proyecto:

Elaboración de materiales audiovisuales para estudiantes que les ayuden a desarrollar habilidades y técnicas que propicien su aprendizaje autónomo.

### Objetivo del proyecto:

Promover la autorregulación académica como herramienta para lograr el éxito académico.

### Responsables:

Departamento de Psicopedagogía

### Periodo:

2024-1

2024-2

### Indicadores por semestre:

✓ Material audiovisual original para estudiantes del Plantel, que promueva su autorregulación académica.

Se elaboraron 5 materiales.

✓ Contenidos abordados en la aplicación *Canva*, URL en donde se aloja dicho contenido.

Comprensión lectora:

<https://www.facebook.com/cpsicopedagogiazc/posts/pfbid02fd5zrou1FXrJMG26wwpy2Tqr1JjgieWoVHgoB9crYEPLVnihEC74CL1BcaV5PkihI>

Ajuste de la comprensión lectora:

<https://www.facebook.com/psicopedagogiazc/posts/pfbid0uJAwh3KcLrApcUGrudNKLmxFFv77XrjQmoAyEXrgDusn8LTULf8QCgfGpKncRkNbl>

Habilidades lectoras:

<https://www.facebook.com/psicopedagogiazc/posts/pfbid037muWdfQoNePsQcVDXEZGY8b63XJ7PJLcJmshyetsoGQt7WLZ28rPYxMaB1e5dDPI>

Organización de las actividades en el tiempo:

<https://www.facebook.com/psicopedagogiazc/posts/pfbid0YYtrWp1fj4NJis24tx317VHphpgdhECUb9qzKxKd4kwj7r2VtT9MyPeactS617kHl>

Disposición de condiciones para el estudio:

<https://www.facebook.com/psicopedagogiazc/posts/pfbid0YYtrWp1fj4NJis24tx317VHphpgdhECUb9qzKxKd4kwj7r2VtT9MyPeactS617kHl>

- ✓ Número de alumnos a los que llega este material.  
1000 alumnos

**Proyecto:**

Orientación psicopedagógica individual.

**Objetivo del proyecto:**

Orientar a los estudiantes con información oportuna y pertinente para que logren hacer una elección vocacional acorde con sus intereses.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

Ciclo escolar 2023-2024

**Indicadores:**

- ✓ Número de estudiantes atendidos en orientación para la carrera: 358
- ✓ Número de estudiantes atendidos en orientación escolar: 342
- ✓ Número de estudiantes atendidos en orientación psicológica: 268
- ✓ Número de técnicas académicas participantes en la atención individual: 4
- ✓ Sistematización del registro de asistencias: 1

**Reforzar la orientación vocacional desde los primeros semestres, con actividades diferenciadas, privilegiando la gamificación, que promueva entre los estudiantes las carreras que ofrece nuestra Institución.**

**Objetivo:** Proporcionar orientación vocacional a los estudiantes de primer ingreso al plantel para promover una adecuada elección de carrera.

**Proyecto:**

Orientación vocacional para estudiantes de primer ingreso.

### **Objetivo del proyecto:**

Promover que las y los jóvenes de primer ingreso conozcan las 133 opciones de licenciatura que les ofrece la Universidad.

### **Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

### **Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

### **Indicadores por semestre:**

- ✓ Campaña sobre las 133 carreras de la UNAM en las instalaciones del Plantel.

Se realizan carteles sobre las 133 carreras y se da asesoría individual a los alumnos que llegan al departamento de psicopedagogía.

Se publicaron 50 memes en las redes sociales de Psicopedagogía, con un total de 323,372 personas alcanzadas.

Se elaboraron nueve periódicos murales que se colocaron en diferentes puntos del plantel, con códigos QR para cada carrera, en donde los estudiantes pueden encontrar mayor información de cada una.

- ✓ Número de grupos con los que se prueban los materiales interactivos en la plataforma Genially sobre las carreras de la UNAM en presencial.

Ninguno de los materiales realizados se prueba en grupos de estudiantes del Plantel.

Se elaboran cinco materiales en Genially, con un total de 7,027 personas alcanzadas.

Se publicaron en las redes sociales del Departamento siete actividades lúdicas sobre las carreras de la UNAM, con el objetivo de motivar a los estudiantes a ampliar su abanico de opciones a la hora de elegir carrera, a través del juego, con un total de 5,122 personas alcanzadas, este material no se prueba con estudiantes del Plantel.

- ✓ Número de profesores y profesores tutores que reciben el "Catálogo de Actividades en Línea para Orientación Vocacional".

En 2024-1 ninguno.

En 2024-2 se difundió a través del PIT.

**Proyecto:**

Interpretación de resultados de las pruebas de orientación vocacional PROUNAM II e INVOCA.

**Objetivo del proyecto:**

Proporcionar orientación para los estudiantes de tercer y cuarto semestres para una adecuada elección de carrera, haciendo énfasis en la correcta interpretación de sus pruebas PROUNAM- INVOCA

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía.

**Periodo:**

2024-2

**Indicadores:**

- ✓ Actividad de orientación presencial sobre la interpretación de resultados del PROUNAM II- INVOCA, asistentes en el Plantel, alcance en redes de la transmisión de esta actividad.

Se realizaron tres actividades presenciales sobre la interpretación de estos resultados, uno realizado por el departamento de Psicopedagogía y a través de la colocación de un módulo informativo por parte de personal de la Dirección General de Orientación y Atención Educativa (DGOAE), el 27 y 29 de febrero, con un total de 100 estudiantes atendidos.

- ✓ Número de asistentes a la charla informativa presencial transmitida en línea para los estudiantes de cuarto semestre sobre la interpretación de sus resultados en la prueba PROUNAM II- INVOCA y alcance en redes de dicha transmisión.

Se impartió una charla informativa vía Facebook Live para los estudiantes de cuarto semestre sobre la interpretación de sus resultados de la prueba PROUNAM- INVOCA, el 23 de febrero de 2024, con una duración de 47 minutos, teniendo 39 espectadores en vivo y un total de 1821 reproducciones del vídeo.

A través de la proyección de un video informativo y la resolución de dudas, el 29 de febrero, 50 estudiantes recibieron información sobre la interpretación de resultados.

- ✓ Número de estudiantes que solicitan la interpretación de resultados del PROUNAM II- INVOCA y son atendidos.

Se atendieron en las actividades realizadas de forma presencial en el Plantel alrededor de 250 alumnos.

- ✓ Número de estudiantes de cuarto semestre que reciben el folleto informativo sobre la interpretación de resultados de PROUNAM II- INVOCA.

Algunos estudiantes se atendieron de manera presencial, se les aclararon las dudas y se les ayudó a la interpretación

Se publicó un folleto informativo sobre la interpretación de resultados del PROUNAM- INVOCA, el 26 de febrero de 2024, en las redes sociales del departamento, con un total de 1634 personas alcanzadas.

- ✓ Número de grupos matutino y vespertino que interactúan con el material elaborado en la plataforma Genially sobre la interpretación del PROUNAM- INVOCA.

Ninguno.

Se publicó un material interactivo en la plataforma Genially sobre la interpretación del PROUNAM- INVOCA, el 27 de febrero de 2024 en las redes sociales del Departamento, con un total de 1844 personas alcanzadas.

- ✓ Video informativo sobre la interpretación del PROUNAM II- INVOCA.

Se publicó un video informativo sobre la interpretación del PROUNAM- INVOCA, el 1 de marzo de 2024, en las redes sociales del Departamento, con un total de 468 reproducciones.

Se envió un correo a todos los estudiantes inscritos a cuarto semestre, con un video informativo de cómo descargar sus resultados de la prueba PROUNAM- INVOCA, incluyendo el enlace la charla informativa en línea para la correcta interpretación de sus resultados, el 11 de marzo de 2024.

- ✓ Otras actividades de difusión y orientación:

Se realizó difusión para la aplicación de la prueba PROUNAM- INVOCA elaborando un vídeo, una infografía y seis carteles que se publicaron en las redes sociales de Psicopedagogía.

Se elaboró un periódico mural sobre cómo interpretar sus resultados correctamente, el cual se colocó en el edificio "T", el 29 de febrero de 2024.

**Proyecto:**

Selección de asignaturas para 5º y 6º semestres.

**Objetivo del proyecto:**

Proporcionar orientación a la comunidad estudiantil de cuarto semestre sobre los criterios establecidos por el Plan de Estudios para la selección de asignaturas optativas para quinto y sexto semestres.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

2024-2

**Indicadores:**

- ✓ Número de alumnos que acuden a cada charla presencial y alcance de la transmisión en vivo.

No se realiza una charla presencial.

Se impartió una charla en línea, vía Facebook Live, para los estudiantes de cuarto semestre para la orientación sobre selección de asignaturas para 5º y 6º semestres, el 6 de marzo de 2024, de 45 minutos de duración, con 122 estudiantes en vivo y un total 6,127 reproducciones de video.

Se colocó un Módulo Informativo en la explanada del plantel, el 19 de marzo de 2024, con un total de 50 estudiantes atendidos.

- ✓ Número de alumnos que solicitan y reciben orientación presencial sobre la selección de asignaturas optativas.

Aproximadamente 100 alumnos por mes

- ✓ Número de estudiantes de cuarto semestre que reciben el folleto sobre la selección de asignaturas optativas.

Ningún estudiante recibió el folleto.

A algunos estudiantes se les asesoró presencialmente.

Se publicó un folleto sobre la selección de asignaturas optativas en las redes sociales del Departamento, el 11 de marzo de 2024, con 1,490 personas alcanzadas.

✓ Vídeo sobre la selección de asignaturas optativas y alcance de alumnos en redes.

Se elaboró un vídeo corto sobre la selección de asignaturas optativas, el cual fue publicado en las redes sociales de Psicopedagogía, el 14 de marzo de 2024, con un total de 1,179 reproducciones.

Se publicó un vídeo sobre la selección de asignaturas optativas, en las redes sociales del Departamento, con un total de 898 reproducciones.

Se publicó un vídeo invitando a los jóvenes a realizar su trámite, el 18 de marzo de 2024, con un total de 405 reproducciones.

✓ Número de asistentes a la actividad lúdica presencial transmitida en línea sobre la selección de asignaturas optativas y alcance de alumnos en redes.

No se realiza de forma presencial.

Se publicó una actividad lúdica en línea sobre la selección de asignaturas optativas, en las redes sociales del Departamento, con un total de 896 personas alcanzadas.

✓ Otras actividades:

Se publicaron los pasos para la selección de asignaturas y los esquemas preferenciales en las redes sociales de Psicopedagogía, el 6 de marzo de 2024, con un total de 2,643 personas alcanzadas.

Se publicó la Guía de Selección de Asignaturas elaborada por el Departamento de Psicopedagogía de la Dirección General del Colegio, en la página del plantel, haciendo difusión a través de las redes sociales de Psicopedagogía, el 12 de marzo de 2024, con un total de 1,993 personas alcanzadas.

Se elaboraron dos periódicos murales sobre la selección de asignaturas optativas, que se colocaron en el edificio "T", durante marzo de 2024.

Para la difusión del trámite de selección de asignaturas se publicó un cartel en las redes sociales del Departamento, el 8 de marzo de 2024, con un total de 1,947 personas alcanzadas.

Se envió un correo electrónico a todos los estudiantes inscritos en cuarto semestre con las fechas en que debían realizar su trámite de selección de asignaturas, con los enlaces del video y el folleto informativos sobre cómo hacer correctamente su selección.

**Proyecto:**

Elección de carrera y pase reglamentado.

**Objetivo del proyecto:**

Brindar orientación a la comunidad estudiantil del plantel para promover una elección de carrera informada y reflexiva.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

✓ Número de círculos de escucha y número de estudiantes asistentes, próximos a su elección de carrera.

No se realiza.

Se actualizo el folleto "Mi primer acercamiento a las carreras de la UNAM",

✓ Número de asistentes a las charlas presenciales para estudiantes y padres de familia sobre la elección de carrera.

Se impartió una charla en línea, como parte del Curso-Taller para madres y padres de familia "Caminando Juntos por el CCH", el 21 de marzo de 2024, con 98 asistentes.

Se colocó un Módulo Informativo el 9 y 10 de abril en la explanada principal del plantel, con el apoyo de estudiantes egresados de la carrera de Psicología de la FES Iztacala, se brindó información sobre la elección de carrera y el Pase Reglamentado, con un total de 200 estudiantes atendidos.

- ✓ Número de talleres presenciales sobre la elección de carrera y número de asistentes.

No se realiza ningún taller presencial para los alumnos.

Por Facebook Live se alcanzaron a atender 128,084 y en Instagram 7,568 personas alcanzadas alcanzados

- ✓ Número de charlas presenciales, número de asistentes y alcance en redes de la transmisión en vivo.

No se realiza ninguna charla presencial para los estudiantes.

Se impartió una charla en línea, vía Facebook Live, para los estudiantes de sexto semestre encaminada a la orientación sobre la elección de carrera y el Pase Reglamentado, de una hora de duración, el 22 de marzo de 2024, con 112 estudiantes en vivo y 2,249 reproducciones de video.

- ✓ Número de actividades realizadas en "Orientatón", Feria "Estudiante al Estudiante" y "Jornadas Universitarias de Orientación Vocacional".

Sólo una actividad es presencial las demás son en línea.

Se brindó el apoyo logístico para la realización de la Feria "Estudiante Orienta al Estudiante", organizada por la DGOAE y realizada del 1 al 5 de abril del 2024 en la explanada principal.

Se realizó difusión en línea del "Estudiante Orienta al Estudiante- sedes foráneas" con la publicación de dos carteles en redes sociales del Departamento, el 11, 15 y 19 de marzo.

Se realizó difusión sobre la Feria "Estudiante Orienta al Estudiante", con tres publicaciones de carteles de la DGOAE en las redes sociales del Departamento, el 21, 22 y 31 de marzo, con un total de 12,437 personas alcanzadas. Estos carteles también se imprimieron y se colocaron en diversos puntos del plantel. Como parte de la difusión de este evento, se colocó la lona enviada por DGOAE en el edificio "Fi", en marzo de 2024.

Se realizó difusión de la Jornada Universitaria de Orientación Vocacional, con tres publicaciones de carteles de la DGOAE en las redes sociales de Psicopedagogía, el 19, 20 y 21 de marzo de 2024, con un total de 6714 personas alcanzadas. Estos carteles también se imprimieron y se colocaron en diversos puntos del plantel, en marzo de 2024.

Se realizó difusión de la Jornada Universitaria de Orientación Vocacional, con la publicación de las actividades organizadas por diferentes Institutos, Facultades y Escuelas en las redes sociales del Departamento, con un total de cuatro publicaciones durante febrero y marzo de 2024.

- ✓ Alcance en redes de estudiantes de los 5 vídeos sobre las carreras de la UNAM.

3,796 por Facebook y 353 por Instagram en total se alcanzaron 4,149

- ✓ Número de carteles publicados en las instalaciones del Plantel y en línea sobre el pase reglamentado

Se publicaron 2 carteles de pase reglamentado

Se elaboró un periódico mural sobre las dudas más frecuentes sobre el Pase Reglamentado, el cual se colocó en el edificio "L", en febrero de 2024.

Se actualizaron y publicaron 15 carteles sobre el Pase Reglamentado en las redes sociales del Departamento, de marzo a mayo de 2024, con un total de 28,533 personas alcanzadas. Estos materiales también se imprimieron y colocaron en diversos puntos del plantel.

- ✓ Número de vídeos elaborados sobre el pase reglamentado y alcance en redes.

Se elaboró un video de pase reglamentado que se titula "Goyo responde a tus dudas sobre el pase reglamentado" por Facebook, el 19 de marzo de 2024, con un total de 281 reproducciones, alcanzó 462 usuarios y por Instagram 162 personas.

Se elaboró un video corto sobre el Pase Reglamentado, el cual se publicó en las redes sociales del Departamento el 29 de enero y el 15 de marzo de 2024, con un total de 1,771 reproducciones.

Se actualizaron seis videos sobre las carreras de la UNAM: Nuevas carreras, carreras con prerrequisitos, carreras de ingreso indirecto, carreras de alta demanda, carreras en sedes foráneas y carreras en el Sistema de Universidad Abierta y Educación a Distancia (SUAYED), que se publicaron durante el año escolar en las redes sociales del Departamento, con un total de 38,181 reproducciones.

- ✓ Número de actividades lúdicas presenciales y su transmisión en línea sobre el pase reglamentado y las carreras de la UNAM, asistentes y alcance en redes.

No se realizó ninguna actividad presencial.

Se realizaron 7 actividades lúdicas en línea llegando a un total de 5122 personas: 4,710 por Facebook y 412 por Instagram.

Se publicaron 8 actividades interactivas en línea sobre las carreras de la UNAM:

- Carreras con Prerrequisitos: 3 de abril de 2024, con 1,268 personas alcanzadas
- Carreras de Ingreso Indirecto: 4 de abril de 2024, con 2,708 personas alcanzadas
- Conoce el promedio que necesitas para tu carrera: 5 de abril de 2024, con 2,396 personas alcanzadas
- Nuevas Carreras: 8 de abril de 2024, con 1,043 personas alcanzadas
- Carreras del Área I: Ciencias Físico Matemáticas y de las Ingenierías, 17 de abril de 2024, con 1,022 personas alcanzadas
- Carreras del Área II: Ciencias Biológicas, Químicas y de la Salud, 18 de abril de 2024, con 862 personas alcanzadas
- Carreras del Área III: Ciencias Sociales, 19 de abril de 2024, con 831 personas alcanzadas
- Carreras del Área IV: Humanidades y Artes, 20 de abril de 2024, con 747 personas alcanzadas
- Se publicaron dos actividades lúdicas en línea sobre el Pase Reglamentado y las carreras de la UNAM, en las redes sociales del Departamento, el 9 y 10 de abril de 2024, con 1,778 personas alcanzadas.

Otras actividades:

Se difundió la Convocatoria del Pase Reglamentado en las redes sociales del Departamento, el 21 de marzo de 2024, con un total de 1,344 personas alcanzadas.

Se difundió el enlace del folleto "¿Qué onda con el Pase Reglamentado?" en las redes sociales de Psicopedagogía, el 21 de marzo de 2024, con un total de 1,757 personas alcanzadas.

Se proporcionó orientación individual a los estudiantes que lo solicitaron sobre la elección de carrera y el Pase Reglamentado, en el Departamento de Psicopedagogía y a través del correo electrónico, durante el semestre 2024-2.

Se elaboraron 5 periódicos murales con código QR para que los estudiantes puedan acceder a las actividades interactivas, sobre los siguientes temas: Pase Reglamentado, Carreras con Prerrequisitos, Carreras de Ingreso Indirecto, Nuevas Carreras y Conoce el promedio que necesitas para tu carrera. Se colocaron en el edificio "T", el 12 de abril de 2024.

**Lograr convenios con otras Escuelas y/o Facultades para generar estrategias de atención y actividades para los adolescentes que promuevan su salud mental, como talleres de autoestima, control de emociones, autocuidado, manejo del estrés, entre otros.**

**Objetivo:** Coordinar equipos de trabajo con grupos de FES Iztacala para ampliar la atención de los estudiantes en diferentes temas.

**Proyecto:**

Que los estudiantes de la FES Iztacala realicen actividades para los estudiantes del Plantel abordando el tema: autorregulación.

**Objetivo del proyecto:**

Fomentar el desarrollo integral de los estudiantes del Plantel mediante la colaboración de los estudiantes de la FES Iztacala en actividades que promuevan el fortalecimiento de habilidades cognitivas, sociales y emocionales.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

Ciclo escolar 2023-2024

**Indicadores por semestre:**

✓ Número de estudiantes participantes en cada evento.

▪ Carrera de obstáculos del tiempo:

10 promotores académicos

60 estudiantes

5 profesores de educación física

▪ Jornada de la autorregulación a través del juego, con motivo del día de la niñez.

12 promotores académicos

100 estudiantes

7 materiales audiovisuales

1 tema desarrollado y abordado

5,250 visualizaciones en redes sociales de psicopedagogía

▪ Taller de autorregulación

2 promotores académicos

28 estudiantes

- Festival "Amor sin violencia"

12 promotores académicos

**Proyecto:** Elaboración de materiales audiovisuales sobre autorregulación.

**Objetivo del proyecto:**

Desarrollar y producir materiales audiovisuales educativos que faciliten a las y los estudiantes la adquisición y fortalecimiento de habilidades y técnicas necesarias para una autorregulación eficaz en los ámbitos académico, cognitivo, social y emocional.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Se elaboran cinco materiales audiovisuales originales para estudiantes del plantel, que promuevan la autorregulación.

**Proyecto:**

Terapia Psicológica FES Iztacala.

**Objetivo del proyecto:**

Facilitar un espacio de atención psicológica en la Residencia de Terapia Familiar a los alumnos identificados en situación de emergencia.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

Secretaría de Apoyo al Aprendizaje

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de alumnos identificados.

Se identificaron a 20 alumnos con depresión, violencia intrafamiliar, ideación e intento suicida

- ✓ Número de alumnos canalizados y atendidos en la Residencia de Terapia Familiar.

Sin datos

- ✓ Número de alumnos canalizados y atendidos por el grupo de Apoyo Psicológico.

15 alumnos fueron canalizados, se atendieron y se da seguimiento.

Para 2024-2 se realizaron 38 canalizaciones a terapia familiar.

**Proyecto:**

UNAMos Esfuerzos.

**Objetivo del proyecto:**

Realizar actividades para promover la formación integral de alumnos de primer, tercer y quinto semestre.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1:

- ✓ Número de actividades presenciales al semestre que contribuyen al desarrollo de habilidades para la vida de los estudiantes.

Sin datos.

- ✓ Número de estudiantes que participan en dichas actividades.

Sin datos

Para el semestre 2024-2:

6 temáticas a trabajar durante el ciclo escolar.

4 eventos académicos (exposiciones en explanada).

2,200 asistentes.

8 grupos académicos.

## Escuela sana

**Objetivo:** Atender la salud de los estudiantes del Plantel.

### **Proyecto:**

Feria de la Salud.

### **Objetivo del proyecto:**

Promover la salud física, mental y social de los estudiantes del Plantel.

### **Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

### **Periodo:**

2024-1

2024-2

### **Indicadores por semestre:**

#### **Semestre 2024-1**

✓ Número de instituciones participantes

7 (Centros de Integración Juvenil, La casita del placer, UNITEC, FES Iztacala, Servicio Médico del plantel, la Comisión de Igualdad de Género del plantel y PRUDENCE.

✓ Número de asistentes

Aproximadamente asistieron 500 alumnos

✓ Número de materiales elaborados y publicados en las instalaciones del Plantel

Ninguno.

✓ Número de materiales elaborados y publicados en redes

Sólo un material.

✓ Informe ejecutivo de resultados

No se realiza.

**Proyecto:**

Festival Amor SIN Cuentos

**Objetivo:**

Promover relaciones saludables en el noviazgo.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

2024-1 y 2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-2

Número asistentes: 1,600

Número de instancias participantes: 9 (4 instituciones externas, una Facultad, del plantel asistieron 2 departamentos, una comisión y un programa)

Número de participantes externos al plantel: 17

Número de académicos participantes: 13

Número de promotores académicos participantes: 7

Número de módulo montados: 12

**Proyecto:**

Infografías sobre Autocuidado de salud

**Objetivo:**

- ✓ Promover el autocuidado de manera integral para mantener el bienestar físico, mental y emocional.
- ✓ Fomentar la adopción de hábitos y prácticas de autocuidado.

**Responsables:**

Departamento de Psicopedagogía

**Periodo:**

Ciclo escolar 2023-2024

**Indicadores por semestre:**

- ✓ 6 infografías.
- ✓ 6 publicaciones.
- ✓ 2,635 visualizaciones en redes sociales.

**Impulsar la participación de los jóvenes en los certámenes de corte científico que ofrece la DGCCH y la UNAM.**

**Objetivo:** Promocionar e incrementar la participación de los alumnos y docentes en el Encuentro Estudiantil de Iniciación a la Investigación.

**Proyecto:**

Difusión del Encuentro Estudiantil de Iniciación a la Investigación a través del Programa de Jóvenes hacia la investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas.

**Objetivo del proyecto:**

Promover el programa de Jóvenes hacia la investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas. Así como su participación en el Encuentro Estudiantil de Iniciación a la Investigación

**Responsables:**

Secretaria Técnica del SILADIN

Coordinación Local del programa de Jóvenes hacia la investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores de resultado:**

#	Actividad	
	ENCUENTRO ESTUDIANTIL DE INICIACION A LA INVESTIGACIÓN	
	Programa de Jóvenes hacia la investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas.	
1.	Proyectos Inscritos	57
2.	Proyectos Aceptados	35
3.	No. Profesores inscritos	19
4.	No. Alumnos inscritos	311

**Proyecto:**

Difusión del Encuentro Estudiantil de Iniciación a la Investigación a través del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales

**Objetivo del proyecto:**

Promocionar e incrementar la participación de los alumnos y docentes en el Encuentro Estudiantil de Iniciación a la Investigación.

**Responsables:**

Secretaría técnica del SILADIN

Coordinación Local del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales.

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores por semestre:**

#	Actividad	
ENCUENTRO ESTUDIANTIL DE INICIACION A LA INVESTIGACIÓN		
Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales.		
1.	Proyectos Inscritos	23
2.	Proyectos Aceptados	15
3.	No. Profesores inscritos	17
4.	No. Alumnos inscritos	132

**Reforzar los Programas Institucionales Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales y Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas.**

**Objetivo:** Consolidar los Programas Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas, y Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales, en el Plantel.

**Proyecto:**

Difusión del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas.

**Objetivo del proyecto:**

Promover el interés de los estudiantes a la investigación escolar para reforzar una cultura científica y promover vocaciones científicas.

**Responsables:**

Secretaria Técnica del SILADIN

Programa Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas

**Periodo:**

2024-1 y 2024-2

## Indicadores por semestre:

### Semestre 2024-1

Las vistas guiadas se reportarán en la sección correspondiente.

#	Acciones realizadas 2024-1	Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1.	Conferencia: Tatuajes al descubierto a través de la química	Presencial	30 alumnos 2 profesores	27/09/2023
2.	Charla de divulgación para alumnos: las lenguas indígenas en tu historia	Presencial	47 alumnos 2 profesores	11/10/2023
3.	Charla informativa: la LIER en el CCH Azcapotzalco	Presencial	117 alumnos 7 profesores, turno matutino	11/10/2023
4.	Reunión con profesores promotores y alumnos	Presencial	79 alumnos 8 profesores	12/09/2023
5.	Reunión coordinación central de jóvenes	En línea	12 coordinadores	21/08/2023
6.	Reunión sexto encuentro	En línea	12 coordinadores	10/11/2023
7.	Conferencia: los retos de las misiones Apolo y Artemisa	Presencial	42 alumnos 3 profesores	22/11/2023
8.	Registro de profesores y proyectos	Plataforma	29 profesores, 51 proyectos, 395 alumnos	15/10/2023

### Semestre 2024-2

Las vistas guiadas se reportarán en la sección correspondiente.

#	Acciones realizadas 2024-2	Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1	Seguimiento a los profesores promotores	Plataforma	29 profesores, 395 alumnos	05/03/2024
2	Conversatorio con el Dr. Claudio Suárez. "El ovalo de luz"	En línea	59 alumnos 4 profesor	22/02/2024
3	Reunión estancias cortas con coordinación central	En línea	6 coordinadores	31/01/2024
4	Instancias cortas termino de inscripción	Formulario	11 alumnos inscritos	28/02/2024
5	Instancias cortas a la facultad de química	Por correo electrónico	2 estudiantes	14/04/2024
6	Instancia del INAH	Presencial	2 profesores	20/05/2024
7	Corrección a convocatoria 6° encuentro	En línea	11 coordinadores	14/02/2024
8	Versión final de convocatoria 6° encuentro y publicación	En línea	29 profesores	16/02/2024

9	Profesores inscritos al 6ª encuentro	En plataforma	50 profesores 222 alumnos	07/04/2024
10	Proyectos inscritos al 6ª Encuentro	En plataforma	61 proyectos	07/04/2024
11	Proyectos presentados en el 6º encuentro en salas de la coordinación de Humanidades	En presencial	21 proyectos, 86 alumnos y 12 profesores	07/05/2024
12	Proyectos presentados en el 6º encuentro, por profesores no inscritos al programa de jóvenes	En presencial	3 proyectos, 12 alumnos y 4 profesores	07/05/2024
13	Conferencia La electrodinámica y el estudio de las cargas en movimiento	En presencial	48 alumnos, 3 profesores	02/05/2024
14	Curso introducción Morfofisiología	Mixto	26 alumnos	29/01/2024 al 29/02/2024

**Proyecto:**

Promover la participación de profesores en el Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales.

**Objetivo del proyecto:**

Impulsar el Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales para sostener la participación de profesores y alumnos actual y ampliar paulatinamente su participación.

**Responsables:**

Secretaría técnica del SILADIN

Coordinador local del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores por semestre:**

✓ Número de trabajos de investigación que forman parte del programa JHIHyCS:

50 proyectos

✓ Número de alumnos y profesores que realizan trabajo de investigación:

22 profesores promotores y 156 alumnos

✓ Número de alumnos y profesores que participan en el Encuentro Estudiantil

DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN	Modalidad	Número de asistentes	Fecha
Reunión con profesores promotores y alumnos	Presencial	79 alumnos, 8 profesores	12/09/2023
Reunión coordinación central de jóvenes	En línea	12 coordinadores	21/08/2023
Reunión sexto encuentro	En línea	12 coordinadores	10/11/2023
Registro de profesores y proyectos	Plataforma	22 profesores 50 proyectos 156 alumnos	31/10/2023

**Proyecto:**

Conferencias como parte del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales (JHIHyCS).

**Objetivo del proyecto:**

Organizar con los asesores del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales conferencias para la formación integral de los estudiantes.

**Responsables:**

Secretaría Técnica del SILADIN

Coordinador local del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

CONFERENCIAS	Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1.- Presentación del libro "La vida abierta", con la autora: Mtra. Valeria List	Presencial	80 alumnos, 5 profesores	28/11/2023
2.- Conferencia: "La escritura poética", impartida por la Mtra. Valeria List	Presencial	80 alumnos, 5 profesores	28/11/2023

## Semestre 2024-2

CONFERENCIAS	Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1.- Conferencia: "10 Razones para acercarnos a las Humanidades y las Ciencias Sociales", impartida por el Dr. Raymundo Morado Estrada	Presencial	80 alumnos, 5 profesores	04/03/2024

### Proyecto:

Semana de las Lenguas Indígenas Nacionales.

### Objetivo del proyecto:

Difundir los conocimientos actualizados sobre las Lenguas Indígenas Nacionales para fortalecer los conocimientos que se abordan de manera transversal en los diferentes programas de estudio.

### Responsables:

Secretaría Técnica del SILADIN

Coordinador local del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales

### Periodo:

2024-1

### Indicadores:

#	Acciones realizadas 2024-1	Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1	Conferencia magistral: "México: sus lenguas vivas y sus lenguas muertas", por el Dr. Enrique Fernando Nava López	Presencial	123 alumnos, 6 profesores	10/10/2023
2	"Fuentes de investigación histórica indígena transdisciplinaria: el caso de Ojarasca (1989-2023)", por el Mtro. Edgar Ávila Ríos	Presencial	143 alumnos 5 profesores	11/10/2023
3	"La identidad cultural como factor indispensable para la sobrevivencia de una comunidad cuando la lengua se ha desplazado.", por: MCD. Miriam Pasalagua Chávez y el Cronista. Ramiro Balderas Aguilar	Presencial	92 alumnos 5 profesores	11/10/2023
4	"La lengua en tus manos. Lengua de señas mexicana", por: la Mtra. Sandra García Sánchez	En línea	34 alumnos 4 profesores	13/10/2023
5	Curso taller: Elaboración de pomadas con plantas medicinales. Prof. Víctor Cueto	Plataforma	15 alumnos	10/10/2023

6	Curso taller: Las lenguas indígenas en tu historia de vida. Profa. María de los Ángeles Cruz Sánchez	Presencial	47 alumnos	11/10/2023
7	Curso taller: Curso-taller: Norma APA 7ª edición para trabajos escolares. Prof. Jaasiel Carrasco Martínez	Presencial	2 alumnos	11/10/2023
8	Exposición cartográfica de las lenguas indígenas nacionales	Presencial	80 alumnos, 10 profesores	10- 13/10/2023

**Propiciar que los estudiantes se acerquen a la ciencia a través de los laboratorios del SILADIN por medio de actividades como talleres, ferias, charlas, exposiciones, contenidos en TikTok u otras redes sociales.**

**Objetivo:** Realizar actividades que permitan a los estudiantes acercarse a la ciencia en las diferentes áreas del conocimiento tomando como eje los diferentes programas y planes de estudios.

**Proyecto:**

Charlas, demostraciones y talleres para Química 1, Química 2 y Química 3.

**Objetivo del proyecto:**

Realizar actividades que permitan a los estudiantes acercarse a la ciencia basadas en los programas de Química para que conozcan la experimentación como parte importante del quehacer científico.

**Responsables:**

SILADIN

CREA

LACE

**Periodo:**

2024-1 y 2024-2

### Indicadores por semestre:

#	Actividad	Actividad presencial, en línea o mixta	Número de participantes y/o asistentes	Fecha
CONFERENCIAS				
1.	Localiza tu sismo	Presencial	99	12-09-23
2.	Sensor educativo del SSN y otros sismómetros	Presencial	80	12-09-23
3.	Presentación del Libro ¿Por qué no me aviso mi perro?	Presencial	60	12-09-23
TALLERES				
1.	Elaboración de jabón líquido	Presencial	11	18-09-23
2.	Elaboración de limpiador tipo pinol	Presencial	14	19-09-23
3.	Elaboración de limpiador tipo fabuloso	Presencial	15	21-09-23
4.	Elaboración de Gel para Cabello	Presencial	14	26-09-23
7.	Elaboración de velas Aromáticas	Presencial	17	16-11-23
8.	Elaboración de gel para Cabello	Presencial	14	21-11-23
9.	Elaboración de Jabón Líquido	Presencial	15	28-11-23
10.	Elaboración de velas Aromáticas	Presencial	11	30-11-23
DEMOSTRACIONES				
1.	Seguridad en el Laboratorio	Presencial	13	4-09-23
2.	Métodos de separación	Presencial	11	6-09-23
3.	Seguridad en el Laboratorio	Presencial	11	11-09-23
4.	Manejo de material en el Laboratorio	Presencial	17	12-09-23
5.	Preparación de Columna Arcoíris	Presencial	21	18-09-23
6.	Destilación por arrastre esencia de té de limón	Presencial	28	20-09-23
7.	Demostración Simple de alcohol vs Agua	Presencial	30	25-09-23
8.	Destilación por Arrastre de Vapor Esencia de Canela	Presencial	12	27-09-23
9.	Demostración de electrodeposición	Presencial	135	28-09-23
10.	Cálculo de la Gravedad	Presencial	26	26-10-23
11.	Reducción directa de Óxidos	Presencial	15	22-11-23
12.	Obtención de fierro por Oxidación	Presencial	12	27-11-23

### Proyecto:

Talleres de corte científico para padres.

### Objetivo del proyecto:

Involucrar a los padres de familia en talleres a través de los cuales descubran la ciencia de forma experimental, vivencial y en aplicaciones prácticas en su vida cotidiana para motivar a sus hijos a participar en actividades científicas.

**Responsables:**

SILADIN

LACE

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

TALLERES			
Elaboración de jabón líquido (padres de familia)	Presencial	11	18-09-23

**Incrementar, alentar y apoyar los proyectos de investigación que se llevan a cabo en el SILADIN.**

**Objetivo:** Promover en los docentes y los alumnos el interés por la investigación escolar en la realización de proyectos SILADIN.

**Proyecto:**

Proyectos SILADIN.

**Objetivos del proyecto:**

Hacer actividades que promuevan el interés en la ciencia a través de la realización de proyectos SILADIN con la participación de más profesores y alumnos en los proyectos activos o registrando nuevos proyectos.

**Responsables:**

SILADIN

CREA

LACE

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Los proyectos SILADIN se registran a lo largo del periodo 2024-1 y se concluyen en 2024-2 presentándose en el evento local Muestra SILADIN misma que se llevara a cabo en el mes

de mayo (3er semana) una vez que haya concluido las actividades del semestre con esto cierra las actividades la Secretaría Técnica.

NOMBRE DEL PROFESOR	PROYECTO SILADIN
1. González García Jesús	Humedal Artificial
2. López Álvarez Alejandro	Residuos agroindustriales ¿Basura o comida?
3. Cueto Cruz Víctor Manuel	Desarrollo biológico en la planta linaza
4. Garrido Jiménez Óscar Alberto	Manejo integral de datos en proyectos de investigación
5. Velázquez Márquez Liliana	Hidroponía y reciclaje
6. Rodríguez Tolentino José Luis	Energía Solar en la Cocina
7. Gómez Castelán Ana Victoria Selene	Síntesis de nanopartículas de cobre y su uso como antimicrobiano
8. Romero Esquiliano Edith Elide	Humedal Artificial
9. Romero Hernández Paulina	Biodradación
10. Román Rodríguez Marco Antonio	Pirolosis (minioms)
11. Coria Olvera Verónica	Nutrición sostenible.
12. Contreras Sánchez Martha	Extractos metabólicos en especies con incidencia farmacológica
13. Carrasco Martínez Jaasiel y 14. Carrasco Martínez Miriam	Uso del lenguaje de programación Phynon en el aprendizaje de las matemáticas
15. Roblero García Maribel	Agua... ¿Recurso, residuo o producto?
16. Arteaga Licona Ángel Raymundo	Síntesis de nanopartículas de cobre y su uso como antimicrobiano
17. Cruz Sánchez Ángeles	Las consecuencias de no desarrollar y potenciar las habilidades ante las exigencias sociales
18. Hernández Fuentes Daniel	Hidroponía y reciclaje
19. Roblero García Maribel	Nutrición sostenible
20. Coria Olvera Verónica	Agua... ¿Recurso, residuo o producto?
21. Ramos Bahena Paloma Alina	Prototipo de filtro de agua
22. Ocampo Álvarez Karen	Residuos agroindustriales ¿Basura o comida?
23. Vargas Muñoz Lenin	Naranja dulce, limón partido

**Vincular a través de visitas guiadas a los alumnos con institutos, centros de investigación y facultades para promover vocaciones en el ámbito científico.**

**Objetivo:** Diseñar la programación de visitas guiadas a los Centros, Institutos de Investigación y Facultades de la UNAM para los docentes en compañía de sus alumnos con el propósito de fomentar vocaciones en la investigación científica, humanística y social.

**Proyecto:**

Visitas guiadas a través del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas.

**Objetivo del proyecto:**

Promover y vincular las visitas guiadas para los profesores asesores en compañía de sus alumnos inscritos al programa de Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas.

**Responsables:**

Secretaría técnica del SILADIN

Coordinador local del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Ciencias Naturales y Matemáticas.

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

	VISITAS GUIADAS	Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1.	Visitas a la fiesta de las ciencias	Presencial	40 alumnos 3 profesores	13-15/10/2023
2.	Visita a casita de las ciencias	Presencial	20 alumnos 1 profesor	07/12/2023
3.	Visita a casita de las ciencias	Presencial	20 alumnos 1 profesor	11/05/2024

## Semestre 2024-2

	VISITAS GUIADAS	Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1.	Visita al Instituto de Ciencias Forenses	Presencial	16 alumnos 1 profesor	25/01/2024
2.	Visita al Instituto de biomédicas	Presencial	13 alumnos 1 profesor	01/02/2024
3.	Visita a la FES Iztacala	Presencial	10 alumnos 1 profesor	08/02/2024
4.	Visita a casita de las ciencias	Presencial	15 alumnos 1 profesor	15/02/2024
5.	Visita a casita de las ciencias	Presencial	8 alumnos 1 profesor	20/02/2024
6.	Visita a FES Cuautitlán, campo 4 veterinaria y zootecnia	Presencial	10 alumnos 1 profesor	01/03/2024
7.	Visita al Instituto de Biología	Presencial	7 alumnos 1 profesor	06/03/2024
8.	Visita al Instituto de fisiología	Presencial	14 alumnos 1 profesor	04/04/2024
9.	Visita a casita de las Ciencias	Presencial	20 alumnos 1 profesor	11/04/2024
10.	Visita a Ciencias Forenses	Presencial	15 alumnos 1 profesor	23/04/2024

### **Proyecto:**

Visitas guiadas a través del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales.

### **Objetivo del proyecto:**

Visitas guiadas a través del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales.

### **Responsables:**

Secretaría técnica del SILADIN

Coordinador local del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales

### **Periodo:**

2024-1

2024-2

### Indicadores por semestre:

VISITAS GUIADAS		Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1.	Visita guiada a la Biblioteca Nacional de Antropología e Historia del INAH	Presencial	13 alumnos 5 profesores	08/03/2024

#### NOTA:

En el semestre 2024-1 no se realizaron Visitas guiadas porque los profesores estaban terminando de inscribirse al programa en el mes de noviembre y quienes solicitaron visitas guiadas ya no pudieron ser atendidas por la reestructuración de la Coordinación de humanidades.

### Promover con amplitud las estancias de investigación en el Instituto de Química.

**Objetivo:** Vincular y promover las estancias de investigación para alumnos en el Instituto de Química para fortalecer el conocimiento científico dentro de las áreas disciplinarias.

#### Proyecto:

Estancias de investigación para alumnos del Plantel Azcapotzalco.

#### Objetivo del proyecto:

Promover el interés de los estudiantes en la investigación científica, particularmente en la Química.

#### Responsables:

SILADIN

#### Periodo:

2023-2024

### Indicadores por semestre:

DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN		Modalidad	Número de asistentes	Fecha
1	Reunión coordinación central de DGCCH	En línea	12 coordinadores	21/08/2023
2	Reunión con profesores promotores y alumnos para dar a conocer los requisitos de las estancias al Instituto de Química	En línea	79 alumnos, 8 profesores	12/09/2023

**Incrementar la participación de estudiantes en el Festival Geópolis con el instituto de Geografía de la UNAM.**

**Objetivo:** Promover el conocimiento de la labor universitaria en el campo de la geografía, y a quienes estudian y trabajan en estos ámbitos, para el desarrollo de las vocaciones científicas.

**Proyecto:**

Participación en Festival Geopolis.

**Objetivo del proyecto:**

Promover la participación de profesores en el Festival Geopolis a través del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales.

**Responsables:**

Secretaría técnica del SILADIN

Coordinador local del Programa Jóvenes hacia la Investigación en Humanidades y Ciencias Sociales

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores por semestre:**

#	Acciones realizadas 2024-1			
	Promoción de la asistencia al Festival Geópolis, en el Instituto de Investigaciones Geográficas, UNAM.	Presencial	36 alumnos 1 profesor	23/10/2023

**Impulsar exposiciones, ciclos de conferencias y ferias para motivar vocaciones científicas en los estudiantes.**

**Objetivo:** Organizar actividades para que lo jóvenes se interesen por el quehacer científico.

**Proyecto:**

Organizar la Segunda Semana de las Humanidades y las Ciencias. Feria del Libro del Siladin 2024.

**Objetivo del proyecto:**

Organizar la Segunda Semana de las Humanidades y las Ciencias. Feria del Libro del Siladin 2024.

**Responsables:**

Secretaría Técnica del SILADIN

**Periodo:**

2024-1

**Indicadores:**

✓ Número de asistencia a la feria.

La Feria se realizó del 18 al 22 de septiembre de 2023, asistieron 1,300 personas.

✓ Número de editoriales.

Se contó con la presencia de ocho editoriales.

Editoriales participantes: Alejandría, Turner, Ediciones Mestas-Nowtilos, Coordinación de Humanidades UNAM; y distribuidores de Clásicos Universales, Siglo XXI, Grupo Planeta y Paidós.

✓ Número de ponentes.

Siete conferencistas.

✓ Número de asistentes a las conferencias.

470 personas

✓ Instrumentos de difusión.

Se utilizaron dos lonetas, dos mantas, 60 carteles impresos y promoción del cartel oficial por WhatsApp y Facebook.

**Proyecto:**

Ciclo de cine.

**Objetivo del proyecto:**

Promover el análisis crítico y reflexivo de temáticas científicas y humanísticas, programando películas de la cinematografía mundial que refuercen los contenidos abordados en los programas del área de ciencias experimentales y ciencias sociales.

**Responsables:**

Secretaría Técnica del SILADIN

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Ciclo de cine: "Sólo para locos". Ciclo. Los marcianos llegaron ya... 2024-1				
1.	Película: El hombre que conocía el infinito (Semana de las matemáticas)	Presencial /Ambos turnos	65 personas	oct. 20, 2023
2	Película: ¡El ataque de los marcianos!	Presencial	42 personas	nov 17, 2023
3.	Película: Apolo 18	Presencial	42 personas	nov 24, 2023
4.	Película: Paul, el alienígena.	Presencial	45 personas	dic. 1, 2023
5.	Película: Hombres de negro.	Presencial	40 personas	dic. 8, 2023

Ciclo de cine: "Sólo para locos". Ciclo: Una oportunidad para el planeta. 2024-2.				
1.	Película: Crónica de una muerte anunciada.	Presencial/Ambos turnos	100 personas	feb. 2, 2024
2.	Película: De amor y de sombra.	Presencial	75 personas	feb. 9, 2024
3.	Película: Como agua para chocolate.	Presencial	40 personas	feb. 16, 2024
4.	Película: El amor es como un perro infernal.	Presencial	35 personas	feb. 23, 2024
5.	Película: Lolita	Presencial	40 personas	mar. 1, 2024
6.	Película: No mires arriba.	Presencial	40 personas	mar. 1, 2024

✓ Número de profesores asistentes: seis profesores

Instrumentos de divulgación: 15 carteles, 225 impresos (aproximadamente), difusión por *WhatsApp* y *Facebook*.

**Proyecto:**

Impulsar la escritura de artículos, ensayos y/o reseñas en temas científicos para la Revista MetaCiencia del SILADIN con la participación de profesores y alumnos.

**Objetivo del proyecto:**

Impulsar el interés de la comunidad universitaria en temas de divulgación científica y humanística a través de la investigación y escritura de artículos, ensayos y reseñas.

**Responsables:**

Secretaría Técnica del SILADIN

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

2024-1. MetaCiencia No. 4, sep.-nov de 2023.

✓ Número de artículos, ensayos o reseñas de alumnos publicados en la revista

Dos

✓ Número de artículos, ensayos o reseñas realizados por profesores locales y externos

Tres

✓ Número de artículos y notas de divulgación incluidas

Nueve

✓ URL del número 4 la revista publicada en formato digital: <http://132.248.89.6/meta/>

✓ Instrumentos de divulgación: 1 cartel

100 impresos (aproximadamente), difusión por *WhatsApp* y *Facebook*, respectivamente.

✓ Número de lectores: 200 personas.

2024-2. MetaCiencia No. 5, abril-mayo de 2024.

✓ Número de artículos, ensayos o reseñas de alumnos publicados en la revista

Tres

✓ Número de artículos, ensayos o reseñas realizados por profesores locales y externos

Tres

Número de artículos y notas de divulgación incluidas

Cinco

✓ URL del número 4 la revista publicada en formato digital: <http://132.248.89.6/meta/>

✓ Instrumentos de divulgación: 3 carteles

✓ Número de lectores: 200 personas.

✓ 100 impresos (aproximadamente para ambos semestres), difusión por WhatsApp y Facebook, respectivamente.

**Proyecto:**

Promover el Concurso de Cuento de Ciencia Ficción y Ensayo corto con un tema científico diferente cada año.

**Objetivo del proyecto:**

Promover la escritura creativa y el análisis reflexivo y crítico mediante el género narrativo y el ensayo corto.

**Responsables:**

Secretaria Técnica del SILADIN

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores:**

✓ Número de alumnos inscritos.

25 alumnos y 2 profesores.

✓ Número de trabajos presentados.

27 trabajos, 17 cuentos y 10 ensayos.

✓ Número de alumnos premiados

8 alumnos y 2 profesores.

✓ Antología de cuentos y ensayos publicada (evidencia)

En proceso de elaboración.

✓ Instrumentos de divulgación

Cuatro carteles, 120 impresos (aproximadamente), difusión por *WhatsApp* y *Facebook*.

**Proyecto:**

Promover el Concurso de Cuento de Ciencia Ficción y Ensayo corto con un tema científico diferente cada año.

**Objetivo del proyecto:**

Promover la escritura creativa y el análisis reflexivo y crítico mediante el género narrativo y el ensayo corto.

**Responsables:**

Secretaría Técnica del SILADIN

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores:**

Tercer Concurso de cuento de Ciencia Ficción y Ensayo Corto "Resurgimiento de los fenómenos aéreos no identificados (FANI) y la existencia de vida extraterrestre", 2024.

Realizado de noviembre de 2023 al 22 de marzo de 2024.

Número de participantes: ocho.

## Impulsar un Programa de Apoyo Integral a los Talleres de Creación Artística y promover la participación de estudiantes.

**Objetivo:** Robustecer las condiciones en las que se llevan a cabo los talleres de formación artística (obtención de salones y aulas virtuales, vinculación permanente con el servicio social en las escuelas de arte de la UNAM, convenios que procuren una formación sólida en arte con especialistas en cada disciplina, encuentros con otros Planteles y recursos económicos para la compra de materiales mínimos para los talleres) para propiciar la formación y apreciación estética de las y los estudiantes.

### Proyecto de trabajo:

Talleres artísticos culturales.

### Objetivo del proyecto:

Contribuir a la formación integral de los estudiantes a través del conocimiento de diferentes disciplinas artísticas.

### Responsables:

Departamento de Difusión Cultural

### Periodo:

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

### Indicadores por semestre:

- ✓ Número de talleres por semestre

Talleres artísticos para alumnos.			
Semestre	Número de talleres	Número de alumnos atendidos	Número de profesores impartidores
2024-1	52	1,703	39
2024-2	52	1,187	35

- ✓ Listado de talleres, número de inscritos y número de estudiantes que permanecen en el semestre 2024-1

No.	Nombre del Taller	Semestre 2024-1	
		Alumnos inscritos	Alumnos que concluyen
1	Danza Contemporánea y Jazz (11 – 13)	44	32
2	Danza Contemporánea y Jazz (13 – 15)	21	17

3	Creación Literaria	14	8
4	Piano (11 – 13)	45	27
5	Piano (13 – 15)	46	23
6	Piano y Teoría musical	22	25
7	Orquesta	12	9
8	Piano Avanzado	46	18
9	Coro	36	32
10	Danza Polinesia	27	14
11	Taekwondo	58	31
12	Danzón	6	3
13	Danza Contemporánea	21	9
	Danza Contemporánea (avanzada)	-	-
14	Zapateado Huasteco	4	1
15	Retrato Humano	48	17
16	Sellos corporales	6	5
17	Nahuatl	12	8
18	Fanzines textiles	4	2
19	Ajedrez	28	14
20	Ullama juego de pelota	3	0
21	Danza Mexica	5	4
22	Nahuatl básico	5	3
23	Yaollin arte marcial mexica-tolteca	21	11
24	Teclado	62	23
25	Guitarra	43	15
26	Conjuntos Corales	27	21
27	Orquesta de cámara (violín, viola, violoncello)	17	11
28	Danza Afrocolombiana	8	4
29	Ballet	36	27
30	Salsa casino cubano	40	38
31	Huertos e Historias comunitarias	13	9
32	Acuarela	54	31
33	Cerámica	49	12
34	Dibujo de la figura humana	43	25
35	Apreciación cinematográfica	17	8
36	Japonés	45	21
37	Japonés	51	30
38	Japonés	58	18
39	Cartonería	21	19
40	Drama (teatro)	81	40
41	fotografía	61	31
42	Ritmos Latinos	42	12

43	Introducción a la filosofía	31	12
44	Guitarra Clásica	58	18
45	Iniciación musical	15	9
46	K pop	61	45
47	Cheerleading	63	47
47	Danza Folclórica	51	29
48	Taekwondo	42	26
49	Realización de cine	38	14
50	Serigrafía	37	27
51	Ingeniería en papel	5	3
52	Fanzine	3	1
-	Total	1,703	939

- ✓ Listado de talleres, número de inscritos y número de estudiantes que permanecen en el semestre 2024-2

No.	Nombre del Taller	Alumnos inscritos	Alumnos que concluyen
1	Danza Contemporánea y Jazz (11 – 13)	44	32
1	Danza Contemporánea y Jazz (11 – 13)	49	12
2	Danza Contemporánea y Jazz (13 – 15)	22	20
3	Creación Literaria (13-15)	15	8
4	Creación literaria (15-17)	6	5
5	Piano y teoría musical avanzado (13:30- 14:30)	14	10
6	Piano y teoría musical básico (14:30-15:30)	30	25
7	Orquesta	4	4
8	Coro	39	29
9	Taekwondo (martes y jueves)	49	34
10	Danza contemporánea	13	10
11	Danza Contemporánea Avanzado	7	7
12	Danza Polinesia	20	16
13	Danza Mexhika	1	1
14	Náhuatl Principiante	10	7
16	Yaollin Arte Marcial Mexhika	1	1
17	Teclado	33	25
18	Guitarra	45	29
19	Conjuntos Corales	15	10
20	Orquesta de cámara	29	19
21	Dibujo / retrato	14	10
22	Náhuatl	0	0
23	Taller Herbal	27	21

24	Taller de Animación	43	34
25	Danza Afrocolombiana	3	3
26	Ballet	25	19
27	Dibujo figura humana	46	32
28	Salsa Casino Cubano (13-14)	32	21
29	Salsa casino cubano (14-15)	32	23
30	Huertos e historias comunitarias	5	4
31	Apreciación cinematográfica	12	9
32	Acuarela	41	17
733	Japonés (13-15)	5	5
34	Japonés (15-17)	19	14
35	Teatro y drama	38	29
36	Fotografía	45	30
37	Introducción a la filosofía	17	13
38	Iniciación musical (11- 13)	13	10
39	Iniciación musical (13- 15)	27	19
40	Taller de habla en público	32	24
41	Taller de Creación teatral	9	7
42	Taller de introducción al arte teatral	6	5
43	K- Pop (11- 12)	60	45
44	K-Pop (12- 14)	42	29
45	Danza Folklórica	8	6
46	Cheerleading (15- 17)	11	8
47	Cheerleading (11- 13)	17	11
47	Taekwondo (lunes y miércoles)	70	45
48	Serigrafía	28	21
49	Taller de Creación floral	45	30
50	Danza Urbana	11	8
51	Arte y expresión corporal "sellos corporales"	2	2
52	Danza árabe	7	5
-	Total	1187	824

- ✓ Número de prestadores de servicio social de la UNAM que impartieron talleres en los semestres 2024-1 y 2024-2 por carrera.

Periodo	Prestador de servicio social	No. de talleres	Nombre de los talleres
2024-1	1	3 talleres	Introducción a la Filosofía
			Guitarra Clásica
			Iniciación Musical
2024-2	1	2 talleres	Introducción al arte teatral
			Creación teatral

- ✓ Número de salones que se consiguen para impartir los talleres en los semestres 2024-1 y 2024-2.

Salones	2024-1	2024-2
K1, K2, K3, K4, K5, L2, N5, N6, N7, X1, X2, X3 y X4	13	12

- ✓ Número de personas del FARO Azcapotzalco, FARO Cosmos, IMSS Azcapotzalco que imparten talleres en el Plantel por semestre y en qué disciplinas.

No. de personas	
2024-1	2024-2
7	5

2024-1		
Tipo de tallerista	Número	Taller que impartieron
Faro Azcapotzalco	5	Dibujo y retrato
		Danzón
		Zapateado huasteco
		Náhuatl
		Sellos Corporales
		Danza Contemporánea
		Fanzines
IMSS Azcapotzalco	2	Danza Polinesia
		Taekwondo

2024-2		
Tipo de tallerista	Número	Taller que impartieron
Faro Azcapotzalco	3	Dibujo y retrato
		Herbal
		Animación
IMSS Azcapotzalco	2	Danza Polinesia
		Taekwondo

- ✓ Número de profesores voluntarios que cuentan con el perfil para impartir talleres.

Profesores con perfil	
2024-1	2024-2
16	15

2024-1			
Tipo de tallerista	Taller	Número	Tipo de Perfil
DGCCH	Danza contemporánea	2	Licenciatura
DGCCH	Creación literaria	3	Licenciatura
DGCCH	Piano	2	Alumno de licenciatura
DGCCH	Piano y Teoría musical	1	Alumno de licenciatura
DGCCH	Coro	1	Licenciatura
Difusión Cultural	Acuarela	1	Licenciatura
Servicio social	Introducción a la Filosofía	3	Alumno de licenciatura
Profesor de Asignatura	Dibujo de la figura Humana	1	Licenciatura
Independiente	Fotografía	1	Licenciatura
Tallerista	Fotografía	1	Licenciatura

2024-2			
Tipo de tallerista	Taller	Número	Tipo de Perfil
Independiente	Japonés	2	Alumno de licenciatura
Independiente	Introducción a la filosofía	3	Alumno de licenciatura
Independiente	Teatro y drama	1	Alumno de licenciatura
Independiente	Danza árabe	1	Alumno de licenciatura
Independiente	Danza contemporánea	2	Licenciatura
Independiente	Fotografía	1	Licenciatura
Club	K-Pop	2	Alumno de CCH
Club	Danza Folklórica	1	Alumna de CCH
Club	Taekwondo	1	Alumna de CCH
Club	Cheerleading	2	Alumna de CCH
Club	Serigrafía	1	Alumna de CCH
Club	Creación floral (crochet)	1	Alumna de CCH
Club	Arte y expresión corporal (sellos corporales)	1	Alumna de CCH
Club	Danza Urbana	1	Alumna de CCH

- ✓ Número de talleres que presentan productos al concluir cada semestre (participantes y asistentes)

Periodo	No. talleres	No. participantes	No. asistentes
2024-1	20 talleres	274	1836
2024-2	13 talleres	135	1429

2024-1				
NO.	Nombre del Taller	No. De alumnos participantes	No. de asistentes	Lugar
1	Coro Azcapotzalco	20	120	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
2	Serigrafía	20	100	Velaria
3	Guitarra clásica	10	50	Sala Juan Rulfo
4	Introducción a la Filosofía	17	50	Sala Juan Rulfo
5	Taekwondo	25	70	Explanada (Velaria)
6	Danza contemporánea y Jazz	15	70	Sala Juan Rulfo
7	Piano	8	80	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
8	Piano	8	80	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
9	Piano	8	95	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
10	Coro	25	68	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
11	Danza Contemporánea	10	130	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
12	Teclado, guitarra, conjuntos corales, Orquesta de cámara	20	163	Explanada (Velaria)
13	Danza Folclórica	9	95	Sala Juan Rulfo
14	Danza de Afrocolombiana	4	72	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
15	Ballet	10	43	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
16	Salsa Casino cubano	15	60	Explanada (Velaria)
17	Drama (Teatro)	15	30	Sala Sor Juana Inés de la Cruz
18	Japones	10	120	Explanada (Velaria)
19	Cheerleading	20	230	Explanada (Velaria)
20	Realización de cine	5	60	Sala de Juan Rulfo
	<b>Total</b>	<b>274</b>	<b>1,836</b>	

2024-2				
NO.	Nombre del Taller	No. de alumnos participantes	No. de asistentes	Lugar
1	Taekwondo (lunes, miércoles y viernes)	15	140	Velaria
2	Danza Polinesia	9	120	Velaria
3	Escritura Creativa	7	30	Biblioteca
4	Piano y teoría musical	9	67	Difusión Cultural (Duela)
5	K-Pop	32	300	Velaria
6	Danza Contemporánea y Jazz	14	150	Velaria
7	Danza Árabe	4	90	Jardineras edificio Q
8	Danza Contemporánea	7	85	Jardineras edificio Q
9	Orquesta	4	180	Arzobispado
10	Danza Folklórica	5	70	Velaria
11	Conjuntos Corales, Teclado, Guitarra, Orquesta de cámara	22	105	DiCu
12	Danza Afrocolombiana	3	80	Velaria
13	Apreciación cinematográfica	4	12	Sala Galerías
	Total:	135	1,429	

**Hacer una programación compartida con el Departamento de Difusión Cultural de la DGCCCH para promover el acceso a los eventos culturales a toda la comunidad.**

**Objetivo:** Propiciar la colaboración con el Departamento de Difusión Cultural a nivel central para programar eventos artísticos y culturales en el Plantel.

**Proyecto de trabajo:**

Programación compartida de actividades culturales entre Difusión Cultural de la DGCCCH y el Plantel.

**Objetivo del proyecto:**

Estructurar eventos culturales en conjunto con el departamento de difusión cultural de la DGCCCH para extender la oferta cultural del plantel.

**Responsables:**

Departamento de Difusión Cultural

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre	No. Eventos programados	No. Eventos realizados	No. participantes	No. asistentes
2024-1	13	13	242	6,368
2024-2	16	16	173	4,119

2024-1				
Actividad / Evento	Fecha	Lugar	Participantes	Asistentes
Embajadores de la salud emocional	30/08/2024	Complejo deportivo	28	750
Filuni	31/08/2024	CU	5	30
Y tú... ¿qué tal cantas las rancheras?	13 /09/24	Sala Sor Juana	21	200
2do Festival Cultural	18/09/2023 a 22/09/2023	Velaria, Sala Sor Juana, Sala Juan Rulfo, Sala Centenario	57	2300
Ligthning conciertos	17/11/2023	Velaria	5	180
FAM por la UNAM	18/10 /2023	Sala Sor Juana	1	142
Mega ofrenda	31/10 /2023	Estadio Olímpico CU	18	790
Universo de Letras	07/11/2023	Velaria	4	80
Carro de comedias	22/11/2023	Velaria	8	243
Feria de libro DGCCH	29/11/2023	Velaria	34	900
Obra de teatro: "Las luces desaparecidas"	28/11 /2023	Sala Sor Juana	9	420
Bellas Artes por la UNAM	07/12 /2023	José Sarukhán	7	144
Música popular	17/08/2023	Sor Juana	45	189
		Total:	242	6368

2024-2				
Actividad / Evento	Fecha	Lugar	Participantes	Asistentes
Primer festival de primavera	16/03/2024 a 20/03/2024	Velaria Frente a impresiones Biblioteca	85	2800
Libro de la rosa	23/04/2024	Biblioteca Velaria	27	735
Lectura Universo de Letras	12/02/2024	Velaria	4	230
Cortometraje CCH Film Fest	19/03/2024	Biblioteca	16	85
Concierto memoria y rebeldía "Canción de protesta"	19/03/2024	Biblioteca	23	158
Embajada de la India charla y muestra cultural danza de la India	23/04/2024	Biblioteca	16	85
El arte del doblaje	30/04/2024	Biblioteca	4	74
La FaM por la UNAM	26/04/2024	Velaria	2	195
		Total:	173	4119

### Difundir la oferta cultural universitaria usando diferentes medios y estrategias.

**Objetivo:** Organizar semanalmente una agenda de actividades culturales locales y/o centrales para su difusión en los diferentes medios informativos con los que se comunica

#### Proyecto:

Agenda Cultural.

#### Objetivo del proyecto:

Difundir la oferta cultural del plantel Azcapotzalco para propiciar la formación integral de los estudiantes.

#### Responsables:

Departamento de Difusión Cultural

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Indicadores	2024-1	2024-2	
Número de agendas publicadas por semestre:	4	4	
Número de eventos por mes	31	Enero	2
		Febrero	9
		Marzo	10
		Abril	9
		Mayo	12
Número de publicaciones en redes sociales	12	13	
Alcance en las redes sociales de Difusión Cultural del Plantel, por mes, de la Agenda Cultural	No hay datos.		

**Invitar grupos musicales creados por los alumnos y ofrecer conciertos en los Planteles y considerar las propuestas culturales de los estudiantes para ser incluidos en la programación.**

**Objetivo:** Organizar recitales, conciertos, u otras formas de participación con grupos de música de los estudiantes.

**Proyecto:**

Fomento a la creatividad musical estudiantil.

**Objetivo del proyecto:**

Realizar un evento musical que promueva los valores universitarios y el respeto entre los estudiantes para estimular la creatividad de los alumnos a través de la música como medio de expresión.

**Responsables:**

Departamento de Difusión Cultural

**Periodo:**

2024-1

2024-2

### Indicadores por semestre:

Periodo	Proyecto musical	Número de jóvenes por proyecto	Número de asistentes al evento
2024-1	Grupo de rock <i>Los de Abajo</i>	5	102
	Solista canción pop	1	120
2024-2	<i>Los Gons</i>	2	200
	<i>Zuan</i>	5	300
Total		13	722

**Organizar semanas y eventos culturales bajo una línea temática y, preferentemente interdisciplinaria, como ciclos de cine-debate, de teatro, entre otros.**

**Objetivo:** Organizar eventos culturales que vinculen a las diferentes disciplinas en temas de relevancia para los estudiantes o aquellos que apoyen los programas de estudio.

#### **Proyecto:**

Jornada de teatro.

#### **Objetivo del proyecto:**

Involucrar a los estudiantes en un proyecto teatral asistido que les permita aprender sobre el quehacer teatral como disciplina artística a través de su práctica.

#### **Responsables:**

Departamento de Difusión Cultural

#### **Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

#### **Indicadores por semestre:**

En semestre 2024-1 no se realizó jornada de teatro.

En semestre 2024-2 si se llevó a cabo una jornada de teatro.

✓ Número de grupos de teatro de alumnos y número de participantes por grupo.

Participaron: 28 grupos

Participantes por grupo:

2024-2	
Grupo de teatro	No. de alumnos participantes
1	10
2	5
3	7
4	4
5	6
6	5
7	9
8	5
9	5
10	4
11	8
12	4
13	4
14	3

Grupo de teatro	No. de alumnos participantes
15	6
16	4
17	4
18	7
19	6
20	7
21	6
22	5
23	8
24	8
25	5
26	7
27	6
28	5

**TOTAL** 163

✓ Número de profesores que asisten a los grupos por área.

Tres profesores

✓ Número de presentaciones y asistentes.

Presentaciones	Número	Asistentes
CCH	28	900
Externas	1	700

**Organizar ciclos de lectura con la Dirección de Literatura de la UNAM, la Coordinación Nacional de Literatura del INBA, la Academia Mexicana de la Lengua y el Fondo de Cultura Económica.**

**Objetivo:** Lograr que los estudiantes aprecien la literatura y encuentren gozosa la experiencia literaria a través de los propios autores, así como difundir la obra de los

**Proyecto:**

Jornada de lectura en voz alta.

**Objetivo del proyecto:** Fomentar la lectura en los alumnos a partir de lecturas en voz alta.

**Responsables:**

Departamento de Difusión Cultural.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Indicadores	2024- 1	2024- 2
Número de jornadas de lectura en voz alta realizadas	1	5
Número de artistas invitados.	3	7
Número de alumnos convocados para realizar lecturas.	16	85
Número de asistentes.	279	225
Instituciones vinculadas al proyecto	1	2

**Impulsar el evento semestral Festival literario, a realizarse en los meses de abril y octubre de cada año.**

**Objetivo:** Organizar un encuentro de editoriales a las cuales se sumen actividades paralelas de lectura, escritura, video y presentaciones de autores.

**Proyecto:**

Feria del libro DICU.

**Objetivo del proyecto:**

Organizar una feria de libro para fomentar en los estudiantes el gusto por la literatura y la cultura.

**Responsables:**

Departamento de Difusión Cultural.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Sólo se realizó en el semestre 2024-1

Número de Dependencia	Una dependencia
Nombre de Dependencia	Dirección General de la EN-CCH
Número de artistas participantes	Dos
Nombre de participante	Bibiana Ornelas Gustavo Alfredo Bazán Riverón
Número de editoriales invitadas	Ocho
Nombre de editorial invitada	Fondo de Cultura Económica
	Trajin
	Cebolla Agrias
	Sangre de las Musas
	Max Art
	Odevil
	Diablo
Sangre y ceniza	
Número de actividades realizadas	Dos
Nombre de actividad realizada	Concierto de guitarra, Danza contemporánea
Número de asistentes	1740

**Fomentar concursos de escritura de diversos géneros literarios, compilar y publicar los mejores textos en antologías digitales.**

**Objetivo:** contribuir en la realización de convocatorias para concursos de escritura, poesía, cuento, narración u otra, que contribuya con el fomento a la lectura y escritura.

**Proyecto:**

Concurso literario.

**Objetivo del proyecto:**

Organizar un concurso para que los alumnos ejerciten la escritura realizando textos literarios de diferentes géneros.

**Responsables:**

Departamento de Difusión Cultural.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1: No se realizó

Semestre 2024-2

Indicador	2024-2
Nombre del concurso literario	Antología publicada: Un Viaje Por las Letras CeCeHacheras
Número de participantes inscritos en la convocatoria.	25
Número de textos recibidos.	32
Número de trabajos seleccionados.	32
Número de textos publicados	32

**Atender en tiempo y forma todas las actividades de Control Escolar para los estudiantes.**

**Objetivo:** Brindar a los estudiantes información, orientación y atención para realizar todos los procesos de administración escolar en tiempo y forma.

**Proyecto:** Recursamientos de materias de segundo y cuarto; primero y tercer semestre.

**Objetivo del proyecto:** En apego al calendario establecido por las instancias centrales, atender la inscripción a recursamientos de materias segundo y cuarto, primero y tercer semestre.

**Responsables:**

Secretaría de Asuntos Estudiantiles

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

**Semestre 2024-1**

Para ofrecer respuesta al derecho de los estudiantes de poder recurrar hasta dos asignaturas de primero o tercer semestre, se publicó la respectiva convocatoria en los medios oficiales del plantel.

✓ Número de alumnos inscritos en 2024-1

1,455 alumnos se inscribieron en la página del plantel.

✓ Número de grupos abiertos por materia, por semestre.

En 2024-1 se abrieron 69 grupos integrados de la siguiente manera:

Área	Materia	Grupos
Matemáticas	Matemáticas I	6
	Taller de Cómputo	9
	Matemáticas III	11
Ciencias Experimentales	Química I	7
	Física I	9
	Biología I	6
Histórico Social	Historia Universal Moderna y Contemporánea I	4
	Historia de México I	3
Talleres de lenguaje y comunicación	TLRIID I	2
	TLRIID III	2
Idiomas	Francés I	1
	Inglés I	3
	Francés III	1
	Inglés III	5

Calificación	Total
NP	893
05	296
06	176
07	241
08	268
09	187
10	104

### **Semestre 2024-2**

En respuesta al derecho de los estudiantes de poder recurrar hasta dos asignaturas de segundo o cuarto semestres, se publicó la respectiva convocatoria en los medios oficiales del plantel, de tal manera que dos mil 53 alumnos se inscribieron en la página, derivando en la creación de 65 grupos, integrados de la siguiente manera:

5 de Taller de Cómputo

7 de Matemáticas II

9 de Química II

4 de Historia Universal Moderna y Contemporánea II

3 de TLRIID II

1 de Francés II  
4 de Inglés II  
7 de Matemáticas IV  
7 de Física II  
6 de Biología II  
3 de Historia de México II  
3 de TLRIID IV  
1 de Francés IV  
4 de Inglés IV

Al término del semestre, los resultados respecto a los registros de calificaciones fueron los siguientes.

- ✓ Número de registros acreditados: 819
- ✓ Número de registros reprobados: 296
- ✓ Número de registros con NP: 881

**Proyecto:**

Reinscripciones de alumnos de 3° y 4°; 5° y 6° semestres.

**Objetivo del proyecto:**

Atender la reinscripción para alumnos de 3° y 4°; 5° y 6° semestres.

**Responsables:**

Secretaría de Asuntos Estudiantiles.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de alumnos inscritos por generación.

Luego de realizar con antelación la difusión de la convocatoria para las reinscripciones del ciclo escolar 2023-2024, los alumnos que completaron el trámite fueron los siguientes.

Alumnos de la generación 324 (primer y segundo semestres): 3, 213

Alumnos de la generación 323 (tercer y cuarto semestres): 3, 273

Alumnos de la generación 322 (quinto y sexto semestres): 3, 194

**Proyecto:**

Programa de Apoyo al Egreso (PAE), periodos EM 2024-1, ES 2024-2 y ET 2024-2.

**Objetivo del proyecto:**

Regularizar a la mayor cantidad de alumnos para elevar el porcentaje de egreso con aprendizajes de calidad.

**Responsables:**

Secretaría de Asuntos Estudiantiles

Departamentos de Control Escolar

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:****Semestre 2024-1**

Con el propósito de favorecer la regularización académica de los alumnos y, con ello, incrementar el porcentaje de egreso con calidad, se organizaron los cursos sabatinos EM 2024-1, como parte del Programa de Apoyo al Egreso (PAE).

Los resultados de esta alternativa de acreditación se muestran a continuación.

- ✓ Número de alumnos inscritos: 3 mil 414
- ✓ Número de grupos abiertos: 102

EM 2024-1	
Calificación	Total
NP	665
05	614
06	378
07	350
08	502
09	426
10	414

Semestre 2024-2:

Después de publicar de manera oportuna la convocatoria, se atendió la inscripción en las fechas señaladas tanto los cursos sabatinos ES 2024-2 y los correspondientes al Último Esfuerzo, arrojando los siguientes resultados.

PERIODO ES 2024-2

Número de alumnos inscritos: 4,081

Número de grupos abiertos: 112

3 de Biología I

2 de Biología II

4 de Biología III

4 de Cálculo Diferencia e Integral I

3 de Cibernética y Computación I

6 de Estadística y Probabilidad I

6 de Filosofía I

6 de Física I

4 de Física II

4 de Física III

2 de Historia d México I

1 de Historia de México II

3 de Historia Universal, Moderna y Contemporánea I

2 de Historia Universal, Moderna y Contemporánea II

1 de Inglés II

3 de Inglés III

2 de Inglés 4

1 de Latín I

6 de Matemáticas I

6 de Matemáticas II

12 de Matemáticas III

6 de Matemáticas IV

3 de Química I

3 de Química II

4 de Química III

1 de Química IV

3 de Taller de Cómputo

3 de TLRIID I

2 de TLRIID II

2 de TLRIID III

4 de TLRIID IV

Número de registros aprobados: 2,718

Número de registros reprobados: 737

Número de registros con NP: 858

## PERIODO ET 2024-2

Número de alumnos inscritos: 3,784

Número de grupos abiertos: 101

2 de Análisis de Textos Literarios II

2 de Biología II

2 de Biología III

7 de Biología IV

2 de Cálculo Diferencial e Integral I

5 de Cálculo Diferencial e Integral II

2 de Cibernética y Computación I

5 de Cibernética y Computación II

2 de Derecho II

2 de Economía II

3 de Estadística y Probabilidad I

11 de Estadística y Probabilidad II

2 de Filosofía I

10 de Filosofía II

1 de Física I

2 de Física II

1 de Física III

1 de Física I

4 de Física IV

2 de Latín II

1 de Matemáticas I

2 de Matemáticas II

4 de Matemáticas III

3 de Matemáticas IV

2 de Psicología II

1 de Química II

2 de Química III

8 de Química IV

2 de Taller de Cómputo

2 de Taller de Comunicación II

1 de Taller de Diseño Ambiental II

1 de Taller de Expresión Gráfica I

1 de TLRIID III

4 de TLRIID IV

✓ Número de registros aprobados: 1,957

✓ Número de registros reprobados: 195

✓ Número de registros con NP: 326

**Proyecto:**

Exámenes extraordinarios, periodos EA, EB, EZ.

**Objetivo del proyecto:**

Organizar los tres periodos de exámenes extraordinarios de acuerdo con las fechas establecidas por la Secretaría Estudiantil de Dirección General del CCH.

**Responsables:**

Secretaría de Asuntos Estudiantiles

Departamento de Control Escolar

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:****Semestre 2024-1**

Para dar cumplimiento al artículo 15 del Reglamento General de Exámenes de la UNAM, se organizó el periodo de exámenes extraordinarios EA 2024-1, con previa publicación de la convocatoria en los medios oficiales del plantel.

- ✓ Número de registros: 5,961
  
- ✓ Número de alumnos con calificación 5, 6, 7, 8, 9, 10, NP en cada periodo.

EA 2024-1	
Calificación	Total
NP	2,728
05	1,917
06	519
07	339
08	214
09	139
10	42
Total	5,898

**Semestre 2024-1:**

Una vez publicadas las convocatorias de los exámenes extraordinarios EB 2024-2 y EZ 2024-2, se procedió a la inscripción de los alumnos y al término de la aplicación de los respectivos exámenes, los resultados son los siguientes:

## EXÁMENES EXTRAORDINARIOS EB 2024-2

- ✓ Número de registros: 7,619
- ✓ Número de registros con calificación aprobatoria: 1,762
- ✓ Número de registros con calificación reprobatoria: 2,651
- ✓ Número de registros con calificación NP: 3,115

## EXÁMENES EXTRAORDINARIOS EZ 2024-2

- ✓ Número de registros: 4,774
- ✓ Número de registros con calificación aprobatoria: 1,471
- ✓ Número de registros con calificación reprobatoria: 836
- ✓ Número de registros con calificación NP: 1,775

### Fortalecimiento a la docencia.

**Mejorar la vinculación entre las Secretarías Académica, Administrativa y el Departamento de Personal Académico, con el propósito de agilizar los trámites de contratación de los profesores.**

**Objetivo:** Informar a las secretarías respectivas de los docentes contratados para agilizar el pago.

#### **Proyecto:**

Transversalidad entre diferentes instancias para la eficiencia de los trámites de contratación.

#### **Objetivo del proyecto:**

Realizar en tiempo y forma los trámites de contratación de los docentes.

#### **Responsables:**

- ✓ Secretario Administrativo
- ✓ Jefe de Personal Académico
- ✓ Secretario Académico

#### **Periodo:**

Apertura de cada semestre

2024-1 y 2024-2

### **Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de profesores de reciente ingreso contratados en tiempo y forma.

Se contrataron en total 10 docentes en el semestre 2024-1

Se contrataron en total 7 docentes en el semestre 2024-2

- ✓ Lograr la consulta articulada entre el Departamento de Personal Académico y la Secretaría Académica.

En 2024-1: la comunicación que se entabla en la mayoría de las veces es por medio de mensajes de WhatsApp

Para 2024-2: la comunicación con el nuevo jefe de Personal Académico es asertiva y confiable.

- ✓ Reporte en Excel de los profesores con grupos enviado al departamento de personal académico.

Semestre 2024-1: Se envía siempre un reporte de movimientos faltantes de space trabajo\_02\_20241.xls

Semestre 2024-2: Se envía en Excel de los profesores comisionados, y de parte de la DGCCH se envía otro Excel de profesores pendientes a resolver su situación.

- ✓ Número de casos que se reportan al Departamento de Personal Académico para la gestión de formas únicas.

Semestre 2024-1: en dicho semestre fueron más de 30 casos es decir a profesores que tuvieron un aumento de horas.

Semestre 2024-2: Fueron 18 casos de profesores de aumento de horas.

- ✓ Tiempo que se tarda en que los contratos para los docentes de nuevo ingreso sean realizados.

Máximo dos semanas para firmar su contrato, ya que el docente debe traer su documentación completa en la primera semana. El pago llega en 3 quincenas después de la firma de su contrato.

- ✓ Listado de documentos que deben traer los docentes de nuevo ingreso.

El listado es proporcionado por el jefe de personal académico vía WhatsApp a los docentes para que lo lleven lo más pronto posible.

- ✓ Número de profesores de nuevo ingreso que reciben un formato de control para la entrega de documentos para su contratación.

En total fueron 10 docentes en el semestre 2024-1 que debieron entregar sus documentos completos.

En 2024-2 fueron 7 profesores.

**Desarrollar un Programa Integral para la Estabilización de la Planta Docente que incluya los apoyos necesarios para la participación de los profesores cuidando que se cumplan los tiempos establecidos y la normatividad vigente.**

**Objetivo:** trabajar en tres ejes: difusión de los procesos de promoción docente, hacer eficiente la labor de las Comisiones Dictaminadoras para mejorar la categoría de los profesores y propiciar la formación de los profesores(as).

**Proyecto:**

Difusión, orientación, acompañamiento y seguimiento de los Concursos de Oposición Abiertos y Cerrados.

**Objetivo del proyecto:**

Proporcionar información y orientación a los integrantes de las Comisiones Dictaminadoras a cerca de los diversos Concursos de Oposición.

**Responsables:**

Apoyo a Cuerpos Colegiados

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores:**

- ✓ Se revisa y se adapta el formato de Curriculum Vitae de los Concursos de Oposición Cerrados de acuerdo con la Categoría en la cual, se va a promover la Planta Docente de Carrera y de Asignatura.
- ✓ Se implementan estrategias para agilizar los Concursos de Oposición.
- ✓ Colaboración con otros Planteles para realización de Concursos de Oposición.
- ✓ En el semestre 2024-1 se realizan 121 reuniones con las Comisiones Dictaminadoras por área, para su información y orientación.
- ✓ En el semestre 2024-2 se realizan las siguientes reuniones con las comisiones dictaminadoras:

Comisión Dictaminadora de Talleres de Lenguaje y Comunicación del plantel Azcapotzalco	7
Comisión Dictaminadora del Área de Histórico-social del plantel Azcapotzalco	6
Comisión Dictaminadora del Área de Matemáticas del Plantel Azcapotzalco	5
Comisión Dictaminadora del Área de Ciencias Experimentales del Plantel Sur	2

**Orientar a los profesores con el apoyo de las Jefaturas de Sección y las Secretarías Académica y Docente para los diversos trámites como estímulos, promociones, concursos, entre otros.**

**Objetivo:** Lograr que los profesores de carrera y asignatura cuenten con información pertinente sobre trámites que permitan mejorar su estabilidad laboral.

**Proyecto:**

Orientación para profesores de asignatura a través de la Secretaría Académica para obtener el estímulo PEPASIG.

**Objetivo del proyecto:**

Orientar a los docentes de asignatura, por medio de reuniones informativas para informarles sobre el estímulo de PEPASIG, al cual pueden ser acreedores.

**Responsables:**

Área de estímulos de la Secretaría Académica

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores:**

- ✓ Número de profesores de asignatura.
- ✓ Número de profesores de asignatura que no realizan su registro a PEPASIG.
- ✓ Número de profesores de asignatura que realizan su registro a PEPASIG por área

**Responsables:**

Secretaría Académica

**Periodo:**

2024-1

2024-2

### Indicadores por semestre:

Los responsables, durante los periodos 2024-1 y 2024-2, realizaron una serie de post para redes sociales.

El formato para la elaboración de estos contenidos visuales fue decidido gracias a la facilidad que tienen para ser difundidos.

Con esta propuesta se buscó que las fechas de inscripción, así como los requisitos solicitados por la convocatoria, alcanzarán a toda la comunidad.

Su emisión fue por medio de los chats de las coordinaciones de las áreas: Matemáticas, Experimentales, Histórico-Social, Talleres, Idiomas, Educación Física y Opciones Técnicas; a través del grupo de Facebook para docentes; así como colocando un cartel en la Secretaría Académica.

De un total de 465 profesores de asignatura se presentan los siguientes datos:

Numero profesores	Situación
9	No realizaron registro (en ninguno de los dos periodos)
4	No realizaron registro por aún no cumplir el año (lo cumplen en el periodo 2025-1)
34	No poseen registro por diversas situaciones (pasantes, comisionados sin grupo, obtuvo plaza de carrera, prejubilatorios o ya no laboran aquí).

Numero profesores	Situación
418	Realizaron su registro (tanto renovación, como los docentes que en el periodo de registro apenas cumplieron el año).

Distribuidos en las siguientes áreas los que realizaron su registro:

Área	Número de profesores	Detalle por grado
Matemáticas	110	62 con licenciatura 3 con especialidad 36 con maestría 9 con doctorado
Ciencias Experimentales	118	74 con licenciatura 1 con especialidad 39 con maestría 4 con doctorado
Histórico-Social	52	33 con licenciatura 17 con maestría

		2 con doctorado
Talleres	51	34 con licenciatura 13 con maestría 4 con doctorado
Idiomas	56	39 con licenciatura 1 con especialidad 14 con maestría 2 con doctorado
Educación Física	14	9 con licenciatura 5 con maestría
Opciones Técnicas	18	13 con licenciatura 2 con especialidad 3 con maestría

**Proyecto:**

Curso para analizar y elaborar informes de profesores de carrera.

**Objetivo del proyecto:**

Fomentar el desarrollo docente.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores:**

Nombre del curso	Número de profesores asistentes	Fecha en que se imparte	Duración
Análisis y elaboración de informes para fomentar el desarrollo docente	12 Diferentes áreas	1 al 19 de abril 2024	20 horas

**Apoyar a las Comisiones Dictaminadoras para que cumplan de mejor manera con sus funciones.**

**Objetivo:** Promover el resguardo de la documentación relacionada a los concursos, con la finalidad de que se lleven a cabo de manera ágil.

**Proyecto:**

Crear una base de datos, que contenga la digitalización de los Concursos de Oposición Abiertos y Cerrados.

**Objetivo del proyecto:**

Dar seguridad y continuidad de los Procesos.

**Responsables:**

✓ Apoyo a Cuerpos Colegiados

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores por semestre:**

✓ Se avanza en un 98% en la digitalización y resguardo reservado de la documentación inherente a los Concursos de Oposición Abiertos y Cerrados.

**Proyecto:**

Generación de un repositorio que contenga los formatos y normatividad relacionada a los Concursos de Oposición Abiertos y Cerrados.

**Objetivo del proyecto:**

Que el Profesorado cuente con la información adecuada y necesaria, para la realización eficaz de los Concursos.

**Responsables:**

Apoyo a Cuerpos Colegiados

**Periodo:**

2023-2024

**Indicadores por semestre:**

✓ Se cuenta con Dos repositorios, uno para Concursos de Oposición Abiertos y otro para Concursos de Oposición Cerrados, en dos Carpetas, los cuales se comparten con los Profesores que los solicitan

- ✓ En el semestre 2024-1 se brinda acceso a los repositorios de información a ocho profesores que son los mismos que se promovieron.
- ✓ En el semestre 2024-2 se brinda acceso a los repositorios de información a 14 profesores.

**Proyecto:**

Asesoría a profesores de carrera, medio tiempo y SIJA.

**Objetivo del proyecto:**

Que los profesores logren concretar los procesos de evaluación en medias plazas y plazas SIJA en tiempo y forma, según les hayan sido asignadas, asimismo lo que corresponda a los profesores de carrera para el estímulo PRIDE para que su situación laboral no se vea afectada.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2024-1 y 2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Entrega oportuna de la documentación a dirección general.
- ✓ Número de juntas informativas para asesorar a los profesores sobre sus procesos de evaluación, y número de participantes en cada una.

SEMESTRE 2024-1	Matemáticas	Experimentales	Talleres de Lenguaje y Comunicación	Histórico-Social
Número de profesores que entregaron de forma oportuna la documentación a Dirección General.	1	1	4	3
Número de juntas informativas para asesorar a los profesores sobre sus procesos de evaluación, y número de participantes en cada una.	1	1	1	1

SEMESTRE 2024-2	Matemáticas	Experimentales	Talleres de Lenguaje y Comunicación	Histórico-Social
Número de profesores que entregaron de forma oportuna la documentación a Dirección General.	2	2	1	1
Número de juntas informativas para asesorar a los profesores sobre sus procesos de evaluación, y número de participantes en cada una.	3 (individual)	1	1	1

**Fomentar en el profesor el conocimiento de la Legislación Universitaria para que identifique con claridad sus derechos y obligaciones.**

**Objetivo:** Formar a los profesores para que conozcan las normas que regulan su actividad en la institución, las procuren y las difundan entre los estudiantes.

**Proyecto:**

Cultura de la Legislación Universitaria y normatividad para docentes.

**Objetivo del proyecto:**

Propiciar que los profesores conozcan la Legislación Universitaria y la normatividad vigente para preservar sus derechos y cumplir obligaciones.

**Responsables:**

Secretaría Académica del Plantel.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de profesores (con antigüedad de 0 a 5 años) por categoría que reciben por correo institucional los documentos, por semestre.

Semestre 2024-1: En total son 91 profesores con dicha antigüedad

Semestre 2024-2: 29 profesores de asignatura interino hasta con un año de antigüedad.

- ✓ Número de materiales y/o reuniones a través de los cuales se informa al docente de los apoyos, instancias, derechos y obligaciones.

El material es de forma digital en PDF y se envían las diferentes ligas o páginas de la UNAM donde se hace referencia a la legislación universitaria tanto para docentes y alumnos.

**Identificar las necesidades de formación y actualización docente.**

**Objetivo:** Realizar una propuesta de cursos acorde con las necesidades de los profesores y las de la institución.

**Proyecto:**

Difundir entre los profesores, vía correo electrónico institucional, la necesidad de acreditar al menos un curso de formación para cubrir el requisito para el estímulo de PEPASIG.

**Objetivo del proyecto:**

Fomentar la participación de los profesores para que asistan a cursos que mejoren su desempeño académico.

**Responsables:**

Secretaría Académica  
Departamento de Sistemas

**Periodo:**

2024-1  
2024-2

**Indicadores por semestre:**

A través del departamento de sistemas se difundió en la página oficial del plantel, *Facebook* de docentes y *Facebook* oficial del plantel, los diferentes cursos para docentes.

- ✓ Número de profesores que cuentan con PEPASIG por área

En el semestre 2024-2 se registraron 42 profesores:

Matemáticas	Experimentales	Histórico	Talleres	Idiomas	Estudios Técnicos	Educación Física
8	13	6	10	2	2	1

**Socializar las mejores prácticas docentes en los espacios académicos como medio de superación colegiada y elaborar proyectos conjuntos de trabajo, desde una perspectiva multidisciplinaria.**

**Objetivo:** Difundir entre los profesores el análisis de las practicas docentes en los espacios académicos.

**Proyecto:**

Seminario de Áreas sobre prácticas docentes.

**Objetivo del proyecto:**

Difundir entre los profesores las reflexiones y productos de los grupos de trabajo de los profesores de carrera para mejorar la enseñanza y el aprendizaje de los alumnos.

**Responsables:**

Secretaría Docente.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Número de ponencias	3	7	7	11
Número de ponentes	4	10	9	18

**Promover activamente la participación de los docentes en los programas de investigación y formación de la Dirección General de Personal Académico (DGAPA): INFOCAB, PASPA, PAPIME, PAPIIT, PASD.**

**Objetivo:** Impulsar a los docentes a participar en programas de Investigación y formación de la Dirección General del personal académico.

**Proyecto:**

Promoción de programas de formación e investigación.

**Objetivo del proyecto:**

Propiciar que los profesores conozcan y participen en los diferentes programas que la DGAPA tiene para impulsar la investigación, fortalecer su docencia y favorecer su formación.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Los proyectos INFOCAB fueron evaluados y aceptados en el semestre 2024-1, y al respecto se tiene la siguiente información:

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Número de proyectos y profesores participantes en cada uno de los programas de la DGAPA	1	3	2	1
Número de profesores participantes	3	17	15	8

Además, se compartió información proporcionada por Mtro. en ED. Dante González Juárez encargado del PASPA (Programa de Apoyos para la Superación del Personal Académico de la UNAM) a los docentes a través de medios sociales como el *WhatsApp*.

**Animar a los profesores para que cursen la MADEMS y hacer un seguimiento del impacto de dichos estudios en el aprendizaje de los alumnos.**

**Objetivo:** Contar con una planta docente, que desde su disciplina sea especialista en los procesos de enseñanza-aprendizaje con juventudes.

**Proyecto:**

Posgrado para profesores.

**Objetivo del proyecto:**

Informar y acompañar a los profesores para que cursen la MADEMS.

**Responsables:**

Secretaría Académica.

**Periodo:**

Interanual

**Indicadores:**

- ✓ Número de correos enviados y redes sociales que se utilizaron.

Semestre 2024-1: Se envió un solo correo a los docentes para que revisaran la convocatoria de MADEMS.

Semestre 2024-2: Se envió un correo a 325 docentes.

- ✓ Reunión y diálogo con profesores.

En el semestre 2024-1: Por la situación del Plantel sólo se dialogó con pocos profesores para que ingresarán a la MADEMS, en total 6 profesores.

En el semestre 2024-2 se realizó una reunión en el mes de febrero para los interesados en la MADEMS.

En el semestre 2024-2 ingresaron tres profesores: dos profesores de asignatura y un profesor de carrera.

El año pasado, en el semestre 2023-2, ingresaron 3 profesores y aun no se titulan, pues comenzarán su segundo año.

**Promover entre los docentes el uso de espacios que mejoran sus clases como: la Biblioteca, Centro de Cómputo, Salas de Planeación de clases, Mediateca y Audiovisual.**

**Objetivo:** Difundir entre los profesores los espacios del Plantel para mejorar la calidad de la enseñanza educativa.

**Proyecto:**

Guías didácticas para el uso de recursos digitales en la Mediateca.

**Objetivo del proyecto:**

Renovar los recursos digitales en los equipos de cómputo de la Mediateca, con la finalidad de que los profesores los aprovechen dentro de sus planeaciones y los alumnos practiquen los aprendizajes de identificación incluidos en el programa del idioma.

**Responsables:**

Secretaría Académica

Coordinación de Mediateca

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

✓ Número de guías didácticas realizadas para inglés I

Se realizaron un total de 5 guías didácticas para inglés 1

En el siguiente enlace se pueden visualizar las guías didácticas para la materia de inglés 1

<https://mediatecacchazkpo.wixsite.com/misitio/gu%C3%ADas-did%C3%A1cticas>

**Proyecto:**

Identificación de los espacios académicos

**Objetivo del proyecto:**

Conocer las diferentes áreas del plantel para su aprovechamiento académico

**Responsables:**

Secretaría Académica.

**Periodo:**

Interanual.

**Indicadores:**

✓ Número infografías por espacio.

Se realizó una infografía de los espacios que deben utilizar los profesores de nuevo ingreso

✓ Imagen del croquis del plantel difundida.

La imagen está publicada en la página oficial del plantel

✓ Número de correos enviados.

Se envió un solo correo a los 91 docentes que tienen entre 0 a 5 años de antigüedad.

✓ Número de profesores de nuevo ingreso que asisten a la reunión informativa sobre los espacios y sus funciones, tales como: la Biblioteca, Centro de Cómputo, Mediateca, Audiovisual, etc.

Asistieron a la reunión virtual por zoom 30 profesores

**Proyecto:**

Préstamo de equipo multimedia y servicios del Departamento de Audiovisual.

**Objetivo del proyecto:**

Ofrecer servicio a los profesores con equipo, espacios y apoyo para realizar eventos académicos.

**Indicadores:**

2024-1		
MES	HORAS DE PRÉSTAMO	PAPELETAS DE SERVICIO
Agosto 2023	522	121
Septiembre 2023	2,604	692
Octubre 2023	1.344	337
Noviembre 2023	1,757	475
Diciembre 2023	745	211
Enero 2024	1,105	279
Total	8077 horas de servicio	2115 préstamos

2024-2		
MES	HORAS DE PRÉSTAMO	PAPELETAS DE SERVICIO
Febrero 2024	2782	750
Marzo 2024	1441	371
Abril 2024	3505	889
Mayo 2024	879	226
Total	8607 horas de servicio	2236 préstamos

Se cubrieron servicios como conferencias, proyecciones, obras de teatro, reuniones, cursos, juntas de profesores, personal administrativo de confianza, de base, votaciones y jornadas de diferentes temas, se agrega tabla:

Indicadores	2024-1 AGOSTO 2023 a ENERO 2024	2024-2 FEBRERO a MAYO 2024
Eventos realizados	429 eventos	314 eventos
Horas totales de cobertura de eventos	1,558 horas	1,396 horas

Semestre 2024-1

BITÁCORA SEMESTRE AGOSTO 2023 – ENERO 2024															
MES	GALERIA		VERDE		COE		SOR JUANA		JUAN RULFO		CENTENARIO		SERVICIOS EXTERNOS		EVENTOS
	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	
Agosto 2023	31	5					47	8	70	12			134	8	Reuniones, Asambleas, Consejo técnico, conferencias, Jornada de Bienvenida, cursos.
Septiembre 2023	15	6					100	38	105	37	21	8	59	21	Juntas, Jornada de Bienvenida, Feria cultural, proyecciones DVD, conferencias, recital musical, asambleas sindicales, evento NBA, puesta en escena "Golden Shimbora", talleres, cursos.
Octubre 2023			5	1	7	2	168	44	121	46	62	14	33	13	Proyecciones "Rojo amanecer", juntas, ensayos de obra, junta padres de familia, presentación de libro, Jornada de balance, Proyecto infocab, Jornada teatral, semana de la matemática, vacunación yob, "Expo día de muertos".
Noviembre 2023	6	1			2	1	67	21	65	26	32	10	18	3	"Expo día de muertos", talleres, ensayos jornada teatral, junta padres de familia, artes marciales, curso de limpieza, consejo interno, jornada de literatura y revolución mexicana, feria del libro.
Diciembre 2023	6	1			4	2	60	20	57	19	11	1	10	4	Obra de teatro, jornada contra la violencia, conferencias, proyecciones DVD, presentación de danza, presentación artística filosofía, vacuna yob, junta padres de familia.
Enero 2023	53	13			16	4	75	14	80	21			18	5	Curso interanual, Junta padres de familia, revisión de la materia económica, consejo interno, votaciones Apunam, ensayo teatral.
TOTAL	111	26	5	1	29	9	517	145	498	161	126	33	272	54	

Semestre 2024-2

MES	GALERIA		VERDE		COE		SOR JUANA		JUAN RULFO		CENTENARIO		SERVICIOS EXTERNOS		EVENTOS
	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	HRS	SERV	
FEBRERO 2024	84	26			11	2	151	32	138	41			46	12	conferencias, ensayo teatral, junta con padres, expo plantas, cine club evento del registro civil. Videconferencias, recital de música, jornada de igualdad de género.
MARZO 2024	133	20			2	1	85	15	67	20			63	17	Conciertos, semana teatral, charlas de género, día PI, festival kpop, reunión con padres de familia, expo foto, presentación de libro, lectura en voz alta, expo 30 años del zapatismo.
ABRIL 2024	194	34			5	3	41	8	55	8	7	2	86	27	Exámenes de cuerpos colegiados, presentación de libro, reunión sindical, concierto "flor Amargo" y transmisión en vivo, día de opciones técnicas, día de la tierra ccho, visita de la embajada de India, toma de fotografía del departamento de servicios escolares.
MAYO 2024	131	21			31	8							66	17	Conferencias en explanada, mega goya, jornada de seguridad, concierto de guitarra y danza en velaria, concierto de piano en velaria, jornada de despedida a alumnos de sexto semestre, curso de protección civil.
	542	101			49	14	277	55	260	69	7	2	261	73	

- ✓ Número de transmisiones “en vivo” para los canales de Facebook Live y YouTube del Plantel

Periodo	Actividades por videoconferencia. (zoom y Facebook live)	Cantidad
2024-1	Transmisión en vivo en Facebook live de evento “entrega de reconocimientos por antigüedad a profesores del plantel” Transmisión en vivo en Facebook live de conferencia “área de idiomas” Transmisión en vivo en zoom “biología 1 y 2, la molécula” Transmisión en vivo mediante zoom desde chile “conferencia con autor en Siladin.	4
2024-2	Transmisión en vivo en Facebook live de evento “día PI” Transmisión en vivo en Facebook live de conferencia “área de idiomas” Transmisión en vivo en Facebook “semana teatral” Transmisión en vivo en Facebook “día de las matemáticas” Transmisión en vivo en Facebook “semana de la equidad de género” Transmisión en vivo mediante zoom desde chile “conferencia con autor en SILADIN.	6

- ✓ Número de videos realizados por el departamento de audiovisuales

2024-1	Se apoyó con la edición de video para dirección del plantel “reconocimiento a profesores por antigüedad”.	1
2024-2	No se reportó	0

- ✓ Número de eventos cubiertos con el servicio de fotografía

Periodo	Actividades por videoconferencia (Zoom y Facebook live)	Cantidad
2024-1	Obras de teatro, exposiciones en velaria Eventos de Educación Física. NBA en la UNAM Entrega de Medallas por antigüedad a profesores. Jornada de bienvenida.	30
2024-2	Obras de teatro, exposiciones en velaría Eventos de Educación Física la “mega goya” Talleres de danza y teatro. Jornada de egreso.	No indicado

- ✓ Número de mantas elaboradas por área y/o departamento:

Indicador	2024-1	2024-2
Se realizaron mantas informativas	35	32

- ✓ Número de equipos de reciente adquisición

2024-1	2024-1
Se adquirieron 5 Video proyectores marca BENQ, modelo MW560.	2 juegos de micrófonos marcan shure BLX BLX288/PG58 dinámico.  Donación de un par de bocinas pasivas marca Yamaha de 12 pulgadas.

- ✓ Número de equipos reparados

2024-1	2024-2
Se arreglaron 5 bocinas JBL EON	No se reporta

**Impulsar la preparación de antologías, manuales y libros de texto, en edición digital, para apoyar la docencia y el aprendizaje en las diversas asignaturas del Plan de Estudios, con apoyo de facultades, institutos y centros vinculados al bachillerato.**

**Objetivo:** Promover la elaboración de antologías, manuales y libros de texto, en edición digital, para apoyar la docencia y el aprendizaje en las diversas asignaturas del Plan de Estudios, con apoyo de facultades, institutos y centros vinculados al bachillerato.

**Proyecto:**

Generación de materiales digitales de apoyo a la docencia.

**Objetivo del proyecto:**

Contar con materiales digitales que surgen de las experiencias de los propios docentes del Colegio para favorecer el aprendizaje de los alumnos y la enseñanza de los profesores.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2024-2

### Indicadores por semestre:

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Número de materiales elaborados por área	0	9	1	0
Número de actividades realizadas	0	0	0	0
Número de profesores participantes	0	34	1	0

### Actualización del plan y los programas de estudio.

#### Promover la participación de los profesores en la conclusión del seguimiento a la aplicación de los programas de estudio actualizados.

**Objetivo:** Apoyar la participación de los profesores en la conclusión del seguimiento a la aplicación de los programas de estudio actualizados.

#### Proyecto:

Campaña de difusión y, apoyo en recopilación de datos.

#### Objetivo del proyecto:

Ampliar la participación de los profesores en el seguimiento a la aplicación de los programas de estudio actualizado.

#### Responsables:

Secretaría Docente

#### Periodo:

2024-1

2024-2

#### Indicadores por semestre:

En el semestre 2024-1 se iniciaron las actividades de las Comisiones de Revisión y Ajuste del Programa de Estudios (CRAPE's) y se terminaron en el semestre 2024-2. En la siguiente tabla se muestra el número de reuniones de cada grupo y los profesores participantes:

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Número de actividades realizadas.	10	Física III y IV. 35 reuniones y un curso de 20 horas Psicología I y II. 20 sesiones	3	12
Número de profesores participantes en los procesos de seguimiento de los programas de estudios actualizados.	10 de carrera 5 de asignatura	11 profesores de carrera 5 de asignatura	8 de carrera 2 de asignatura	12 de carrera 2 de asignatura definitivos

**Proyecto:**

Impulso a la participación en seminarios institucionales para la revisión y ajuste de los programas de estudio del CCH.

**Objetivo del proyecto:**

Lograr que los profesores se involucren en la revisión de tres componentes curriculares: modelo educativo, plan de estudios y, orientación y sentido de las áreas, para su actualización.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de profesores participantes por categoría y área en los seminarios enfocados a la actualización del Modelo Educativo, Plan de Estudios, y, Orientación y Sentido de las Áreas.

Semestre 2024-1	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Número de profesores participantes en los seminarios enfocados a la actualización del Modelo Educativo, Plan de Estudios, y, Orientación y Sentido de las Áreas.	0	0	11	20

Nota: El número de profesores que se indica corresponde a profesores de asignatura, SIJA, medio tiempo y tiempo completo.

**Promover que los seminarios institucionales registren sus proyectos de área complementaria en los campos de actividad prioritarios.**

**Objetivo:** Impulsar a los profesores de carrera para que comprometan su área complementaria en campos de actividad prioritarios.

**Proyecto:**

Fortalecimiento a los seminarios institucionales.

**Objetivo del proyecto:**

Impulsar a los profesores de carrera para que comprometan su área complementaria en campos de actividad prioritarios.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores:**

✓ Total de grupos de trabajo por área.

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Total de grupos de trabajo	8	23	14	16

✓ Número de proyectos de área complementaria por campo de actividad, en cada área.

Número de proyectos de área complementaria por campo de actividad	Campo 1	Campo 2	Campo 3	Campo 4
Matemáticas	0	0	4	4
Experimentales	4	1	11	7
Talleres	1	1	14	13
Histórico-social	5	0	4	5

**Simplificar los procesos de evaluación de los proyectos e informes de los profesores, para lo cual se deberá modificar el cuadernillo de orientaciones y la normatividad correspondiente, sin descuidar los criterios establecidos para la evaluación del PRIDE.**

**Objetivo:** Apoyar a la Secretaría Auxiliar en los procesos de evaluación de proyectos e informes de los profesores de carrera.

**Proyecto:**

Participación en la revisión del cuadernillo de orientaciones.

**Objetivo del proyecto:**

Propiciar la reflexión en torno a la forma en que se evalúa actualmente y la que se requiere para evaluar el impacto que los proyectos e informes tienen en el aprendizaje de los alumnos.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

- ✓ Semestre 2024-2 según los señalamientos de la Dirección General del CCH y de acuerdo con las fechas de revisión del cuadernillo de orientaciones de los diferentes Consejos Académicos.

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Revisión del cuadernillo y principales aportaciones que simplifican la evaluación de los proyectos e informes de los profesores de carrera.

Estado de revisión del cuadernillo:

Área de Matemáticas: Se trabajó en equipos y sólo se sugirieron pocos cambios.

Área de Ciencias Experimentales: En los formatos sólo se piden observaciones a proyectos, faltarían formatos para informes.

No hay posibilidad de hacer ajustes en los formatos.

Es importante hacer formatos que den idea o que ejemplifiquen cómo se desarrollan los proyectos de Área Básica y Área Complementaria, así como para Informes Área Básica y Área Complementaria.

En caso de asesorías y tutorías se sugiere incluir la orientación para precisar cómo se elaboran dichos proyectos e informes, porque se han tenido dificultades de comprensión sobre cómo integrarlos.

Se sugiere que de manera verbal tendría que ser más detallada la forma de integrar proyectos e informes, para que los profesores, incluyendo SIJAS y Medio Tiempo, puedan dar seguimiento más preciso a la integración de los mismos.

Se tienen tres aportaciones más para ajustes al cuadernillo de orientaciones, pero no se comparten en este documento por su amplitud.

#### Área Histórico-Social: B. Orientaciones para el desarrollo de Proyectos de Apoyo a la Docencia Tiempo Completo

(Pág. 18, 3er párrafo) no queda claro si ya se concluyó con la evaluación de los programas de estudio, sentido y orientación de las áreas, así como empezar con la revisión del Modelo educativo del CCH y el Plan de Estudios.

(Pág.18 párrafo 4to). Revisar y ajustar el Programa Integral de Formación ahora contemplando TIC y TAC en el aula, así como el diseño de estrategias didácticas con el apoyo de aplicaciones TIC en el aula.

(Pág. 18 párrafo 6to.) Reforzar y mejorar los programas Institucionales PIT y PIA

#### Campos de actividad:

(Pág. 21, numero 6. Inciso (e) Seminario o talleres extracurriculares para alumnos monitores o formadores de alumnos (Fortalecer esta actividad con los profesores).

(Pág.22, Campo II, introducción al campo, tal vez sea importante considerar ya las TEP (tecnologías del Empoderamiento y Participación).

(Pág.22 Campo III Diseño y elaboración de materiales didácticos, sin observaciones.

(Pág. 24, Campo IV, 2. Programa Integral de Formación Docente, derivado del curso que tomamos, aparecieron otras necesidades como, por ejemplo:

#### C. NORMATIVIDAD proyectos e informes tiempo completo

(Pág.33 Indicaciones para la entrega de proyectos, que se sigan entregando de manera digital.

(Pág.39, nota de pie 15, los cursos acreditados no sólo son avalados por la ANUIES; UDUAL, esta nota menciona que los cursos de formación también podrán estar avalados por instituciones o fundaciones académicas o educativas con prestigio acordes con los índices de calidad aceptados por la Comisión de evaluación (debe definirse cuáles instituciones están avaladas).

Área de Talleres de Lenguaje y Comunicación: Con relación al proyecto de docencia, se sugiere que el punto 4 se integre al punto 1 como inciso d.

El punto 2, al inciso c sea eliminado y el aspecto de la evaluación sea incluido en el inciso a, de la siguiente manera:

a) Descripción de dos estrategias o secuencias didácticas que aplicará en su curso (una por semestre) señalando la unidad, propósito(s), aprendizaje (s), temática (s) tiempo estimado y formas y/o instrumentos de evaluación.

Para el semestre 2024-2:

La revisión del Cuadernillo de orientaciones está en proceso y próxima su emisión por agosto del 2025.

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Estado de la Revisión del cuadernillo	En proceso	Sigue en proceso	Sigue en proceso	Sigue en proceso
Principales aportaciones que simplifican la evaluación de los proyectos e informes de los profesores de carrera.	Modificaciones en la redacción y actualización de prioridades y documentos	Recabar sugerencias de los profesores de carrera y compartirlas a la secretaría académica para mejorar orientación en el cuadernillo.	Modificaron la redacción de una forma más clara y objetiva.	Modificaciones de redacción

**Promover el desarrollo de materiales didácticos digitales entre los seminarios, pertinentes con los programas de estudio vigentes (Campo III) y difundirlos entre la comunidad.**

**Objetivo:** Promover la elaboración de materiales didácticos.

**Proyecto:**

Formación para profesores en la elaboración de materiales didácticos digitales.

**Objetivo del proyecto:**

Lograr que los profesores elaboren y cuenten con recursos educativos digitales para mejorar el aprendizaje de sus estudiantes.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

- ✓ Número de materiales didácticos digitales por área y materia realizados.

Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-Social
0	2	0	0

**Diseñar todas las asignaturas del Plan de estudios del bachillerato del Colegio en línea.**

**Objetivo:** Promover en los grupos de trabajo y seminarios el diseño de las asignaturas del Plan de Estudios del Colegio en línea.

**Proyecto:**

Incentivar participación en proyectos para el diseño de materiales en línea.

**Objetivo del proyecto:**

Promover en los grupos de trabajo y seminarios el diseño de las asignaturas del Plan de Estudios del Colegio en línea.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de profesores involucrados en el diseño de asignaturas en línea por área
- ✓ Número de cursos realizados, y número de profesores inscritos, acreditados y deserciones.

	Matemáticas	Experimentales	Talleres	Histórico-social
Número de profesores involucrados en el diseño de asignaturas en línea	1	0	0	0

## Promoción de la igualdad de Género.

Hacer una programación amplia y variada sobre temas de igualdad de género como ciclos de conferencias, de cine, jornadas académicas, encuentros, publicaciones, etcétera.

**Objetivo:** Fortalecer la cultura de la diversidad, inclusión y equidad de género dirigido a toda la comunidad al interior del plantel.

### Proyecto de trabajo:

Formación hacia la igualdad de género a través de la Comisión Interna para la Igualdad de Género (CInIG).

### Objetivo del proyecto:

Generar actividades que promuevan la información, orientación y sensibilización en la comunidad universitaria dirigidos hacia la igualdad de género.

### Responsables:

Comisión Interna para la Igualdad de Género.

### Periodo:

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

### Indicadores por semestre:

2024-1		
Actividad	Número de actividades	Número de asistentes
Conferencias	10	678
Conversatorios y foros	2	95
Taller para estudiantes	39	934
Círculo de estudios	10	97
Seminario permanente	20	200
Club de lectura	10	150
Cine debate	10	250
Campañas	1	-
Actividades 25N:		
✓ Exposición de fotografías (Identificando la violencia)	4	-
✓ "Deja tu huella a la violencia de género"		

✓ "Propuestas para prevenir la violencia de género en el CCH"		
✓ "Propón una canción, serie, libro, película que marque la violencia de género"		
Notas en gaceta y redes	1	-
Total	108	2,404

2024-2		
Actividad	Número de actividades	Número de asistentes
Conferencias	11	658
Conversatorios y foros	2	55
Taller para estudiantes	45	465
Curso PROFOCE	1	9
Seminario permanente	10	120
Club de lectura	10	61
Cine debate	10	85
Campañas	1	-
Diplomado para profesores	10	184
Curso para profesores	1	24
✓ Evento amor romántico	1	-
✓ Evento de mujeres en la ciencia	1	-
5ta Jornada por la Igualdad de Género	78	6514 estudiantes 24 profesores
Conferencias 17- 2722 asistentes y 32515 reproducciones en Facebook		
Talleres 18- 1362 asistentes		
Proyecciones 16- 731 asistentes		
Conversatorios y foros 19- 1408		
Otras actividades 5- 291		
Ferías 3- Desconocido		
✓ Evento 8M	1	
Exposición fotográfica las mujeres y la ciencia	1	-
Bordando historias	1	-
Elaboración de carteles	2	
✓ Mes del orgullo de la comunidad LGBTIQ+		-
Concurso la mas draga		-
Mural baño incluyente	1	

✓ Muestra actividades CINIG		
Notas en gaceta y redes	77	-
Carteles	7	
Suplemento especial	1	
Total	272	8199

**Proyecto:**

Cursos para profesores

**Objetivo del proyecto:**

Promover la igualdad de género a través de cursos para profesores y estudiantes.

**Responsables:**

Secretaria General

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

✓ Número de materiales elaborados y expuestos en la velaría.

7 expuestos en diversos sitios del Plantel.

✓ Número de talleres: cuatro talleres:

Igualdad de género para profesores de talleres culturales

Masculinidades

Fanzine "Tejiendo mi historia"

Lectura en voz alta en femenino

✓ Número de campañas:

Menstruación digna (1 vez)

Colecta toallas sanitarias (2 veces)

**Proyecto de trabajo:**

Taller de inducción de género para profesores que imparten talleres en Difusión Cultural.

**Objetivo del proyecto:**

Sensibilizar a los profesores que imparten talleres en el Departamento de Difusión Cultural para integrar la perspectiva de género en su práctica docente.

**Responsables:**

Departamento de Difusión Cultural

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de profesores que imparten talleres, divididos en internos, externos, invitados, etc. que toman el curso y lo acreditan

2024-1	
No. de profesores impartidores	Nombre del impartidor
2	Psicólogas: Yoalli Hernández Vega Valeri Cortés Martínez

2024-1	
No. de profesores asistentes al curso taller	Profesores talleristas que tomaron y acreditaron el curso
8	Miguel Jiménez
	José Luis García Espíndola
	Otelo Granados Reyes
	Sofía López Orta
	Jaqueline Zesati
	Gustavo Alfredo Bazán Riverón
	Paloma Anguiano
	Mónica Navarro

2024-2			
Taller de inducción para la Igualdad de Género 2024-2			
DGDC	Internos	Externos	Invitados
6	7	10	13
Profesores que acreditaron el curso: 36			

**Proyecto:**

Ciclos de cine

**Objetivo del proyecto:**

Reflexionar a través del cine el tema de igualdad de género

**Responsables:**

Departamento de Difusión Cultural

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Indicadores	2024-1	2024-2
Número de películas seleccionadas	5	10
Número de proyecciones realizadas	0 (toma del Plantel)	8
Número de asistentes	0	290

**Proyecto:**

Acceso a información sobre Cultura de la igualdad de género para profesores a través de la Secretaría Académica.

**Objetivo del proyecto:**

Propiciar el acceso a las plataformas que ofrecen temas de igualdad de género para la formación de los profesores.

**Responsables:**

- ✓ Secretaría Docente
- ✓ Comisión interna para la Igualdad de Género
- ✓ Secretaría Académica

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores:**

Semestre 2024-2

Se lleva a cabo el Curso "Una idea hacia la prevención de violencias de género en la juventud, desde las aulas." Incluido en la oferta de cursos interanuales 2024-2025.

**Proyecto:**

Películas y charlas con la comunidad LGBTQ+

**Objetivo del proyecto:**

Propiciar el diálogo y encuentro con la comunidad LGBTQ+ realizando un ciclo de películas para visibilizar a la comunidad y propiciar la reflexión sobre cómo se ve representada en el cine.

**Responsables:**

SILADIN

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

En el marco del 11F Día Internacional de la Mujer y la Niña en la Ciencia, se realizan las siguientes actividades:

#	Acciones realizadas	Modalidad	Número de participantes	Fecha
1.	Conferencia "Mi formación en la investigación"	Presencial	36 alumnos, 3 profesores	14/02/2024
2.	Mesa redonda "Alumna orienta alumna". En el marco de jornada académica 11F	Presencial	68 alumnos, 4 profesores	16/02/2024
3.	Cine debate "Figuras ocultas". En el marco de jornada académica 11F	Presencial	26 alumnos	14/02/2024
4.	Cine debate "Gorilas en la niebla". En el marco de jornada 11F.	En línea	30 alumnos	15/02/2024

**Difundir de forma permanente el Protocolo para la Atención de Casos de Violencia de Género de la UNAM, y buscar estrategias con la CInIG del Plantel para que su contenido se acerque a los estudiantes de forma accesible.**

**Objetivo:** Erradicar la violencia de género.

**Proyecto:**

Socializar en redes sociales y en la página oficial del Plantel información sobre los documentos elaborados por Rectoría y la Dirección General del CCH sobre igualdad de Género.

### **Objetivo del proyecto:**

- ✓ Brindar a la comunidad del Plantel información que permita tomar conciencia sobre la relevancia del respeto a la igualdad de género a través de materiales diversos.

### **Responsables:**

Unidad de Información.

### **Periodo:**

2024-1

2024-2

### **Indicadores por semestre:**

Semestre 2024-1

- ✓ Número de campañas al semestre, temas abordados y alcance en redes.

Se realizaron cuatro materiales que fueron publicados principalmente en redes sociales.

Temas abordados:

Protocolo "¿Qué hacer cuando se vulneran tus derechos universitarios?"

Lugar de publicación:

- Facebook: 12,170 cuentas alcanzadas
- Instagram: 15,539 cuentas alcanzadas
- Contraste Edición 89

Protocolo de acción para docentes ante actos de violencia dentro del Plantel

Lugar de publicación:

- Facebook: 12,170 cuentas alcanzadas
- Instagram: 11,645 cuentas alcanzadas
- WhatsApp de coordinaciones académicas

¿Qué puedes hacer ante una situación de violencia dentro del Plantel (Protocolo para estudiantes)

Lugar de publicación:

- Contraste. Ediciones 82, 83, 86

Protocolos contra sismo

Lugar de publicación:

- Contraste. Edición 83

✓ Número de carteles por semestre, alcance en redes.

2 carteles. Alcance: 6,000 cuentas alcanzadas.

✓ Número de trípticos informativos por semestre, alcance en redes.

No se realiza.

Semestre 2024-2

✓ Número de campañas al semestre, temas abordados y alcance en redes.

1 campaña para promover la erradicación de la violencia de género

27-29 de febrero de 2024.

✓ Número de carteles por semestre, alcance en redes.

4 carteles difundidos en redes sociales

Fecha: 6 y 7 de mayo de 2024.

Alcance: 4,600 cuentas

✓ Número de trípticos informativos por semestre, alcance en redes.

No se difundieron trípticos informativos

✓ Documentos que fueron difundidos entre la comunidad.

Un Suplemento de Contraste sobre las acciones en materia de igualdad de género.

Acciones por la Igualdad de Género en el Plantel Azcapotzalco. Publicado el 06 de mayo de 2024.

**Difusión de todos los documentos normativos de la UNAM respecto a la igualdad de género.**

**Objetivo:** Promover la igualdad de género.

**Proyecto:**

Infografías de materiales normativos en la UNAM sobre la igualdad de género.

**Objetivo del proyecto:**

Difundir a través de infografías los aspectos relevantes de las normas sobre la igualdad de género que rigen en la UNAM.

**Responsables:**

Unidad de Información.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Documentos normativos que se difunden a través de las infografías: sin datos.

Semestre 2024-1

✓ Número de infografías por cada documento normativo.

Se realizaron dos infografías.

✓ Alcance de cada infografía en redes sociales.

5,000 cuentas alcanzadas.

Semestre 2024-2

✓ Número de infografías por cada documento normativo.

3 infografías publicadas

6 de mayo de 2024.

2 en redes sociales

1 en Suplemento de Contraste.

✓ Alcance de cada infografía en redes sociales.

Alcance en redes sociales: 3,527 y 4,690 cuentas alcanzadas.

**Diseñar a través de la Secretaría Académica y la CinIG del Plantel, un programa de actualización docente con perspectiva de género, a partir del Modelo Educativo del Colegio.**

**Objetivo:** Diseñar, en conjunto con la Secretaría Académica y la CinIG, el programa de actualización docente con perspectiva de género a partir del Modelo educativo.

**Proyecto de trabajo:**

Programa de actualización y formación docente con perspectiva de género.

**Objetivo del proyecto:**

Generar espacios de formación, sensibilización, actualización y formación sobre perspectiva de género en las aulas.

**Responsables:**

Comisión Interna para la Igualdad de Género

Secretaría Académica

**Periodo:**

Semestre 2024-1

Semestre 2024-2

**Indicadores por semestre:**

✓ Resultados del diagnóstico:

Población académica: 600, Hombres: 315, Mujeres: 285

CATEGORIA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
PROF ASIG A INT	145	124	269
PROF ASIG A DEF	29	28	57
PROF ASIG B INT	2	1	3
PROF ASIG B DEF	54	46	100
PROF ASO B M T INT	9	6	15
PROF ASO C M T INT	6	6	12
PROF TIT A M T INT	0	1	1
PROF ASO B T C INT	2	4	6
PROF ASO C T C INT	12	25	37
PROF ASO C T C DEF	3	5	8
PROF TIT A T C DEF	5	3	8
PROF TIT B T C DEF	7	10	17
PROF TIT C T C DEF	33	21	54
TEC ACAD	8	5	13
TOTAL	315	285	600

**Necesidades de formación mencionadas:**

Relación profesor- estudiante

Qué es la perspectiva de género

Uso y utilidad de la perspectiva de género

Manejo de las diversidades sexo-genéricas

Contención y primeros auxilios psicológicos

Círculos de apoyo para docentes

Identidad de género

✓ Número de profesores por plantel que se inscriben a cada Diplomado, semestre 2024-1

Número de profesores participantes	Número de profesores por plantel	Número de profesores por sexo
68	CCH Azcapotzalco 25 CCH Vallejo 5 CCH Naucalpan 10 CCH Oriente 5 CCH Sur 5 DGCCH 4 Otras 14	Hombres 19 Mujeres 49

✓ Número de profesores que acreditan cada Diplomado. Semestre 2024-1

Número de profesores participantes	Número de profesores por plantel	Número de profesores por sexo
46	CCH Azcapotzalco 18 CCH Vallejo 5 CCH Naucalpan 8 CCH Oriente 6 CCH Sur 5 Otras 4	Hombres 12 Mujeres 34

Número de profesores por plantel que se inscriben a cada Diplomado, semestre 2024-2

Número de profesores participantes	Número de profesores por plantel	Número de profesores por sexo
84	CCH Azcapotzalco 21 CCH Vallejo 16 CCH Naucalpan 10 CCH Oriente 12 CCH Sur 12 DGCCH 3 Otras 10	Hombres 25 Mujeres 59

✓ Número de charlas obligatorias realizadas en cada periodo intersemestral y anual.

Pláticas en el periodo 15 de junio al 23 de agosto de 2023

Tema	Número de pláticas	Asistentes
Importancia de la perspectiva de género en las aulas	8 pláticas (6 actividades presenciales y 2 virtuales)	175

Pláticas en el periodo diciembre a enero 2024

Tema	Número de pláticas	Asistentes
Instancias de canalización y apoyo para casos de violencia de género en el CCH	2 pláticas (matutino- vespertino)	35

✓ Número de profesores que se inscriben y número de profesores que acreditan el Curso *Conceptos básicos para la formación en perspectiva de género*:

Curso	Fecha	Acreditados
Conceptos básicos para la formación en perspectiva de género	19 al 23 de junio 2023	20

- ✓ Número de participantes en el Curso taller círculo de paz hacia la igualdad de género.

Curso	Fecha	Acreditados
Formando alumnos en perspectiva de género	31 de julio al 04 de agosto de 2023	17

- ✓ Número de infografías y carteles elaborados y difundidos.

3 infografías

8 carteles informativos

2 videos

3 notas informativas

- ✓ Alcance aproximado en redes del calendario mensual sobre las actividades dirigidas al a comunidad.

Facebook tiene un alcance de 1.912 y 989 interacciones

Instagram 513 seguidores

Tik Tok 167 seguidores

### **Proyecto:**

Divulgación de cursos de actualización en perspectiva de género.

### **Objetivo del proyecto:**

Identificar las plataformas para acceder a la oferta de los cursos y diplomados de actualización docente sobre perspectiva de género.

### **Responsables:**

- ✓ Secretaría Docente
- ✓ CINIG
- ✓ Secretaría Académica

### **Periodo:**

Intersemestral e interanual del ciclo 2023-2024

### **Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de profesores a los que se envía correos con la información

Se tiene el contacto de 420 profesores a quienes se envía la información vía correo institucional

✓ Periodicidad con la que se envió la información

Periodo	Contenido	Cantidad
Agosto	Se envió la información de la conformación de la Comisión Interna para la Igualdad de Género	1
Mensual Agosto - Diciembre 2023 Febrero-Marzo 2024	Se envía el calendario mensual de las actividades programadas	7
Septiembre 2023 Noviembre 2023	Se envió ruta de atención y protocolo de atención a casos de violencia de género	2
Febrero 2024	Se envió la programación de la 5ta Jornada por la Igualdad de Género	1

### Aprovechamiento de las TIC en actividades enseñanza-aprendizaje.

**Apoyar mediante las aulas virtuales, todos los programas de refuerzo al aprendizaje, como PIT, PIA, PAL, recursamientos, más las aulas para apoyar las tareas de extensión académica y cultural.**

**Objetivo:** Contar con aulas virtuales para impartir los cursos que no son ordinarios, incluyendo aquellos de extensión académica y cultural.

#### **Proyecto:**

Aulas virtuales como apoyo al trabajo de los Tutores y Asesores.

#### **Objetivo del proyecto:**

Desarrollar una cultura del uso del Aula virtual *Teams* para el programa PIT como una extensión a las aulas físicas del plantel.

#### **Responsables:**

Programa Institucional de Tutorías

#### **Periodo:**

2024-1

2024-2

### **Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de tutores y asesores que no usaban Teams y aprenden a utilizarlo.

A todos los tutores se les crea, por parte de la Secretaría de Informática de la Dirección General del CCH, un aula virtual para llevar a cabo las tutorías con sus alumnos, dando como resultado un total de 228 aulas y otras 144 para los grupos que comparten los tutores con los docentes de grupo para primero y terceros semestres, o segundo y cuarto semestres, según corresponda.

- ✓ Curso o taller para tutores y asesores realizado, inscritos y acreditados en cada programa.

*Lo nuevo de Teams para la docencia y la tutoría* donde se tuvieron 25 profesores que acreditaron el curso.

- ✓ Listado y número de cursos para alumnos.

Se realizó el curso *Explorando la inclusión y la lengua de señas mexicana en el CCH* donde acreditaron 28 alumnos.

**Diseñar y poner en operación las páginas web necesarias para impulsar los proyectos académicos, de extensión académica, cultural y recreativa.**

**Objetivo:** Presentar la nueva página del plantel.

### **Proyecto:**

Actualización de la página web del Plantel Azcapotzalco.

### **Objetivo del proyecto:**

Generar una página con imagen institucional que ofrezca información veraz y oportuna, organizada de tal forma que facilite al usuario el acceso de manera rápida y eficiente, concentrando en ella las diferentes áreas del Plantel.

### **Responsables:**

Secretaría Académica.

Departamento de Sistemas.

### **Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores:**

- ✓ Página actualizada

El proyecto de la nueva página del plantel, está en un 95% faltan detalles para poder liberarla, por el momento se sigue ocupando la página anterior.

Se han ido incluyendo por el momento nuevas páginas de las diferentes áreas o departamentos, está por incluirse: Difusión Cultural, Programa Institucional de Tutorías y se tiene proyectada la liga de la publicación de Siladin "Meta Ciencia"

En la sección de profesores, se incluyó un apartado para que los proyectos PROFOCE presentar sus informes de trabajo.

**Dar mantenimiento a los Centros de Acceso PC PUMA y los Centros de Cómputo para que ofrezcan un mejor servicio a la comunidad.**

**Objetivo:** Mantener en óptimas condiciones los equipos con que cuenta el plantel para mejorar el servicio para alumnos y profesores.

**Proyecto:**

Administración de los equipos PCPUMA.

**Objetivo del proyecto:**

Contar con una red confiable y estable para mejorar el proceso de enseñanza – aprendizaje dentro y fuera del aula.

**Responsables:**

Secretaría Académica

Departamento de Sistemas

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores:**

- ✓ Contar con una red PCPUMA estable y configurable

Actualmente no se ha hecho la entrega oficial de la infraestructura de la red PCPUMA, pero ya se han tenido avances en el manejo de la infraestructura. Se han estado haciendo revisiones de la infraestructura a través del monitor de AP's para dar solución a los problemas que se van presentando.

Ya se cuenta con claves de acceso a los interruptores de control y se están revisando el estado de las antenas, se han reactivado tres antenas que no estaban en servicio.

Se reactivaron las antenas del edificio Z.

Se reinstalaron las antenas que pertenecen al edificio de la dirección.

Se han detectado problemas en el etiquetado de las antenas, para poder solucionarlo se requiere la memoria técnica de la instalación.

De los equipos Chromebook asignados al proyecto, solo contamos con 20 equipos, ya que el resto fueron sustraídos o dañados durante los paros pasados, estos equipos se ocupan por los profesores que dan asesorías, como apoyo para las mismas y para poder subir sus informes de actividades.

En cuanto a la red PCPUMA, y su acceso, se apoyó a profesores nuevos y a estudiantes que no habían utilizado el servicio, para realizar la conexión, ya que dependiendo la marca del celular y/o la versión del sistema operativo, hay que hacer ajustes a los parámetros de configuración.

Se tramitó el correo institucional de ocho profesores nuevos y a personal de confianza para que tengan acceso a los servicios de red que la UNAM otorga a su personal académico.

Se ha apoyado a la recuperación de la contraseña de correos de alumnos y profesores que no han podido hacer el proceso siguiendo los pasos indicados.

Se integró a los interruptores de PC Puma los nodos de los botones de pánico, los cuales requerían el uso de red para ver las cámaras en tiempo real.

**Proyecto:**

Mantenimiento a computadoras en Centro de Cómputo del Plantel

**Objetivo del proyecto:**

Ofrecer un servicio de calidad a través de condiciones óptimas en los equipos de cómputo.

**Responsables:**

Centro de Cómputo.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Cabe señalar que se solicitó el material hace un año para realizar el mantenimiento preventivo y correctivo, pero no se ha podido proporcionar, no obstante, se ha trabajado con los recursos al alcance.

- ✓ Número de equipos por sala a los que se realiza mantenimiento preventivo.

Mantenimiento preventivo de equipos de cómputo en Centro de Cómputo, semestre 2024-1		
Aula / Sala	N° Equipos	Fechas
Sala Telmex	64	Del 21 al 27 de nov de 2023
Sala 2	64	Del 21 al 30 de nov de 2023
Sala 3	64	Del 01 al 08 de dic de 2023
Aula 1	25	1 de diciembre de 2023
Aula 2	25	Del 24 al 28 de nov de 2023
Módulo de atención PB	3	Del 24 al 28 de nov de 2023
Módulo de atención P1	4	Del 21 al 30 de nov de 2023
Total, de equipos	249	

Mantenimiento preventivo de equipos de cómputo, en Centro de Cómputo, semestre 2024-2		
Aula / Sala	N° Equipos	Fechas
Sala Telmex	64	Del 20 al 31 de mayo
Sala 2	64	Del 17 jun al 31 de jul*
Sala 3	64	Del 17 jun al 31 de jul*
Aula 1	25	Del 20 al 31 de mayo
Aula 2	25	Del 20 al 31 de mayo*
Módulo de atención PB	3	Del 20 al 31 de mayo*
Módulo de atención P1	4	Del 17 jun al 31 de jul
Total de equipos	249	

- ✓ Número de equipos por sala a los que se realiza mantenimiento correctivo.

Mantenimiento correctivo de equipos de cómputo en Centro de Cómputo, semestre 2024-1		
Equipo	N° Equipos	Fechas
Se cambió fuente de poder y disco duro del servidor en planta alta	1	23 de febrero de 2024
Se cambió fuente de poder	2	15 al 17 de noviembre 2023
Se cambiaron botones de encendido de equipos	3	15 al 17 de noviembre 2023
Mouse dañado y reemplazado	12	Del 21 noviembre de 2023 al 15 de marzo de 2024
Teclado dañado y reemplazado	6	Del 21 noviembre de 2023 al 15 de marzo de 2024

Mantenimiento correctivo de equipos de cómputo, semestre 2024-2		
Equipo	N° Equipos	Fechas
Se cambió fuente de poder, disco duro se reinstalo sistema operativo del servidor en planta alta.	1	23 de feb 2024
Clonación de PC's en aula 2	4	12   14 de feb 2024
Reparación de nodos de red en aula 1 y 2	2	11 y 12 de marzo 204

**Realizar un diagnóstico de los equipos de cómputo de todo el Plantel, área por área, que dé cuenta de su distribución, estado físico, funcionalidad y que recoja las necesidades básicas en cuanto software y hardware para que, se elabore un plan de compra escalonado que permita a los profesores implementar estrategias con las nuevas tecnologías.**

**Objetivo:** Mejorar las condiciones de los equipos de cómputo del Plantel para ofrecer mejor servicio a los usuarios.

**Proyecto:**

Revisión y propuesta de proyectos de equipamiento de cómputo para ser incluidos en las convocatorias del Consejo Asesor en Tecnologías de Información y Comunicación de la Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación.

**Objetivo del proyecto:**

Contar con equipo de cómputo actualizado para el uso de las actividades académico-administrativas de las áreas.

**Responsables:**

Departamento de Redes y Sistemas

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

✓ Número de áreas detectadas con equipo faltante.

Después de la primera revisión las áreas más dañadas y sin equipo fueron: Secretaria de servicios estudiantiles y Servicios escolares. También Dirección, aquí están básicamente las áreas de administración (personal, presupuesto, Secretaría administrativa, la Dirección).

Pero existen otras áreas a las que hace falta equipo como las aulas de Centro de Cómputo Curricular dañadas durante el paro y el área de Estudios Técnicos Especializados.

✓ Número de áreas detectadas con equipo obsoleto.

Se detectó que las áreas secretariales y de apoyo a profesores de las coordinaciones tienen equipos que si bien son funcionales ya tiene un grado de obsolescencia alto.

En idiomas se detectaron problemas en los swiches principales de los laboratorios A y B, se recomienda ya sustituirlos, además de es necesario instalar un sistema de enfriamiento que ayude al mejor rendimiento de dichos equipos.

✓ Número de equipos nuevos recibidos.

La Sala PUSTE que está en la Secretaria Docente, fue equipada con 24 equipos que llegaron desde hace un año pero que por la situación del plantel no se habían colocado, actualmente ya están instalados y configurados los equipos.

A Mediateca llegó un apoyo de 25 equipos Laptop para el uso de los profesores, estos equipos están configurados para conectarse a la red PCPUMA.

En SILADIN llegó el equipo del proyecto de CATIC, con 25 PC's y 4 Laptop para su distribución en los proyectos, actualmente se están instalando dichos equipos y se están integrando en los diferentes proyectos.

Se adquirieron 5 equipos para el área administrativa, para sustituir los equipos dañados durante los paros.

Durante el semestre 2024-2 llegó equipo usado por donación. Se están revisando los equipos para que aquellos que sean funcionales se redistribuyan a las áreas que aún no cuentan con equipo o que tienen déficit de equipo. Ya fueron revisados 20 equipos de escritorio y llegaron 40 más, que están en revisión. Además, llegaron diez Laptops que, de ser funcionales, eventualmente serán asignadas a donde se requiera. De las impresoras que llegaron sólo 1 fue asignada, 2 equipos ya no se asignaron porque sus consumibles salían muy caros por la antigüedad del equipo.

✓ Número de áreas beneficiadas.

En la Secretaría Docente se retiraron 17 equipos obsoletos y se actualizaron, estos equipos sirvieron para equipar a Servicios Escolares y a parte de la administración, que fueron de las áreas más dañadas por los paros.

Una vez que concluya la revisión de los equipos en revisión, las áreas para la asignación de equipos que se tienen contempladas son las aulas del Centro de computo que fueron dañadas durante el paro, y equipos para el área de Opciones Técnicas.

**Proyecto:**

Diagnóstico, inventario y mejora continua en equipos del Centro de Cómputo Curricular

**Objetivo del proyecto:**

Lograr que los equipos de cómputo y el software utilizado se encuentren en condiciones óptimas para la realización de las clases ordinarias de Taller de Cómputo y Cibernética y Computación.

**Responsables:**

Centro de Cómputo Curricular

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores del ciclo escolar:**

✓ Número de áreas detectadas con equipo faltante.

Aula C3 y C5

52 procesadores, las características son: Procesador Intel Core I5 - 4570 4a Gen. 3.2 Ghz

52 Memorias RAM, las características son: Memoria RAM ddr3 8gb 1333mhz

Aula C7

4 memorias RAM, las características son: Memoria RAM ddr3 8gb 1333mhz

✓ Número de áreas detectadas con equipo obsoleto.

C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10 y sala de servidores

✓ Número de equipos por área a los que se da mantenimiento correctivo

278 computadoras

✓ Número de equipos por área a los que se da mantenimiento preventivo por semestre

278 computadoras del edificio de cómputo dividido en 10 salones con un promedio de 26 a 30 computadoras y sala de servidores.

✓ Aulas con mayor incidencia y número de actividades correctivas por laboratorio.

Aula	Semestre 2024-1	Semestre 2024-2
C1	11	8
C2	4	1
C3	0	0
C4	6	1
C5	0	0
C6	0	0
C7	10	11
C8	1	4
C9	0	0
C10	1	2
Total	33	27

- ✓ Número de equipos que se encuentren funcionando en óptimas condiciones por laboratorio al inicio del semestre y al concluir el semestre.

278 funcionando en óptimas condiciones al inicio del semestre y 218 al concluir el semestre.

- ✓ Número de equipos actualizados en el sistema operativo por laboratorio.

246 equipos

- ✓ Número de equipos actualizados en paquetería y programas por laboratorio.

246 equipos

- ✓ Por laboratorio, versión anterior de sistema operativo y versión actual instalada

Semestre 2024-1: Debian GNU/Linux 12 y Windows 11DR Lite 2.1

Semestre 2024-2: Debian GNU/Linux 12.5 y Windows 11 LTS

✓ Listado de software educativo nuevo instalado:

AULA	SOFTWARE INSTALADO 2024-1	SOFTWARE INSTALADO 2024-2
Aula C-7	Accesorios de Windows access Arduino IDE Aspel Audacity Bloodshed dev c++ Brave Eclipse Excel Firebird 2.5 Firefox Gimp 2.10.32 Google Chrome Herramientas de administrativas Office Herramientas de Microsoft Office Java development kit LibreOffice 7.4 Microsoft Edge Microsoft teams navegador privada con firefox One drive One Note Openshot video editor Outlook Powerpoint Publisher Windows PowerShell Winrar Word	Office 2019 con licencia UNAM Arduino IDE Lumi Paquetería Aspel Audacity Bloodshed dev c++ Brave Eclipse Firebird 2.5 Firefox Gimp 2.10.32 Google Chrome Herramientas de administrativas Office Herramientas de Microsoft Office Java development kit LibreOffice 7.4 Microsoft Edge Microsoft teams navegador privada con firefox One drive One Note Openshot video editor Outlook Powerpoint Publisher Windows PowerShell Winrar Word

AULA	SOFTWARE INSTALADO 2024-1	SOFTWARE INSTALADO 2024-2
Aulas C1, C2, C3, C4, C5 y C6	Sistema Operativo Linux GRÁFICOS Blender Captura de pantalla ImageMagick Inkscape LibreOffice Draw LXImage Programa de manipulación de GNU Shotwell	Sistema Operativo Linux GRÁFICOS Blender Captura de pantalla ImageMagick Inkscape LibreOffice Draw LXImage Programa de manipulación de GNU Shotwell

<p> Visor de imágenes  INTERNET  Brave Web Browser  Firefox ESR  Google Chrome  Microsoft Teams  Transmission  OFICINA  Calendario  Contactos  Evolution  LibreOffice  LibreOffice Calc  LibreOffice Draw  LibreOffice Impress  LibreOffice Writer  SONIDO Y VIDEO  Audacity  Cheese  Conversor de sonido  Grabadora de sonidos  Música  OpenShot Video Editor  Reproductor multimedia VLC  Rhythmbox  Screen Capture  Shotcut  Shotcut  SimpleScreenRecorder  Videos  Sistema Operativo WINDOWS  Access  Aspel  Audacity  Brave  Excel  Explorador de archivos  Firebird 2.5 (Win32)  Firefox  FreeCommander XE  GIMP 2.10.34  Google Chrome  Herramientas de Microsoft Office  Herramientas de Windows  Intel Management and Security  Status  Introducción  Lenovo Service Bridge </p>	<p> Visor de imágenes  INTERNET  Brave Web Browser  Firefox ESR  Google Chrome  Microsoft Teams  Transmission  OFICINA  Calendario  Contactos  Evolution  LibreOffice  LibreOffice Calc  LibreOffice Draw  LibreOffice Impress  LibreOffice Writer  SONIDO Y VIDEO  Audacity  Cheese  Conversor de sonido  Grabadora de sonidos  Música  OpenShot Video Editor  Reproductor multimedia VLC  Rhythmbox  Screen Capture  Shotcut  Shotcut  SimpleScreenRecorder  Videos  Sistema Operativo WINDOWS  Office 2019 con licencia UNAM  Lumi  Access  Paquetería de Aspel  Audacity  Brave  Excel  Explorador de archivos  Firebird 2.5 (Win32)  Firefox  FreeCommander XE  GIMP 2.10.34  Google Chrome  Herramientas de Microsoft Office  Herramientas de Windows  Intel Management and Security  Status </p>
---	---

	LibreOffice 7.5 LibreWolf Lumi Microsoft Edge Microsoft Teams (work or school) Movie Maker Navegación privada de Firefox OpenShot Video Editor Outlook Photo Gallery Pinta PowerPoint Publisher Reproductor multimedia Shotcut Skype Empresarial VideoLAN WinRAR Word Zoom	Introducción Lenovo Service Bridge LibreOffice 7.5 LibreWolf Lumi Microsoft Edge Microsoft Teams (work or school) Movie Maker Navegación privada de Firefox OpenShot Video Editor Outlook Photo Gallery Pinta PowerPoint Publisher Reproductor multimedia Shotcut Skype Empresarial VideoLAN WinRAR Word Zoom
--	---	--

AULA	SOFTWARE INSTALADO 2024-1	SOFTWARE INSTALADO 2024-2
Aulas C8, C9 y C10	Sistemas Operativo Linux FAVORITOS Apache NetBeans Archivos Google Chrome Firefox ESR Microsoft Teams Terminal ACCESORIOS Reglamento_inicio Archivos Debian Reference Documentos Editor de textos Editor del menú Extensiones Mapas Meteorología	Sistemas Operativo Linux FAVORITOS Apache NetBeans Archivos Google Chrome Firefox ESR Microsoft Teams Terminal ACCESORIOS Reglamento_inicio Archivos Debian Reference Documentos Editor de textos Editor del menú Extensiones Mapas Meteorología

<p>Relojes</p> <p>Tareas pendientes</p> <p>ELECTRÓNICA</p> <p>Arduino IDE</p> <p>LogicSim</p> <p>Crocodile Clips v3.5</p> <p>GRAFICOS</p> <p>Photopea</p> <p>Blender</p> <p>ImageMagick (color dept...</p> <p>Inkscape</p> <p>LibreOffice Draw</p> <p>Programa de manipulacion..</p> <p>Shotwell</p> <p>Visor de imágenes</p> <p>HERRAMIENTAS DEL SISTEMA</p> <p>Gestor de paquetes Syna...</p> <p>Configuración</p> <p>Editor del menú</p> <p>Input Method</p> <p>Retoques</p> <p>Software &amp; Updates</p> <p>Controles parentales</p> <p>Q4Wine</p> <p>Software</p> <p>INTERNET</p> <p>Google Chrome</p> <p>Transmission</p> <p>Microsoft Teams</p> <p>OFICINA</p> <p>Calendario</p> <p>Contactos</p> <p>Evolution</p> <p>LibreOffice</p> <p>LibreOffice Calc</p> <p>LibreOffice Draw</p> <p>LibreOffice Impress</p> <p>LibreOffice Writer</p> <p>PROGRAMACION</p> <p>Apache NetBeans</p> <p>Arduino IDE</p> <p>BlueJ</p> <p>crystal-facet-uml</p> <p>Geany</p>	<p>Relojes</p> <p>Tareas pendientes</p> <p>ELECTRÓNICA</p> <p>Arduino IDE</p> <p>LogicSim</p> <p>Crocodile Clips v3.5</p> <p>GRAFICOS</p> <p>Photopea</p> <p>Blender</p> <p>ImageMagick (color dept...</p> <p>Inkscape</p> <p>LibreOffice Draw</p> <p>Programa de manipulacion..</p> <p>Shotwell</p> <p>Visor de imágenes</p> <p>HERRAMIENTAS DEL SISTEMA</p> <p>Gestor de paquetes Syna...</p> <p>Configuración</p> <p>Editor del menú</p> <p>Input Method</p> <p>Retoques</p> <p>Software &amp; Updates</p> <p>Controles parentales</p> <p>Q4Wine</p> <p>Software</p> <p>INTERNET</p> <p>Google Chrome</p> <p>Transmission</p> <p>Microsoft Teams</p> <p>OFICINA</p> <p>Calendario</p> <p>Contactos</p> <p>Evolution</p> <p>LibreOffice</p> <p>LibreOffice Calc</p> <p>LibreOffice Draw</p> <p>LibreOffice Impress</p> <p>LibreOffice Writer</p> <p>PROGRAMACION</p> <p>Apache NetBeans</p> <p>Arduino IDE</p> <p>BlueJ</p> <p>crystal-facet-uml</p> <p>Geany</p>
---	---

<p>Lazarus (2.0.10)  pseint  Umbrello  Eclipse IDE  SONIDO Y VIDEO  Audacity  Cheese  Grabadora de sonidos  Kazam  Música  OpenShot Video Editor  Rhythmbox  Reproductor multimedia...  Shotcut  Vídeos  UTILIDADES  Analizador de uso de disco  Ayuda  Calculadora  Captura de pantalla  Caracteres  Configuración de red ava...  Contraseñas y claves  Discos  Escáner de documentos  Gestor de archivadores  Monitor del sistema  Registros  Retoques  Terminal  Tipografías  Visor de documentos  WINE  Ayuda de Crocodile  Crocodile Clips v3.5  Leeme  ACCESORIOS  Reglamento_inicio  OTRAS  Eclipse IDE  Eclipse IDE for Java Dev...</p>	<p>Lazarus (2.0.10)  pseint  Umbrello  Eclipse IDE  SONIDO Y VIDEO  Audacity  Cheese  Grabadora de sonidos  Kazam  Música  OpenShot Video Editor  Rhythmbox  Reproductor multimedia...  Shotcut  Vídeo  UTILIDADES  Analizador de uso de disco  Ayuda  Calculadora  Captura de pantalla  Caracteres  Configuración de red ava...  Contraseñas y claves  Discos  Escáner de documentos  Gestor de archivadores  Monitor del sistema  Registros  Retoques  Terminal  Tipografías  Visor de documentos  WINE  Ayuda de Crocodile  Crocodile Clips v3.5  Leeme  ACCESORIOS  Reglamento_inicio  ==  OTRAS  Eclipse IDE  Eclipse IDE for Java Dev...</p>
---	--

**Proyecto:**

Diagnóstico, inventario y mejora continua en equipos del Centro de Cómputo

**Objetivo del proyecto:**

Detectar las mejoras que se pueden implementar en los equipos de cómputo para ofrecer un mejor servicio.

**Responsables:**

Centro de Cómputo

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de equipos por sala que mejoran su rendimiento en 2024-1

Equipos que mejoraran su rendimiento en 2024-1	
Aula / Sala	N° Equipos
Sala Telmex	64
Sala 2	64
Sala 3	64
Aula 1	25
Aula 2	25
Módulo de atención PB	3
Módulo de atención P1	4
Total de equipos	249

- ✓ Acciones para mejorar el rendimiento de los equipos en 2024-1

Colocar memorias RAM de 8GB en cada uno de los equipos de cómputo para mejorar el rendimiento.

Cambio de cables de red, dañados. (Se cuenta con certificación), Panduit Cable Patch Cat6a UTP RJ-45 Macho, 6.20 Metros, Blanco.

Gestión para reactivar 1 servicio de internet y 1 línea telefónica con la migración de enlace de cobre a fibra óptica, queda pendiente.

Se ha gestionado la preparación del aire acondicionado en 1er piso ya que no funciona.

- ✓ Presentar las mejoras para el Vo. Bo.  
Ya se presentaron las mejoras, falta el Vo. Bo.
- ✓ Solicitar el material necesario.  
Ya se solicitó el material, falta que llegue.
- ✓ Realizar las mejoras. Queda pendiente por falta de material.

Semestre 2024-2

- ✓ Número de equipos por sala que mejoran su rendimiento en 2024-2: 249 equipos\*.

Equipos que mejorarán el rendimiento	
Aula / Sala	Nº Equipos
Sala Telmex	64
Sala 2	64
Sala 3	64
Aula 1	25
Aula 2	25
Módulo de atención PB	3
Módulo de atención P1	4
Total, de equipos	249

\*No se han podido realizar las mejoras por falta de materiales.

- ✓ Acciones para mejorar el rendimiento de los equipos

Se han solicitado memorias RAM para cada equipo.

Dentro de las mejoras de rendimiento de estos equipos, se propone agregar una memoria RAM de 8G a los 249 equipos en Centro de Cómputo para optimizar el rendimiento de estos, o cambiarlos por equipos nuevos, ya que tiene más de 10 años y su vida útil ha concluido, por lo que se consideran ordenadores obsoletos.

Para mejorar el servicio en el departamento se propone contar al menos con tres proyectores para préstamo a los docentes o para los cursos que se imparten en centro de cómputo.

Especificaciones de la memoria RAM: (Memoria RAM Patriot Signature Line DDR3, 249. 1600MHz, 8GB, Non-ECC, CL11)

**Proyecto:**

Mantenimiento a los equipos de cómputo de la Sala de Planeación Universal de Sesiones de Trabajos Escolares (PUSTE).

**Objetivo del proyecto:**

Mantener en óptimas condiciones los equipos de cómputo de la sala PUSTE para favorecer la enseñanza de los profesores.

**Responsables:**

Secretaría Docente

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores:**

✓ Número de computadoras instaladas.

Los 24 equipos nuevos que fueron asignados a la Secretaría Docente se encuentran instalados y configurados en la sala PUSTE.

✓ Listado de software instalado y listado de software nuevo instalado.

Sin datos.

✓ Fechas en que se hace mantenimiento preventivo.

Se dio mantenimiento correctivo y preventivo a los 24 equipos de cómputo ya existentes, posteriormente se reasignaron 17 equipos a diferentes espacios, en óptimas condiciones para su uso.

Se revisaron las conexiones de internet restaurando 5 de estas al hacer los cambios y ajustes en las rosetas.

✓ Número de profesores por área que acuden a la sala PUSTE.

Sin datos.

**Dar mantenimiento al equipo de cómputo con que ya cuenta el Plantel para que las paqueterías de software se encuentren actualizadas, y los sistemas operativos estén funcionando correctamente.**

**Objetivo:** Mejorar la eficiencia de los equipos de cómputo del Plantel y cuidar la duración del uso de estos.

**Proyecto:**

Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los equipos de Cómputo y Red.

**Objetivo del proyecto:**

Contar con equipo de cómputo funcional para el uso de las actividades académica-administrativas del Plantel.

**Responsables:**

Departamento de Redes y Sistemas

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

Se llevó una bitácora para detectar problemas recurrentes: en las coordinaciones en los equipos secretariales y de apoyo a los profesores.

Otro problema recurrente en este periodo con los equipos de las áreas administrativas, es el cambio frecuente de lugar, sustituyendo al personal, por lo que se realizaron cambios y configuraciones a los equipos, en estos momentos ya se han ubicado y estabilizado los cambios.

Se tiene contemplados los mantenimientos preventivos en los site del plantel, en el periodo interanual, en este periodo intersemestral no se pudo llevar a cabo porque los tiempos fueron muy cortos.

Se hizo la actualización de software en las diversas áreas del plantel, se detectó que ya hay equipos con un alto grado de obsolescencia y por tal motivo su actualización es muy lenta o ya no se puede realizar, se recomienda la sustitución de los equipos.

En el semestre 2024-2 el edificio de la dirección se entregó durante el mes de mayo, se revisó la infraestructura de red, se reinstalaron las antenas de PC Puma, se reinstalaron los equipos de cómputo del personal que tiene su equipo en condiciones, aún faltan 4 equipos para cubrir todas las necesidades. Se van a realizar los mantenimientos preventivos en los site del plantel en este periodo interanual.

## Administración de la infraestructura tecnológica de los Laboratorios de Ciencias

**Objetivo:** Lograr la operación óptima y continua de los equipos de cómputo y comunicación de los Laboratorios de Ciencias.

### **Proyecto:**

Administración de la infraestructura tecnológica de los Laboratorios de Ciencias.

### **Objetivo del proyecto:**

Lograr la operación óptima y continua de los equipos de cómputo y comunicación de los Laboratorios de Ciencias.

### **Responsables:**

Responsable de equipo de cómputo en Laboratorios de Ciencias.

### **Periodo:**

2024-1

2024-2

### **Indicadores por semestre:**

Para ambos semestres se reportan los mismos datos.

✓ Número de equipos que se encuentren funcionando en óptimas condiciones por laboratorio al inicio del semestre y al concluir el semestre.

6 swithes de comunicación.

4 servidores físicos.

5 servidores virtuales.

51 computadoras personales para uso de profesores y alumnos

9 juegos de monitores de audio.

9 video proyectores.

✓ Número de equipos actualizados en el sistema operativo por laboratorio.

4 servidores físicos.

5 servidores virtuales.

51 computadoras personales con paquetería

- ✓ Número de equipos actualizados en paquetería y programas por laboratorio.

Sin datos

- ✓ Número de actividades correctivas por laboratorio.

Sin datos.

Los trabajos de mantenimiento tanto correctivo como preventivo se realizan al final de cada semestre.

- ✓ Número de usuarios que aprovechan y hacen uso adecuado de los elementos tecnológicos durante sus clases dentro de los Laboratorios de Ciencias.

Alrededor de 5,500 alumnos tienen acceso a estos espacios para sus cursos de Física, Química y Biología.

La asistencia técnica tanto a profesores y alumnos se realiza de manera constante durante el semestre a solicitud de los docentes que así lo requieren.

Los reportes de fallas se atienden al momento, si la resolución de las mismas requiere más de quince minutos o la sustitución de dispositivos, se planea el trabajo para las horas en las que no haya clases para no entorpecer el quehacer académico.

**Mejorar y actualizar los laboratorios virtuales para un mejor aprovechamiento para profesores y alumnos.**

**Objetivo:** Lograr la operación óptima y continua de los equipos de cómputo y comunicación de los Laboratorios de Ciencias

**Proyecto:**

Escalamiento de la infraestructura tecnológica.

**Objetivo del proyecto:** Implementar actualización del software educativo en los laboratorios virtuales.

**Responsables:**

Laboratorios de Ciencias.

**Periodo:**

2024-1 y 2024-2

**Indicadores por semestre:**

## Semestre 2024-1

Se han realizado cinco jornadas de trabajo para el análisis y la actualización de servidores físicos como virtuales, así como las computadoras personales utilizadas por docentes y alumnos. Dichas áreas se hicieron en conjunto con los técnicos de los demás planteles del CCH, puesto que es un proyecto institucional y es importante mantener la homogeneidad de la arquitectura de cómputo y comunicaciones de estos espacios.

Como resultados del semestre 2024-1:

Los servidores son escalables respecto al medio de almacenamiento, se han sustituido los discos duros mecánicos por unidades de estado sólido en los cinco servidores físicos.

Se pueden actualizar los servidores físicos desde Windows 2008 R2 (versión actual) con Windows Server 2016 o Windows Server 2019 (versión máxima a escalar).

Con respecto a los servidores virtuales, no es posible actualizarlos por el momento, debido a la falta de licencias compatibles con los sistemas operativos Windows Server 2016 o 2019 para los servicios de base de datos y virtualización.

Las terminales no pueden ser escaladas al sistema operativo Windows 10, puesto que la versión del sistema de virtualización ya es obsoleta y tiene soporte hasta Windows 8, el cual ya no recibe actualizaciones por parte de Microsoft.

## Semestre 2024-2

Se han realizado tres jornadas de trabajo para analizar y actualizar servidores físicos y virtuales y computadoras personales de docentes y alumnos. Dichas actividades se han realizado en conjunto con los técnicos de los demás planteles del CCH, puesto que es un proyecto institucional y es importante mantener la homogeneidad de la arquitectura de cómputo y comunicaciones de estos espacios.

Como resultados tenemos lo siguiente en el semestre 2024-2:

Los servidores son escalables respecto al medio de almacenamiento, se han sustituido los discos duros mecánicos por unidades de estado sólido en los cinco servidores físicos.

Se han actualizado cuatro de cinco servidores físicos desde Windows 2008 R2 (versión original) a Windows Server 2016.

Los servidores virtuales han sido actualizados sólo con los paquetes de seguridad para Windows Server 2008 R2.

Las terminales continúan utilizando el sistema operativo Windows 7. A pesar de ser una versión obsoleta, se pueden utilizar la mayoría de los programas (Google Drive, One Drive, Microsoft Teams, Moodle) a través del navegador Mozilla Firefox instalado en las máquinas, el cual fue actualizado con la última liberación compatible para Windows 7.

Según se probarán alternativas de programas y características para las actividades de enseñanza en los laboratorios y con base en los resultados obtenidos, se podrá tomar decisiones para saber si es viable y asequible instalarlos para sustituir algunos elementos existentes.

**Realizar asesorías y talleres para el estudiantado, presenciales, en línea o en periodos interanuales o intersemestrales, a través del Centro de Cómputo del Plantel, que permita a los alumnos conocer: cómo acceder a la RIU desde sus dispositivos móviles, las ventajas del uso de sus correos electrónicos institucionales, el acceso a sus aulas virtuales, el uso de plataformas como Moodle, Classroom y Teams y de medios para conferencias virtuales como Zoom o Google Meet.**

**Objetivo:** Brindar la asesoría de uso técnico de equipos y de plataformas utilizadas, en el centro de cómputo, e instrumentar cursos y talleres.

**Proyecto:**

Cursos, talleres y soporte técnico para estudiantes del Plantel.

**Objetivo del proyecto:**

Lograr que los estudiantes cuenten con las habilidades necesarias para el uso de recursos tecnológicos

**Responsables:**

Centro de Cómputo

**Periodo:**

2024-1 y 2024-2

## Indicadores por semestre:

### Semestre 2024-1

- ✓ Número de alumnos atendidos para hacer uso de PC PUMA y RIU.

152 alumnos

- ✓ Número de guías rápidas de acceso a PCPUMA y RIU.

1 guía para PCPUMA y 1guía para RIU.

- ✓ Listado y número de cursos para alumnos.

CURSO PARA ALUMNOS					
Imparten los profesores: Fernando Herrera y Francisco Cortés					
N° de cursos	Nombre del curso	Turno	Hora	Fecha	N° de alumnos.
1	Arduino	Mixto	11:00 a 15:00	22 al 26 de enero de 2024	19

- ✓ Listado y número de talleres para alumnos.

No se realizaron.

CURSO PARA PROFESORES					
Imparte: Mtro. Bruno Guillermo González Ortega					
N° de cursos	Nombre del curso	Turno	Hora	Fecha	N° de Prof.
1	Power Point como herramienta de producción de materiales didácticos multimedia	Matutino	10:00 a 14:00 horas.	15 al 19 enero de 2024	10

### Semestre 2024-1

- ✓ Número de alumnos atendidos para hacer uso de PC PUMA y RIU: 218 personas.
- ✓ Número de guías rápidas de acceso a PCPUMA y RIU: 2 guías
- ✓ Listado y número de cursos para alumnos. No se realizaron cursos
- ✓ Listado y número de talleres para alumnos. No se realizaron cursos
- ✓ Número de alumnos inscritos y alumnos acreditados por curso y taller. No se realizaron cursos

Nota: se atendió la solicitud de los profesores para impartir el curso: Análisis de cuestionarios en línea con Excel" del 03 al 07 de junio de 2024 en un horario de 10:00 a 14:00 hrs.

## Seguridad integral.

**Mejorar la coordinación con las diversas instancias de gobierno para proteger el entorno de los Planteles y reforzar la seguridad en los senderos seguros.**

**Objetivo:** Establecer los mecanismos de coordinación interinstitucional necesarios para garantizar la óptima operación del sendero seguro.

### **Proyecto:**

Operación del Programa Institucional de Sendero Seguro.

### **Objetivo del proyecto:**

Reforzar y continuar la operación del Programa Institucional de Sendero Seguro para la protección de la comunidad del Plantel.

### **Responsables:**

Secretaría General

### **Periodo:**

2024-1

2024-2

### **Indicadores por semestre:**

✓ Número de recorridos por semestre en las rutas del sendero seguro.

Semestre 2024-1: 16 recorridos

Semestre 2024-2: se reportan 213 para ambos semestres.

✓ Número de necesidades sobre seguridad detectadas y atendidas en las inmediaciones del Plantel.

Semestre 2024-1: 12 necesidades

Semestre 2024-2: Ninguna

✓ Acciones principales para inhibir el comercio informal y la venta de alcohol o de giros negros en las inmediaciones del Plantel.

Semestre 2024-1: Se solicitó el cierre de tres negocios.

Semestre 2024-1: Solicitar acciones de prohibición de venta de licor a menores de edad, en especial a los estudiantes del CCH Azcapotzalco. Es importante supervisar físicamente las tiendas de *Walmart*, *Soriana* y *Sams* cercanas al plantel.

- ✓ Número de reuniones con la Mesa Norte de Seguridad y principales acuerdos en beneficio de nuestra comunidad.

Semestre 2024-1: 8 reuniones.

Acuerdos: Atender las situaciones emergentes respecto a la presencia de grupos hostiles sobre el camellón de Aquiles Serdán. Se solicita la presencia de vigilancia constante para evitar el ingreso de personas ajenas a la escuela, así mismo solicitamos el apoyo de vigilancia con respecto a la presencia de personas que no son parte de la comunidad estudiantil.

Semestre 2024-2: sin datos

- ✓ Número de veces que se realiza poda en el exterior del Plantel.

2 podas en el semestre 2024-1.

- ✓ Mejoras en la iluminación de las rutas del sendero seguro.

Semestre 2024-1 y 2024-2: Se atendió la petición realizada por la Secretaría General y se instalaron 12 luminarias sobre la avenida Aquiles Serdán frente a la puerta principal del plantel. El proyecto no se ha terminado, pero se notan grandes avances.

- ✓ Acciones para la atención en casos de emergencia médica y siniestros.

Semestre 2024-1: Se han realizado 12 solicitudes de apoyo que hacen referencia a la secretaría de seguridad ciudadana, Escuadrón de rescate y urgencias médicas (ERUM), Protección civil y bomberos.

Semestre 2024-2: Sin datos.

- ✓ Número y tipo de acciones que dan difusión al sendero seguro entre la comunidad.

Uno por mes y se difunde la atención de sendero seguro por diversos medios entre los que sobresalen, contraste, página oficial del plantel, redes oficiales del plantel.

- ✓ Principales acciones para fortalecer y promover el uso del RTP en la comunidad del Plantel.

Semestre 2024-1: Se ha trabajado constantemente la difusión de servicio RTP dirigido a la comunidad estudiantil en los horarios habituales.

Semestre 2024-2: La difusión del servicio de RTP, se efectúa de manera presencial en las jornadas de bienvenida, de manera digital a través de las redes sociales oficiales y en la página del Plantel, y

- ✓ Entrega de informe semestral sobre el uso de RTP y principales acciones para su conservación y/o reorientación.

Se propone una nueva ruta que abarca del metro Ferrería a CCH Azcapotzalco y viceversa, cuya intención es impactar ante la comunidad para que puedan desplazarse al estado de México a través del uso de tren suburbano.

**REPORTE DE USUARIOS DEL SERVICIO RTP EN PLANTELES DE LA UNAM**

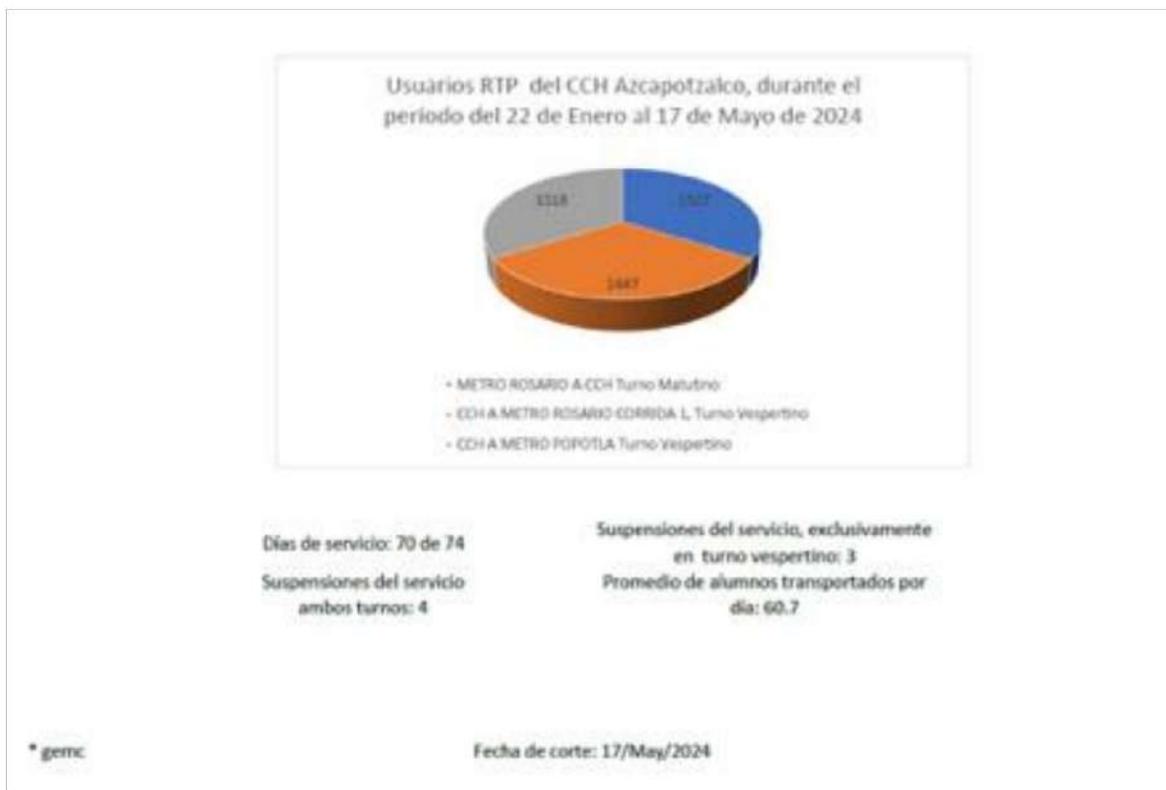
PLANTEL: ENCCH Azcapotzalco		Período: 22 de Enero al 17 de Mayo de 2024					
RUTA	HORARIO	NÚMERO DE USUARIOS					TOTALES X RUTA
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	
METRO ROSARIO A CCH Turno Matutino	06:30	243	461	227	434	162	1527
CCH A METRO ROSARIO CORRIDA 1, Turno Vespertino	20:30	210	404	225	480	128	1447
CCH A METRO POPOTLA Turno Vespertino	21:05	188	452	222	490	166	1518
<b>SUBTOTALES X MES</b>		<b>641</b>	<b>1317</b>	<b>674</b>	<b>1404</b>	<b>456</b>	
<b>TOTAL X SEMESTRE</b>		<b>4492</b>					

\* gemc

Fecha de corte: 17/May/2024

PLANTEL: ENCCH Azcapotzalco		Período: 28 de Agosto al 14 de Diciembre de 2023					
RUTA	HORARIO	NÚMERO DE USUARIOS					TOTALES X RUTA
		Diciembre	Noviembre	Octubre	Septiembre	Agosto	
METRO ROSARIO A CCH Turno Matutino	06:30	187	321	277	677	180	1642
CCH A METRO ROSARIO CORRIDA 1, Turno	20:30	119	232	185	446	137	1119
CCH A METRO POPOTLA Turno Vespertino	21:05	151	281	153	349	66	1000
<b>SUBTOTALES X SEMANA</b>		<b>457</b>	<b>834</b>	<b>615</b>	<b>1472</b>	<b>* 408</b>	
<b>TOTAL X MES</b>		<b>3786</b>					

\* El dato de Agosto incluye los datos de las 2 corridas a Rosario y Aquiles que fueron suspendidas.



**Elaborar y difundir todos los protocolos de seguridad basados en los documentos aprobados por la Comisión Especial de Seguridad del Consejo Universitario.**

**Objetivo:** Contar con medidas preventivas que permitan a la comunidad actuar de forma organizada para salvaguardar la seguridad frente a riesgos, emergencias o desastres.

**Proyecto:**

Adaptación de los Protocolos emitidos por la UNAM para resolver situaciones específicas dentro de la comunidad.

**Objetivo del proyecto:**

Contar con medidas que permitan actuar de forma adecuada en nuestro entorno escolar para atender la seguridad, protección, autocuidado y denuncia de acuerdo con la normativa en la UNAM.

**Responsables:**

Secretaría General

Unidad de Información.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

✓ Adaptación de protocolos.

Se llevaron a cabo y están difundidos en la página del colegio.

✓ Número y listado de los protocolos adaptados para la comunidad.

5 Protocolos:

URGENCIAS MÉDICAS.

SISMO.

INCENDIO.

CONCENTRACIONES MASIVAS.

VIOLENCIA DE GÉNERO.

✓ Protocolos adaptados que se difunden y alcance en redes por cada uno.

5 Protocolos:

URGENCIAS MEDICAS.

SISMO.

INCENDIO.

CONCENTRACIONES MASIVAS.

VIOLENCIA DE GÉNERO.

✓ Protocolos que se difunden por medios impresos

Los protocolos antes mencionados han sido difundidos a través de la revista Contraste del Plantel.

✓ Protocolos adaptados que se publican en la página del Plantel.

5 Protocolos:

URGENCIAS MÉDICAS.

SISMO.

INCENDIO.

CONCENTRACIONES MASIVAS.

VIOLENCIA DE GÉNERO.

**Favorecer la participación solidaria y responsable de vigilantes, funcionarios, padres de familia, académicos y alumnos en las comisiones universitarias de seguridad.**

**Objetivo:** Mejorar la comunicación entre diferentes instancias del plantel y los miembros de la comunidad.

**Proyecto:**

Campañas de información e integración para la seguridad en el Plantel.

**Objetivo del proyecto:**

Implicar a los diferentes sectores de la comunidad en el conocimiento del autocuidado, la prevención la cultura de la denuncia, y otros aspectos que procuren su salvaguarda.

**Responsables:**

Secretaría General.

Unidad de Información.

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

✓ Número de reuniones realizadas por sector.

Cuatro reuniones por semestre y una por cada sector.

✓ Número de campañas, objetivos y alcance en redes sociales por cada una.

No se realizan campañas

✓ Número de impresos que promuevan la seguridad integral.

Diez distribuidos en las diferentes áreas.

✓ Número de materiales audiovisuales que promuevan la seguridad integral.

No hay materiales audiovisuales.

✓ Número de infografías sobre los derechos y obligaciones de la comunidad estudiantil.  
Cuatro infografías que hacen referencia a derechos y obligaciones señalados en la legislación universitaria.

**Actualizar el diagnóstico de las situaciones de inseguridad y riesgo en el Plantel para diseñar programas de Prevención contra posibles riesgos a la integridad de la comunidad universitaria.**

**Objetivo:** integrar un mapa para focalizar las zonas que representen situaciones de inseguridad y riesgo.

**Proyecto:**

Realizar un diagnóstico en materia de inseguridad y zonas de riesgo en el Plantel.

**Objetivo del proyecto:**

Identificar zonas con situaciones de riesgo recurrente al interior del Plantel para salvaguardar a la comunidad.

**Responsables:**

Secretaría General

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

**Semestre 2024-1**

✓ Número acciones de prevención realizadas: ocho acciones.

Tala de árboles.

Rehabilitación de coladeras.

Solicitud de nuevas luminarias en la periferia.

Recorridos internos y externos con personal de DGAPSU.

Visita de DGAPSU para diagnóstico de puntos de reunión.

Visita de DGAPSU para ubicación de extintores y reubicación de algunos puntos de reunión en caso de emergencia (sismo).

Dos vistas del H. Cuerpo de bomberos de la UNAM para la intervención en panales de abejas al interior del Plantel.

✓ Principales incidencias presentadas.

Salón Fi1 inhabilitado por la presencia de abejas.

Estafas al exterior del plantel a cualquier integrante de la comunidad del Plantel.

Asaltos al exterior del Plantel.

Presencia de grupos hostiles en la periferia del Plantel.

Alumnado bajo los efectos de sustancias prohibidas.

En el semestre 2024-2 se presentaron 69 incidencias.

✓ Principales acciones de respuesta implementadas.

Solicitud de vigilancia constante en la periferia del plantel con la intención de evitar el robo y asaltos a la comunidad universitaria.

Solicitud de presencia de SCC al exterior del Plantel.

Solicitud de apoyo de bomberos para retirar abejas.

Solicitud de apoyo de ambulancias.

En el semestre 2024-2: sin datos.

**Reforzar y dar seguimiento a los trabajos de la Comisión Local de Seguridad para favorecer un mejor ambiente de trabajo en el Plantel.**

**Objetivo:** Consultar de manera permanente a la Comisión Local de Seguridad sobre aspectos de seguridad en el trabajo.

**Proyecto:**

Establecer un Plan de trabajo con la Comisión Local de Seguridad.

**Objetivo del proyecto:**

Proponer, llevar a cabo y dar seguimiento a las acciones que atiendan la seguridad de la comunidad del Plantel.

**Responsables:**

Secretaría General

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Conformación de la Comisión Local de Seguridad (CLS).

Se conforma la Comisión Local de Seguridad.

- ✓ Número de reuniones por semestre realizadas y número de participantes.

Una reunión (no se logra contar con la presencia del secretario de la CLS)

Quince participantes.

- ✓ Plan de trabajo de la Comisión Local de Seguridad y acciones más importantes propuestas y realizadas por la CLS.

Revisión y/o actualización de protocolos de actuación para la seguridad física.

Mantenimiento a los circuitos cerrados de televisión (CCTV) y cámaras.

Trabajo de conservación de las bardas perimetrales.

Revisión o actualización de los sistemas y procedimientos de control de accesos de autos.

Realización de campañas de difusión de medidas de autoprotección ante la incidencia de delitos al interior y en el entorno de las instalaciones.

Establecer acciones de coordinación institucional interna y externa (Sendero Seguro) para el fortalecimiento de la seguridad.

**Difundir la legislación universitaria, y aplicar la normatividad en el caso de la venta, distribución o consumo de sustancias nocivas para la salud.**

**Objetivo:** Informar de forma oportuna y actualizada a la comunidad de las sanciones aplicables por la distribución o consumo de sustancias nocivas para la salud para favorecer la salud de los estudiantes.

**Proyecto:**

Difundir en la página y redes sociales del Plantel la Legislación Universitaria y aquellas normas que han sido establecidas para sancionar el consumo de sustancias ilícitas.

**Objetivo del proyecto:**

Prevenir la venta, distribución y consumo de sustancias nocivas para la salud de los estudiantes

**Responsables:**

Secretaría General

Unidad de Información

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de materiales informativos elaborados, difundido y alcance en redes de cada uno.

Cuatro infografías publicadas en las redes sociales y página oficial del Colegio.

- ✓ Número de materiales gráficos, audios, videos, charlas y otros usados en la campaña por semestre.

Cuatro presentaciones en las coordinaciones académicas de ambos turnos que conforma el Colegio.

**Motivar el uso de la credencial universitaria para que los alumnos puedan identificarse en cualquier situación de riesgo y favorecer su seguridad.**

**Objetivo:** Crear la cultura de la identificación para promover entre los jóvenes el sentido de pertenencia, identidad y autocuidado.

**Proyecto:**

Presentación voluntaria de la credencial oficial para diversos servicios que se ofrecen en el Plantel.

**Objetivo del proyecto:**

Promover el uso de la credencial del Colegio para acceder a los servicios de la universidad.

**Responsables:**

Secretaría General

Unidad de Información

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores:**

- ✓ Número de materiales a través de los cuales se difunden los requisitos y periodos para reponer la credencial.

Sin datos

- ✓ Número de estrategias utilizadas para promover los beneficios de usar la credencial universitaria.

Campaña realizada en la Secretaría General para persuadir a la comunidad estudiantil de los beneficios que se obtienen al portar la credencial institucional.

- ✓ Número de servicios que solicitan el uso de la credencial al interior del Plantel.

Biblioteca, Mediateca, Sala Telmex, Audiovisual, Mantenimiento, Laboratorios, Psicopedagogía y Servicio Médico.

**Procurar el acceso al Plantel sólo por las puertas principales.**

**Objetivo:** Garantizar la entrada por Puerta Principal.

**Proyecto:**

Control de accesos en el Plantel Azcapotzalco

**Objetivo del proyecto:**

Establecer de manera clara y precisa el acceso por la puerta principal del Plantel para inhibir los riesgos asociados al ingreso de personas ajenas.

**Responsables:**

Secretaría General

Secretaría Administrativa

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Principales estrategias utilizadas para inhibir el acceso de personas ajenas al Plantel.

Apoyo de vigilancia en los accesos por parte de personal de base.

Presencia de vigilancia en los accesos por parte de personal de la administración.

Abordar a aquellas personas identificadas como ajenas al Plantel para saber el motivo de su presencia en las instalaciones.

✓ Padrón actualizado de vehículos y de usuarios en cada estacionamiento del Plantel.

Se realiza en la Secretaría Administrativa.

**Verificar de manera continua las condiciones externas del Plantel para implementar medidas de protección en caso necesario.**

**Objetivo:** Cuidar las condiciones de la infraestructura urbana externa.

**Proyecto:**

Recorridos al exterior del Plantel para evaluar las condiciones óptimas de protección para la comunidad del Plantel.

**Objetivo del proyecto:**

Fortalecer la seguridad al exterior del Plantel para reducir los riesgos que afecten la integridad de la comunidad de la escuela.

**Responsables:**

Secretaría General

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores en el ciclo escolar:**

✓ Número y tipo de riesgos identificados.

Cableado en desuso excesivo a la periferia del plantel.

Registros deteriorados.

Árboles enfermos.

Mantenimiento de balizamiento y señalización.

✓ Número de recorridos.

32 recorridos por mes.

- ✓ Acciones más importantes que se emprenden para prohibir los lugares que expendan bebidas embriagantes cerca de la escuela.

Reporte ante la alcaldía, se han enviado diversas carpetas documentadas solicitando el cierre de algunos establecimientos.

- ✓ Número de acciones para dar mantenimiento a luminarias, poda y presencia de seguridad pública en los senderos seguros.

48 acciones realizadas.

- ✓ Número de acciones para mejorar las condiciones externas del Plantel.

Aproximadamente 180 acciones.

**Promover una cultura de la denuncia de ilícitos cometidos al interior del Plantel y aplicar la legislación universitaria en los casos que lo ameriten.**

**Objetivo:** Generar contenidos informativos que fortalezcan la cultura de la denuncia para sancionar a quien los cometa.

**Proyecto:**

Contenidos informativos para que la comunidad se familiarice con los procesos, instancias y derechos que los asisten a fin de promover la denuncia en caso de que se vean vulnerados.

**Objetivo del proyecto:**

Aplicación de la legislación universitaria para sancionar acciones ilícitas dentro del Plantel y en todos los casos en que se afecten los derechos universitarios

**Responsables:**

Secretaría General

Unidad de Información

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de acciones realizadas por semestre.

Semestre 2024-1: Dos publicaciones del Protocolo de denuncia.

Semestre 2024-2: Una acción

✓ Número y tipo de materiales elaborados.

Semestre 2024-1: 2 infografías.

Semestre 2024-2: 1 infografía

✓ Alcance en redes por material elaborado.

Semestre 2024-1: 11,987 cuentas alcanzadas.

Semestre 2024-2: 2,300 cuentas alcanzadas.

### **Solicitar la presencia permanente de vigilancia exterior al Plantel.**

**Objetivo:** Garantizar la seguridad al exterior del Plantel.

#### **Proyecto:**

Continuar a través de los senderos seguros con presencia de vigilancia externa al Plantel.

#### **Objetivo del proyecto:**

Inhibir situaciones como el comercio informal, problemas de movilidad u otros que afecten las rutas de sendero seguro del Plantel para mejorar la protección en el entorno de la Escuela.

#### **Responsables:**

Secretaría General

#### **Periodo:**

2024-1

2024-2

#### **Indicadores en el ciclo escolar:**

✓ Número de acciones por semestre.

54 acciones.

✓ Número de apoyos solicitados en el marco de Sendero Seguro.

32 apoyos.

**Realizar rondines periódicos, por vigilantes y funcionarios, para constatar que los espacios se usen para fines educativos, recreativos, culturales.**

**Objetivo:** Aumentar la presencia del personal de Dirección dentro del Plantel.

**Proyecto:**

Estrategias en diferentes espacios del Plantel para cuidar el ambiente escolar.

**Objetivo del proyecto:**

Propiciar un ambiente de trabajo adecuado para realizar las tareas sustantivas de la escuela.

**Responsables:**

Secretaria General

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores en el ciclo escolar:**

Se realizan 220 recorridos al mes en promedio.

**Mantener informada a la comunidad del Plantel de manera constante y veraz, a través de los órganos informativos locales y de las páginas electrónicas, respecto a la seguridad y las emergencias que se pudieran suscitar.**

**Objetivo:** Informar con oportunidad a la comunidad del Plantel sobre el estado de cosas que afectan la realización de las tareas sustantivas del Plantel.

**Proyecto:**

Modelo de información que dé cuenta de procesos, trámites y situación del Plantel en beneficio de la comunidad.

**Objetivo del proyecto:**

Proporcionar información veraz y oportuna para inhibir noticias falsas sobre la situación del Plantel.

**Responsables:**

Unidad de Información

**Periodo:**

2024-1

2024-2

**Indicadores por semestre:**

✓ Número de acciones realizadas en el semestre 2024-1.

Dos acciones:

Publicación de la revista Contraste con las acciones realizadas en el tema de seguridad y prevención.

Una publicación en la página del Plantel.

✓ Número de acciones realizadas en el semestre.

5 infografías difundidas en redes sociales:

Servicio RTP

Medidas de protección civil

Prevención por ondas de calor

**Fortalecimiento de los órganos colegiados**

**Impulsar el trabajo de los cuerpos colegiados para mejorar las actividades académicas y administrativas del Plantel.**

**Objetivo:** dar seguimiento a las tareas de los cuerpos colegiados para mejorar las condiciones del Plantel.

**Proyecto:**

Procesos electorales en el Plantel.

**Objetivo del proyecto:**

Llevar a cabo los procesos electorales apegados a la legalidad y transparencia con la finalidad de garantizar el ejercicio del voto libre y secreto.

**Responsables:**

Secretaria General

**Periodo:**

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de convocatorias por áreas, elecciones y convocatorias. 2 convocatorias 1 del CAB y una de CU.
- ✓ Número de reuniones con las comisiones electorales. 8 reuniones.
- ✓ Número de incidencias. 0 incidencias.
- ✓ Resultados de cada uno de los procesos electorales. Se encuentran en proceso.

**Proyecto:**

Consejo Interno

**Objetivo del proyecto:**

Proponer, organizar y dar seguimiento a las acciones que permitan mejorar las condiciones del Plantel a través del Consejo Interno.

**Responsables:**

Secretaria General

**Periodo:**

2024-2

**Indicadores por semestre:**

- ✓ Número de sesiones programadas. 5 sesiones.
- ✓ Número de reuniones realizadas 3 realizadas
- ✓ Número de asistentes a las reuniones del Consejo Interno. 21
- ✓ Avances y acuerdos por sesión. 7 avances, 10 acuerdos.

Universidad Nacional Autónoma de México

Dr. Leonardo Lomelí Vanegas  
Rector

Dra. Patricia Dolores Dávila Aranda  
Secretaria General

Mtro. Tomás Humberto Rubio Pérez  
Secretario Administrativo

Dra. Diana Tamara Martínez Ruíz  
Secretaria de Desarrollo Institucional

Dr. Fernando Macedo Chagolla  
Secretario de Servicio y Atención a la Comunidad Universitaria

Lic. Raúl Arcenio Aguilar Tamayo  
Secretario de Prevención, Atención y Seguridad Universitaria

Mtro. Hugo Alejandro Concha Cantú  
Abogado General

Mtro. Raúl Alberto Delgado  
Director General de Presupuesto

Lic. Enrique del Val Blanco  
Coordinación General de Planeación y Simplificación de la Gestión Institucional

Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades

Dr. Benjamín Barajas Sánchez  
Director General

Lic. Mayra Monsalvo Carmona  
Secretaria General

Lic. María Elena Juárez Sánchez  
Secretaria Académica

Lic. Rocío Carrillo Camargo  
Secretaria Administrativa

QBP. Taurino Marroquín Cristóbal  
Secretario de Servicios de Apoyo al Aprendizaje

Mtra. Dulce María E. Santillán Reyes  
Secretaria de Planeación

Mtro. José Alfredo Núñez Toledo  
Secretario Estudiantil

Mtra. Araceli Mejía Olguín  
Secretario de Programas Institucionales

Lic. Héctor Baca Espinoza  
Secretario de Comunicación Institucional

Ing. Armando Rodríguez Arguijo  
Secretario de Informática

Plantel Azcapotzalco

Mtra. Martha Patricia López Abundio  
Directora

Lic. Antonio Nájera Flores  
Secretario General

Lic. Veidy Salazar de Lucio  
Secretario Académico

Mtra. Noemí Jiménez Martínez  
Secretaria Docente

Mtro. Raúl Espinosa Rojas  
Secretario de Asuntos Estudiantiles

Mtra. Evelia Morales Domínguez  
Secretaria de Apoyo al Aprendizaje

Mtra. Verónica Coria Olvera  
Secretaria Técnica del SILADÍN

Lic. Genaro Gómez Arroyo  
Secretario Administrativo

Verónica Andrade Villa  
Secretaria Particular y de Atención a la Comunidad

Adriana Astrid Getsemaní Castillo Juárez  
Jefa de la Unidad de Planeación