



DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS GENERALES

INTRODUCCIÓN

La Dirección General de Servicios Generales continuó desarrollando sus programas sustantivos y de apoyo con la finalidad de que la protección civil y la seguridad a la comunidad universitaria, sus bienes, el patrimonio universitario y su entorno, coadyuvaran a un ambiente idóneo para el desarrollo de las funciones básicas de la Universidad. Dos acciones fundamentales ocasionaron adecuaciones marcadas al trabajo planeado. La primera fue una reducción de plazas de personal de confianza y de funcionarios que resultó en una reestructuración de las áreas. La segunda fue un reforzamiento en la seguridad del campus, lo que provocó la realización de diversos estudios de diagnóstico, que sirvieron de sustento para el establecimiento de señalamientos que afectaron favorablemente las actividades sustantivas de la Dirección General.

El presente texto describe de manera sucinta las actividades desarrolladas durante el 2002 en las áreas sustantivas de **Protección Civil, Operaciones y Servicios**, así como en las de apoyo (*Administración, Planeación e Informática*).

DIRECCIÓN DE OPERACIONES

Desarrolla las actividades de seguridad en la Universidad a través de mecanismos y sistemas que permiten tanto prevenir y minimizar los actos ilícitos y sus efectos, como preservar la seguridad y salvaguardar a la comunidad, sus bienes personales y los de la institución.

Enlaces de Comunicación de Atención Inmediata

Se realizaron 3,950 enlaces radiales con distintas áreas prestadoras de auxilio y servicios y se atendieron 1,500 llamadas que fueron canalizadas a diferentes dependencias externas (PGJDF, SSP del Gobierno del D.F., PGR, ST y V del D. F., etc.).

Acciones de Atención Telefónica de Emergencias

Se recibieron 75,837 llamadas por la Red Amarilla (Hot Line, Postes y P.B.X.) solicitando diversos servicios (ambulancias, vigilancia, bomberos).

Soporte Técnico a la Red y Postes de Emergencia

La red amarilla operó al 98% de su capacidad. En los postes se alcanza 94% de operación (el 6% restante requiere rehabilitación por daños en los ductos). Adicionalmente, se realizaron acciones de mantenimiento y se instalaron 60 postes de emergencia, alcanzando un total de 174 dentro del campus de C.U.

Programación y Diseño de Logística

Se diseñaron 84 Operativos de Seguridad y Vigilancia para 24 encuentros de fútbol soccer, cinco de fútbol americano y 55 eventos especiales. Se elaboraron 29 informes de los eventos realizados en el E.O.U.; 52 dispositivos de seguridad y vigilancia implementados los sábados, domingos y días festivos y, dos operativos para los periodos vacacionales. En los operativos que así lo requirieron, se coordinaron las diferentes corporaciones de seguridad, oficiales y privadas, para contar con las exigencias requeridas en el E.O.U., según la planeación de cada evento.

Capacitación a Vigilantes

Con el propósito de fortalecer la vigilancia al mejorar el perfil del personal, se diseñó un programa de capacitación para las más de 3,600 personas que ocupan la categoría. Comprende seis cursos que son: Fortalecimiento de las Funciones de Vigilancia, Aspectos Básicos de Protección Civil y Primeros Auxilios, Coordinación y Supervisión de la Seguridad, Mejoramiento de la Seguridad Móvil, Operación y Control de Bases de Seguridad y Acondicionamiento Físico General. En julio se inició el primer curso con duración de 30 horas. A la fecha lo han recibido 2,330 vigilantes, de los cuales 764 están adscritos a esta Dirección General, quienes ya cumplieron con esta actividad. Asimismo, se estableció el programa de nuevos uniformes para el vigilante con el propósito de mejorar la operatividad de la vigilancia a fin de recuperar la imagen y confianza por parte de los miembros de la comunidad universitaria.

Acciones de Vigilancia de Tipo Preventivo en Espacios Abiertos

Para mejorar la seguridad se implantó un control de ingreso y salida de vehículos del campus en el horario de las 23:00 a las 6:00 horas del día siguiente. Adicionalmente, se realizaron diversas acciones en horarios nocturnos, sábados, domingos, días festivos y periodos vacacionales; 146,000 rondines vehiculares, 131,400 rondines pie-tierra; dos dispositivos implementados para revisión de documentos a taxistas, con apoyo de la Policía Judicial del Gobierno del D.F. Se implantaron 54,750 rondines cortos, para una mayor presencia en los lugares con alto índice delictivo. Se efectuaron rondines perimetrales con la colaboración de la S.S.P. y se instrumentaron cuatro nuevos operativos (Taxi, Vehículos Pesados, de Reparto de Mercancías y Vigilancia en los Arcos Metálicos) para evitar el ingreso de taxis al campus sin pasaje o irregulares, de vehículos pesados, restringir el reparto de mercancías de las 10:30 a las 12:00 horas y vigilar los arcos metálicos de los accesos principales. Además, se llevó a cabo el cierre de Ciudad Universitaria, de las 22:00 horas a las 6:00 horas.

Acciones de Vigilancia de Tipo Preventivo en Espacios Cerrados

Se brindó apoyo en la realización de 21 exposiciones permanentes e itinerantes; en las sesiones del Consejo Universitario; firmas de convenios y conferencias de prensa; dispositivos de apoyo en inscripciones y exámenes para bachillerato y licenciatura; apoyos directos a escuelas, facultades y dependencias con personal comisionado y en diversos eventos culturales.

Acciones de Vigilancia Reactiva de Atención Inmediata

Se desarrollaron 1,550 apoyos en incidentes viales, a lesionados y enfermos, en incendios e

inundaciones, vialidades y cortes de circulación de forma permanente, además de 79 apoyos en incidentes por agresiones físicas entre particulares. Se implantó el Operativo Barredora cada día viernes, retirándose un promedio de 800 personas que ingerían bebidas embriagantes en terrenos de la Universidad.

Acciones de Vigilancia Reactiva en Coordinación con otras Autoridades

Atención y apoyo a particulares en 212 robos de vehículos y 47 incidentes externos, destacando la puesta de 64 personas a disposición del Ministerio Público y de 224 individuos ante el Juez Cívico por incurrir en diferentes faltas administrativas.

Acciones de Vigilancia Especializada para Eventos Masivos

A través de 85 dispositivos de seguridad, se cubrieron los encuentros de fútbol soccer y de americano en el E.O.U.; la presencia de diplomáticos y de la Primera Dama del país en la UNAM; la Mega Ofrenda del Día de Muertos; las ferias del Libro, del Empleo, de la Sexualidad y de Orientación Vocacional; las reuniones del CECU y del Consejo Universitario; el Día del Maestro; las investiduras "Honoris Causa"; entregas de medallas y diplomas al Mérito Universitario y eventos musicales, entre otros.

SAIIUNAM

Mediante el sistema de información SAIUNAM, se llevó el registro y análisis de las ocurrencias diarias de actos ilícitos dentro de Ciudad Universitaria. Para tal efecto, se emitieron reportes (diarios y mensuales) derivados de 3,749 incidentes, ilícitos y eventos clasificados en 69 rubros distintos, destacando 557 accidentes automovilísticos, 567 retiros de personas por ingestión de bebidas embriagantes, 189 robos de vehículos estacionados, además de 179 alteraciones del orden, 196 daños al patrimonio universitario, 119 pintas en muros, 97 robos a personas por asalto y 25 delitos sexuales.

Estacionamientos Controlados

Se brindó servicio a cerca de cinco millones de automóviles, a través de 51 estacionamientos que cuentan con una capacidad global de 10,764 cajones, sin reportarse un solo caso de robo total de vehículo.

Unidad Jurídica

Durante el año que se informa se mejoró la asesoría jurídica y la asistencia personalizada, brindando servicio a más de 1,200 casos, de los cuales 300 personas fueron puestas a disposición de la autoridad competente, con atención debida a quienes han sufrido ilícitos, apoyando y sensibilizando en la presentación de su denuncia. Cabe señalar que este servicio funciona las 24 horas de los 365 días del año.

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL

La misión de la Protección Civil se describe como el conjunto de planes, programas y estrategias dirigidos tanto a la prevención, mitigación y respuesta ante las situaciones de crisis como a los accidentes, siniestros, desastres y sus efectos, induciendo la cultura de la autoprotección que debe observar la comunidad universitaria. De acuerdo a los lineamientos institucionales, se debe instrumentar, con todas las dependencias universitarias, el Plan Integral de Protección Civil y Seguridad con la intención de salvaguardar su integridad, sus bienes, el patrimonio universitario y el entorno.

Se participó en actividades con la Comisión Especial de Seguridad del H. Consejo Universitario, coadyuvando en el establecimiento de las Comisiones Locales de Seguridad de las dependencias universitarias y con la finalidad de que éstas logran los objetivos planteados por la citada Comisión. Hacia el exterior, se participó en el *Foro sobre Propuestas Concretas en Materia de Adiestramiento, Técnica y Difusión para la Prevención y Mitigación de Desastres*, en la revisión y aprobación del *Programa Interno de Protección Civil de la Estación de Servicio Copilco* para su reapertura, diversas reuniones con Protección Civil de las delegaciones Coyoacán, Tlalpan y Álvaro Obregón sobre el *Programa de Estiaje 2002* y en el Grupo de Trabajo 2: *Programa Interno de Protección Civil* en el apartado de Participación de Grupos Voluntarios del Subcomité de Desarrollo Interinstitucional, para el anteproyecto de Norma Oficial Mexicana sobre Lineamientos y Especificaciones para Elaborar, Instrumentar y Evaluar el Programa Interno de Protección Civil.

Se elaboró y en algunos casos se distribuyó material impreso como la *Guía Universitaria para la Protección*, el *Manual para el Curso de Rappel y Medidas de Protección Civil para las Comisiones Locales de Seguridad*. En la Gaceta UNAM se publicó la mencionada Guía en seis apartados y algunas acciones a efectuar en casos de derrame de líquidos inflamables, fugas de gas, cortos circuitos y sismos.

También se trabajó el Plan Integral de Protección Civil y Seguridad en 34 dependencias universitarias y no universitarias, donde se establecieron las acciones por implantar, en condiciones normales y ante una emergencia, derivadas del diagnóstico situacional, riesgos y vulnerabilidad del objeto a proteger. Entre ellos destacan los de la Academia de San Carlos, diversos edificios de DGSCA, los planteles 1, 3 y 4 de la Escuela Nacional Preparatoria, los Centros de Extensión, las facultades de Ciencias, Odontología y Derecho, la Escuela Nacional de Trabajo Social, los institutos de Investigaciones Filosóficas, Fisiología Celular e Investigaciones Antropológicas, por mencionar sólo algunos.

Se continuó apoyando a la Comisión Coordinadora de la Torre de Rectoría en la actualización del diagnóstico de riesgos.

De las siete medidas establecidas por el Rector en el mes de mayo, se derivó el estudio para la cuantificación de la afluencia diaria de taxis al campus universitario (25,000 vehículos aproximadamente); un levantamiento de información sobre la seguridad en el campus y en las áreas de trabajo y; se participó en el estudio-propuesta sobre *Transporte Urbano Exclusivo Sub-Urbano "PUMAS"*.

En respuesta a las necesidades sentidas y expresadas por la comunidad, se realizaron seis Dictámenes Técnicos para mejorar las intersecciones viales de alto riesgo dentro del campus, incluyendo la atención de varias peticiones de la Comisión Mixta de Control Permanente de Seguridad e Higiene en el Trabajo y las solicitudes de obras y señalización para mitigar riesgos, mismas que fueron enviadas a la Dirección General de Obras y Conservación.

Participación en Diversos Foros

Se impartió una conferencia sobre "Prevención de Riesgos" en la Facultad de Arquitectura; se presentó el tema "La Protección ante Desastres Naturales en México" en la Feria Internacional del Libro; se participó con un stand en la Semana de Seguridad Industrial en la Facultad de Ingeniería y en la reunión EMI-Américas; en seis reuniones de la Dirección General de Protección Civil de la Secretaría de Gobernación para elaborar la Norma Oficial Mexicana de Señales y Avisos sobre Protección Civil-Colores, Formas y Símbolos a Utilizar. Se trabajó en: once reuniones del *Comité Interinstitucional del Programa de Riesgos Hidrometeorológicos*; en seis reuniones con el Comité Interinstitucional del Programa de Manejadores de Perros de Búsqueda y Rescate; se apoyó a la Cruz Roja mediante nueve prácticas y un simulacro de demostración de rescate frente a estructuras colapsadas y se participó en 22 reuniones y un taller en la Secretaría de Gobernación sobre *Grupos Voluntarios*. Asimismo, se participó en la elaboración de Normas de Señalización y en el curso sobre "Señales y Avisos para Protección Civil".

La vinculación de Protección Civil UNAM con la Sociedad es de gran importancia, razón por la

cual se estableció contacto con la Federación Mexicana de Universitarias, la Delegación Venustiano Carranza, la Universidad Autónoma de Baja California, la Comisión Nacional de los Derechos Humanos, el Tribunal Superior de Justicia y la Oficialía Mayor de la Secretaría de Gobernación para ofrecer capacitación y asesoría en la realización de simulacros de evacuación.

Participación de la Unidad de Intervención

La Unidad de Intervención de la UNAM dio respuesta inmediata ante las situaciones de emergencia que se suscitaron y participó en todos los Dispositivos de Protección Civil y Seguridad que se diseñaron y llevaron a cabo para los diversos eventos de carácter académico, cultural y deportivo. Entre ellos destacan la 6ª. Exposición de Orientación Vocacional "Al Encuentro del Mañana", la XXIII Feria Internacional del Libro, la Carrera de TV-Azteca, las sesiones del Consejo Universitario en la Antigua Escuela de Medicina, los juegos PUMAS 2002, 24 partidos de fútbol soccer, cinco encuentros de fútbol americano, la visita de SS MM los Reyes de España y la Brigada Vial, por mencionar sólo algunos.

De igual manera, se participó en el Dispositivo de Seguridad de la Mega Ofrenda del Día de Muertos y en la Feria del Empleo. Se brindó asesoría y supervisión durante la realización de tres simulacros en las instalaciones del Museo Universum y en la ENEP-Acatlán.

Como integrante del Sistema de Protección Civil de la UNAM, se apoyó en la recepción, acomodo y entrega del acopio recolectado por TV-Azteca y el plantel No. 1 de la Escuela Nacional Preparatoria para los damnificados por las inundaciones que afectaron al Estado de Yucatán, mismo que fue entregado a la Casa de la Representación del Estado, en el Distrito Federal.

Derivado de reuniones con autoridades de diversas dependencias o entidades universitarias se elaboraron estudios de Señalización y de Tiempos y Movimientos, los cuales formaron parte de los respectivos Planes Integrales de Protección Civil y Seguridad.

Dentro de las acciones tendientes a inducir la cultura de la autoprotección, se puso en marcha la *Brigada Vial* para orientar a la comunidad en el tránsito peatonal al cruzar las calles y avenidas, agilizar el tránsito y mejorar la seguridad en el campus.

H. Cuerpo de Bomberos UNAM

El Departamento de Prevención y Combate de Siniestros desarrolló diversas actividades de prevención, capacitación, mantenimiento de equipo y respuesta inmediata a emergencias, generando más de 2,000 acciones preventivas y 1,300 acciones de emergencia en beneficio de la comunidad universitaria y de las delegaciones políticas circunvecinas. En el terreno preventivo destacan 55 pláticas sobre Prevención, Control y Combate de Incendios, 80 entregas de extintores nuevos, 437 recargas a extintores en diversas dependencias, 131 préstamos de equipo, 144 reubicaciones de equipo contra incendio, cinco estudios técnicos sobre necesidades de equipo específico, 267 recargas y pruebas hidrostáticas, 161 inspecciones, doce recolecciones de equipo para "bajas" y 37 servicios preventivos en el E.O.U. Adicionalmente, se apoyó en 117 actos de carácter oficial y once visitas guiadas en las propias instalaciones.

Como parte de la colaboración que se tiene con el Gobierno del D.F., se atendieron más de un centenar de emergencias en las Delegaciones de Tlalpan, Coyoacán y Álvaro Obregón.

Para un mejor desempeño de sus actividades, el personal recibió capacitación y adiestramiento físico, de manera constante, y se realizaron los mantenimientos preventivo y correctivo a los vehículos, aditamentos, uniformes y a las propias instalaciones. Aunado a ello, se mejoró el parque vehicular con dos camionetas reacondicionadas y los uniformes del personal (chaquetones, botas, cascos, etc.).

Capacitación en Protección Civil

Para inducir la cultura de la autoprotección se impartieron 70 cursos a más de 10,425 miembros de la comunidad, a través de los cursos básicos de Protección Civil: Inducción a la Protección Civil, Manejo de Sustancias Químico Peligrosas, Prevención y Combate de Incendios, Primeros Auxilios y Coordinadores de Evacuación. Además, se atendieron los campos de Michoacán, Querétaro, Morelos y Chiapas y se apoyó a dependencias externas como el Tribunal Superior de Justicia, la Universidad La Salle, entre otras. En otro contexto, se actualizaron los manuales de Amenaza de Bomba y Procedimientos de Evacuación.

Con la finalidad de dar cumplimiento a los acuerdos establecidos en reuniones de la Comisión Local de Seguridad, se brindó capacitación al personal de la Dependencia y, para mejorar la labor del citado personal, se envió a cinco personas a cursos de capacitación en cómputo (mantenimiento preventivo y correctivo de PC's, introducción al sistema operativo Linux y manejo del paquete Dream Weaver para elaborar páginas WEB) y al personal de Apoyo Técnico a cursos sobre Interfon, Video-porteros, Sistemas Digitales y Circuito Cerrado de Televisión. Para el personal de confianza se programó el curso *Comando de Incidencias*, llevado a cabo mediante un simulacro de gabinete y una visita guiada al Centro Nacional de Capacitación y Desarrollo de la Cruz Roja en Toluca, Edo. de México.

Prevención y Mitigación de Riesgos

La Coordinación de Prevención de Riesgos coadyuvó en la elaboración de 33 estudios técnicos de prevención y mitigación de riesgos para la disminución de la vulnerabilidad de inmuebles universitarios, entre los que destacan la Escuela Nacional de Trabajo Social, el edificio principal de la DGSCA, los planteles 1 y 3 de la Escuela Nacional Preparatoria, el CENDI CU y el Instituto de Investigaciones en Materiales. Adicionalmente se proporcionó asesoría a 34 entidades y dependencias universitarias y externas para la realización del *Diagnóstico de Riesgos* y el establecimiento de "Medidas Básicas y Específicas" para mitigar los riesgos detectados.

Difusión y Publicaciones

Su finalidad es el informar a la comunidad universitaria y a la sociedad en general sobre las estrategias y recomendaciones que permitan inducir la cultura de la autoprotección. Para ello, se editó la **Guía Universitaria para la Protección** y se montaron exposiciones para la Expo-Seguridad Industrial 2002, la conferencia de prensa del Secretario Administrativo en el Estadio Olímpico y para la reunión de la Comisión Especial de Seguridad del H. Consejo Universitario en el área de Cuerpos Colegiados.

Como parte de las actividades recurrentes, se actualizaron algunos de los Manuales que se utilizan en los diversos módulos que conforman los cursos de capacitación y adiestramiento que se imparten.

Se distribuyeron volantes sobre las **medidas a seguir** para impulsar la Protección Civil entre la comunidad universitaria y la que visita sus instalaciones y para la **Brigada Vial**, con la que se pretendió orientar y ayudar a la comunidad universitaria a disminuir el tránsito vehicular y a circular con mayor seguridad dentro del campus, mediante la puesta en práctica de siete reglas generales.

Para el operativo **TAXIS** se elaboraron doce mantas y dos letreros específicos para el operativo de *Control de Acceso Nocturno*. Adicionalmente, se rotularon seis camiones del Transporte Interno Gratuito (TIG), ocho vehículos de la Dependencia, siete marcos que limitan el nivel de los vehículos que pueden ingresar al campus universitario y seis letreros; se elaboraron dos mapas de las rutas del TIG para el paradero del metro C.U. y 52 planos informativos para igual número de paraderos.

Durante el desarrollo de los eventos deportivos en el Estadio Olímpico Universitario se

grabaron y fotografiaron diversos sucesos ocurridos durante los 29 encuentros de futbol soccer y americano. Al final de las temporadas respectivas, se elaboraron los informes correspondientes, en los cuales se incluyó material fotográfico de los citados encuentros. También se filmaron y reprodujeron diversos eventos recreativos y culturales, entre los que conviene resaltar las visitas al Palacio de Medicina del ex-presidente de España Felipe González y del canciller alemán Helmut Kohl.

Con el fin de disminuir los costos de las señales de las Rutas de Evacuación, se continuó con el Programa de Diseño y Elaboración de Señales para las dependencias universitarias. Una actividad significativa ha sido la mejora cualitativa y cuantitativa del **Acervo Bibliográfico** sobre Protección Civil, mismo que al inicio del año estaba integrado por 1,061 volúmenes y que al final se incrementó a 1,467 ejemplares entre libros, documentos, revistas, manuales, publicaciones, así como diez videos que tratan sobre diversos temas de la Protección Civil en el mundo.

Comisión de Alimentos

Se asistió a las 35 sesiones celebradas durante el año.

Planeación e Informática

Para coadyuvar en un control más estricto del ejercicio presupuestal, se implantó un programa de Mantenimiento Preventivo del equipo de cómputo por personal de la Dependencia, dejando a terceros el mantenimiento correctivo (pago por evento). Dentro de los nuevos servicios, se puso en operación el **Correo Electrónico** de la Dependencia contando al cierre del año con 35 direcciones asignadas, se rediseñó en su totalidad la Página Web de la Dirección General, se mejoró el sistema de solicitud de documentación al Archivo General a través de Internet y del correo electrónico, se puso en operación un programa de vacunación de equipos y de la Red Interna de la Dependencia, se apoyó con el desarrollo de un programa de cómputo para la captura de datos y generación de gráficas para el Cuestionario de Seguridad, se rediseñó el sistema de control de inventarios del equipo de cómputo de la Dirección General y se desarrollaron sistemas para las áreas del Archivo General, Oficialía de Partes, Recursos Humanos, Correspondencia, Inventarios, entre otros.

Con respecto a la infraestructura de cómputo de la Dependencia, se dio mantenimiento preventivo a 108 equipos y se vacunaron 14 PC's por presentar infección con Nimda y otros virus de actualidad. Al mismo tiempo, se trató de disminuir el déficit en equipos de cómputo mediante la recuperación de algunos equipos del área de BAJAS de la Universidad, lográndose rescatar tres equipos (monitor y CPU). Se elaboró el programa de adquisición de equipo para el 2002, en el cual se consideró la compra de ocho equipos completos, siete impresoras y equipo para refacciones y periféricos.

Se apoyó al área de Transportes con reportes sobre movimientos del parque vehicular y reemplacamiento; se instalaron cuatro nodos a la red de la Dependencia y se continuó con los trabajos de digitalización para crear el **Sistema de Consulta** de "Actas de Calificación" y "Kardex de los Alumnos" del Centro de Enseñanza para Extranjeros.

En el terreno de la planeación se elaboraron los Informes Anuales de la Dirección de Protección Civil y de la Dirección General, la información para la MEMORIA 2001, se actualizó el documento relativo a los "Criterios de Uso y Arrendamiento del Estadio Olímpico Universitario", se elaboraron los documentos relativos al Censo de Taxis, Operativo de Apoyo Humanitario a Chalco, Proyectos Sustantivos de la Dirección General para los años 2002-2003, propuestas de Síntesis Ejecutiva Mensual y Semestral del SAIUNAM, entre otros.

Se apoyó en la realización de los encuentros deportivos de futbol soccer y americano elaborando los dispositivos para cada uno de los 29 juegos celebrados en el E.O.U. y asistiendo a juntas con el Club Universidad Nacional, A.C.

Se actualizaron los manuales de Organización y de Procedimientos Administrativos de la

Dependencia (se encuentran en la etapa de validación y registro por la autoridad responsable).

Finalmente, se participó en la organización del 1er. Encuentro Institucional de Responsables de Planeación, asistiendo en representación de la Dependencia. El documento propositivo que resultó del encuentro, fue sometido a la consideración del Consejo de Planeación de la UNAM.

COORDINACIÓN DE SERVICIOS

Las actividades llevadas a cabo permitieron el fortalecimiento de las seis áreas básicas con las que cuenta:

- *Archivo General*

Tiene como responsabilidad guardar y custodiar aproximadamente 4.6 millones de expedientes. Una de las prioridades emprendidas en el año que se informa fue la mejora de la imagen institucional del Departamento, a través de la instalación y acondicionamiento de la infraestructura que alberga los expedientes escolares, la permanente revisión de las medidas de seguridad física de las instalaciones y de sus procedimientos y organización interna, así como una atención al público de manera expedita.

El Archivo General continúa encaminando sus esfuerzos a brindar las facilidades a los alumnos de la UNAM y del sistema incorporado para que realicen sus trámites escolares en otras instancias académicas. En este sentido, fueron devueltos 227,626 documentos a los alumnos, padres y/o tutores. También contribuyó de manera importante al desarrollo de las actividades de las direcciones generales de Administración Escolar, de Incorporación y Revalidación de Estudios y de Asuntos Jurídicos, así como de la Unidad Académica de Posgrado y otras dependencias universitarias, agilizando la consulta de 62,777 expedientes escolares. El Archivo General incrementó su acervo al recibir 36,962 expedientes de alumnos de nuevo ingreso a la UNAM, de escuelas incorporadas y documentación administrativa; así como 89,127 documentos escolares de los alumnos para anexarse a los expedientes respectivos. La participación del Archivo en la recaudación de ingresos extraordinarios continúa de manera significativa. Finalmente, el Archivo tramitó solicitudes de devolución de documentos vía Internet y aplicó 66 exámenes de evaluación para ocupar plazas de archivistas en la UNAM.

- *Radiocomunicación*

Este servicio tiene como función enlazar los sistemas de frecuencias radioeléctricas para las dependencias que lo necesiten en toda la Universidad. Es también gestora ante la Secretaría de Comunicaciones y Transportes del tránsito de autorización de las frecuencias de la Red UNAM.

Adicionalmente, apoyó en 27 eventos realizados por la Dirección General; se brindaron 185 asesorías técnicas, normativas y para la adquisición de equipo; además, se otorgaron 2,186 servicios de mantenimiento y reparación de equipos, 642 visitas de supervisión a las instalaciones de comunicación, así como la programación y distribución de 779 frecuencias de la Red UNAM; se instalaron cinco equipos de la citada Red y se gestionaron 28 trámites ante la SCT.

- *Intendencia*

Su función sustantiva es la de otorgar los servicios de limpieza a profundidad y mantenimiento en las dependencias así como en áreas comunes, realizándose 19,448 servicios de limpieza y mantenimiento en inmuebles. Se participó con otras dependencias en la distribución y colocación de más de 200,000 carteles alusivos a

diferentes eventos. Se proporcionaron 260 servicios de estibaje y carga. Se hizo servicio de limpieza a más de 36,500 m² de vidrios y se apoyó con 1,604 inspecciones de aseo.

- *Correspondencia*

El servicio se proporcionó dentro y fuera del campus universitario, distribuyéndose en el año 425,869 piezas de material postal, en sus modalidades registradas y correspondencia ordinaria por un volumen de 5,799 y 319,862 piezas respectivamente. Entregas a domicilio particular por 15,787 piezas, de intercambio 75,660 y 8,761 piezas devueltas.

- *Transportes*

La comunidad universitaria y la población flotante que acude a Ciudad Universitaria cuenta con el Servicio de Transporte Interno Gratuito, único por sus características, que permitió el traslado de manera segura, fácil y gratuita a un promedio de 120,000 usuarios, haciendo un total anual de 30'250,000 personas que se trasladan mediante la operación de 30 autobuses. Aunado a estos servicios, se creó una ruta más para atender a los usuarios que ingresan al campus universitario por medio del transporte público. El servicio de préstamo de autobuses para el traslado de estudiantes y personal en viajes foráneos brindó 88 servicios a 27 ciudades de 15 entidades federativas. Se otorgó el servicio de mantenimiento y reparación del parque vehicular y transporte interno. En cuanto al registro y control vehicular, se realizaron 841 reemplacimientos, 1,977 pagos de tenencia, 349 trámites de revista vehicular y 1,639 renovaciones de seguro. En el segundo semestre del año reinicia actividades la estación de servicio de gasolina Copilco-Universidad, atendiendo a 450,000 usuarios.

- *Transporte Especial*

Como proyecto específico para la comunidad universitaria y visitantes con alguna discapacidad se cuenta con un camión especial con capacidad para diez personas sentadas y espacio para cinco sillas de ruedas y un elevador mecánico. El padrón actual de discapacitados universitarios es de 140 personas y durante el año se transportó a 12,655 usuarios.

ESTADIO OLÍMPICO UNIVERSITARIO

Se continuó con el *Programa de Rehabilitación y Mantenimiento del Estadio Olímpico Universitario*. Dentro de las acciones relevantes para el mantenimiento y mejoría del inmueble destacan los trabajos de pintura (fachadas del Palomar, muros de palcos y plateas, butacas de madera y la pista de tartán), herrería (reparación de puertas de túneles, reja perimetral y malla ciclónica), fabricación y colocación de 560 bancas de concreto armado así como la reparación de 2,545 piezas; el reacondicionamiento del palco de prensa y el mantenimiento correctivo de las instalaciones hidrosanitaria y eléctrica.

En el interior del Estadio, además de los trabajos permanentes de rehabilitación y mantenimiento, se colocaron 51 carteles alusivos a los encuentros de fútbol.

Durante la realización de los eventos de fútbol se continuó con la difusión de mensajes sobre **Medidas Preventivas de Seguridad e Higiene y de Protección Civil** y con la capacitación y recomendaciones a los vendedores para que eviten incidentes por el manejo de materiales peligrosos. Además, se repartieron 250 mil volantes sobre **Medidas Preventivas**.

Dos eventos merecen mención especial. La celebración de los 50 años del Estadio Olímpico Universitario, a través de la realización de los Juegos PUMAS 2002 y los trabajos para la modernización del tablero marcador.

Se continuó con la promoción para alquilar el Estadio, con la intención de generar ingresos extraordinarios, que sean aplicables de manera permanente, al programa de rehabilitación del inmueble.

UNIDAD ADMINISTRATIVA

Responsable de la administración de los recursos humanos, materiales y financieros de la Dependencia, así como de la modernización en los procedimientos para agilizar y mejorar las acciones y servicios que llevan a cabo las áreas que la integran. Dentro de las actividades relevantes, coordinó las Reuniones Internas de Administración y las de la Comisión Local de la Dependencia, dando solución a las recomendaciones que se emitieron en el Plan Integral de Protección Civil y Seguridad de la Dirección General.

Recursos Humanos

Brindó solución a la problemática de 1,400 asuntos varios del personal de la Dependencia a través de 50 reuniones con diferentes delegaciones sindicales del STUNAM y personal de las direcciones generales de Relaciones Laborales, Personal y de Asuntos Jurídicos. Se atendieron y solucionaron 14,521 asuntos internos o de otras dependencias universitarias y se apoyó a la H. Comisión Mixta Permanente de Escalafón y al Departamento de Admisión y Servicios al Personal de la Dirección General de Personal en la aplicación y control de 864 exámenes para aspirantes a diversas categorías.

Asimismo, dentro del Programa de Retiro Voluntario Selectivo, se participó a través de la reestructuración y disminución del personal de confianza y funcionarios.

Recursos Financieros

Se elaboraron doce informes mensuales de la situación presupuestal de la Dependencia para las reuniones internas de administración; se integró el presupuesto por direcciones y partidas presupuestales; se tramitaron 1,685 formas múltiples; conjuntamente con la Dirección General de Informática se realizaron doce conciliaciones presupuestales; se efectuó el control y trámite de los ingresos extraordinarios de la Dirección General y se efectuó la elaboración, control y registro de la contabilidad en general, a través de 2,939 pólizas de ingresos y egresos y de 24 conciliaciones bancarias.

Recursos Materiales

Se dio continuidad a los cuatro programas de mejoramiento del abastecimiento y suministro a la Dirección General: Programa Permanente para la Estación y el H. Cuerpo de Bomberos, proporcionando ropa, útiles de trabajo y refacciones de equipo; Programa Permanente de Abasto y Suministro para la Dirección General y Programa de Abastecimiento de Uniformes para Personal de Base, optimizando la entrega con base en un padrón actualizado de tallas y calzado y; el Programa de Rehabilitación y Mantenimiento para todas las instalaciones de la Dependencia, incluyendo el E.O.U., los postes de emergencia y los equipos de comunicación individuales y de las unidades móviles de vigilancia.

En colaboración con la Dirección General del Patrimonio Universitario, se logró implantar el sistema de cómputo SICOP II que permite tener inventarios actualizados, mediante el control interno de los bienes patrimoniales.

REUNIONES ESPECIALES

En representación de la Dependencia y con participación activa, se asistió a 230 reuniones

con: el H. Consejo Universitario (dos), la Comisión Especial de Seguridad del H. Consejo Universitario (once), el Colegio de Administración (tres), el Comité de Higiene, Sanidad y Seguridad (dos), responsables de Seguridad (30), representantes de Auditoría (dos) y de Vigilancia (dos), Presupuesto (cinco), la Comisión de Protección Civil (cuatro), el Comité de Administración de la Estación de Servicio Copilco (dos), la Secretaría de Seguridad Pública (cinco), el Secretario de Gobierno del D.F. (una), la Delegación de Coyoacán (ocho), el Club Universidad Nacional A.C. (20), la Organización de Fútbol Americano (diez), Directores de diversas dependencias (22) y representantes sindicales (ocho).

Aunado a lo anterior, se participó también en diez reuniones con la Rectoría sobre los encuentros de futbol, dos en el Colegio de Directores, cuatro para la realización de los Juegos PUMAS 2002, tres para la Brigada Vial, 29 de Planeación y 35 con la Comisión de Alimentos.